GEMEENTERAADSZITTING 16 DECEMBER 2019

TOELICHTINGSNOTA
DIENST SECRETARIE

Openbare zitting

DEPARTEMENT MANAGEMENT EN PERSONEEL

1 Infrax West. Retributiereglement op werken aan nutsvoorzieningen op gemeentelijk openbaar domein. Goedkeuring.

Op 24.10.2019 ontving de stad de brief van Infrax West aangaande het gemeentelijke retributiereglement op werken aan nutsvoorzieningen op gemeentelijke openbaar domein. Er dient een verlenging van dit gemeentelijk retributiereglement goedgekeurd te worden voor de periode 2020-2021-2022. Het oude reglement loopt van 01.01.2019 tot en met 31.12.2019.

Sedert verschillende jaren kunnen de gemeenten aan de distributienetbeheerders Fluvius Antwerpen, Fluvius Limburg, Gaselwest, Imewo, Infrax West, Intergem, Iveka, Iverlek, PBE of Sibelgas een retributie aanrekenen voor de hinder op het gebruik van het gemeentelijk openbaar domein naar aanleiding van werken aan de nutsvoorzieningen.

De mogelijkheid om bij de distributienetbeheerder de betaling te verkrijgen van een gemeentelijk opgelegde retributieheffing vindt zijn grondslag in de statuten, waarvoor de raad van bestuur een algemeen kader kan creëren, en voor zover dit aanvaard is in het distributienettarief door de reguleringsinstantie. Er is eveneens voorzien dat de distributienetbeheerder aan haar vennoten alle informatie ter beschikking zal stellen die noodzakelijk is om de belasting of retributie te heffen.

Infrax West bezorgde de stad ook een model van gemeenteraadsbeslissing dat integraal moet overgenomen worden.

De gemeenteraad dient de verlenging van dit gemeentelijk retributiereglement goed te keuren voor de periode 2020-2021-2022.

De gemeenteraad is bevoegd ingevolge 41 tweede lid, 14° van het decreet lokaal bestuur (DLB).

2 Gemeentelijk gebruiks-, tarief- en retributiereglement. Hervaststelling.

1.

Gezien de nieuwe bestuursmeerderheid werd het bestaande gemeentelijk gebruiks-, tarief- en retributiereglement fundamenteel bekeken en werden de nodige wijzigingen en bijhorende motivering opgevraagd bij de diverse departementen. Het reglement dient hervastgesteld te worden tot en met 31.12.2025.

Het blijkt dat tal van bestaande tarieven en gebruiksmodaliteiten ten opzichte van de vorige versie van het reglement dienen te worden aangepast. De rubrieken worden tevens heropgelijst in een meer logische volgorde en de betaalwijze van de retributie wordt rubriek per rubriek vermeld.

2.

Het college stelt voor om diverse rubrieken aan te passen, te schrappen of toe te voegen omwille van volgende redenen:

2.1 Aanpassing van rubriek 0 *"Algemene bepaling".*

Aanpassing van het Gemeentedecreet naar het Decreet Lokaal Bestuur.

2.2 Aanpassing van rubriek 9 *"Retributie voor het gebruik van openbaar domein ter gelegenheid van werken."*

De tarieven werden geactualiseerd (in vergelijking met Tielt die als piloot-/voorbeeld-Eagle-gemeente werkt) en de aanrekenmogelijkheden van Eagle (nl. voorafbetaling aan de te bekomen vergunning) worden voorzien.

Ook de vrijstellingstermijnen werden ook opgetrokken van 2 dagen naar 4 dagen.

2.3 Wijziging van prijs in rubriek 11 *"Verkoop van huisvuilzakken voor de restfractie, P+MD-zakken, transparante foliezakken, hondenpoepzakjes en toegang en gebruik van het gemeentelijk containerpark."*

De werkgroep meerjarenplanning van de afvalintercommunale Imog stelt voor om binnen de ganse regio een wijziging van de restafvalzakken in te voeren vanaf 1 september 2020.

Voor de opmaak van het meerjarenbeleid van Imog werd in het voorjaar van 2019 een werkgroep samengesteld waarin alle vennoten van Imog vertegenwoordigd zijn.
Deze werkgroep heeft op 3 juli 2019 op meerdere vlakken een consensus bereikt.
De raad van bestuur van Imog besliste in de vergadering van 17 juli 2019 om een aantal tariefwijzigingen van de restafvalzakken en tariefwijzigingen op het recyclagepark voor te leggen aan alle vennoten. Dit kadert in de visie van 'de vervuiler betaalt', in combinatie met de vaststelling dat de totale verwerkingsprijs voor restafval, omgerekend per zak, nog steeds hoger ligt dan de vraagprijs per zak, zelfs na huidige aanpassing.

De invoering van deze tarieven is momenteel gepland op 1 september 2020 met een overgangsperiode van 3 maanden tot 30 november 2020 met de noodzakelijke en tijdige communicatie naar verkooppunten en inwoners.

Voor de tariefwijziging van de restafvalzakken dient het retributiereglement gewijzigd te worden.

Voorstel van aanpassingen:

De retributie bedraagt van 01.01.2020 t.e.m. 31.08.2020:

	Tot 01.09.2020	
Recipiënten	*Volume liter*	*Retributie euro*
Restafvalzak groot	*80*	*1,60*
Restafvalzak klein	*40*	*0,85*
P(+)MD-zak	*60*	*0,15*
Folie-zak	*60*	*0,15*

De retributie bedraagt vanaf 01.09.2020:

	Vanaf 01.09.2020	
Recipiënten	*Afmeting liter*	*Retributie euro*
Restafvalzak groot	*60*	*1,70*
Restafvalzak klein	*40*	*1,00*
P(+)MD-zak	*60*	*0,15*
Folie-zak	*60*	*0,15*

2.4. Nieuw toe te voegen rubriek 12 "*Retributie in het kader van het decreet van 29.03.2019 betreffende het individueel bezoldigd personenvervoer."*

Het nieuwe decreet van 29.03.2019 betreffende individueel bezoldigd personenvervoer bundelt alle huidige vergunningen in één vergunning. Het decreet treedt in werking op 01.01.2020.

Vanaf 01.01.2020 is er geen rechtsgrond meer voor een belasting op de afgifte van een vergunning, aangezien op 31.12.2019 de bepalingen van het decreet van 20.04.2001 betreffende de organisatie van het personenvervoer over de weg die daar grondslag voor vormden ophouden uitwerking te hebben.

Het nieuwe decreet van 29.03.2019 voorziet een jaarlijkse retributie toekomend aan de gemeente voor het uitreiken van vergunningen voor de exploitatie van een dienst voor individueel bezoldigd personenvervoer van 350 euro per vergunning en per voertuig. Voor ecologische vervoermiddelen kan de Vlaamse regering dit basisbedrag differentiëren naar beneden tot minimaal 250 euro.

De gemeenteretributie is ten laste van de natuurlijke persoon of rechtspersoon die houder is van de vergunning.

Het decreet voorziet verder alle noodzakelijk bepalingen zoals in verband met het uitsluiting van vermindering van de retributie in geval van het aantal voertuigen in de loop van het jaar vermindert, het bekomen van een vergunning voor slechts een deel van het jaar en de schorsing of de intrekking van een vergunning. Het decreet voorziet ook verder bepalingen inzake indexering.

Het decreet machtigt de Vlaamse regering om een eventuele innings- en bezwaarprocedure te bepalen.

Krachtens de normenhiërarchie mag de stad geen afwijkende regels bepalen. Bovendien komt de retributie uit kracht van decreet aan de stad toe. Wel kan, in afwachting van een eventueel besluit van de Vlaamse regering, worden bepaald dat de retributie ter gelegenheid van de aanvraag moet worden betaald en de aanvraag maar wordt behandeld zodra de retributie is betaald.

Daarom wordt onder de rubriek 12 in het beschikkend gedeelte de volgende tekst ingevoegd

12. Retributie in het kader van het decreet van 29.03.2019 betreffende het individueel bezoldigd personenvervoer

De retributie toekomend aan de gemeente voor het uitreiken van vergunningen voor de exploitatie van een dienst voor individueel bezoldigd personenvervoer bepaald door of krachtens het decreet van 29.03.2019 betreffende het individueel bezoldigd

personenvervoer, dient ter gelegenheid van de aanvraag te worden betaald. De aanvraag wordt maar behandeld zodra de retributie is betaald.

Deze regeling geldt zolang de Vlaamse regering geen met het voorgaande afwijkende inningsprocedure heeft bepaald.

