

# GEMEENTERAADSZITTING 14 JUNI 2021

TOELICHTINGSNOTA  
DIENST SECRETARIE

## Openbare zitting

### DEPARTEMENT MANAGEMENT EN PERSONEEL

#### **1 Politieverordening van de burgemeester betreffende het digitaal karakter (met audiovisuele livestream) van de gemeenteraad van 14.06.2021 en de op die datum aansluitende OCMW-raad. Bekrachtiging.**

##### I. Aanleiding en overwegingen

###### 1.

Op 02.06.2021 heeft de burgemeester bij toepassing van art. 134 par. 1 van de Nieuwe Gemeentewet (NGW) bij wijze van politieverordening het volgende beslist:

*"De gemeenteraad van de stad Harelbeke van maandag 14.06.2021 en de erop aansluitende OCMW-raad van dezelfde datum zal in zijn geheel een digitaal verloop kennen.*

*De digitale raad moet, wat de openbare zitting betreft, openbaar te volgen zijn via een audiovisuele livestream.*

*De webtoepassing van de gemeente communiceert hoe pers en publiek de vergadering kunnen volgen via deze livestream."*

Deze politieverordening is uitgebreid gemotiveerd met verwijzing naar de heersende coronacrisis, de dringende aanbevelingen in dat verband én het MB van 28.10.2020 houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken zoals van kracht, MB dat ook dwingende en beperkende maatregelen oplegt.

###### 2.

De gemeenten in het algemeen (zie art. 135 par. 2 van de Nieuwe Gemeentewet (NGW), inzonderheid art. 135 par. 2, tweede lid, 5° NGW wat de openbare gezondheid betreft) en de burgemeester in het bijzonder dienen in te staan voor de handhaving voor de openbare rust, de openbare orde en de openbare veiligheid.

Tot de openbare orde en de openbare veiligheid behoort, blijkens het aangehaalde artikel art. 135 par. 2, 5° NGW, ook de openbare gezondheid. Het behoort aldus tot de taak en bevoegdheid van de gemeente tot het nemen van passende maatregelen om epidemieën, zoals de ernstige dreiging die het COVID-19-virus met zich meebrengt, te voorkomen.

De gemeenteoverheden kunnen op grond van deze algemene politiebevoegdheid maatregelen nemen om de openbare orde in de gemeente te verzekeren. Deze bevoegdheid komt in eerste orde toe aan de gemeenteraad, behoudens in gevallen van hoogdringendheid.

Blijkens artikel 134 par. 1 van de Nieuwe Gemeentewet kan de burgemeester immers in geval van oproer, kwaadwillige samenscholing, ernstige stoornis van de openbare rust of iedere andere onvoorziene gebeurtenis politieverordeningen maken indien het geringste uitstel gevaar of schade zou kunnen opleveren voor de inwoners.

Indien de burgemeester van deze bevoegdheid gebruik maakt moet hij de redenen opgeven op grond waarvan hij heeft gemeend zich niet tot de gemeenteraad te moeten wenden.

Dergelijke verordeningen van de burgemeester vervallen indien ze niet in eerstvolgende gemeenteraad worden bekrachtigd tenzij de situatie, wanneer de gemeenteraad samenkomt, voorbij zou zijn. In dit laatste geval moet de burgemeester kennis geven van de politieverordening aan de gemeenteraad in eerstvolgende zitting.

3.

De gemeenteraad heeft kennis genomen van de onder 1. aangehaalde politieverordening.

Ingevolge het aangehaalde artikel 134 par. 1 moet, aangezien de situatie die de burgemeester heeft geregeld nog niet voorbij is (met name de zitting van de gemeenteraad van 14.06.2021 en ook de aansluitende vergadering van de OCMW-raad), de politieverordening van de burgemeester aangehaald onder 1. hiervoor ter bekrachtiging worden voorgelegd. De gemeenteraad moet deze politieverordening in eerstvolgende zitting bekrachtigen, anders vervalt ze dadelijk.

In de motivering van zijn verordening van 02.06.2021 heeft de burgemeester op een afdoende en duidelijke wijze aangegeven hoe de voorwaarden om de onder 1. aangegeven beslissing te nemen zijn voldaan.

De gemeenteraad sluit zich formeel aan bij deze motivering die voor zoveel als nodig en gezien vanuit de positie van de gemeenteraad als hernomen moet worden beschouwd.

4.

De gemeenteraad is bevoegd op grond van art. 134 par. 1 NGW.

## II. Voorgestelde beslissing

1.

De gemeenteraad bekrachtigt de politieverordening van de burgemeester van 02.06.2021 om de gemeenteraad van de stad Harelbeke van maandag 14.06.2021 en de erop aansluitende OCMW-raad van dezelfde datum in zijn geheel een digitaal verloop te laten kennen en waarbij de digitale raad, wat het openbaar gedeelte betreft, openbaar moet te volgen zijn via een audiovisuele livestream en de webtoepassing van de gemeente communiceert hoe pers en publiek de vergadering kunnen volgen via deze livestream.

2.

Deze bekrachtiging zal onmiddellijk bekendgemaakt worden overeenkomstig artikel 286 van het decreet lokaal bestuur (DLB).

De bekendmaking zal worden aangetekend in het register van de bekendmakingen vermeld in art. 288 van het DLB.

Op hetzelfde ogenblik als de bekendmaking zal deze beslissing overeenkomstig art. 330 van het DLB worden meegedeeld aan de toezichthoudende overheid via het digitaal loket.

Deze beslissing zal overeenkomstig art. 285 DLB ook worden opgenomen in de besluitenlijst van de burgemeester op de webtoepassing van de stad.

3.

Van deze bekrachtiging zal kennis gegeven worden aan:

- de lokale politie;
- het parket van de procureur des Konings van West-Vlaanderen, afdeling Kortrijk;
- de provinciegouverneur;
- de deputatie van West- Vlaanderen;
- de griffie van de politierechtbank West Vlaanderen afdeling Kortrijk
- de griffie van de Rechtbank van West -Vlaanderen afdeling Kortrijk.

4.

Tegen dit besluit kan door iedere belanghebbende per aangetekende brief een beroep tot nietigverklaring, al dan niet vergezeld van een beroep tot schorsing, worden ingesteld bij de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State, Wetenschapsstraat 33 te 1040 Brussel, binnen een termijn van zestig dagen ingaande de dag nadat het besluit werd bekendgemaakt. Het verzoekschrift moet voldoen aan de voorwaarden gesteld door de gecoördineerde wetten van 12.01.1973 op de Raad van State en het besluit van de Regent van 23.08.1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling administratie van de Raad van State zoals van kracht. Het beroep kan ook ingesteld worden via de elektronisch procedure via de website <http://eproadmin.raadvst-consetat.be/>.

## DEPARTEMENT GRONDGEBIEDSZAKEN

### **2 Ondertekening charter 'Masterplan toegankelijke haltes'.**

Het Masterplan Toegankelijkheid is een actieplan van Vlaanderen dat de halte-infrastructuur van het openbaar vervoer tegen 2030 meer toegankelijk wil maken. Dat actieplan is opgenomen in het Vlaams regeerakkoord en kadert in de nieuwe Vlaamse mobiliteitsvisie van basisbereikbaarheid.

