



TENTOONSTELLING SUSKEWIET



Praktische en technische info

1.	SFEERBEELDEN	2
2.	ALGEMENE INFO.....	3
	Het project 'Suskewiet'	3
	De tentoonstelling 'Suskewiet'	3
3.	TECHNISCHE FICHE TENTOONSTELLING.....	4
4.	PRAKTISCH: DE TENTOONSTELLING OPSTARTEN en AFSLUITEN	5
5.	OPSTELLING	6
6.	ONDERHOUD	7
7.	PROMOMATERIAAL (flyers, affiches...).....	7
8.	TRANSPORT EN STOCKAGE.....	7
9.	MATERIAALDOZEN	8
10.	OVEREENKOMST VAN BRUIKLENING	9

1. SFERBEELDEN



2. ALGEMENE INFO



Het project 'Suskewiet'

In navolging van erfgoedcel CO7, zet de stad Harelbeke van 1 november 2012 tot en met 31 oktober 2013 de tradities en de vele aspecten van de vinkensport in de kijker en dit onder de noemen van 'Suskewiet'. Er wordt hierbij gefocust op het immateriële erfgoed. De stad Harelbeke zocht hiervoor verschillende partners, onder meer A.Vi.Bo, CO7, tapis plein, LECA vzw, het Sportimonium en het KATHO Tielt.

Met dit project wil de stad Harelbeke op een laagdrempelige en veelzijdige manier een brede groep mensen aanspreken. Daarom worden er verschillende publieksactiviteiten voorzien (deelname Erfgoeddag, aanwezigheid van de tentoonstelling op belangrijke vinkenzettingen, ...), maar er wordt ook nagegaan hoe het we het immaterieel erfgoed van de vinkensport in kaart kunnen brengen en op welke manier dit inspirerend kan zijn voor andere tradities.

De tentoonstelling 'Suskewiet'

Een onderdeel van het project is een semi-rondreizend tentoonstelling Suskewiet. De tentoonstelling werd uitgewerkt door de firma Impressant Plus en kwam tot stand door een samenwerking tussen erfgoedcel CO7 en de stad Harelbeke.

In 2012 was de tentoonstelling op diverse locaties te zien in de zuidelijke Westhoek. Vanaf 2013 is de tentoonstelling in handen van de stad Harelbeke die de verdere uitleningen van de tentoonstelling coördineert. Het ontlenen van de tentoonstelling is gratis. Er moet wel voldaan worden aan de voorwaarden zoals opgenomen in de bruikleenovereenkomst (zie p. 9 en 10 van deze handleiding).

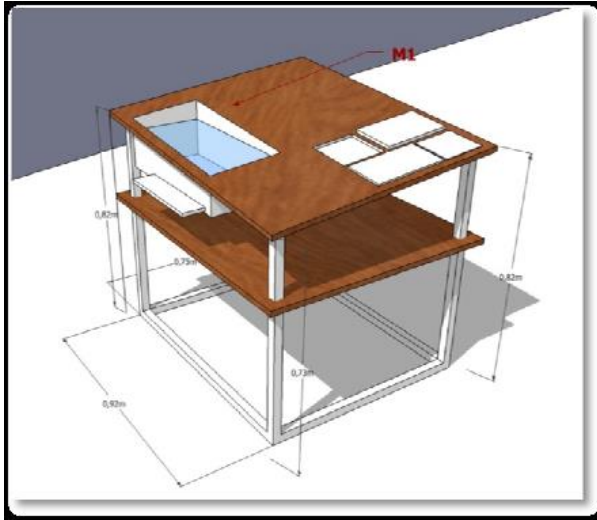
Voor reservaties en vragen:

Frieke Decreus - 056 733 471 / frieke.decreus@harelbeke.be

3. TECHNISCHE FICHE TENTOONSTELLING



De tentoonstelling bestaat uit **drie mobiele modules en twee demonteerbare wanden**.



Module 1 = De Vink

Module 2 = De Vinkenier

Module 3 = De Vinkenzetting

Module 4 (= 2 wanden) = De Vinkenvereniging

- De vier modules variëren qua grootte en qua helling van het bovenvlak.
- In module 1 is een lade voorzien met zaadjes
- Op module 2 zijn er twee trekluikjes voorzien. Op deze luikjes lees je een anekdote of een weetje uit de vinkenzetterswereld. Op module 2 en 3 zijn luisterposten voorzien.
- In module 3 is een schermpje ingewerkt.
- Alle elektriciteitskabels van module 2 en 3 worden weggewerkt in de metalen constructie.

Afmetingen (in m):

Module 1: 0,75 x 0,92 – H 0,82

Module 2: 0,92 x 1,11 – H 0,80

Module 3: 0,53 x 1,39 – H 0,71

wand 1: 1 (B) x 1,8 (H)

wand 2: 1 (B) x 1,8 (H)

Totale opslagruimte: ca. 2,5 x 2,5

4. PRAKTISCH: DE TENTOONSTELLING OPSTARTEN en AFSLUITEN



De tentoonstelling opstarten:

- 1) De wanden worden rechtop gezet met de bijgeleverd voetjes.
- 2) Stekkers van module 2 en module 3 in stopcontact steken (het filmpje en de geluidsfragmenten starten automatisch op).
- 3) Zorg ervoor dat in module 3 een krijtje bij de regel ligt .



