

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN 20 APRIL 2020

TOELICHTINGSNOTA
DIENST SECRETARIE

Alle punten zouden onder normale omstandigheden in openbare zitting zijn gekomen.

Deze punten zullen dan ook voor de raad aan de gebruikelijke openbaarheid onderworpen worden, zowel naar pers als publiek. De besloten zitting voor die punten is er enkel om de volksgezondheid te beschermen en niet om iets aan het publiek te onttrekken.

Besloten zitting

DEPARTEMENT GRONDGEBIEDZAKEN

1 Woonwijs. Rapportering, rekening en evaluatie werkjaar 9 (oktober 2019 t.e.m. december 2019). Kennisname.

Bij de OCMW-raadsbeslissing van 10.05.2010 werd beslist tot participatie in de Interlokale Vereniging Wonen Deerlijk-Harelbeke-Kuurne-Lendeledede. Later werd de naam van deze vereniging omgevormd tot IGS Woonwijs.

De overeenkomst met statutaire draagkracht bepaalt het volgende:

" De rekening van de interlokale vereniging wordt jaarlijks ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten en ter kennisname aan de andere deelnemers. Dit moet gebeuren uiterlijk binnen de zes maanden na de afsluiting van het werkjaar ...

... Samen met de rekening wordt aan de deelnemers ook een jaarverslag ter beschikking gesteld. Dit jaarverslag wordt samen met de rekening aan de gemeenteraden ter goedkeuring voorgelegd. Ter gelegenheid van de behandeling van het jaarverslag geven de vertegenwoordigers van de gemeente in de interlokale vereniging toelichting aan de raad.

Het jaarverslag wordt gelijktijdig met de jaarrekening ter beschikking gesteld van de andere deelnemers, ter bespreking.

De jaarlijkse evaluatie door de gemeenteraden gebeurt ter gelegenheid van de bespreking van het jaarverslag."

Jaarverslag

Het voorliggend jaarverslag bespreekt werkingsjaar 9 dit is de periode van 01.10.2019 tot en met 21.12.2019.

Het subsidiedossier van Woonwijs omvat 5 doelstellingen waarvan 4 verplicht en 1 optioneel gekozen (zie cursiefdruk).

1. Zorgen voor een divers en betaalbaar woonaanbod:
 - Een gecoördineerd beleid rond sociaal wonen voeren;
 - Instrumenten inzetten in het kader van het sociaal woonbeleid;
 - Een doordacht aanbodbeleid voeren dat gericht is op de behoeften van de verschillende doelgroepen en afgestemd is op de demografische behoeften.
2. Werken aan de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving:
 - Een gecoördineerd beleid rond bewaking van de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving voeren;
 - Instrumenten inzetten om de woningkwaliteit te bewaken;
 - Leegstaande woningen en gebouwen inventariseren.

3. Informeren, adviseren en begeleiden van inwoners met woonvragen:
 - Een laagdrempelig woonloket aanbieden waar inwoners terecht kunnen met hun woonvragen;
 - Gestructureerde basisinformatie aanbieden;
 - Inwoners actief ondersteunen bij de aanvraag van huursubsidie, woningkwaliteitsbewaking en zoektocht naar een sociale huurwoning;
 - De activiteiten moeten worden uitgevoerd in openbare lokalen;
 - De informatie over gemeentelijke premies wordt ter beschikking gesteld via www.premiezoeker.be.
4. Ondersteunen van de private huurmarkt:
 - De lokale private huurmarkt in kaart brengen;
 - Informeren en correct doorverwijzen van (kandidaat) huurders, (kandidaat) verhuurders en intermediairen;
 - Het erkende sociaal verhuurkantoor dat actief is op het grondgebied van de gemeente promoten.
5. *Buiten categorie: Datamanagement.*

Uit het jaarverslag blijkt dat de beoogde resultaten grotendeels zijn behaald. Naast de verderzetting van de dagelijkse werking (woonloket, continuering woonoverleg en overleg met de raad voor maatschappelijk welzijn, opvolging woningkwaliteit, opvolging leegstand en verwaarlozing, aanbieden Vlaamse Energieleningen...), werden tijdens werkingsjaar 9 ook andere acties rond wonen uitgevoerd, zoals opgenomen in de strategische meerjarenplanning.

De Raad van Maatschappelijk Welzijn neemt kennis van een stand van zaken op het einde van werkingsjaar 9 (31.12.2019) van o.a.:

- Zoals voorzien werden er in het 3 maanden durende werkjaar 9 geen grote acties opgestart. Er werden wel heel wat acties van werkjaar 7 en 8 verder opgevolgd en gefinaliseerd (zoals het herzien van verschillende gemeentelijke reglementen).
- In Lendeledede ging op 03.10.2019 een infoavond over renoveren door. Hierbij kwam o.a. de dienstverlening van de renovatiecoach aan bod en werd tevens de werking van de energiesnoeiërs in de kijker gezet.
- In Deerlijk ging op 17.12.2019 een energiefit-avond met Fluvius door.

Rekening

De kost van werkingsjaar 9 bedraagt 50.362 euro waarvan 2.836 euro werkingskosten.

Bij positieve evaluatie subsidieert Vlaanderen 27.424 euro. De stad Harelbeke staat in voor 11.055 euro (verdeelsleutel volgens huishoudens).

Het jaarverslag en de jaarrekening van werkingsjaar 9 werd besproken op de stuurgroep van Woonwijs op 27.02.2020.