2.5 Aanpassing in rubriek 15 *"Retributie gebruik van parkeerverbodsborden."*

Vrijstelling betaling huur: 4 dagen + 1dag vooraf (verplicht 24u op voorhand borden te plaatsen) + 1 dag nadien om de borden terug te brengen => dus huuraanrekening vanaf de 7de dag.
Aanpassing prijs naar 10,00 euro per bord met voet om concurrentieverstoring met privéhandel te vermijden.

2.6 Aanpassingen van prijzen en schrappingen in rubriek 16 *"Gebruiks- en retributiereglement feestmaterialen."*

De prijzen van de categorieën werden aangepast en categorie 4 valt weg om gelijklopend te werken met de andere departementen.

2.7 Aanpassing in rubriek 24 *"Retributie voor prestaties en inlichtingen verstrekt door Burger en Welzijn."*

Door de scheiding van Burger en Welzijn komt er een naamswijziging voor:

'Burger' kwam bij departement communicatie en kreeg de naam burgerzaken;
'Welzijn' werd toegevoegd bij het Huis Van Welzijn.

Er wordt tevens een bijkomende rubriek toegevoegd onder rubriek 24 namelijk 24bis: "*Retributie op voornaamswijziging."*

Vanaf 01.01.2018 werd de procedure om van voornaam te veranderen volledig overgedragen aan de gemeentes. De procedure kan sindsdien ook sneller verlopen. Op dat ogenblik kon de gemeente autonoom beslissen om de voornaamswijzigingen te onderwerpen aan een retributie.

2.8 Schrapping van rubriek 27BIS "*Retributie voor het tijdelijk stockeren van grafzerken op de begraafplaatsen."*

Sinds het laatste anderhalf jaar respecteren de steenkappers de regels en loopt de communicatie heel vlot maar sedert de invoering van het retributiereglement zijn er terug moeilijkheden te merken met de samenwerking. Vandaar de schrapping van rubriek 27 bis.

2.9 Aanpassing van rubriek 29 tot en met 40.

De hoofddoelstelling van het herbekijken en aanpassen van het retributiereglement binnen het departement Vrije Tijd is het beter op elkaar afstemmen van de verschillende vrijetijdsdiensten. Nu is het zo dat er verschillende afspraken en regels gelden over de verschillende vrijetijdsdiensten (bijv. kosteloos annuleren van een activiteit, …). We willen naar een meer geïntegreerde werking gaan waarbij onze afspraken afgestemd zijn op elkaar. Dit zorgt niet enkel intern voor een betere en efficiëntere werking. Ook voor onze burger wordt het transparanter en duidelijker.
Het retributiereglement is een vrij lijvig document waarvan het merendeel handelt over de vrijetijdsdiensten. Het is na de herziening nog steeds een lijvig document aangezien er in Harelbeke gekozen is om zowel het gebruikersreglement, tariefreglement als retributiereglement samen in één document op te nemen.

De voornaamste wijzigingen zijn de volgende:

- Vijf gebruikerscategorieën.

Tot op heden werd er met verschillende gebruikersgroepen gewerkt binnen jeugd, sport en cultuur. Nu zijn we gekomen tot 5 gebruikersgroepen die oa. ook door Facility bij verhuur van (feest)materiaal werden over genomen. Volgende categorieën worden bepaald:
CATEGORIE A: Gratis gebruikers
Hieronder wordt begrepen: het stadsbestuur en Huis van Welzijn, het zorgbedrijf, personeelskring Stad Harelbeke, gemeentelijke VZW's, politiezone Gavers, erkende adviesraden, erkende feestcomités, Harelbeekse lagere scholen, Harelbeekse middelbare school (niet voor sport), jeugdsportclubs (enkel voor verhuur sportinfrastructuur conform de gebruikelijke accommodatie noodzakelijk voor desbetreffende sport) en kunstonderwijs, andere gemeentebesturen in het kader van wederzijdse uitwisseling.
CATEGORIE B: Feitelijke en erkende Harelbeekse verenigingen, dit wil zeggen verenigingen die een duidelijke werking in Harelbeke kunnen aantonen en zich als Harelbeekse verenigingen kunnen profileren.
CATEGORIE C: Niet-Harelbeekse verenigingen en niet Harelbeekse scholen & commerciële instellingen of activiteiten.
CATEGORIE D: Harelbeekse particulieren
CATEGORIE E: Niet Harelbeekse particulieren

- Van een dagtarief naar een uurtarief, wegvallen activiteitengroepen.

Nu wordt de huurprijs bepaald op basis van de soort activiteit die er door gaat (= activiteitengroep). Huur je bijv. de blauwe zaal voor een optreden dan je zal je een ander (duurder) tarief betalen dan wanneer je de blauwe zaal afhuurt voor het klaar zetten van de zaal. Enerzijds is dit administratief een omslachtige manier van werken (om een idee te geven: we werken nu met een 30 tal soorten activiteitengroepen). Anderzijds blijft de kostprijs voor de gehuurde ruimte voor de stad hetzelfde. Of je in de blauwe zaal een vergadering laat doorgaan of er gaat een optreden door, de vaste kosten blijven hetzelfde.
Daarom hebben we ervoor gekozen om de verschillende vrijetijdsaccommodaties per uur te gaan verhuren en laten we de activiteitengroepen los. Elke locatie krijgt dus een vast uurtarief.
Mogelijks verwachten we dat bepaalde zalen meer verhuurd kunnen worden. Bijv. voor een activiteit op zaterdagavond zal de zaal pas gehuurd worden vanaf zaterdagmorgen ipv. vanaf de vrijdagavond. De beschikbaarheid van onze zalen zal efficiënter gebeuren waardoor onze verenigingen beter geholpen kunnen worden.

- Verhoging van de verhuurprijzen zalen + vrijetijdsactiviteiten.

Eén van de maatregelen die het nieuwe bestuur wil uitvoeren in zoektocht naar extra besparingen/meer inkomsten, is de verhoging van het verhuurtarief van 20%. Ook de vrijetijdsactiviteiten (kampen, lessenreeksen) worden 20% duurder. De kampen tussen jeugd en sport worden tevens qua prijs gelijk gesteld. Een kamp als 10 jarige bij de sportdienst zal evenveel kosten als een kamp als tienjarige binnen de jeugddienst en vice versa.
We zijn er ons van bewust dat een tariefverhoging voor onze gebruikers minder leuk nieuws is. Het is echter al heel lang geleden dat de prijzen voor zowel zaalverhuur als voor de activiteiten aangepast werden. Voor de frequente gebruikers (= meer dan 10x per jaar zelfde locatie) voorzien we echter wel een kortingstarief van 50%.
We zijn ervan overtuigd dat niet elk zaalverhuur een prijsstijging met zich mee zal brengen. Velen zullen een bepaalde zaal minder lang gaan huren (bijv. klaar zetten zaal

vanaf zaterdagmorgen ipv. vrijdagavond) waardoor het in sommige situaties zelfs goedkoper zal worden.
De zalen in CC het SPOOR zullen wel uitgerust worden met een standaard technische installatie (beamer, geluidsinstallatie, …) wat in de prijs inbegrepen zal zijn. De extra huurprijs van heel wat materialen zal dus verdwijnen wat voor sommige gebruikers een meevaller zal zijn.

Bij de lessenreeksen sportdienst (eenheidstarief):

De retributie bedraagt van 01.01.2020 t.e.m. 30.06.2020:

Basis lessen senioren	2,50 euro
Specifieke lessen senioren	5,00 euro
Basis lessenreeksen voor volwassenen	3,00 euro
Specifieke lessenreeksen voor volwassenen	5,50 euro

De retributie bedraagt vanaf 01.09.2020

Basis lessen senioren	3,00 euro
Specifieke lessen senioren	6,00 euro
Basis lessenreeksen voor volwassenen	4,00 euro
Specifieke lessenreeksen voor volwassenen	6,60 euro

- Minder uitzonderingen, meer eenduidigheid

Doorheen de jaren zijn er een aantal (voordeel)regeltjes ingeslopen voor een bepaalde doelgroep die vaak door de andere gebruikers als onrechtvaardig aangevoeld werden. Deze uitzonderingen hebben we er zoveel mogelijk uit gehaald. We willen iedereen dan ook zo gelijkwaardig mogelijk behandelen.
Bijv. voordeelregeling jeugd: een jeugdvereniging kon tot 3 maanden voor een geplande activiteit de fuifzaal opeisen.
Ook het benefiettarief werd duidelijk omschreven waardoor twijfelgevallen niet meer aan de orde zijn.

- Tafels en stoelen klaar zetten, wordt stop gezet (standaardmateriaal aanwezig).

