

## Huis van Welzijn

### **1 Jaarlijkse toelage aan VZW De Oever voor de werking van de sociale kruidenier**

Het vast bureau,

Op grond van volgende overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

De VZW De oever staat in voor uitbating van de sociale kruidenier in Harelbeke, in nauwe samenwerking met het Huis van Welzijn en in een locatie van het HvW, GS9, Gentsestraat 9.

Overzicht en evolutie aantal afhalingen/bedelingen sinds opstart sociale kruidenier.  
Detail overzicht: zie bijlage.

#### ***Enkele cijfers vanaf opstart sociale kruidenier***

<b>JAAR</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
Aantal klanten	1332	1373	1485	1253	1511	1825
Aantal bereikte gezinnen/ alleenstaanden	177	174	198	179	183	204
Aantal gezinnen op 31/12	116	123	112	102	122	149

Naast de 1787 afhalingen werden 38 noodpakketten afgeleverd.  
In totaal werden dus 1825 afhalingen.

Bijzonderheden in 2019

- Het aantal gezinnen en het aantal afhalingen blijft stijgen
- Een beperkte toelevering van producten van FEAD: Dit betekende dat De Oever **zelf** instond voor de aankoop van een aantal basisproducten. Dit ten bedrage van 4.320 euro €.
- De opstart van de leveringen van Foodact sinds december 2018 blijven een belangrijke voor De Oever.

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

De raadsbeslissing van het OCMW dd. 23.10.2014 waarbij een tussenkomst van 1 euro per bezoek sociale kruidenier (inclusief noodpakketten) toegekend wordt aan VZW De Oever voor deze opdracht.

Om deze redenen;

Na beraadslaging;

Met unanimititeit;

## **BESLUIT:**

### Artikel 1:

Het OCMW kent een bedrag toe van 1.825 euro aan VZW DE Oever voor 2019: 1825 maal 1 euro per afgeleverd afhaling sociale kruidenier/pakket.

### Artikel 2:

Het totaal bedrag van 1.825 euro kan overgemaakt worden op rekening nummer BE853884418144 van Vzw De Oever.

Het bedrag is voorzien volgens de budgetsleutel OC-649000/09091

## **DEPARTEMENT MANAGEMENT EN PERSONEEL**

### Juridische dienst

## **2 VZW de Poort voor Wonen en Werk. Algemene vergadering van donderdag 12 maart 2020.**

Het vast bureau,

Op 02.03.2020 ontving de stad de uitnodiging tot de algemene vergadering van vzw De Poort, voor Wonen en Werk op donderdag 12.03.2020 om 18.00 u. in de vergaderzaal van Kanaal 127, Spinnerijstraat 107 te 8500 Kortrijk met volgende agenda:

Verwelkoming (nieuwe leden)

### Formeel gedeelte, enkel voor leden: (18u-19u)

1. Opvolging en goedkeuring verslag Algemene Vergadering 13.03.2019
2. Bestuur:
  - Ontslagname bestuurders
  - Aanstellen nieuwe bestuurders
3. Financieel:
  - Bespreking en goedkeuring Jaarrekening en Balans 2019
  - Kwijting aan de bestuurders
  - Bespreking en goedkeuring begroting 2020
  - Verwelkoming en bespreking revisor
4. Bespreking en goedkeuring statutenwijziging 2020  
Het voorstel van aangepaste gecoördineerde statuten werd met de agenda mee verstuurd. Het gaat om een aanpassing aan het nieuwe wetboek vennootschappen.
5. Beknopt overzicht werkjaar 2019 en actiepunten 2020
6. Varia

### Open gedeelte voor leden en andere genodigden: (19u-20u).

Het open gedeelte heeft 1 agendapunt "Impactanalyse van het regeerakkoord op het sociaal verhuurkantoor" dat zal gepresenteerd worden door de heer Eric Vos, directeur van vzw Huurpunt.

Het Vlaams regeerakkoord dat nu op tafel ligt kan serieuze gevolgen hebben voor de manier van werken binnen het sociaal verhuurkantoor. De unieke manier van vzw de Poort om mensen uit heel precaire situaties op een duurzame manier te huisvesten staat op de heling.

Niet het SVK (sociaal verhuurkantoor) op zich maar het DNA van deze hele specifieke sociale woonactor wordt in vraag gesteld en men dreigt zelfs om deze af te schaffen.

Op het open gedeelte van de algemene vergadering komen de mensen van Huurpunt een toelichting geven over wat de impact zou kunnen zijn op Vlaams niveau maar ook heel specifiek voor onze regio, voor het sociaal verhuurkantoor.

Huurpunt is de federatie van de sociale verhuurkantoren en is hun spreekbuis op Vlaams niveau.

Naast alle leden van de algemene vergadering worden ook alle medewerkers van de Poort, verschillende partnerorganisaties, lokale besturen en collega sociale woonactoren uitgenodigd op dit infomoment.

\*\*\*

Enkel de stukken betreffende de statutenwijziging worden voorgelegd. De uitnodiging meldt voor het overige dat de nodige stukken pas ter plaatse aanwezig zullen zijn.

De jaarrekening 2019, de begroting 2020 en het verslag van de revisor zijn – ondanks aandringen vanuit de administratie - nog niet beschikbaar. Evenmin is er een verduidelijking over punt 2 m.b.t. het ontslag van bestuurders en de aanstelling van nieuwe bestuurders.

