

Reglement voor subsidies bijzondere en/of vernieuwende projecten

ARTIKEL 1.

Binnen de perken van de kredieten voorzien op het gemeentebudget wordt er aan Harelbeekse verenigingen en organisaties een bijzondere toelage verleend voor het organiseren van open culturele projecten volgens de normen en voorwaarden zoals hierna vastgesteld.

ARTIKEL 2.

§ 1. Culturele initiatieven opgericht door een commerciële organisatie of die in hoofdzaak commerciële belangen dienen komen niet in aanmerking voor subsidiëring via dit reglement;

§ 2. Het project is geen samenwerkingsverband met een stedelijke dienst en ontvangt geen enkele andere vorm van gemeentelijke subsidie voor de activiteiten waarvoor subsidie wordt gevraagd, met uitzondering van de logistieke ondersteuning aan socio-culturele verenigingen.

ARTIKEL 3.

Voor subsidie op basis van dit reglement komen open culturele projecten in aanmerking. Onder open culturele projecten wordt verstaan:

- een in tijd en omvang beperkt initiatief met een duurtijd van max.12 maanden;
- dat bij voorkeur buiten de reguliere werking van de organisatoren valt;
- dat voor iedereen toegankelijk is;
- met een ruimere promotie dan alleen via de eigen kanalen;
- dat tot doel heeft: cultuurspreiding, cultuurparticipatie, cultuureducatie, cultuurcreatie, gemeenschapsvorming of zorg om erfgoed;
- de activiteit vindt plaats op het grondgebied van Harelbeke. Bij activiteiten georganiseerd buiten het grondgebied van Harelbeke kan de Raad van Beheer van de Stedelijke Culturele Raad autonoom een projectsubsidie toekennen indien er een duidelijke link met Harelbeke bestaat;
- dat bij voorkeur wordt georganiseerd in een samenwerkingsverband tussen Harelbeekse verenigingen en organisaties;
- dat bij voorkeur een kennismaking met en toenadering tot diverse kunst disciplines en/of culturen bewerkstelligt

ARTIKEL 4.

De subsidie bedraagt maximum 40 % van de uitgaven die voor subsidiëring zijn aanvaard met een maximum van 500 euro.

Enkel d.m.v. facturen en kasticketten bewezen kosten komen in aanmerking.

Een organisator kan maximum voor 2 projecten per jaar in aanmerking komen voor een projectsubsidie.

ARTIKEL 5.

§1. Indien een project door een samenwerkingsverband tot stand gekomen is, dan wordt een extra forfaitaire vergoeding van 100 euro per aanvraag toegekend.

§2. Een samenwerkingsverband betekent in dit reglement een gelijk partnership tussen minimum 2 autonome Harelbeekse organisatoren op het vlak van voorbereiding, uitvoering en evaluatie van een activiteit.

Het samenwerkingsverband moet als doel hebben een breder publiek aan te spreken dan de normale doelgroep van de organisatoren.

De partners in het samenwerkingsverband mogen geen afdelingen van eenzelfde organisatie zijn.

ARTIKEL 6.

§1. De aanvraag gebeurt steeds minstens 2 maanden voor de datum van de activiteit.
De projectsubsidie wordt toegekend tot uitputting van het voorziene bedrag op het budget.

§2. De aanvraag gebeurt door het indienen van een 'aanvraagformulier bijzondere en vernieuwende projecten', opvraagbaar ofwel via www.harelbeke/projectsubsidiecultuur.be ofwel via mail op het adres cultuurraad@harelbeke ofwel af te halen bij het secretariaat van de Culturele Raad.

Volgende gegevens worden duidelijk vermeld:

- a) Een omschrijving van de doelstellingen van de organisatie, evenals alle andere inlichtingen met betrekking tot bovenvermelde voorwaarden waaraan de initiatiefnemer dient te voldoen;
- b) Een duidelijke uiteenzetting van de bedoeling(en) van het initiatief, met een programma van de activiteiten met vermelding van datum, plaats, thema, tijdsverloop en doelgroep (promotiemateriaal, affiches e.a. evenals uitnodiging toevoegen);
- c) Een gedetailleerde begroting van inkomsten en uitgaven;
- d) Indien het een samenwerkingsverband betreft, worden de betrokken partners vermeld. De respectievelijke inbreng van iedere partner wordt duidelijk uiteengezet;
- e) Indien voor het project ook subsidies worden aangevraagd bij een andere overheid, moet dat duidelijk worden vermeld bij de aanvraag. Indien subsidies door een andere overheid reeds werden toegezegd, moet dit blijken uit de begroting.