Wat niet vermeld stond in het retributiereglement maar wel in praktijk als service werd aangeboden in CC het SPOOR, is het klaar zetten van tafels en stoelen door de techniekers voor elke gebruiker. Deze service wordt vanaf 01.01.2020 stop gezet. De reden hiervoor is dubbel. Enerzijds is het voor de techniekers binnen hun uren niet meer haalbaar om deze service aan te bieden. Zij kampen met een heel hoge werkdruk met heel wat overuren tot gevolg. Door deze extra service komen de techniekers vaak niet tot de kern van hun opdracht nl. het ondersteunen en mee vorm geven van technische ondersteuning waar nodig. Door het weg vallen van deze service kunnen techniekers beter ingezet worden in hetgeen waarvoor ze aangeworven zijn. Iets wat enkel de eindgebruiker ten goede zal komen.
Anderzijds geven vele gebruikers zelf aan dat ze deze service niet nodig vinden. In de praktijk is het dan ook vaak zo dat de gebruiker na het klaar zetten van de tafels en stoelen, zelf nog heel wat aanpassingen doet aan de opstelling.
Voor de gebruiker die zichzelf niet in staat acht om zelf de gehuurde locatie klaar te zetten, kan dit nog steeds laten doen door de techniekers, maar dan tegen betaling.
De zalen in CC het SPOOR zullen wel uitgerust worden met een standaard technische installatie (beamer, geluidsinstallatie, …) die in de prijs inbegrepen is. Dit ter compensatie voor de eventuele verhoging van de huurprijs en om het gebruiksgemak voor onze klanten te verhogen.
In 2020 zal er ook geïnvesteerd worden in tafels op wielen die makkelijker klaar te zetten zijn zonder veel til- en hefwerk.

- Lidgeld bibliotheek van 3 naar 5 euro. Senioren worden betalende gebruikers

Met de komst van het nieuw digitaal EBS systeem (eengemaakt bibliotheek systeem) waarbij alle bibliotheken in Vlaanderen naar overstappen werden binnen onze regio Zuidwest een aantal afspraken gemaakt tussen de bibliotheken onderling. Zo werd afgesproken om eenzelfde lidgeld te hanteren binnen de regio Zuidwest dit zijnde 5 euro. Dit betekent een stijging in Harelbeke van 3 naar 5 euro. Daarnaast worden de gratis gebruikers beperkt tot jongeren onder de 18 jaar. Senioren (vanaf 60 jaar) die bij ons op heden gratis gebruikers waren, zullen vanaf 23.03.2020 (= omschakeling naar het nieuwe EBS systeem in Harelbeke) ook lidgeld moeten betalen.

Van 01.01.2020 t.e.m. 22.03.2020:

Het inschrijvingsgeld bedraagt 3 euro per jaar. Jongeren beneden de 18 jaar moeten geen inschrijvingsgeld betalen.
Senioren vanaf 60 jaar worden eveneens vrijgesteld van lidmaatschapsbijdrage.
Een nieuwe inwoner van Harelbeke heeft binnen het jaar van zijn inschrijving in het bevolkingsregister recht op één jaar gratis lidmaatschap.

Vanaf 23.03.2020:

Het inschrijvingsgeld bedraagt 5 euro per jaar. Jongeren beneden de 18 jaar moeten geen inschrijvingsgeld betalen.
Senioren vanaf 60 jaar wel.
Een nieuwe inwoner van Harelbeke heeft binnen het jaar van zijn inschrijving in het bevolkingsregister recht op één jaar gratis lidmaatschap.

- Dorpshuis de Rijstpekker (39)

De Rijstpekker is eigendom van het zorgbedrijf, maar de overeenkomst tussen stad, OCMW en het zorgbedrijf die in de gemeenteraad van 16.12.2019 wordt goedgekeurd bepaalt het volgende:

"Het zaalverhuur zal gebeuren tegen de tarieven hetzij bepaald door de stad, hetzij bepaald door het OCMW binnen het algemeen tarievenbeleid van de stad. De inkomsten uit de zaalverhuur komen ten voordele van het Zorgbedrijf."

Deze tarieven worden daarom opgenomen in huidig reglement.

Het zorgbedrijf zal de tarieven in een beslissing van zijn raad van bestuur overnemen

2.10 Aanpassing in rubriek 53 *"Verhuring van materialen van de uitleendienst van de Jeugdraad via de stad."*

Op vraag van de financiële dienst in functie van de werking conform te stellen met alle geldende wetgeving wordt de Uitleendienst van de Jeugdraad overgenomen door de Stad.
In de praktijk waren de materialen eigendom van de Jeugdraad en stond de Jeugdraad in voor herstellingen en aankoop van nieuwe materialen. Het beheer (reservaties, afhalingen, vervoer naar hersteldienst…) gebeurde door de Jeugddienst.
Door als stad de uitleendienst over te nemen, komen de materialen in eigendom van de stad en staat de stad ook in voor onderhoud, herstelling en vervanging van materialen.
De gebruiksvoorwaarden en tarieven dienen dan ook in het retributiereglement opgenomen te worden.

Op uitdrukkelijke vraag van de Jeugdraad wordt voorgesteld het huidige gebruiks- en retributiereglement (zoals bepaald door de Jeugdraad) over te nemen binnen het retributiereglement van de stad.

Rubriek 53 valt nu dus onder rubriek 38 en zo komt rubriek 53 een voorbehouden rubriek.

2.11 Er werd tevens voldaan aan de opmerkingen van de toezichthoudende overheid van 11.02.2019 waarin gevraagd werd het woord "boete", "schade" en "schadevergoeding" te vervangen door "vergoeding voor kosten voor materieel en/of personeel" of "herstelkosten".

3. De gemeenteraad is bevoegd op grond van de art. 41 tweede lid, 2° en 14° van het decreet lokaal bestuur (DLB).

3 Retributie op :
- het parkeren in de blauwe zone en op plaatsen waar de parkeerduur beperkt is;
- het parkeren door niet-bewoners op plaatsen voorbehouden aan bewonersparkeren. Hervaststelling.

1. <u>Aanleiding en overwegingen</u>

1.1.

De gemeenteraad stelde laatst op 16.06.2014 een aanvullend wegverkeersreglement vast betreffende parkeren in de blauwe zone en op plaatsen waar de parkeerduur beperkt is en betreffende parkeren door niet-bewoners op plaatsen voorbehouden aan bewonersparkeren. Dit reglement voorziet bepalingen inzake bewonerskaarten (art. 2) en via verwijzing naar een gemeenteraadsbeslissing van 08.10.2007 ook inzake parkeerkaarten voor hulpverstrekkers.

1.2.

Op 16.12.2013 stelde de gemeenteraad voor de aanslagjaren 2014 t.e.m. 2019 volgende belastingen vast:

- de belasting op parkeren in de blauwe zone en op plaatsen waar de parkeerduur beperkt is;
- de belasting op parkeren door niet-bewoners op plaatsen voorbehouden aan bewonersparkeren.

De gemeenteraad heeft deze belastingen al in 2004 ingevoerd, ter gelegenheid van de depenalisering van foutief parkeren in blauwe zones, plaatsen met beperkte parkeerduur en bewonersparkeren.

1.3.

Bij gemeenteraadsbeslissing van 15.05.2017 werd de voormelde belasting vervangen door een retributie. Reden daartoe was dat de controle op gedepenaliseerd parkeren en de inning van de parkeervergoeding vanaf 2017 niet langer respectievelijk via de lokale politie/de financieel directeur zou gebeuren, maar vorm zou worden gegeven via een concessie van openbare dienst.

Art. 10/2 van het decreet van 16.05.2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van verkeerstekens laat betreffende de inning, zowel voor parkeerbelastingen als -retributies, een organisatie via een concessie toe.

De rechtsleer was (is) het echter oneens over het antwoord op de vraag of private concessiehouders, voorafgaand aan de inning, controles kunnen uitvoeren in het kader van een gemeentelijke parkeerbelasting. Daartoe wordt verwezen naar artikel 5 van het decreet van 30.05.2008 betreffende de vestiging, invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en artikel 10/2 zelf dat het enkel heeft over de inning van de parkeerbelasting (N. APPERMONT, "Enkele recente ontwikkelingen inzake parkeerheffingen toegelicht", *T. Gem.*, 2014, p. 112 e.v.).

Met betrekking tot parkeerretributies komt de rechtsleer echter wel tot de vaststelling dat ondernemingen die voldoen aan de wet van 10.04.1990 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid kunnen instaan voor de controles mits uitbesteding (zelfde referentie).