Basisbereikbaarheid wil belangrijke plaatsen en diensten (zoals scholen, handelskernen, cultuurcentra, ...) beter bereikbaar maken. Het openbaar vervoer is hierbij een belangrijke schakel van het mobiliteitsnetwerk. Door een vlotte combinatie van fiets, auto, trein, tram, bus en/of aangepast vervoer moet iedereen zijn bestemming probleemloos kunnen bereiken. Ook mensen met een beperking of ouderen die slecht ter been zijn, moeten zich met het openbaar vervoer kunnen verplaatsen. Het veilig, comfortabel en duurzaam toegankelijk maken van haltes is cruciaal en vraagt een proactieve samenwerking met de lokale besturen.

Lokale besturen zijn een belangrijke partner in de aanpak van de aanleg en heraanleg van toegankelijke haltes voor openbaar vervoer. Bovendien is de toegankelijkheid van het publiek domein in het algemeen, een belangrijk aandachtspunt. De vereniging van Vlaamse steden en gemeenten (VVSG) werkte daarom het charter 'Masterplan toegankelijke haltes' uit, dat thans voorligt.

In het voorliggend charter spelen de toegankelijkheid van de haltes voor het openbaar vervoer en de toegankelijkheid van het publiek domein een bepalende rol om elke inwoner en bezoeker van de stad (of gemeente) gelijke kansen te geven. Via de ondertekening van dit charter kan Harelbeke zich engageren om op een proactieve manier de doelstellingen van het Masterplan Toegankelijkheid te realiseren, om bij elke investering in het openbaar domein een toegankelijkheidstoets te doen en om de

communicatie over dit initiatief met haar inwoners te verzorgen via de gemeentelijke kanalen.

De stad kan via het 'Masterplan toegankelijke haltes' alsdan genieten van volgende ondersteuning vanuit Vlaanderen:

- een subsidie voor de plaatsing van aanrijdbare boordstenen en tactiele geleiding die de haltes autonoom toegankelijk maakt voor personen met een motorische en visuele beperking.
- Tweejaarlijkse prijs "Meer Mobiele gemeente" waarbij een projectsubsidie kan toegekend worden aan de winnaars van de award " Meer Mobiele gemeente"; dit zijn steden of gemeenten die verdienstelijke inspanningen hebben geleverd voor het toegankelijk maken van haltes.
- Een coachingtraject 'Masterplan toegankelijke haltes' waarbij het lokaal bestuur bij de opmaak van een actieplan ondersteund wordt door Inter, het Agentschap Toegankelijk Vlaanderen.

Op de raadszitting van 19 april 2021 vroeg de N-VA Harelbeke om de ondertekening van het charter 'Masterplan toegankelijke haltes' te agenderen.

Thans ligt het charter 'Masterplan Toegankelijke haltes' ter ondertekening voor. Er wordt ook voorgesteld dat de stad zich aanmeldt voor de subsidie- en de projectsubsidieoproep van de Vlaamse Overheid en voor het coachingtraject 'Masterplan toegankelijke haltes'.

### **3 Chiro Bavikhove : bouwrijp maken perceel. Goedkeuren bestek, raming (34.637,60 euro excl. btw) en gunningswijze.**

In het RUP betreffende de vrijetijdssite Bavikhove werd een nieuwe locatie voor de jeugdlokalen van de chiro voorzien.

Dit op de bestaande tennispleinen palend aan de Oudstrijderslaan.

Onder deze site ligt een riool in het beheer van Fluvius.

Om het bouwproject van de chiro te realiseren dient de bouwzone vrijgemaakt. De bestaande riolering dient hiervoor verplaatst.

De opdracht omvat hoofdzakelijk :

- opbreken van verhardingen op tennisplein ;
- het plaatsen van rioleringen en opvullen van de bestaande riolering ;
- het plaatsen van fundering en steenslag ;
- het onderhoud van de uitgevoerde werken gedurende de waarborgperiode.

De ontwerpde opdracht voor de opdracht "Chiro Bavikhove : bouwrijp maken perceel" werd gegund aan Studie- & Landmeetbureau Alex Coussens BVBA, KBO nr. BE 0670.874.665, Koutermolenstraat 23/C te 8610 Kortemark.

In het kader van deze opdracht werd een bestek opgesteld door de ontwerper, Studie- & Landmeetbureau Alex Coussens BVBA, voornoemd.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 34.637,60 excl. btw of € 41.911,50 incl. 21% btw (€ 7.273,90 Btw medecontractant).

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking dit gezien de aard van de bestelling (raming lager dan € 139.000,00) en gezien deze gunningswijze aan de stad de meeste waarborgen biedt betreffende prijsvorming en service.

Door het vooraf selecteren van minimum drie aannemers speelt de concurrentie maar anderzijds blijft de zekerheid dat de aangeschreven aannemers over de nodige vakkennis en deskundigheid beschikken.

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2021, op budgetcode 222007/075200-D03/AP05 (actieplan D03/AP05) (actie D03/AP05/01).

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld het bestek, de raming en de gunningswijze goed te keuren.

De gemeenteraad is bevoegd nu het gaat om een bestek inzake een overheidsopdracht die niet opgenomen werd in het begrip dagelijks bestuur, gezien het ramingsbedrag op het investeringsbudget hoger is dan 30.000,00 euro excl. btw en het project niet nominatief in het budget is voorzien (zie gemeenteraadsbeslissing inzake vaststelling van het begrip dagelijks bestuur van 13.07.2020 en art. 41 tweede lic, 11° van het decreet lokaal bestuur, DLB)

## DEPARTEMENT MANAGEMENT EN PERSONEEL

### **4 Uniforme algemene politieverordening. Twaalfde wijziging.**

#### I. Aanleiding en overwegingen

1.

De vigerende algemene politieverordening van de stad Harelbeke (APV) werd vastgesteld op 12.04.2010.

Ze werd aangepast bij beslissingen van 17.10.2011, 09.12.2013, 28.04.2014, 20.04.2015, 21.12.2015, 21.11.2016, 17.07.2017, 20.11.2017, 10.09.2018 en 19.10.2020.

Thans ligt, op grond van de navolgende overwegingen, een voorstel tot twaalfde wijziging voor.

2.

De gemeenteraad is bevoegd op grond van art. 41 tweede lid, 2° van het decreet lokaal bestuur (DLB) en art. 119 van de nieuwe gemeentewet (NGW).

De voorgestelde wijzigingen hebben de handhaving van de openbare orde in de ruimste zin van het woord als voorwerp.

3.

3.1.

De voorgestelde wijziging heeft betrekking op de wijze van inzameling van hechtgebonden asbesthoudend afval op het reyclagepark.

3.2.

Op 18.12.2020 ondertekende de Vlaamse minister van justitie en handhaving, omgeving, energie en toerisme een omzendbrief betreffende de wijziging en actualisatie van de

omzendbrief van 27.08.2008 over inzameling van asbestcement op de recyclageparken in het Vlaams Gewest.