- 4) De trekluikjes van module 2 en de schuif in module 1 dienen ingeschoven te zijn.



- 5) De snoeren van de telefoontjes dienen netjes in de module geschoven te worden. Bij de luisterpost kan ook het witte stoeltje geplaatst worden.



fout



goed!

De tentoonstelling afsluiten:

- 1) Stekkers van module 2 en 3 uit het stopcontact halen.
- 2) Vul het krijt in module 3 aan en veeg de regel schoon (met een doekje).
- 3) De trekluikjes van module 2 en de schuif in module 1 dienen ingeschoven te zijn.
- 4) Controleer of de puzzel in module 1 nog steeds volledig is.
- 5) Controleer de modules op eventuele beschadigingen.
- 6) Signaleer eventuele problemen aan de contactpersoon.

5. OPSTELLING

- De modules kunnen naar gelang de ruimte vrij opgesteld worden.
- De modules moeten langs alle kanten bereikbaar zijn (niet opstellen tegen de muur).
- De elektriciteitskabels dienen met tape vastgemaakt te worden (tape wordt meegeleverd).
- De 2 wanden van module 4 dienen bij elkaar te staan. Aan de éne zijde zie je dan de tekst en oude foto's onder de noemer 'Vinkenverenigingen'. Aan de andere zijde zie je dan moderne foto's en de colofon.



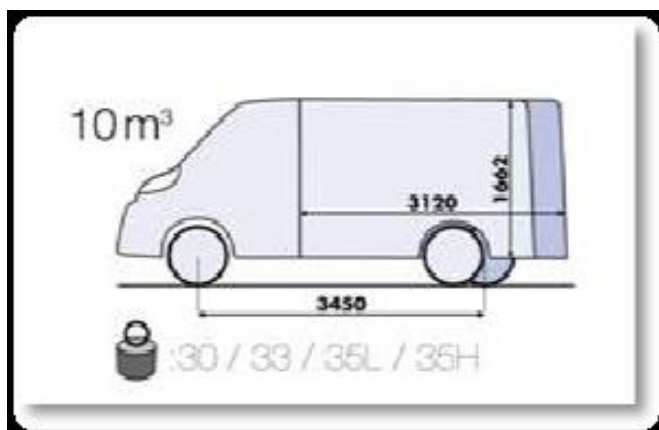
6. ONDERHOUD

De modules kunnen stofvrij gemaakt worden met een zachte stofdoek (meegeleverd) of een zachte borstel. Er mag geen gebruik worden gemaakt van vochtige doeken of schoonmaakmiddelen.

7. PROMOMATERIAAL (flyers, affiches...)

De huurder kan gratis gebruik maken van de digitale sjablonen voor de aanmaak van flyers en affiches voor de tentoonstelling. Deze worden via mail doorgestuurd.

8. TRANSPORT EN STOCKAGE



- Elke module op zich is compact en vormt één geheel. Ook voor het transport moet dus niets losgemaakt worden.
- Bij het verplaatsen van module 1 dient men voorzichtig te zijn zodat de zaden in de lade niet verschuiven.
- De modules mogen **niet gekanteld en niet gestapeld** worden.
- Alle modules passen in een standaard bestelwagen.
- Voor het transport moeten de modules met **transportdekens** ingewikkeld worden om de hoeken te beschermen (dekens worden meegeleverd) en vastgemaakt worden met **spanriemen** in de bestelwagen (spanriemen worden meegeleverd).
- De wanden van module 4 worden in **noppenfolie** (meegeleverd) gewikkeld alvorens ze in de transportdekens gewikkeld worden.
- Tijdens de periode van **stockage** dienen de modules ingepakt te worden met transportdekens die vastgemaakt worden met touw (transportdekens en touw meegeleverd). De modules moeten op een droge plaats gestockeerd worden.

9. MATERIAALDOZEN



Bij de tentoonstelling worden 2 materiaaldozen geleverd + noppenfolie.

Suskewiet doos 1:

- 10 dekens (transport en stockage van modules)
- touw (dekens vastmaken)
- 2x spanriemen (2.5m) (transport)
- 2x spanriemen (5 m) (transport)

Suskewiet doos 2:

- plakband (om kabels aan vloer te kleven)
- folderbakjes (diverse formaten)
- stofdoeken (droog te gebruiken)
- afstandsbediening
- krijt

Bij de tentoonstelling horen eveneens:

- een wit stoeltje (bij de telefoontjes te plaatsen)
- een wit tafeltje (om het promomateriaal op te leggen).