Om discussies te vermijden werden de bestaande belastingen in 2017 vervangen door een retributie.

Ter gelegenheid van de vervanging van de belastingreglementen door een retributie werden er, behoudens wat de aanmaningskosten betreft, geen inhoudelijke aanpassingen aangebracht.

1.4.

Het voeren van een gemeentelijk parkeerbeleid via het handhaven van parkeer-beperkingen via de blauwe zone, in tijd beperkt parkeren en bewonersparkeren vereist controle en verdere tarificatie, onder de vorm van een voldoende hoge retributie. Zonder dergelijke voldoende hoge heffing blijft het gemeentelijk parkeerbeleid dode letter.

De vrijstellingen zijn verantwoord gezien ze mee vorm geven aan het gemeentelijk parkeerbeleid zoals vastgelegd en rekening houden met de specifieke situatie van bewoners van de betrokken zone, zorgverstrekkers die beroepshalve patiënten in de betrokken zone bezoeken en personen met een beperking, hetgeen een vrijstelling of nultarief verantwoordt.

1.5.

De tarieven zijn sinds 2004, toen ze ingevolge de depenalisering van foutief parkeren in de blauwe zone, plaatsen met beperkte parkeerduur en in zones voor bewonersparkeren werden vastgesteld, nooit aangepast. Het verhogen van het tarief van 25 euro naar 35 euro met ingang van 01.01.2020 is, gezien het tijdsverloop en de stijging van de gezondheidsindex en de consumptie-index verantwoord.

De in het beschikkend gedeelte gehanteerde tarieven zijn naar het oordeel van de het college billijk en voldoende hoog.

Er is geen reden om verdere aanpassingen aan het op 15.05.2017 vastgesteld reglement te doen.

Een gehele hervaststelling komt echter de leesbaarheid ten goede.

De gemeenteraad is bevoegd op grond van art. 41, tweede lid, 14° van het decreet lokaal bestuur (DLB).

2. Voorgestelde beslissing

Aan de gemeenteraad wordt de hervaststelling voorgesteld van de retributie op:

- het parkeren in de blauwe zone en op plaatsen waar de parkeerduur beperkt is;
- het parkeren door niet-bewoners op plaatsen voorbehouden aan bewoners-parkeren.

Het tarief wordt verhoogd van 25 euro naar 35 euro.

De nieuwe retributies gelden vanaf 01.01.2020 tot en met 31.12.2025.

De oud gemeentelijke retributies bedoeld in het gemeenteraadsbesluit van 15.05.2017 betreffende:

- het parkeren in de blauwe zone en op plaatsen waar de parkeerduur beperkt is;
- het parkeren door niet-bewoners op plaatsen voorbehouden aan bewonersparkeren,

worden opgeheven bij de inwerkingtreding van de retributies voormeld in art. 1 en 2.

DEPARTEMENT GRONDGEBIEDSZAKEN

4 Retributie op de vergunningsaanvragen en meldingen bedoeld in art. 5 van het decreet van 25.04.2014 betreffende de omgevingsvergunning. Hervaststelling.

Aanleiding en overwegingen

De gemeenteraad stemde op 19.12.2016 de belasting op de vergunningsaanvragen en meldingen bedoeld in art. 5 van het decreet van 25.04.2014 betreffende de omgevingsvergunning tot en met aanslagjaar 2019.

Op 20.02.2017 werd deze belasting bij gemeenteraadsbeslissing gewijzigd.

Het college van burgemeester en schepenen stelt voor dit reglement opnieuw vast te stellen voor de jaren 2020 t.e.m. 2025.

Blijkens de omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15.02.2019 dient de hervaststelling, anders dan in het verleden, te gebeuren onder de vorm van een retributie.

Omwille van de specifieke decretale grondslag van deze retributies en gezien het telkens gaat om retributies die teruggaan op een van de overheid verplicht af te nemen dienst/te verwerven vergunning, worden ze niet in het algemeen retributiereglement van de stad opgenomen, maar afzonderlijk vastgesteld.

De financiële toestand van de gemeente motiveert de hervaststelling. Bovendien wordt er een redelijke correlatie tussen het bedrag van de retributie en de door de stad gemaakte kosten nagestreefd.

De gemeenteraad is bevoegd ingevolge art. 41, tweede lid, 14° van het DLB.

Voorgestelde beslissing

De tarieven worden voor de periode 2020 t.e.m. 2025, met verwijzing naar de voormelde financiële toestand en redelijke correlatie gewijzigd, zodoende dat het aandeel van de burger in deze dienstverlening wat verhoogt.

Deze wijzigingen kunnen worden samengevat als volgt:

Onderwerp	Tarief in euro 2017-2019	Tarief in euro 2020-2025
Aanvraag van een omgevingsvergunning, met enkel stedenbouwkundig aspect	50	60
Aanvraag van een omgevingsvergunning voor een ingedeelde inrichting klasse 1 (IIOA * klasse 1) (al dan niet in combinatie met een stedenbouwkundige handeling) – gewone procedure	500	600
Aanvraag van een omgevingsvergunning voor een ingedeelde inrichting klasse 1 (IIOA klasse 1) , (al dan niet in combinatie met een stedenbouwkundige handeling) – vereenvoudigde procedure	50	60
Aanvraag van een omgevingsvergunning voor een ingedeelde inrichting klasse 2 (IIOA klasse 2) (al dan niet in combinatie met een stedenbouwkundige handeling) – gewone procedure	100	120
Aanvraag van een omgevingsvergunning voor een ingedeelde inrichting klasse 2 (IIOA klasse 2) (al dan niet in combinatie met een stedenbouwkundige handeling) – vereenvoudigde procedure	50	60
Aanvragen van een omgevingsvergunning met een stedenbouwkundig aspect + melding IIOA klasse 3		150
Aanvraag van een omgevingsproject met enkel meldingsplicht (IIOA klasse 3 of meldingsplicht enkel stedenbouw)	50	60
Aanvraag van een omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden, met wegenis	500	1.000
Aanvraag van een omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden, zonder wegenis	50	500
Verzoek bijstelling of afwijking van de milieuvoorwaarden op verzoek van de exploitant.	50	60
Aanvraag tot bijstelling van de verkaveling op verzoek van de exploitant.	50	250
Als een publicatie in een week- of dagblad vereist is	500	600
Afleveren van een planologisch attest		1.000

De tariefverhogingen voor de volgende categorieën zijn proportioneel hoger omdat de baten van deze aanvragen voornamelijk particulier zijn:

- aanvraag van een omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden, zonder wegenis: 500 euro (huidig tarief: 50 euro);
- aanvraag tot bijstelling van de verkaveling op verzoek van de exploitant: 250 euro (huidig tarief: 50 euro);
- aanvraag van een omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden, met wegenis: 1.000 euro (huidig tarief: 500 euro);
- aanvraag van een omgevingsvergunning met een stedenbouwkundig aspect + melding IIOA klasse 3: 150 euro (het gaat om een nieuwe categorie).

Voor de aanvraag van een planologisch attest diende tot op heden door de aanvrager geen belasting betaald te worden. In de procedure van het planologisch attest dient een advies te worden verleend door de gemeentelijke commissie ruimtelijke ordening (GECORO). Gezien de termijnen in de procedure komt het voor dat de GECORO enkel voor de behandeling van een planologisch attest dient te worden samengeroepen.

De leden van de GECORO maken aanspraak op een vergoeding per zitting, vergelijkbaar met deze voor raadsleden voor een gemeenteraadscommissie. Daarom is het aangewezen om een substantieel grotere dossierkost op te leggen voor het aanvragen van een planologisch attest. Een bedrag van 1.000 EUR is redelijk en verantwoord.

Er wordt verder verwezen naar het ontwerp van reglement dat zich in het dossier bevindt.

DEPARTEMENT COMMUNICATIE

5 Retributie op de afgifte van administratieve documenten. Hervaststelling.

De gemeenteraad stemde op 20.01.2014 de belasting op de afgifte van administratieve documenten voor het aanslagjaar 2014 t.e.m. 2019.

Op 21.03.2016 werd deze belasting vanaf 01.04.2016 t.e.m. 2019 hervastgesteld.

Het college van burgemeester en schepenen stelt voor dit reglement opnieuw vast te stellen voor de jaren 2020 t.e.m. 2025.

Blijkens de omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15.02.2019 dient de hervaststelling, anders dan in het verleden, te gebeuren onder de vorm van een retributie.

Omwille van de specifieke wettelijke grondslag van deze retributies en gezien het telkens gaat om retributies die teruggaan op een van de overheid verplicht af te nemen dienst, worden ze niet in het algemeen retributiereglement van de stad opgenomen, maar afzonderlijk vastgesteld.