De actualisatie omvat een verzameling van goede praktijken in het werkveld die met deze omzendbrief uitgerold worden voor alle recyclageparken in Vlaanderen. Dit gebeurt conform bepalingen in Vlarem II over verpakt vervoer van materialen in asbest om verspreiding van asbestvezels in het leefmilieu maximaal te vermijden.

### 3.3

Op 18.03.2021 ontving de stad vanuit IMOG een elektronisch schrijven met de vraag om tegen juni 2021 (zes maand na de inwerkingtreding van de aangehaalde omzendbrief) de bepalingen over verpakt vervoer en inzamelen van hechtgebonden asbesthoudend afval op te nemen in de algemene politieverordening (afgekort als APV).

Ter zake bepaalt de omzendbrief dat op een recyclagepark enkel verpakt asbestcement mag worden ingezameld en dat deze verplichting zes maanden nadat de omzendbrief van kracht werd moet worden opgenomen in het politiereglement dat de inzameling en het beheer van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen regelt. In Harelbeke en Deerlijk is dit de globale APV.

De omzendbrief laat het lokaal bestuur de keuze hetzij zelf verpakkingsmateriaal ter beschikking te stellen (en dus ook het gebruik ervan op te leggen).

Omwille van de uniformiteit op het niveau van de politiezone en de handhaving via GAS is het aangewezen dat de beide gemeenten over een identieke bepaling beschikken. Daartoe werd op ambtelijk vlak overlegd.

### 3.4.

In functie van een veilige aanvoer van hechtgebonden asbesthoudend afval op het recyclagepark voor zowel de burger als de parkwachter én voor de omgeving is het noodzakelijk dat de vooropgestelde regels en bepalingen gevolgd worden.

Om deze bij overtreding te kunnen afdwingen is het noodzakelijk dat onderstaand artikel in de huidige APV, opgenomen wordt.

Om zeker te zijn dat de verpakking veilig is en geen minderwaardige verpakkingen worden gebruikt die geen of onvoldoende veiligheids garanties inhouden (de modale burger is geen expert) is het aangewezen het gebruik van verpakkingsmateriaal aan te kopen in het intergemeentelijk recyclagepark op te leggen.

Omdat niet-hechtgebonden of niet semi-hechtgebonden asbesthoudend afval te veel risico's met zich meebrengt op verspreiding, dient te worden bepaald dat niet-hechtgebonden asbesthoudend afval of niet semi-hechtgebonden asbesthoudend niet wordt aanvaard op het recyclagepark. Dergelijk afval mag enkel door erkende asbestverwijderaars verwijderd worden.

Gezien het voorgaande wordt voorgesteld om Art. 336.5 als volgt te formuleren:

*"Hechtgebonden asbesthoudend en semi-hechtgebonden asbesthoudend afval moet luchtdicht verpakt aangeleverd worden op het recyclagepark. Het verpakkingsmateriaal moet specifiek bestemd zijn voor dit soort afval en moet aangekocht worden op een intergemeentelijk recyclagepark. Het gebruik van ander verpakkingsmateriaal is verboden.*

*Bij de aanvoer van hechtgebonden en semi-hechtgebonden asbesthoudend afval dient de aanvoerder zich aan te melden bij de recyclageparkwachter alvorens de lading te lossen, zodat de aanvoer kan geregistreerd worden. De recyclageparkwachter zal erop toezien dat het hechtgebonden en semi-hechtgebonden asbesthoudend afval op een correct verpakte en veilige manier in de geschikte container wordt gedeponeerd.*

*Niet-hechtgebonden of niet semi-hechtgebonden asbesthoudend afval wordt niet aanvaard op het recyclagepark.*

*Asbesthoudend afval mag niet meegegeven worden met het huishoudelijk afval, grofvuil of een andere selectieve inzamelingen buiten de hierboven vermelde inzamelmethode."*

3.5.

Omwille van een duidelijke omschrijving van de verschillende soorten asbesthoudend afval worden volgende definities (cf. de omschrijvingen door OVAM) opgenomen in de APV:

- hechtgebonden asbesthoudend afval: asbesthoudend afval waarbij de asbestvezels in goede staat gebonden zijn met een bindmiddel, bijvoorbeeld cement, bitumen, kunststof of lijm. Het bekendste voorbeeld hiervan zijn de asbesthoudende golfplaten. Hierbij zijn de asbestvezels gebonden in cement.
- Semi-hechtgebonden asbesthoudend afval: hechtgebonden asbesthoudend waar het bindmiddel door veroudering, verwerking of beschadiging in slechte staat verkeert en waardoor de materialen fragiel en breekbaar worden en de asbestvezels zeer gemakkelijk vrij komen.
- Niet-hechtgebonden of niet semi-hechtgebonden asbesthoudende afvalstoffen: asbesthoudend afval met weinig bindmiddel, zonder bindmiddel, of met een zwak bindmiddel zoals gips (zoals plaasterisolatie rond de leidingen van de centrale verwarming).

4.

Er werd, overeenkomstig art. 4 par. 5 van de wet van 24.06.2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties, advies gevraagd aan de jeugdraad.

De jeugdraad heeft bij brief van 08.05.2021 positief geadviseerd.

## II. Voorgestelde beslissing

1.

In artikel 28 van Deel 1 Titel 3 "Begrippenkader" van de algemene politieverordening (APV) van de stad Harelbeke worden onder de aangeduide nummers volgende begrippen ingevoegd:

### 28.23bis hechtgebonden asbesthoudend afval

*Asbesthoudend afval waarbij de asbestvezels in goede staat gebonden zijn met een bindmiddel, bijvoorbeeld cement, bitumen, kunststof of lijm. Het bekendste voorbeeld hiervan zijn de asbesthoudende golfplaten. Hierbij zijn de asbestvezels gebonden in cement.*

### 28.51bis semi-hechtgebonden asbesthoudend afval

*Hechtgebonden asbesthoudend waar het bindmiddel door veroudering, verwerking of beschadiging in slechte staat verkeert en waardoor de materialen fragiel en breekbaar worden en de asbestvezels zeer gemakkelijk vrij komen.*

### 28.37bis niet-hechtgebonden of niet semi-hechtgebonden asbesthoudende afvalstoffen

*Asbesthoudend afval met weinig bindmiddel, zonder bindmiddel, of met een zwak bindmiddel zoals gips (zoals plaasterisolatie rond de leidingen van de centrale verwarming).*

2.