Aan de Raad van Maatschappelijk Welzijn wordt het jaarverslag en jaarrekening van werkingsjaar 9 ter kennisname voorgelegd.

HUIS VAN WELZIJN

2 Kaderovereenkomst voor gebruik van sociaal tolken en vertalen. Goedkeuring.

Aanleiding en overwegingen

Het OCMW (sociale dienst, Huis van Welzijn) heeft sinds 01.03.2017 een samenwerkingsovereenkomst met het Agentschap Integratie en Inburgering (AgII) voor wat betreft de inzet van de diensten sociaal tolken en vertalen.

In 2019 werden 59 tolkopdrachten aangevraagd vanuit de sociale dienst van het Huis van Welzijn. Deze tolkopdrachten kaderen altijd binnen de begeleiding en dienstverlening.

Vanaf 01.01.2020 wijzigt het AgII zijn werkwijze.

De speerpunten van deze nieuwe werking zijn de volgende:

- Een betere afstemming tussen het aanbod van de verschillende tolkendiensten (AgII en stedelijke agentschappen in Gent en Antwerpen).
- Een duidelijke plaats voor sociaal tolken en vertalen in een ruime waaier aan instrumenten die de communicatie ondersteunen.
- Een optimalisering van het aanbod door investering in acties rond taalbeleid, uitbreiding communicatiewaaier, innovatie (bvb. videotolken), advies en vorming.
- Een duurzaam financieringsmodel.

De huidige overeenkomsten werden opgezegd door het AgII en eindigden op 31.12.2019. De lopende overeenkomsten worden vervangen door een nieuwe kaderovereenkomst voor het gebruik van sociaal tolken en vertalen. Deze overeenkomst werd pas na 15.12.2019 bezorgd door AgII.

Het AgII zal vanaf 2020 niet meer bijdragen uit eigen middelen voor de vergoeding van de tolk en/of het transport. Deze kosten worden volledig doorgerekend aan de organisatie waarmee een overeenkomst werd afgesloten. Er worden geen aanvragen voor 2020 behandeld zolang er geen nieuwe overeenkomst werd afgesloten.

De kostprijs voor een sociaal tolk bedraagt vanaf 01.01.2020 48 EUR per uur, voor zowel sociaal telefoontolken als sociaal tolken ter plaatse.

Voor sociaal telefoontolken is er een minimum forfait voor het eerste kwartier, vanaf het tweede kwartier een bijkomende tolkkost per begonnen 5 minuten.

Voor sociaal videotolken is er een minimum forfait voor het eerste halfuur, vanaf het tweede halfuur een bijkomende tolkkost per begonnen kwartier.

Voor sociaal tolken ter plaatse is er een minimum forfait voor het eerste uur, vanaf het tweede uur een bijkomende tolkkost per begonnen kwartier. Daarbij wordt eveneens de reële verplaatsingskost vergoed.

Er is budget voorzien van 7000 euro voor 2020 op de budget "LOI - sociale tolkendienst Integratie en inburgering en vertaalbureau"

Voorgestelde beslissing

De nieuwe overeenkomst wordt aan de OCMW-raad ter goedkeuring voorgelegd.

De OCMW-raad is bevoegd op grond van art. 77 eerste lid van het decreet lokaal bestuur (DLB).

3 Jaarverslag schuldbemiddeling 2019. Goedkeuring.

Het Huis van Welzijn, sociale dienst-schuldbemiddeling moet jaarlijks een jaarverslag voorleggen ter goedkeuring aan de OCMW raad.

Dit verslag kadert in de erkenning als instelling voor schuldbemiddeling door de Vlaamse Overheid.

Dit verslag geeft een overzicht van het aantal en de soorten begeleidingen in het kader van schuldhulpverlening.

4 Samenwerkingsovereenkomst tussen LOGO en OCMW Harelbeke. Goedkeuring.

Het OCMW Harelbeke werkt samen VZW Logo Leieland voor de uitrol van een lokaal preventief gezondheidsbeleid en wordt ondersteund in het gezondheidsbeleid voor 8 uur per jaar, niet betalend.

Daarnaast wordt een bijkomende overeenkomst opgemaakt voor de invulling van de intergemeentelijke preventiewerker. De lokale besturen, W13 en LOGO bepalen gezamenlijk de inhoudelijke thema's en de concretisering van het projectplan.

Beide overeenkomsten hebben een duurtijd van 01.01.2020 tem 31.12.2024 en worden ter goedkeuring voorgelegd.

De OCMW-raad is bevoegd op grond van art. 77 eerste lid van het decreet lokaal bestuur (DLB).

5 Samenwerkingsovereenkomst tussen het AgII en OCMW Harelbeke. Goedkeuring.

Het Agentschap Integratie en inburgering en OCMW Harelbeke sluiten een samenwerkingsovereenkomst om de wederzijdse engagementen die ook opgenomen zijn in strategisch meerjarenplan 2020-2025 te verankeren.

De inhoud van de samenwerkingsovereenkomst in onder drie grote noemers samen te vatten:

- ✓ Empowerment van personen met een migratieachtergrond en anderstaligen
- ✓ Het voeren van een intern diversiteitsbeleid binnen het lokaal bestuur
- ✓ Vergroten van de sociale samenhang in de lokale samenleving

De raad is bevoegd op grond van het decreet lokaal bestuur, art 77 eerste lid.

DEPARTEMENT MANAGEMENT EN PERSONEEL

6 Vragenkwartiertje.