De financiële toestand van de gemeente motiveert de hervaststelling. Bovendien wordt er een redelijke correlatie tussen het bedrag van de retributie en de door de stad gemaakte kosten nagestreefd.

De aanvullingen (dit zijn nieuw te voorziene tarieven) en de wijzigingen (in functie van het streven het reglement bij een wijziging van de tarieven van de FOD niet opnieuw aan de gemeenteraad te moeten voorleggen) laten zich qua motivering samenvatten als volgt.

Blijkens een omzendbrief van 05.11.2019 betreffende de Eid (elektronische identiteitskaart) zal vanaf 01.01.2020 geen onderscheid meer worden gemaakt tussen de dringende en de zeer dringende procedure. Bovendien zal het kortingstarief voor een tweede aanvraag binnen hetzelfde gezin wegvallen. De verwijzing naar de dringende procedure wordt dan ook geschrapt.

Het inlichtingenbulletin inzake overlijdens wordt nu elektronisch afgeleverd, zodat een tarief voor de aflevering op papier niet meer noodzakelijk is. Het tarief in dat verband wordt geschrapt.

Op vandaag worden veel aangevraagde pin- en pukcodes nooit afgehaald. Om het ondoordacht aanvragen van nieuwe pin- en pukcodes in de toekomst te vermijden, wordt een bijdrage van 5 euro ingevoerd.

Ook wordt ook een retributie van 6,5 euro ingevoerd bij de aanvraag van een tenlasteneming die aangetekend naar de dienst vreemdelingenzaken (DVZ) in Brussel moet worden verstuurd. Deze retributie dekt de kostprijs van de aangetekende zending.

Met het hierna gehanteerde begrip afronden wordt bedoeld: afronden naar de hogere euro indien het bedrag in euro niet gelijk is aan een geheel getal, behoudens indien vermeld is "afronden op 5", hetgeen een afronding naar het hogere veelvoud van 5 euro inhoudt.

De aanvullingen en de wijzigingen laten zich concreet samenvatten als volgt:

IDENTITEITSDOCUMENTEN		
Product	Huidig reglement	Wijziging
Eid Belg	FOD + 2 euro + afronden	FOD +4 euro + afronden
Eid spoed geleverd bij gemeente	FOD + 10 euro + afronden 0 of 5	FOD + 10 euro + afronden 0 of 5
Eid spoed met centrale levering in Brussel	FOD +10 euro + afronden op 5	FOD + 10 euro + afronden op 5
Kids ID	FOD + afronden	FOD + 1 euro + afronden
Kids ID spoed geleverd bij gemeente	FOD + 10 euro + afronden op 5	FOD + 10 euro + afronden op 5
Kids ID spoed met centrale levering in Brussel	FOD + 10 euro + afronden op 5	FOD + 10 euro + afronden op 5

RIJBEWIJZEN		
Product	Huidig reglement	Wijziging
Rijbewijs	FOD + 5 euro + afronden	FOD + 6 euro + afronden
Internationaal rijbewijs	FOD + 4 euro + afronden	FOD + 6 euro + afronden

VERBLIJFSKAARTEN VOOR VREEMDELINGEN		
Product	Huidig reglement	Wijziging
Attest van immatriculatie	7 euro	8 euro
Wit kinderpasje	1,5 euro	2 euro
Verblijfskaart	FOD + 2 euro + afronden	FOD + 4 euro + afronden
Biometrische verblijfskaart	FOD + 2 euro + afronden	FOD + 4 euro + afronden

REISPASSEN		
Product	Huidig reglement	Wijziging
Reispaspoort +18 jaar	FOD + 7 euro	FOD + 10 euro + afronden
Reispaspoort -18 jaar	FOD + 7 euro	FOD + 10 euro + afronden
Reispaspoort spoed	FOD + 7 euro	FOD + 10 euro + afronden
Reispaspoort superspoed	FOD + 7 euro	FOD + 10 euro + afronden

Reispas niet-Belgen + 18 jaar	FOD + 7 euro + afronden	FOD + 10 euro + afronden
Reispas niet-Belgen – 18 jaar	FOD + 7 euro + afronden	FOD + 10 euro + afronden

DIVERSEN		
Product	Huidig reglement	Wijziging
Tenlasteneming aangetekend naar DVZ sturen	Gratis	6,5 euro
Aanvraag nieuwe PIN- en PUK-codes	Gratis	5 euro

De gemeenteraad is bevoegd op grond van art. 41, tweede lid, 14° van het decreet lokaal bestuur (DLB).

6 Belasting op ontgravingen. Aanslagjaar 2020 t.e.m. 2025. Hervaststelling.

De gemeenteraad heeft op 16.12.2013 de belasting op ontgravingen voor de aanslagjaren 2014 tot 2019 vastgesteld.

De financiële toestand van de gemeente vereist dat deze bedragen ongewijzigd worden behouden.

De belasting heeft niet alleen tot doel de prestaties van de stad te vergoeden, maar heeft ook – gezien het fysiek en emotioneel belastend karakter voor het personeel – een zeker ontradend doel en wil dus ook niet doordachte aanvragen voor ontgravingen ontmoedigen. Om die reden gaat het om een belasting en niet om een retributie (zie omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15.02.2019 betreffende de gemeentefiscaliteit, p. 10 en 72).

De gehanteerde tarieven zijn billijk en gelet op het voorgaande redelijk.

De tarieven zijn als volgt:

- 1.200 euro per kist;
- voor de kinderen beneden de zeven jaar: 700 EUR per kist.

In het tarief is de kist begrepen die noodzakelijk is voor herbegraving.

Het ereloon, te betalen aan de arts aanwezig bij de ontgraving, valt ook ten laste van de aanvrager.

Het verplaatsen van een asurne naar een andere nis, een ander graf of ontgraving voor thuisbewaring, geeft aanleiding tot een contante betaling aan de stadskas van een som van 100 euro per asurne.

Vrijstelling is voorzien in volgende gevallen:

- ontgravingen gelast door de bestuurlijke of gerechtelijke overheid;
- ontgravingen van voor het vaderland gestorven militairen en burgers;
- in geval van verandering van bestemming van het kerkhof, zo de ontgravingen noodzakelijk zijn om de lijken naar de nieuwe begraafplaats over te brengen.

Het college stelt de hervaststelling voor de periode 01.01.2020 – 31.12.2025 voor.

De gemeenteraad is bevoegd op grond van artikel 41, tweede lid, 14° van het decreet lokaal bestuur (DLB).

Budgettair geraamde inkomsten in euro:

2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000

DEPARTEMENT FINANCIËN

7 Belasting op niet-geadresseerd drukwerk. Aanslagjaar 2020 t.e.m. 2025. Hervaststelling.

De belasting op niet-geadresseerd drukwerk werd vastgesteld tot 31.12.2019.

Het college van burgemeester en schepenen stelt aan de gemeenteraad een hervaststelling van deze belasting voor de periode 2020 tot en met 2025.

De financiële toestand van de stad verantwoordt de hervaststelling van deze belasting aan de hierna vermelde tarieven voor de periode 2020 - 2025.

De verderzetting van de belasting voor niet-geadresseerd drukwerk is verder gegrond op volgende motieven:

- De verspreiding van niet-geadresseerd drukwerk gebeurt in grote volumes en heeft bijgevolg een negatief effect op het milieu. Daarnaast beïnvloeden deze verspreidingen de ophaling van papier en karton in die mate dat door de gratis verspreiding de kostprijs voor de ophaling van papier en karton verhoogd wordt.
- O.a. door de invoering van de belasting zijn de huidige volumes aan niet geadresseerd drukwerk reeds gedaald. Om de gedaalde volumes te consolideren is een verderzetting van het belastingreglement noodzakelijk.

De invoering van dit belastingreglement in 2017 heeft er ook toe geleid dat de publicaties zich verschuiven naar een lager gewicht. Opdat de belasting z'n effect zou blijven behouden worden er daarom twee nieuwe categorieën ingevoerd:

- 10-19 gram (0,03 euro per bedeeld exemplaar): er zijn een aanzienlijk aantal publicaties binnen deze categorie die op vandaag niet belast worden.
- 50-99 gram (0,07 euro per bedeeld exemplaar): het verschil tussen 21 gram en 100 gram is heel groot. Om een betere proportionele verdeling te hebben tussen de tarieven en het gewicht wordt deze categorie toegevoegd.