§3. De aanvraag gebeurt uitsluitend door de gevraagde documenten persoonlijk af te geven bij het secretariaat van de culturele raad of elektronisch door te sturen naar cultuurraad@harelbeke.be. Laattijdige aanvragen komen niet meer in aanmerking voor subsidies.

§4. De Raad van Beheer beslist over het project op de eerstvolgende vergadering na de aanvraag. De organisatoren worden op de hoogte gebracht van de beslissing van de Raad van Beheer.

ARTIKEL 7.

Komen voor subsidiëring in aanmerking:

- a) Publiciteits- en promotiekosten, o.a. circulaires, uitnodigingen, affiches, programma's, brochures;
- b) De eventueel betaalde netto uitkoopsommen (d.i. na aftrek van toelagen van de Vlaamse Gemeenschap, Provincie of andere) voor culturele manifestaties en de daaruit voortvloeiende kosten (SABAM, transport e.a.);
- c) Uitgaven die voortvloeien uit de huur van films, decors, kostuums, audiovisuele middelen en ander materiaal;
- d) De publicatiekosten van een catalogus;
- e) De verzekeringskosten;
- f) enkel voor verenigingen die lid zijn van de Culturele Raad: De huur van ruimten van de Stedelijke Infrastructuur, met inbegrip van de gewone kosten voor verwarming en verlichting.

ARTIKEL 8.

De hierna vermelde uitgaven komen niet in aanmerking voor subsidiëring:

- a) enkel voor verenigingen die geen lid zijn van de Culturele Raad: De huur van ruimten van de Stedelijke Infrastructuur, met inbegrip van de gewone kosten voor verwarming en verlichting;
- b) voor alle verenigingen: de huur van ruimten die niet tot de Stedelijke Infrastructuur behoren, met inbegrip van de gewone kosten voor verwarming en verlichting;
- c) Kosten van geschenken en attenties;
- d) Representatiekosten, uitgaven voor recepties en banketten;
- e) Kosten ingevolge aankoop van prijzen, oorkonden, erepenningen, medailles en plaketten;

f) De aankoop van niet louter projectgebonden materiaal en uitrusting.

ARTIKEL 9.

In alle publiciteit dient vermeld 'met medewerking van de Stedelijke Culturele Raad' en een uitnodiging wordt aan de Culturele Raad bezorgd.

ARTIKEL 10.

Controle op de naleving van de voorschriften en op de juistheid van de ingediende gegevens kan op ieder ogenblik uitgeoefend worden door de Raad van Beheer. Hiervoor verleent de aanvrager de toestemming aan een aangestelde afvaardiging van de Raad van Beheer om de ingediende activiteit(en) te bezoeken.

Het vaststellen van misbruiken kan leiden tot de uitsluiting van de betreffende vereniging of organisatie voor alle toelagen van het betreffende werkjaar.

Indien het initiatief waarvoor subsidie werd aangevraagd niet kan plaatsvinden of indien er wijzigingen zijn opgetreden in de gegevens die bij de subsidieaanvraag verstrekt werden, deelt de initiatiefnemer dit onmiddellijk mee aan de Raad van Beheer.

Subsidies die ten onrechte zijn toegekend kunnen door de Raad van Beheer steeds worden teruggevorderd.

ARTIKEL 11.

Met het oog op de definitieve vaststelling van het subsidiebedrag verstrekt de initiatiefnemer binnen twee maanden nadat de activiteit heeft plaatsgevonden de volgende gegevens:

- a) De rekening van inkomsten en uitgaven betreffende gesubsidieerde activiteiten vergezeld van de nodige bewijsstukken (facturen e.d.) plus opgave van het rekeningnummer van de organisatie. Enkel de werkelijk bewezen uitgaven worden in aanmerking genomen;
- b) Het omstandig verslag van de gesubsidieerde activiteiten.

De subsidie wordt pas uitbetaald na realisatie van het project.

ARTIKEL 12.

Door een projectsubsidie aan te vragen, aanvaardt de indiener dit reglement en elke beslissing van de Raad van Beheer.

ARTIKEL 13.

Dit reglement treedt in voege vanaf 01/09/2011 en vervangt het reglement projectsubsidies socio-culturele verenigingen stad Harelbeke van 19.01.2004.