In Deel 3 "Bijzonder deel", titel "Openbare reinheid en gezondheid", afdeling 11 "Het recyclagepark" wordt een artikel 336.5 ingevoegd luidend als volgt:

#### **"Art. 336.5**

*Hechtgebonden asbesthoudend en semi-hechtgebonden asbesthoudend afval moet luchtdicht verpakt aangeleverd worden op het recyclagepark. Het verpakkingsmateriaal moet specifiek bestemd zijn voor dit soort afval en moet aangekocht worden op een intergemeentelijk recyclagepark. Het gebruik van ander verpakkingsmateriaal is verboden.*

*Bij de aanvoer van hechtgebonden en semi-hechtgebonden asbesthoudend afval dient de aanvoerder zich aan te melden bij de recyclageparkwachter alvorens de lading te lossen, zodat de aanvoer kan geregistreerd worden. De recyclageparkwachter zal erop toezien dat het hechtgebonden en semi-hechtgebonden asbesthoudend afval op een correct verpakte en veilige manier in de geschikte container wordt gedeponeerd.*

*Niet-hechtgebonden of niet semi-hechtgebonden asbesthoudend afval wordt niet aanvaard op het recyclagepark.*

*Asbesthoudend afval mag niet meegegeven worden met het huishoudelijk afval, grofvuil of een andere selectieve inzamelingen buiten de hierboven vermelde inzamelmethode".*

3.

De overtreding van de bij deze beslissing in de algemene politieverordening ingevoegde, gewijzigde of hervastgestelde bepalingen is strafbaar overeenkomstig Titel 1 (Strafbepalingen) van Deel 1 (Strafbepalingen, bemiddeling en begrippenkader) van de algemene politieverordening van de stad Harelbeke zoals oorspronkelijk vastgesteld op 12.04.2010 en naderhand verschillende malen gewijzigd en waarvan artikel 2 luidt als volgt:

*"Voor zover bij wetten, decreten, besluiten, algemene of provinciale verordeningen geen straffen of sancties zijn voorzien, worden de inbreuken op de bepalingen van deze politieverordening gestraft met:*

*1° een administratieve geldboete van maximum 350 euro;*

*2° een administratieve schorsing van een verleende toestemming of vergunning;*

*3° een administratieve intrekking van een verleende toestemming of vergunning;*

*4° een tijdelijke of definitieve sluiting van een inrichting.*

*Indien de dader een minderjarige is, die de volle leeftijd van zestien jaar heeft bereikt op het tijdstip van de feiten, bedraagt het maximum van de administratieve geldboete 175 euro.*



*De in het eerste lid bedoelde schorsing, intrekking of sluiting worden opgelegd door het college van burgemeester en schepenen. De administratieve geldboete wordt opgelegd door de sanctionerend ambtenaar."*

4.

Dit reglement zal op de webtoepassing van de stad worden bekendgemaakt overeenkomstig art. 286 van het DLB.

Dit reglement treedt, met inbegrip van de aan de artikelen gekoppelde strafbepalingen, in werking op 18.06.2021.

Op dezelfde dag als de bekendmaking zal de toezichthoudende overheid via het digitaal loket van deze bekendmaking op de hoogte worden gebracht.

5.

De gemeenteraad machtigt het college van burgemeester en schepenen de oorspronkelijke tekst van de algemene politieverordening van de stad Harelbeke, hervastgesteld bij gemeenteraadsbesluit van 12.04.2010 en gewijzigd bij besluit van 17.10.2011, 09.12.2013, 28.04.2014, 20.04.2015, 21.12.2015, 21.11.2016, 17.07.2017, 20.11.2017, 10.09.2018 en 19.10.2020 te coördineren met de tekst van deze wijzigingsbeslissing.

6.

Een afschrift van deze beslissing wordt toegestuurd aan de deputatie van de Provincieraad, de procureur des Konings van West-Vlaanderen - afdeling Kortrijk, de afdelingsgriffier van de rechtbank van eerste aanleg West-Vlaanderen - afdeling Kortrijk, de afdelingsgriffier van de politierechtbank van West-Vlaanderen - afdeling Kortrijk, aan de sanctionerend ambtenaren, de bemiddelingsambtenaar, de korpschef van de Politiezone GAVERS (Deerlijk en Harelbeke) en aan de voorzitter van het politiecollege.

**5 'Wijzigingsbesluit 7 mei 2021 subsidiëring lokale bron- en contactopsporing'. Bekracting**

**'Wijzigingsbesluit 7 mei 2021 subsidiëring lokale bron- en contactopsporing'**

**1. Titel**

Besluit tot goedkeuring van het addendum, afgesloten door W13 met het Agentschap Zorg en Gezondheid houdende het opnemen van complementaire engagementen in het kader van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 maart 2021 tot toekenning van een subsidie aan de lokale besturen om de contact- en bronopsporing ter bestrijding van de COVID-19-pandemie te versterken

**2. Rechtsgrond**

Besluit van de Vlaamse Regering van datum tot toekenning van een subsidie aan de lokale besturen om de contact- en bronopsporing ter bestrijding van de COVID-19-pandemie te versterken.

**3. Motivering**

In de fase van de COVID-19-crisis waarin we ons momenteel bevinden, is een cruciale rol weggelegd voor contactonderzoek en bronopsporing.

- Bij contactonderzoek wordt gezocht met wie een besmet iemand nauw contact heeft gehad. Hier is de snelheid van de contacttracing belangrijk. Het is de bedoeling om zoveel mogelijk mensen te bereiken die in contact zijn gekomen met besmette personen. Zij krijgen advies over hoe ze zich kunnen beschermen en welke maatregelen ze kunnen nemen om anderen te beschermen. Dat vermijdt een mogelijke (nieuwe) toename van het aantal patiënten.
- Bij bronopsporing wordt gezocht van wie de besmette persoon zelf de besmetting heeft opgelopen. Bronopsporing heeft als voordeel dat heel gericht kan gezocht worden waar de besmettingen vandaan komen en de lokale besturen als beleidsmakers heel gericht maatregelen (preventie, sensibilisering, handhaving) kunnen nemen.

Op 13 november 2020 heeft de Vlaamse Regering de contouren voor preventie, sensibilisering, bronopsporing, quarantaine-coaching en lokaal contactonderzoek door lokale besturen na 31 maart 2021 uitgewerkt, met een bijhorende subsidie. Op 23 april 2021 heeft de Vlaamse Regering het door het Besluit van de Vlaamse Regering van 13 november 2020 vastgestelde financieringsmodel verlengd voor de periode van 1 april 2021 tot en met 30 juni 2021 voor de bronopsporing en voor de periode van 1 april 2021 tot en met 31 mei 2021 voor het contactonderzoek. Omwille van dezelfde motieven als voor de verlenging door het bovenvermelde besluit van de Vlaamse Regering van 23 april 2021 en omwille van de kennis waarover we vandaag beschikken, de vaccinatiecampagne die vermoedelijk nog tot het najaar zal duren, de huidige besmettingsgraad, de evolutie van de ziekenhuisopnames en overlijdens, de verschillende virusvarianten en aankomende versoepelingen is het risico op lokale opflakkingen nog steeds zeer reëel en de noodzaak om snel te kunnen opsporen blijvend. Daarom werd het door het Besluit

van de Vlaamse Regering van 13 november 2020 vastgestelde en door het bovenvermelde besluit van de Vlaamse Regering van 23 april 2021 verlengde financieringsmodel nogmaals verlengd door het besluit van de Vlaamse Regering van 7 mei 2021 tot wijziging van het besluit van de Vlaamse regering van 23 april 2021 tot toekenning van een subsidie aan de lokale besturen om de bronopsporing (voor de periode van 1 april 2021 tot en met 30 juni 2021) en het contactonderzoek (voor de periode van 1 april 2021 tot en met 31 mei 2021) ter bestrijding van de COVID-19-pandemie te versterken het te worden.