De vrijstellingen in het belastingreglement blijven ongewijzigd:

- De stad Harelbeke wenst de aanwezigheid van de lokale handel te behouden en verder te stimuleren. De stad bouwt mee aan een sterke lokale detailhandelskern. Ook vanuit een milieustandpunt is het belangrijk dat de inwoners goederen en diensten lokaal kunnen verwerven.
  Voor de lokale detailhandel is het belangrijk om beperkt en gericht niet-geadresseerd drukwerk te kunnen verspreiden. Dit is van belang omwille van het feit dat zij zich vaker richten op de oudere bevolking.
  Om deze reden wordt het op periodieke basis verspreiden van drukwerk met de nadruk op het bekendmaken van handelaars met een hoofdactiviteit in Harelbeke vrijgesteld wanneer 75% van de oppervlakte bestaat uit diverse advertenties van ondernemingen met een hoofdactiviteit in Harelbeke en die gratis de stadsinfo in hun publicatie afdrukken.

- Het verspreiden van kleine folders (minder dan 10 gram) in Harelbeke wordt vrijgesteld op doelmatigheidsgronden en na afweging van kosten en baten en gezien de beperkte milieu-impact.
- Om sport, jeugd, socio-culturele verenigingen, erkende feestcomités, onderwijsinstellingen en politieke partijen de kans te geven om de inwoners op een degelijke manier te informeren en warm te maken voor hun activiteiten wordt ook hiervoor een beperkte vrijstelling voorzien.

Er wordt voorgesteld de belasting voor het aanslagjaar 2020 t.e.m. aanslagjaar 2025 onder de titel "Belasting op niet-geadresseerd drukwerk" her vast te stellen.

De gemeenteraad is bevoegd op grond van art. 41 tweede lid, 14° van het decreet lokaal bestuur (DLB).

Budgettair geraamde opbrengst in euro:

2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
415 000	430 000	420 000	410 000	400 000	390 000	380 000

8 Belasting op masten en pylonen. Aanslagjaar 2020 t.e.m. 2025. Hervaststelling.

De gemeenteraad heeft op 19.12.2016 de belasting op masten en pylonen voor het aanslagjaar 2017 – 2019 vastgesteld.

Het college van burgemeester en schepenen stelt aan de gemeenteraad voor deze belasting her vast te stellen voor de periode 2020 t.e.m. 2025.

De financiële toestand van de gemeente vormt het financieel hoofddoel en vereist een hervaststelling van deze belasting met een verhoogd tarief van 3.000 euro per mast of pyloon. Het voormelde tarief is naar de mening van de gemeenteraad overigens redelijk, gezien de nagenoemde motieven voor het handhaven van deze belasting.

De stad Harelbeke telt diverse masten en pylonen op het grondgebied. Het is aangewezen de aanwezigheid van masten en pylonen te beperken gezien, ze een substantiële negatieve invloed hebben op de aantrekkingskracht van de stad als woonomgeving.
Masten en pylonen zijn visueel vervuilend en landschapsverstorend en brengen derhalve hinder mee voor de plaatselijke bevolking.
Bovendien is de beschikbare open ruimte op het grondgebied beperkt. De aanwezige masten en pylonen creëren een extra druk op het resterende open karakter van het landschap.

Het invoeren van een belasting op masten en pylonen was vanuit een juridisch standpunt lange tijd omstreden. Diverse uitspraken van administratieve en gerechtelijke rechtscolleges namen de juridische onzekerheden omtrent deze belasting weg.

Er is bijgevolg, gelet op het voorgaande, reden tot het behoud van een belasting op masten en pylonen zoals hierna in het beschikkend gedeelte aangegeven.

Het voorgelegde ontwerp van belastingreglement voorziet een vrijstelling voor constructies voor productie van windenergie of andere vormen van groene stroom. Op die wijze wenst de gemeenteraad de productie van groene stroom aan te moedigen.
Het landschapsverstorend karakter van masten en pylonen dienstig om groene stroom te produceren wordt voldoende gecompenseerd door het maatschappelijk belang van de productie van groene stroom.

De Raad van State is overigens van oordeel dat een dergelijke vrijstelling ter aanmoediging van de productie van groene stroom een objectief en redelijk criterium uitmaakt dat het landschapsverstorend karakter van dergelijke masten en pylonen compenseert (Raad van State, arresten nr. 226.034 van 14.01.2014 en 231.593 van 16.06.2015).

De hervaststelling van deze belasting met een verhoogd tarief van 3.000 euro per mast of pyloon wordt voor het aanslagjaar 2020 t.e.m. aanslagjaar 2025 voorgesteld.

De gemeenteraad is bevoegd overeenkomstig art. 41, tweede lid, 14° van het decreet lokaal bestuur (DLB).

Budgettair geraamde inkomsten in euro:

2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
90.000	108.000	108.000	108.000	108.000	108.000	108.000

9 Belasting op het leggen van trottoirs. Aanslagjaar 2020 t.e.m. 2025. Heraststelling.

De gemeenteraad heeft op 16.12.2013 de belasting op het leggen van trottoirs voor de aanslagjaren 2014 t.e.m. 2019 vastgelegd.

In de praktijk komt de belasting bijna niet meer voor, omdat het aanleggen van voetpaden nu vaak opgenomen wordt als vereiste binnen een omgevingsvergunning. De belasting moet echter hervastgesteld worden omdat er nog belastbare feiten zijn die betrekking hebben op aanleg van voetpaden in het verleden.

Het college van burgemeester en schepenen stelt voor de belasting met ingang van 01.01.2020 her vast te stellen voor het aanslagjaar 2020 t.e.m. 2025.

De gemeenteraad is bevoegd op grond van artikel 41, tweede lid, 14° van het decreet lokaal bestuur (DLB).

Budgettair geraamde opbrengst in euro:

2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1.329	1.329	1.329	1.329	1.329	1.329	1.329

10 Belasting op het openhouden na sluitingsuur. Aanslagjaar 2020 t.e.m. 2025. Hervaststelling.

De gemeenteraad heeft op 16.12.2013 de belasting op het openhouden van inrichtingen na sluitingsuur voor de aanslagjaren 2014 t.e.m. 2019 vastgesteld.

Na het begrotingsconclaaf van 04.11.2019 en 05.11.2019 stelt het college van burgemeester en schepenen voor het tarief te verhogen met 20% van 2,5 euro naar 3 euro per uur. Het tarief van 2,5 euro werd al heel lang aangehouden (meer dan 10 jaar), waardoor een verhoging zoals voorgesteld verantwoordbaar is.

Het feit dat inrichtingen open zijn na het sluitingsuur heeft tot gevolg dat er voldoende politietoezicht voorzien moet worden. De kans dat er politie-interventies nodig zijn is hoger wanneer horecazaken open zijn na sluitingstijd en het voorzien van voldoende politietoezicht brengt voor de stad bijkomende financiële kosten met zich mee.

Het college van burgemeester en schepenen stelt voor de belasting met ingang van 01.01.2020 her vast te stellen voor het aanslagjaar 2020 t.e.m. 2025 en tarief te verhogen naar 3 euro.

De toestand van de stadsfinanciën vormt het hoofdmotief voor de voorgestelde hervaststelling, samen met het voormelde nevendoel.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld deze belasting her vast te stellen voor de aanslagjaren 2020 t.e.m. 2025.

De gemeenteraad is bevoegd op grond van art. 41, tweede lid, 14° van het decreet lokaal bestuur (DLB).

Budgettair geraamde opbrengst in euro:

2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
10.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000

11 Belasting op bars, privéclubs en rendez-voushuizen. Aanslagjaar 2020 t.e.m. 2025. Hervaststelling.

Aanleiding en overwegingen

De gemeenteraad heeft op 16.12.2013 de belasting op barpersoneel, privé-clubs en rendez-voushuizen vastgesteld voor de aanslagjaren 2013 t.e.m. 2019.

Het college van burgemeester en schepenen stelt op de hierna vermelde gronden voor de belasting met ingang van 01.01.2020 opnieuw vast te stellen voor het aanslagjaar 2020 t.e.m. 2025.

De financiële toestand van de gemeente vormt het financieel hoofddoel en vereist een hervaststelling van deze belasting met behoud van het huidig tarief.

De belasting wordt beleidsmatig ook behouden omwille van de overlast die de belaste inrichtingen voor de omgeving betekenen, het bijzonder politioneel toezicht dat zij vergen en ten titel van ontrading.

Bars, privé-clubs en rendez-voushuizen zijn uit hun aard aantrekkingspolen voor vormen van criminaliteit, zoals mensenhandel en illegale tewerkstelling, die redelijkerwijze niet aan de uitbating van een gewone andere drankgelegenheid of logeergelegenheid, of aan de uitbating van een inrichting met een cultureel, politiek of maatschappelijk doel kleeft – of in ieder geval niet in een relevante mate zodat deze zouden moeten worden belast zoals bars, privéclubs en rendez-voushuizen in het ter goedkeuring voorliggend reglement.