Een en ander zorgt ervoor dat de leden, zoals de stad en het OCMW, niet over voldoende gegevens beschikken om op een gefundeerde en gedocumenteerde wijze hun mening over deze te bespreken punten te vormen en zo hun vertegenwoordigers geen instructies kunnen geven.

Op die wijze reduceert de vzw de lidmaatschapsrechten van zijn leden tot quasi nul.

Bijgevolg wordt aan de stadsvertegenwoordiger opdracht gegeven:

- Het voormelde onder de aandacht van de algemene vergadering te brengen en VZW De Poort te vragen een en ander in de toekomst op te lossen;
- Het vast bureau geeft wel een positief mandaat, maar vraagt de vertegenwoordiger een opmerking te maken over de laattijdigheid der stukken en vraagt om daar in de toekomst rekening mee te houden.

Mevrouw Sylvia Degezelle, vertegenwoordiger van het OCMW, zal aanwezig zijn op de algemene vergadering (formele gedeelte) van VZW De Poort, voor Wonen en Werken.

Om deze redenen;

Na beraadslaging;

Met unanimiteit;

## **BESLUIT:**

### Artikel 1:

Het vast bureau neemt kennis van de uitnodiging en de agenda van de algemene vergadering van vzw de Poort, voor Wonen en Werk op donderdag 12.03.2020 en beslist zoals hiervoor aangegeven.

### Personeel

## **3 Aanstelling tijdelijk toeleider diversiteit (C1-C3), binnen het Huis van Welzijn.**

Het vast bureau,

Op grond van volgende overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

(geschrap) is binnen Stad Roeselare tewerkgesteld als voltijds toeleider diversiteit. Daarvan werkt hij tot op vandaag al 0,2 VTE binnen het Huis van Welzijn, maar staat hiervoor nog op de payroll van Stad Roeselare.

Dit is een nieuwe functie die in het organogram fase 2 wordt meegenomen en dus ook op de formatie zal komen te staan.

Binnen het Huis van Welzijn zijn ze zeer tevreden over de prestaties van (geschrap) en willen ze graag – omwille van de continuïteit - met betrokkene verder werken.

In afwachting van een volwaardige selectieprocedure werd - in onderling overleg met mevrouw Katrien Bekaert en mevrouw Sofie Duvillier - voorgesteld (geschrap) tijdelijk aan stellen op de payroll van het OCMW met een prestatie van 7u36/38 en dit vanaf 01.04.2020.

Betrokkene is bereid deze tijdelijke opdracht, binnen het Huis van Welzijn verder uit te voeren.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

- Decreet Lokaal Bestuur, inzonderheid artikel 84 § 3,2°;

Om deze redenen;

Na beraadslaging;

Met unanimiteit;

## **BESLUIT:**

### Artikel 1:

Stelt (geschrap), aan als tijdelijk toeleider diversiteit (C1-C3), binnen het Huis van Welzijn, voor een periode van bepaalde duur met ingang van 01.04.2020.

Artikel 2 :

De prestaties van betrokkene worden op 7u36 per week vastgesteld.

Artikel 3 :

Deze aanstelling neemt van rechtswege en dit zonder opzeggingstermijn een einde op 31.03.2021.

**DEPARTEMENT FINANCIËN**

Financien

**4 Goedkeuren bestelbons.**

Het vast bureau,

Op grond van volgende overwegingen zowel feitelijke als juridisch :

Het vast bureau is - als budgethouder - bevoegd tot het goedkeuren van de plaatsingen in het kader van de wet overheidsopdrachten. Bijgevolg dient het vast bureau de bestelbonnen officieel goed te keuren.

Aan het vast bureau wordt wekelijks – vóór het vast bureau - digitaal de excellijst van de bestelbonnen overgemaakt.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

- de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 42;
- het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 84 §3 4<sup>o</sup>, waarbij wordt bepaald dat het vast bureau bevoegd is voor vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten als het gaat om een opdracht van dagelijks bestuur;

Om deze redenen ;

Na beraadslaging ;

Met unanimité;

**BESLUIT :**

Keurt de bestelbonnen, vermeld op de excellijst die op 9 maart 2020 digitaal werd overgemaakt, goed.

## **5 Goedkeuren van de te betalen bedragen ihkv budgethouderschap van het vast bureau.**

Het vast bureau,

Op grond van volgende overwegingen zowel feitelijke als juridisch :

Overeenkomstig artikel 84 § 3 4° is het vast bureau de budgethouder voor het ocmw.

Aan het vast bureau worden de lijsten van de te betalen bedragen ter goedkeuring voorgelegd.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale en reglementaire bepalingen :

Het decreet over het lokaal bestuur, inzonderheid artikel 84 § 3 4°.

Om deze redenen ;

Na beraadslaging ;

Met unanimité;

### **BESLUIT :**

Keurt de te betalen bedragen voorkomend op de lijsten goed.

## **DEPARTEMENT MANAGEMENT EN PERSONEEL**

Secretarie

## **6 Goedkeuren verslag vorige zitting.**

Het vast bureau,

Er worden geen opmerkingen gemaakt op het verslag van 03/03/2020 dat als goedgekeurd mag worden beschouwd.

---

De zitting eindigt om 07.45 uur.

---

De Algemeen directeur  
Carlo Daelman

De Voorzitter  
Alain Top