Partijen zijn voor een verlenging van de samenwerkingsovereenkomst tot en met 31 augustus 2021 overeenkomstig artikel 10, 2°/1 van het besluit van de Vlaamse Regering van 23 april 2021 tot toekenning van een subsidie aan de lokale besturen om de bronopsporing (voor de periode van 1 april 2021 tot en met 30 juni 2021) en het contactonderzoek (voor de periode van 1 april 2021 tot en met 31 mei 2021) ter bestrijding van de COVID-19-pandemie te versterken overeengekomen, onder gelijke voorwaarden en bepalingen als opgenomen in de op 11 december 2020 ondertekende samenwerkingsovereenkomst.

Wat de aard van de engagementen betreft, kunnen lokale besturen in het kader van het besluit van de Vlaamse Regering van datum kiezen tussen de volgende opties:

- Optie 1: inzet in sensibilisering, preventie, bronopsporing en quarantainecoaching
- Optie 2: inzet in sensibilisering, preventie, bronopsporing, quarantainecoaching én aanvullend lokaal contactonderzoek.

De lokale besturen werken in al deze opdrachten ondersteunend en/of aanvullend op de werking van de COVID-19-teams binnen de zorgraden alsook op de werking van de centrale contactcenters.

De gemeenten die inzetten op optie 1 (preventie, sensibilisering, bronopsporing, analyse van clusters, quarantaine-coaching en aandacht voor kwetsbare personen of groepen) krijgen een forfaitaire subsidie van 0,125 euro per inwoner per maand voor een periode van 1 april 2021 tot en met 30 juni 2021.

De gemeenten die inzetten op optie 2 (voorgaande engagementen optie 1 + aanvullend lokaal contactonderzoek) krijgen voorgaande forfaitaire subsidie en daarnaast nog een variabele subsidie van 40 euro per afgehandeld ticket/werkorder van een nieuwe indexpatiënt en 20 euro per afgehandeld ticket/werkorder van hoog risicopatiënten voor een periode van 1 april 2021 tot 31 mei 2021.

Via W13 zet de gemeente reeds sedert 1 november 2020 in op de engagementen zoals deze bedoeld zijn in optie 2. Samen met de andere lokale besturen die zich verenigd hebben in W13, wil de gemeente dit engagement verlengen

Het optreden van W13 gebeurt binnen al deze engagementen met inachtneming van de bescherming van de privacy van de burgers, zoals onder meer gewaarborgd door de algemene verordening gegevensbescherming (AVG).

Het decreet van 29 mei 2020 tot organisatie van de meldingsplicht en het contactonderzoek in het kader van COVID-19 en het uitvoeringsbesluit van 12 juni 2020, voorzien dat de taken zoals opgelegd in artikel 44 van het preventiedecreet, meer bepaald het tegengaan van de verspreiding van infecties, uitgevoerd zal worden door een samenwerkingsverband dat een contactcentrum opricht dat belast wordt met opdrachten van opsporing en begeleiding van personen met een bevestigde of vermoedelijke diagnose van COVID-19, of van personen die mogelijk een risicodragend contact hebben gehad met een persoon die besmet is met COVID-19 of die vermoedelijk besmet is met COVID-19. Met voornoemde doelstelling kan W13 dan ook in naam en voor rekening van de gemeente als verwerker voor het Agentschap Zorg en Gezondheid optreden en kunnen ze rechtstreeks toegang hebben tot de databank Sciensano – gegevensdatabank.

W13 zorgt samen met de gemeenten die zich hierin hebben verenigd, voor de nodige capaciteit en middelen om dit engagement kwaliteitsvol op te nemen. Voor de inzet van medewerkers in functie van het lokale contactonderzoek wordt voorzien in de nodige technische opleiding en aansturing (door Smals vzw en het consortium Opsporing).

De afspraken i.v.m. de aard en de uitvoering van de complementaire engagementen (incl. contactonderzoek) werden formeel vastgelegd in een samenwerkingsovereenkomst tussen het Agentschap Zorg en Gezondheid en W13, deze worden nu verlengd via het addendum in bijlage.

Deze complementaire engagementen doen geen afbreuk aan de engagementen die door W13 in de bestrijding van de coronapandemie reeds opgenomen worden. Integendeel, ze zijn bedoeld om deze werking nog te versterken.

Door huidig besluit kunnen de complementaire engagementen in naam en voor rekening van de gemeente worden opgenomen door W13.

De uitvoering ervan zal dus gebeuren door W13.

Het bewoording van het besluit van de Vlaamse Regering van 13 november 2020 laat echter niet toe dat de subsidies worden aangevraagd vanuit de regiowerking. De gemeenten moeten deze subsidies zelf aanvragen.

Tussen de gemeenten die zich verenigd hebben in W13 wordt dan ook volgende overeenkomst gemaakt :

- De gemeenten die zich verenigd hebben in W13 gaan ermee akkoord dat omwille van de bepalingen in het besluit, de forfaitaire alsook variabele subsidie van de gemeente wordt opgevraagd door de stad Kortrijk en vervolgens wordt doorgestort aan W13.

#### **4. Bevoegdheid CBS – gemeenteraad**

- De gemeenteraad is bevoegd om onderhavig besluit te nemen.
- Het college van burgemeester en schepenen is bevoegd om onderhavig besluit te nemen zo zij hiervoor door de gemeenteraad werd gedelegeerd.
- Zo de gemeenteraad niet tijdig kan samenkomen om onderhavig besluit te nemen, kan op grond van artikel 269 DLB bij hoogdringendheid de samenwerkingsovereenkomst goedkeuren m.h.o. op het bekomen van de nodige accounts doch onder voorbehoud van bekrachtiging van deze beslissing op de eerstvolgende gemeenteraad waarop dit wetmatig kan geagendeerd worden.

Motivatie :

Artikel 191 van het Verdrag betreffende de Werking van de Europese Unie verankert het voorzorgsbeginsel in het kader van het beheer van internationale gezondheids crisissen en van de actieve voorbereiding van zulke potentiële crisissen. Dit beginsel

houdt in dat, wanneer een ernstig risico hoogstwaarschijnlijk werkelijkheid zal worden, het aan de overheid is om dringende en voorlopige maatregelen te nemen;

Gelet op de oproep van de Vlaamse Regering van 16 oktober 2020, verankerd in het besluit van de Vlaamse Regering van 13 november 2020 tot toekenning van een subsidie aan de lokale besturen om de contact- en bronopsporing ter bestrijding van de COVID-19-pandemie te versterken, aan alle Vlaamse gemeenten om aanvullend

en ondersteunend aan de reeds bestaande initiatieven bijkomende engagementen op te nemen in deze strijd;

Gelet op de stijgende besmettingsgraad in Vlaanderen;

De complementaire engagementen worden opgenomen in het kader van de bestrijding van de COVID-19-pandemie, meer in het bijzonder in het kader van het verder beheersen van de tweede golf en het proberen vermijden van een derde golf.