In verband met het bijzonder politioneel toezicht wordt ook verwezen naar een nota van 13.09.2019 van de zonechef van de politiezone Gavers in verband met de algemene politionele aanpak van bars, privéclubs en rendez-voushuizen en het specifiek optreden in twee inrichtingen. Deze nota wordt (met weglating van verwijzing naar situaties aangeduid met een concreet notitienummer) aan het dossier toegevoegd.

Het minimaal uniform tarief van 5.000 euro tot en met de tiende persoon actief in de bar of privé-club zoals omschreven in de definitie van een bar of een privé-club, is – alhoewel geen rekening wordt gehouden met de oppervlakte en de omvang van de uitbating –

verantwoord nu een eventueel verschil in oppervlakte of omvang niet inhoudt dat de noodzakelijke politionele inzet daardoor zou worden beïnvloed.

De in art. 3 van het hierna vermelde beschikkend gedeelte voorziene hoofdelijkheid is verantwoord vanuit de al ondervonden inningsmoeilijkheden bij de belastingplichtigen en wordt ingesteld in het financieel belang van de stad.

Het voorliggend ontwerp werd, ten opzichte van het bestaande reglement, slechts zeer beperkt en op juridisch-technisch vlak gewijzigd:

- Er wordt nu uitdrukkelijk aangegeven dat de belasting wordt geheven op de uitbating van bars, privé-clubs en rendez-vous huizen;
- De definitie van een bar en privéclub werd overgenomen van de gemeente Wevelgem en aldus licht aangepast.
  De definitie is duidelijker dan de huidige definitie in het te vervangen reglement.
  Er wordt duidelijk gesteld waarover het gaat: de uitbating is gelinkt aan erotisch gedrag. Daardoor worden de vrijstellingen uit art. 2 van het oude reglement overbodig en moeten ze ook niet meer worden verantwoord.
  Het begrip "privéclub" wordt in het begrip "bar" geschoven, gezien het altijd de bedoeling is geweest enkel privé-clubs in de erotische sfeer te belasten.
  Er wordt ook niet meer over personeel gesproken, maar over personen actief in de bar/privéclub in de zin van art. 1;
- Wanneer de inrichting wordt geëxploiteerd door een zaakwaarnemer, wordt nu een geschreven overeenkomst vereist als bewijs voor de uitbating van de belastingplichtige inrichting voor een derde;
- Er wordt bepaald dat de belasting ondeelbaar voor het gehele jaar verschuldigd is is;
- Ter vrijwaring van het financieel belang van de stad wordt een hoofdelijkheid in gesteld tussen de lastgever en de zaakwaarnemer of de aangestelde

De tarieven blijven ongewijzigd:

- voor een bar of voor een privé-club: 500 euro per persoon actief in de bar of privé-club zoals omschreven in de voorgaande definitie van een bar of een privé-club met een minimum van 5.000 euro per bar of privé-club;
- voor een rendez-voushuis: 5.000 euro per inrichting.

Budgettair geraamde inkomsten in euro:

2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
35.000	35.000	35.000	35.000	35.000	35.000	35.000

<u>Voorgestelde beslissing</u>

De belasting wordt voor het aanslagjaar 2020 t.e.m. aanslagjaar 2025 onder de titel "Belasting op bars, privéclubs en rendez-voushuizen" hervastgesteld.

De gemeenteraad is bevoegd op grond van art. 41 tweede lid, 14° van het decreet lokaal bestuur (DLB).

12 Aanvullende belasting op de personenbelasting. Aanslagjaar 2020 t.e.m. 2025. Vaststelling.

De gemeenteraad heeft op 21.12.2015 de aanvullende belasting op de personenbelasting voor het aanslagjaar 2016 t.e.m. 2019 vastgesteld.

De aanvullende personenbelasting staat garant voor een groot deel van de jaarlijkse ontvangsten.

Het is, gelet op de financiële toestand van de stad, ook in het aanslagjaar 2020 t.e.m. 2025 noodzakelijk om deze belasting te vestigen.

Het college van burgemeester en schepenen stelt voor de aanvullende belasting op de personenbelasting opnieuw vast te stellen voor het aanslagjaar 2020 t.e.m. 2025 en het tarief te behouden op 7,5 %.

Budgettair geraamde opbrengst in euro:

2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
7.711.873	7.547.796	8.118.689	8.467.632	8.548.848	8.736.923	8.923.108

13 Opcentiemen op de onroerende voorheffing. Aanslagjaar 2020 t.e.m. 2025. Vaststelling.

De gemeenteraad heeft op 18.12.2017 de opcentiemen op de onroerende voorheffing voor het aanslagjaar 2018 en 2019 vastgesteld.

Deze belasting is gebaseerd op het kadastraal inkomen op alle onroerende goederen. Dit is een belasting op het vermogen en wordt zowel betaald door burgers en ondernemingen. De lasten zijn dus verdeeld over alle lagen van de bevolking.

Normaliter is deze belasting stabiel omdat ze moeilijk beïnvloed kan worden door beslissingen van andere overheden. In de voorbije legislatuur was dit echter wel het geval. De permanente vrijstelling op outillage (specifiek voor ondernemingen) van de Vlaamse overheid weegt op het rendement van deze belasting. De impact voor 2020 wordt geschat op 700.000 euro minder inkomsten. De voornaamste verliezen zijn wel al geleden. In de toekomst zal het verlies minder snel groeien.

Uit de staat van het financieel evenwicht blijkt dat het fiscaal kader gewijzigd zal moeten worden opdat de stad financieel gezond zou kunnen blijven. Naast de besparingen die gebeuren op vlak van de uitgaven, zal de grootste inspanning op het vlak van de ontvangsten geleverd moeten worden door de aanvullende belastingen.

Het college van burgemeester en schepenen stelt voor om de opcentiemen op de onroerende voorheffing te verhogen van 1.134 naar 1.350. De voornaamste redenen hiervoor zijn de volgende:

- de onroerende voorheffing is stabiel: het KI (kadastraal inkomen) zal de komende jaren normaliter licht stijgen. Er wordt rekening gehouden met een jaarlijkse stijging van 0,75% per jaar;
- deze belasting wordt kostenefficiënt ingevorderd. Harelbeke heeft relatief weinig lokale belastingen (ongeveer voor 1,1 miljoen euro). Het is onmogelijk om hetzelfde effect te behalen met verhogingen binnen de eigen specifieke belastingreglementen;
- de onroerende voorheffing is waardevast omdat het belastbare KI jaarlijks geïndexeerd wordt;

- de gemeentelijke opcentiemen op de onroerende voorheffing zorgen voor een betere spreiding over de bevolking; er is geen lineaire belastingverhoging;
- de gemeentelijke opcentiemen op de onroerende voorheffing speelt in op de tendens om de groei van de bebouwde ruimte af te remmen.

Budgettaire geraamde opbrengst in euro:

2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
10.402.604	12.713.124	13.045.603	13.399.809	13.790.439	14.192.420	14.606.082

DEPARTEMENT GRONDGEBIEDSZAKEN

14 Belasting op tweede verblijven. Aanslagjaar 2020 t.e.m. 2025. Hervaststelling.

1.

De gemeenteraad heeft op 16.12.2013 de belasting op tweede verblijven voor het aanslagjaren 2014 t.e.m. 2019 vastgesteld.

De belasting bedraagt voor de aangegeven aanslagjaren 1.000 euro per jaar per tweede verblijf. Dit tarief volgde uit een beslissing van de gemeenteraad van 16.12.2013 nadat door de interlokale vereniging Woonwijs werd opgemerkt dat belastingplichtigen probeerden aan de leegstandsheffing te ontsnappen door te stellen dat hun woning niet leeg staat maar hun tweede verblijf is, waardoor het tarief op 16.12.2013 door de gemeenteraad werd verhoogd van 396,93 euro naar 1.000 euro.

2.

Het college van burgemeester en schepenen stelt op de hierna vermelde gronden voor de belasting met ingang van 01.01.2020 opnieuw vast te stellen voor het aanslagjaar 2020 t.e.m. 2025.

De financiële toestand van de gemeente vormt het financieel hoofddoel en vereist een hervaststelling van deze belasting met een verhoogd tarief van 1.200 euro per tweede verblijf. Het voormelde tarief is naar de mening van de gemeenteraad overigens ook redelijk.