10. OVEREENKOMST VAN BRUIKLENING

Tussen de ondergetekenden :

1. De **stad Harelbeke**, publiekrechtelijke rechtspersoon, met zetel te Harelbeke, Marktstraat 29, alhier vertegenwoordigd door de heer Alain Top, burgemeester en de Heer Carlo Daelman, stadssecretaris, handelend in naam en voor rekening van de stad Harelbeke, in uitvoering van een beslissing van het college van burgemeester en schepenen van ...(datum)...

partij enerzijds, hierna genoemd "**de uitlener**"

en

2. De heer / mevrouw ... (naam)..., adres

partij anderzijds, hierna genoemd "**lener**",

is overeengekomen hetgeen volgt :

0. Voorafgaande uiteenzetting: De stad Harelbeke en het intergemeentelijk samenwerkingsverband CO7 hebben samen de tentoonstelling Suskewiet uitgewerkt, een ontwerp van ImpessantPlus. Deze tentoonstelling wordt uitgeleend aan organisaties binnen het brede cultureel erfgoedveld en aan vinkeniersverenigingen, mits het ondertekenen van deze overeenkomst en het naleven van de praktische richtlijnen hierbij gevoegd in bijlage.

1. De stad Harelbeke geeft aan...(naam)..., die aanvaardt, het volgende in bruikleen:

- **Drie mobiele modules en twee demonteerbare wanden, inclusief luisterposten, scherm, electriciteitskabels.**

Module 1 = De Vink

Module 2 = De Vinkenier (met luisterpost)

Module 3 = De Vinkenstelling (met luisterpost en scherm)

Module 4 (= 2 wanden) = De Vinkenvereniging

- **Verhuisdekens en noppenfolie.**
- **De lener dient zelf voldoende verlengkabels te voorzien voor de aansluiting van de dvd-speler.**

2. Deze overeenkomst, wordt beheerst door de artikelen 1875 tot en met 1891 van het burgerlijk wetboek, behoudens andersluidende bepaling in deze overeenkomst.

3. Het doel van de bruiklening is de tentoonstelling Suskewiet op te zetten in ..., ter promotie van de vinkensport en in het kader van het project Suskewiet dat de tradities en de verhalen van de vinkensport onderzoekt en ontsluit.



De uitlener heeft het recht te allen tijde de aanwending van de geleende goederen te controleren.

4. De lener zal de onder 1. beschreven goederen enkel mogen gebruiken voor de onder 3. genoemde activiteit. Hij zal daarbij optreden als een goed huisvader.
5. De overeenkomst wordt aangegaan ingaand op ...(datum)... om te eindigen op ...(datum)... .
6. De objecten kunnen afgehaald worden aan het stadsdepot, na afspraak met de Fieke Decreus (056 733 471 of fieke.decreus@harelbeke.be). Hetzelfde geldt voor het terugbezorgen van de tentoonstelling.
7. De lener is verantwoordelijk voor het heen- en terugtransport van de objecten en is vrij in de keuze van de transporteur. De aard van de tentoonstelling vereist dat minimaal twee personen worden ingezet voor het transport.
8. De lener verbindt zich ertoe de objecten terug te bezorgen aan de uitlener in de verpakking gebruikt voor het heentransport. Indien dit niet mogelijk is, verbindt de lener zich ertoe de objecten terug te bezorgen in een kwalitatief gelijkaardige verpakking.
9. De lener zal de schriftelijke richtlijnen voor de montage en demontage van de tentoonstelling volgen. Bij eventuele onduidelijkheden wordt contact opgenomen met het Fieke Decreus (056 733 471 of fieke.decreus@harelbeke.be).
10. De lener draagt goed zorg voor de tentoonstelling, zowel tijdens het transport als tijdens de opstelling. De tentoonstelling wordt steeds in een af te sluiten ruimte geplaatst en er wordt permanentie voorzien wanneer de tentoonstelling toegankelijk is voor het publiek.
11. Indien de lener beschadigingen aan een object vaststelt, zal hij deze beschadigingen onmiddellijk schriftelijk melden aan de uitlener. De lener is aansprakelijk voor de schade aan de objecten veroorzaakt gedurende de periode dat hij de objecten in bruikleen heeft, met inbegrip van het heen- en terugtransport.
12. De uitlener zorgt voor een all-risk verzekering, met een franchise van 500 euro ten laste van delener. De lener zal instaan voor deze franchise van 500 euro, wanneer de tentoonstelling, om gelijk welke reden, schade opliep.
13. De lener zal op een duidelijke wijze de naam van de uitlener vermelden bij elke vorm van communicatie omtrent de tentoonstelling en dit onder de vorm van het logo van het project en dat van de betrokken partners. Deze logo's worden in voldoende hoge resolutie via mail doorgestuurd.
14. De lener kan gratis gebruik maken van de digitale sjablonen voor de aanmaak van flyers en affiches voor de tentoonstelling. Deze worden via mail doorgestuurd.
15. De uitlener zal steeds promotie maken voor de tentoonstelling op de website van het project.

Voor zoveel als nodig wordt de waarde van het uitgeleende goed geschat op 39.044,28 euro.

Aldus gedaan te Harelbeke in dubbel exemplaar op ...(datum)..., elk der partijen erkennend één exemplaar te hebben ontvangen. + Handtekeningen