Een en ander vergt dat de gemeente haar engagementen kan verderzetten en via W13 een doorstart kan maken en het addendum kan ondertekenen.

De nodige stukken hiertoe werden sedert 10 mei 2021 door de Vlaamse overheid ter beschikking gesteld, zodat vanuit de gemeenten niet vroeger kon worden geagendeerd/gereageerd.

Gelet op de dringende noodzakelijkheid, die niet toelaat te wachten tot de eerstvolgende gemeenteraad omwille van de noodzaak om engagementen onmiddellijk te kunnen opnemen.

Dat de hoogdringendheid blijkt uit de epidemiologische resultaten voor Vlaanderen, die van dag op dag evolueren.

Gelet op de hoogdringendheid, neemt het college van burgemeester het besluit tot mandaatverlening aan W13 om samen met de andere gemeenten die zich hierin hebben verenigd, optie 2 verder te zetten. Tevens geeft zij mandaat aan de stad Kortrijk om in haar naam en voor haar rekening de subsidies aan te vragen en te ontvangen, met het oog op de doorstorting ervan aan W13.

Zij doet dit onder voorbehoud van bekrachtiging door de eerstvolgende gemeenteraad waarop dit dossier rechtsgeldig kan worden geagendeerd.

Het besluit van de gemeenteraad zal uiterlijk 31 mei 2021 worden overgemaakt via het digitaal loket van ABB aan de Vlaamse overheid.

## **6 Kunstkuur: samenwerkingsovereenkomst H.A.P! en basisschool de Driesprong Deerlijk. Goedkeuring.**

### **Wat is Kunstkuur?**

Kunstkuur is drie jaar lang een professionele kunstleerkracht in je klas. Kunstkuur stimuleert de samenwerking tussen een school uit het basis-, secundair of hoger onderwijs én een nabijgelegen academie. Met ondersteuning onder de vorm van extra uren voor het DKO en werkingsmiddelen krijg je als leerkracht een boost. Het deeltijds kunstonderwijs heeft een ruim aanbod aan kunstopleidingen in de vrije tijd. Via Kunstkuur kunnen kinderen en jongeren nu ook op school proeven van al deze kunstvormen.

Kunstkuur is een initiatief van Cultuurkuur. Dit is een platform waar cultuur en scholen elkaar vinden. Organisatoren van cultuureducatief aanbod publiceren hun activiteiten en bereiken meteen de juiste doelgroep. Scholen contacteren organisatoren en gaan met hen aan de slag. Daarnaast vind je op Cultuurkuur inspiratie en praktijkvoorbeelden en de juiste subsidies voor jouw cultureel project. Cultuurkuur is een initiatief van CANON Cultuurcel en publiek in opdracht van de Vlaamse Overheid.

Alle scholen werden van de samenwerkingsmogelijkheden Kunstkuur op de hoogte gebracht via een mailing gestuurd vanuit Cultuurkuur. Gedurende drie schooljaren delen leerkrachten uit het deeltijds kunstonderwijs de klasvloer met leerkrachten uit een school of instelling van het hoger onderwijs. Zo brengt de academie haar expertise binnen in de klas. De kunstleraar wordt zelf ook meer bekwaam in het omgaan met een diverse klasgroep en verfijnt zijn didactisch handelen. Eventueel kan een derde cultuur educatieve partner er bij betrokken worden. Alle partijen werken een samenwerking op maat van de school uit. Met ondersteuning onder de vorm van extra uren voor het DKO en werkingsmiddelen helpt Kunstkuur de aanpak in de muzische domeinen uit te breiden en biedt het de mogelijkheid om kunst- en cultuuronderwijs in alle vakken te integreren. Eén Academie kan meerdere aanvragen indienen, afhankelijk van het aantal partners waar het mee wil samenwerken. Aanvragen om in te stappen in het Kunstkuur verhaal worden digitaal ingediend door de Academie na het fiat van hun partnerschool. Aanvragen kunnen ingediend worden tot en met 15 februari 2021.

### **Decretale voorwaarden.**

Eén van de decretale voorwaarden is dat er een samenwerkingsovereenkomst wordt afgesloten tussen de betrokken partners (artikel 137, tweede lid van het decreet van 9 maart 2018 betreffende het deeltijds kunstonderwijs). In deze overeenkomst moeten een aantal zaken verplicht worden opgenomen. Het OVSG helpt de academies met de opmaak van de samenwerkingsovereenkomst en stelt een basisdocument ter beschikking.

### **Wat vooraf ging**

Twee jaar geleden legden we met de academie contacten met 5 basisscholen en dienden we 5 projecten in. 4 daarvan werden afgekeurd; 1 werd goedgekeurd zonder werkingsmiddelen. Een dossier kan jaarlijks verfijnd worden met als doelstelling geselecteerd te worden.

### **Aanpassing dossiers en goedkeuring**

De academie en de betreffende scholen gingen op gesprek bij Kunstkuur om hun dossier aan te passen. Dit jaar werden 2 dossiers herwerkt en ingediend. Na de doorlichting was de voorbereidingstijd om nog dossiers klaar te krijgen erg kort. Er werd een samenwerking uitgezet met Stedelijke Basisschool Noord met als titel 'Op stap met de Colum'bus'. Er werd een 2de samenwerking uitgezet met de Vrije Basisschool St.-Lodewijk met als titel 'We kijken met een muzische bril naar de wereld'. Beide dossiers werden goedgekeurd. Ze gingen van start op 01/09/'20.

Dit jaar verfijnden we het dossier 'Kijk! Kunst!' ism GO! Basisschool De DRIESprong Deerlijk. Deze werd op maandag 10 mei 2021 goedgekeurd. Deze kunstkuur kan van start gaan op 01/09/'21

Na selectie ontvangt de academie van het ministerie een aanwendingsportefeuille onder de vorm van leraarsuren en werkingsmiddelen dit voor de duur van 3 academiejaren en met ingang van 1 september 2021.

De leraarsuren worden toegevoegd aan het lestijdenpakket 2021-2022 dat de Academie ontvangt via het ministerie van onderwijs. Deze uren kunnen enkel aangewend worden om de samenwerking met GO! Basisschool De DRIESprong Deerlijk aan te gaan en wordt omschreven in een lesopdracht van 2/22 Muziek; 2/22 Woordkunst-drama en 2/22 Dans. De aanstellingen van de leerkrachten in Kunstkuur verlopen op dezelfde manier zoals de andere leerkrachten namelijk via het ministerie van onderwijs. Bij de aanvraag Kunstkuur hoort er ook een werkingsbudget van 852,86 dat rechtstreeks wordt gestort aan het schoolbestuur (= inrichtende macht). De werkingsmiddelen worden ingezet om het samenwerkingsproject financieel te ondersteunen en worden gestaafd door korte verslagen die gelinkt zijn aan de uit te voeren projecten.

Win win voor beide scholen.

Via Kunstkuur voegen leraren uit het DKO hun expertise toe aan een lerarenteam én omgekeerd. Beide partners leren van elkaar. Hoofdoel is een blijvend en duurzaam cultuurparticipatiebeleid uit te bouwen door ervaringen en expertise uit te wisselen. Op die manier is Kunstkuur een belangrijk instrument voor het realiseren van een kwaliteitsvol cultuuronderwijs voor iedere leerling, een prioriteit van de Beleidsnota Onderwijs en Vorming.

Cultureel bewustzijn en culturele expressie zijn bovendien verankerd in de nieuwe eindtermen als één van de zestien sleutelcompetenties.

We hopen eveneens een duurzaam partnerschap tussen de school en de academie uit te bouwen. We hopen ook de drempel te verlagen voor alle jongeren naar het deeltijds kunstonderwijs.

## DEPARTEMENT FINANCIËN

### **7 Hervaststellen lijst nominatieve subsidies 2021**

#### Aanleiding en overwegingen

Jaarlijks wordt een lijst opgemaakt van nominatieve subsidie aan verenigingen, andere overheden, VZW's en andere entiteiten. Deze subsidies kunnen exploitatie-toelagen zijn of investeringstoelagen. Nominatieve subsidies zijn niet onderworpen aan een gemeentelijk subsidiereglement. De raad kent de subsidie toe aan een derde op basis van een specifieke motivering.

De toekenning van een nominatieve subsidies gebeurt zonder voorwaarden. De uitbetaling van een nominatieve subsidie is steeds gekoppeld aan een samenwerkingsovereenkomst, een statutaire bepaling (vb. intergemeentelijke samenwerkingsverbanden) of een ondersteuning voor het gemeentelijke beleid. De uitbetaling is ook steeds gekoppeld aan een kasverslag, een budget, jaarverslag of activiteitenverslag waaruit de financiële vraag duidelijk is.

De lijst van nominatieve subsidies maakt moet gewijzigd worden in functie van de uitvoering van het budget 2021.

#### Voorgestelde beslissing

De gemeenteraad keurt de gewijzigde lijst van nominatieve subsidies voor het boekjaar 2021 goed en gelast het college van burgemeester en schepenen met de verdere uitvoering.

### **8 Meerjarenplanwijziging 2020-2025 deel stad. Vaststelling.**

Het komt de gemeenteraad, volgens artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, toe om de meerjarenplanningwijziging 2020-2025 voor haar deel vast te stellen.

De meerjarenplanwijziging bestaat minstens uit volgende onderdelen:

- Eventuele wijzigingen aan de strategische nota: overzicht met alle beleidsdoelstellingen waar al dan niet prioritaire acties gekoppeld zijn;
- Een aangepaste financiële nota: bevat de wettelijk opgelegde M-schema's;

- Toelichting: bevat de T-schema's, financiële risico's, beschrijving van grondslagen en assumpties;

De stad en het OCMW vormen samen 1 rapporteringsentiteit en maken een geïntegreerd meerjarenplan. Juridisch blijven het echter 2 afzonderlijke entiteiten. Daarom stemmen de gemeenteraad en de OCMW-raad elk over hun deel van het gezamenlijk meerjarenplan:

- Eerst wordt het meerjarenplan (deel stad) vastgesteld door de gemeenteraad
- Vervolgens wordt het meerjarenplan (deel OCMW) vastgesteld door de OCMW-raad.
- Tot slot keurt de gemeenteraad het gezamenlijk meerjarenplan goed.

Financieel overzicht meerjarenplan 2020-2025:

<b>M2: Staat van het financieel evenwicht</b>							
		Rek 2020	Mjp 2021	Mjp 2022	Mjp 2023	Mjp 2024	Mjp 2025
<b>Budgettair resultaat</b>							
<b>I. Exploitatiesaldo</b>	(a-b)	<b>7 754 400</b>	<b>2 687 414</b>	<b>3 034 590</b>	<b>2 700 203</b>	<b>2 833 720</b>	<b>3 210 428</b>
a. Ontvangsten		46 293 202	45 826 428	46 227 610	46 567 314	47 693 010	48 788 469
b. Uitgaven		38 538 803	43 139 014	43 193 020	43 867 111	44 859 290	45 578 041
<b>II. Investeringsaldo</b>	(a-b)	<b>-3 956 653</b>	<b>-13 373 421</b>	<b>-5 872 777</b>	<b>-6 975 254</b>	<b>-7 872 560</b>	<b>-7 610 927</b>
a. Ontvangsten		6 134 766	3 025 949	728 196	418 196	657 696	409 696
b. Uitgaven		10 091 419	16 399 370	6 600 973	7 393 450	8 530 256	8 020 623
<b>III. Saldo exploitatie en investeringen</b>	(I+II)	<b>3 797 747</b>	<b>-10 686 007</b>	<b>-2 838 187</b>	<b>-4 275 051</b>	<b>-5 038 840</b>	<b>-4 400 498</b>
<b>IV. Financieringsaldo</b>	(a-b)	<b>177 737</b>	<b>146 480</b>	<b>2 636 411</b>	<b>4 264 248</b>	<b>5 128 996</b>	<b>4 285 320</b>
a. Ontvangsten		1 758 203	1 703 959	4 323 889	6 303 177	7 678 177	7 303 177
b. Uitgaven		1 580 466	1 557 479	1 687 478	2 038 928	2 549 181	3 017 857
<b>V. Budgettair resultaat van het boekjaar</b>	(III+IV)	<b>3 975 484</b>	<b>-10 539 527</b>	<b>-201 776</b>	<b>-10 803</b>	<b>90 156</b>	<b>-115 178</b>
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar		8 147 462	12 122 945	1 583 418	1 381 642	1 370 840	1 460 995
<b>VII. Gecumuleerd budgettair resultaat</b>	(V+VI)	<b>12 122 945</b>	<b>1 583 418</b>	<b>1 381 642</b>	<b>1 370 840</b>	<b>1 460 995</b>	<b>1 345 817</b>
VIII. Onbeschikbare gelden		1 256 591	1 190 272	1 065 272	1 065 272	765 272	415 272
<b>IX. Beschikbaar budgettair resultaat</b>	(VII-VIII)	<b>10 866 354</b>	<b>393 146</b>	<b>316 370</b>	<b>305 567</b>	<b>695 723</b>	<b>930 544</b>
<b>Autofinancieringsmarge</b>							
<b>I. Exploitatiesaldo</b>		<b>7 754 400</b>	<b>2 687 414</b>	<b>3 034 590</b>	<b>2 700 203</b>	<b>2 833 720</b>	<b>3 210 428</b>
<b>II. Netto periodieke aflossingen</b>	(a-b)	<b>1 537 410</b>	<b>1 435 351</b>	<b>1 581 992</b>	<b>1 954 154</b>	<b>2 464 407</b>	<b>2 963 083</b>
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen		1 580 466	1 515 908	1 657 478	2 008 928	2 519 181	3 017 857
b. Periodieke terugvordering leningen		43 056	80 556	75 486	54 774	54 774	54 774
<b>III. Autofinancieringsmarge</b>	(I-II)	<b>6 216 990</b>	<b>1 252 063</b>	<b>1 452 598</b>	<b>746 049</b>	<b>369 313</b>	<b>247 346</b>
<b>M3: Kredieten</b>							
			2021				
			Uitgaven		Ontvangsten		
<b>Kredieten Stad Harelbeke</b>							
Exploitatie			33 920 392		42 263 237		
Investeringen			15 776 855		2 520 585		
Financiering			1 549 060		1 703 959		
<i>Leningen en leasings</i>			1 507 488		1 623 403		
<i>Toegestane leningen en betalingsuitstel</i>			41 571		80 556		
<i>Overige financieringstransacties</i>			0		0		
<b>Kredieten O.C.M.W. Harelbeke</b>							
Exploitatie			9 218 622		3 563 191		
Investeringen			622 515		505 364		
Financiering			8 419		0		
<i>Leningen en leasings</i>			8 419		0		
<i>Toegestane leningen en betalingsuitstel</i>			0		0		
<i>Overige financieringstransacties</i>			0		0		



## 9 Meerjarenplanwijziging 2021-2025 deel OCMW. Goedkeuring.

Het komt de gemeenteraad, volgens artikel 249 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, toe om het deel van de meerjarenplanningwijziging 2020-2025 van de OCMW-raad goed te keuren. Uit die goedkeuring volgt de definitieve vaststelling van het gehele beleidsrapport.

De meerjarenplanwijziging bestaat minstens uit volgende onderdelen:

- Eventuele wijzigingen aan de strategische nota: overzicht met alle beleidsdoelstellingen waar al dan niet prioritaire acties gekoppeld zijn;
- Een aangepaste financiële nota: bevat de wettelijk opgelegde M-schema's;
- Toelichting: bevat de T-schema's, financiële risico's, beschrijving van grondslagen en assumpties;

De stad en het OCMW vormen samen 1 rapporteringsentiteit en maken een geïntegreerd meerjarenplan. Juridisch blijven het echter 2 afzonderlijke entiteiten. Daarom stemmen de gemeenteraad en de OCMW-raad elk over hun deel van het gezamenlijk meerjarenplan:

- Eerst wordt het meerjarenplan (deel stad) vastgesteld door de gemeenteraad
- Vervolgens wordt het meerjarenplan (deel OCMW) vastgesteld door de OCMW-raad.
- Tot slot keurt de gemeenteraad het gezamenlijk meerjarenplan goed.

Financieel overzicht meerjarenplan 2020-2025:

M2: Staat van het financieel evenwicht							
		Rek 2020	Mjp 2021	Mjp 2022	Mjp 2023	Mjp 2024	Mjp 2025
<b>Budgettair resultaat</b>							
<b>I. Exploitatiesaldo</b>	(a-b)	<b>7 754 400</b>	<b>2 687 414</b>	<b>3 034 590</b>	<b>2 700 203</b>	<b>2 833 720</b>	<b>3 210 428</b>
a. Ontvangsten		46 293 202	45 826 428	46 227 610	46 567 314	47 693 010	48 788 469
b. Uitgaven		38 538 803	43 139 014	43 193 020	43 867 111	44 859 290	45 578 041
<b>II. Investeringsaldo</b>	(a-b)	<b>-3 956 653</b>	<b>-13 373 421</b>	<b>-5 872 777</b>	<b>-6 975 254</b>	<b>-7 872 560</b>	<b>-7 610 927</b>
a. Ontvangsten		6 134 766	3 025 949	728 196	418 196	657 696	409 696
b. Uitgaven		10 091 419	16 399 370	6 600 973	7 393 450	8 530 256	8 020 623
<b>III. Saldo exploitatie en investeringen</b>	(I+II)	<b>3 797 747</b>	<b>-10 686 007</b>	<b>-2 838 187</b>	<b>-4 275 051</b>	<b>-5 038 840</b>	<b>-4 400 498</b>
<b>IV. Financieringsaldo</b>	(a-b)	<b>177 737</b>	<b>146 480</b>	<b>2 636 411</b>	<b>4 264 248</b>	<b>5 128 996</b>	<b>4 285 320</b>
a. Ontvangsten		1 758 203	1 703 959	4 323 889	6 303 177	7 678 177	7 303 177
b. Uitgaven		1 580 466	1 557 479	1 687 478	2 038 928	2 549 181	3 017 857
<b>V. Budgettair resultaat van het boekjaar</b>	(III+IV)	<b>3 975 484</b>	<b>-10 539 527</b>	<b>-201 776</b>	<b>-10 803</b>	<b>90 156</b>	<b>-115 178</b>
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar		8 147 462	12 122 945	1 583 418	1 381 642	1 370 840	1 460 995
<b>VII. Gecumuleerd budgettair resultaat</b>	(V+VI)	<b>12 122 945</b>	<b>1 583 418</b>	<b>1 381 642</b>	<b>1 370 840</b>	<b>1 460 995</b>	<b>1 345 817</b>
VIII. Onbeschikbare gelden		1 256 591	1 190 272	1 065 272	1 065 272	765 272	415 272
<b>IX. Beschikbaar budgettair resultaat</b>	(VII-VIII)	<b>10 866 354</b>	<b>393 146</b>	<b>316 370</b>	<b>305 567</b>	<b>695 723</b>	<b>930 544</b>
<b>Autofinancieringsmarge</b>							
<b>I. Exploitatiesaldo</b>		<b>7 754 400</b>	<b>2 687 414</b>	<b>3 034 590</b>	<b>2 700 203</b>	<b>2 833 720</b>	<b>3 210 428</b>
<b>II. Netto periodieke aflossingen</b>	(a-b)	<b>1 537 410</b>	<b>1 435 351</b>	<b>1 581 992</b>	<b>1 954 154</b>	<b>2 464 407</b>	<b>2 963 083</b>
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen		1 580 466	1 515 908	1 657 478	2 008 928	2 519 181	3 017 857
b. Periodieke terugvordering leningen		43 056	80 556	75 486	54 774	54 774	54 774
<b>III. Autofinancieringsmarge</b>	(I-II)	<b>6 216 990</b>	<b>1 252 063</b>	<b>1 452 598</b>	<b>746 049</b>	<b>369 313</b>	<b>247 346</b>

<b>M3: Kredieten</b>		
	2021	
	Uitgaven	Ontvangsten
<b>Kredieten Stad Harelbeke</b>		
Exploitatie	33 920 392	42 263 237
Investerings	15 776 855	2 520 585
Financiering	1 549 060	1 703 959
<i>Leningen en leasings</i>	1 507 488	1 623 403
<i>Toegestane leningen en betalingsuitstel</i>	41 571	80 556
<i>Overige financieringstransacties</i>	0	0
<b>Kredieten O.C.M.W. Harelbeke</b>		
Exploitatie	9 218 622	3 563 191
Investerings	622 515	505 364
Financiering	8 419	0
<i>Leningen en leasings</i>	8 419	0
<i>Toegestane leningen en betalingsuitstel</i>	0	0
<i>Overige financieringstransacties</i>	0	0

DEPARTEMENT MANAGEMENT EN PERSONEEL

## **10 Vragenkwartiertje.**