Naast het financieel hoofddoel wordt met deze belasting ook het effectief gebruik als hoofdverblijf van woongelegenheden nagestreefd, om op die manier het residentieel wonen in de stad te beschermen en de sociale cohesie te beschermen, hetgeen telkens in het gedrang komt wanneer woongelegenheden alleen occasioneel of in bijkomende orde worden gebruikt.

Het behoud van de belasting draagt, samen met de leegstandsheffing, ook bij tot een binnen de stad betaalbaar woningaanbod.

Bovendien wordt, door het behoud van deze belasting op een verhoogd tarief van 1.200 euro, de vlucht uit de leegstandsheffing in de belasting op tweede verblijven nog meer ontmoedigd.

Volgende verduidelijkingen en aanvullingen worden verder opgenomen:

- De definitie van tweede verblijf wordt verder verduidelijkt door te verwijzen naar het ontbreken van een inschrijving in het bevolkingsregister of het vreemdelingenregister ten titel van hoofdverblijf. Ook het feitelijk gebruik wordt in de definitie opgenomen;
- In art. 3 werd, gelet op het voormelde nevendoel, een tweede en een derde lid toegevoegd in verband met vruchtgebruik, erfpacht, opstal en onverdeelde zakelijke rechten. Om dezelfde reden werd art. 1 ook op die wijze aangevuld.
- Ter vrijwaring van de rechten van de stad wordt – in een vierde lid van art. 3, ingeval van meerdere belastingplichtigen een hoofdelijkheid ingesteld.

Budgettair geraamde inkomsten in euro:

2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
35.000	42.000	42.000	42.000	42.000	42.000	42.000

15 Activeringsheffing. Aanslagjaar 2020 t.e.m. 2025. Hervaststelling.

1.

De activeringsheffing (gemeenteraad van 16.11.2015), voorheen bekend als de belasting op onbebouwde percelen, werd vastgesteld tot 31.12.2021.

Het college van burgemeester en schepenen stelt aan de gemeenteraad een hervaststelling van deze belasting voor vanaf 2020 tot en met 2025.

2.

De financiële toestand van de stad verantwoordt de hervaststelling van deze belasting aan de hierna vermelde tarieven voor de periode 2020 - 2025.

De verderzetting van de belasting is bovendien gegrond op volgende motieven:

- de gemeenteraad oordeelt het wenselijk om blijvend potentiële woonlocaties vrij te maken en om blijvend grondspeculatie tegen te gaan. Daartoe is het wenselijk om realiseerbare onbebouwde gronden en onbebouwde kavels te activeren. De bestendiging van de belastingen laat toe om de eigenaars van die gronden en kavels daartoe aan te sporen.
  De voorziene vrijstellingsbepalingen viseren allemaal situaties waarin in redelijkheid niet van grondspeculatie sprake kan zijn.

Aan de gemeenteraad wordt ook een nota van 19.11.2019 voorgelegd waarin de tariefstructuur en vrijstellingen wordt beargumenteerd. Het plan waarnaar deze nota verwijst werd eveneens aan de gemeenteraad voorgelegd.

Het voorstel werd besproken in de gemeenteraadscommissie grondgebiedszaken op 13.11.2019.

De vergelijking van de tariefstructuur tussen oud en nieuw reglement geeft volgend resultaat:

Categorie	Huidig tarief	Voorstel i.f.v. behoud tariefdiversificatie
Stedelijk gebied		
Stadskern Harelbeke (a1)	62,00 euro/m Min 1.250 euro/ perceel (20m)	93,00 euro/m Min 1.875 euro/ perceel (20m)
Gemengde woongebieden Harelbeke (a2)	50 euro/m Min 1000 euro/perceel (20m)	75 euro/m Min 1.500 euro/perceel (20m)
Centrumgebied Stasegem (a3)	17,5 euro/m 262,5 euro/perceel (15m)	26,25 euro/m 393,75 euro/perceel (15m)
Overige stedelijk gebied (a4)	15,00 euro/m 150 euro/perceel (10m)	22,50 euro/m 225 euro/perceel (10m)
Buitengebied		
Kerngebied Hulste-Bavikhove (b1-b2)	15,00 euro/m 150 euro/perceel (10m)	22,50 euro/m 225 euro/perceel (10m)
Verblijfsgebied rond kern Hulste Bavikhove (b3)	13 euro/m 130 euro/perceel (10m)	19,5 euro/m 195 euro/perceel (10m)
Overige buitengebied (b4)	Geen belasting vanuit ruimtelijke doelstelling dat buiten kernen en verblijfsgebieden geen stimulans tot bouwen nodig is.	Geen belasting vanuit ruimtelijke doelstelling dat buiten kernen en verblijfsgebieden geen stimulans tot bouwen nodig is.

Voormelde tarieven en minimale aanslagen worden jaarlijks verhoogd met 3 % vanaf het jaar volgend op het jaar waarop de belasting voor het eerst is verschuldigd.

In de zones a.1. en a.2. wordt deze verhoging vermenigvuldigd met een factor 2.

Daartoe worden het tarief en de minimale aanslag van de zone vermenigvuldigd met volgende factor volgens het aantal inkohieringen van de kavel of onbebouwde grond sedert 01.01.2020:

Aantal inkohieringen sedert 1.1.2020	1	2	3	4	5	6
Zone A1 – A2	1	1,06	1,12	1,19	1,26	1,34
Overige zones	1	1,03	1,06	1,09	1,13	1,16

Budgettair geraamde inkomsten in euro:

2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
100.000	140.000	140.000	140.000	140.000	140.000	140.000

3.

De gemeenteraad is bevoegd op grond van art. 41 tweede lid, 14° van het decreet lokaal bestuur (DLB).

16 Belasting op onbebouwde gronden in gebieden bestemd voor industrie. Aanslagjaar 2020 t.e.m. 2025. Hervaststelling.

1.

De belasting op onbebouwde gronden in gebieden bestemd voor industrie (gemeenteraad van 16.11.2015), werd vastgesteld tot 31.12.2021.

Het college van burgemeester en schepenen stelt aan de gemeenteraad een hervaststelling van deze belasting voor de periode 2020 tot en met 2025 voor.

2.

De financiële toestand van de stad verantwoordt de hervaststelling van deze belasting aan de hierna vermelde tarieven voor de periode 2020 - 2025.

De basis van het reglement is art. 5.6.2. van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening (VCRO). Dit artikel bevat ook verplichte vrijstellingen, net zoals art. 143 par. 2 van het decreet houdende de organisatie van de ruimtelijk ordening van 18.05.1999 dat ter zake nog van kracht is.

De verderzetting van de belasting voor onbebouwde gronden in gebieden bestemd voor industrie onder de titel "Belasting op onbebouwde gronden in gebieden bestemd voor industrie" is, in meer, verder gegrond op volgende motieven:

- de gemeenteraad oordeelt het wenselijk om blijvend industriële locaties vrij te maken en om blijvend in dat verband grondspeculatie tegen te gaan. Daartoe is het wenselijk om realiseerbare onbebouwde industriegronden in gebieden voor industrie te activeren. De bestendiging "Belasting op onbebouwde gronden in gebieden bestemd voor industrie" laat toe om de eigenaars van die gronden daartoe aan te sporen.
  De voorziene vrijstellingsbepalingen zijn decretaal verplichte vrijstellingen of vrijstellingsbepalingen die in de omzendbrief gemeentelijke fiscaliteit van 15.02.2019 als evident worden aangemerkt;

Aan de gemeenteraad wordt ook een nota van 19.11.2019 voorgelegd waarin ook de tariefstructuur wordt beargumenteerd.

Het voorstel werd besproken in de gemeenteraadscommissie grondgebiedszaken op 13.11.2019.

De vergelijking van de tariefstructuur van oud en nieuw reglement is als volgt:

Categorie	Huidig tarief	Voorstel
Stedelijk gebied	12,50 euro/m Minimum: 250 euro/perceel (20m)	18,75 euro/m Minimum: 375 euro/perceel (20m)
Buitengebied	6,20/m Minimum: 125 euro/perceel (20m)	9,30/m Minimum: 187,5 euro/perceel (20m)

Voormelde tarieven en minimale aanslagen worden jaarlijks verhoogd met 3 % vanaf het jaar volgend op het jaar waarop de belasting voor het eerst is verschuldigd.

Daartoe wordt het tarief en minimale aanslag van de zone vermenigvuldigd met volgende factor volgens het aantal inkohieringen van het kadastraal perceel sedert 01.01.2020:

Aantal inkohieringen sedert 01.01.2020	1	2	3	4	5	6
factor	1	1,03	1,06	1,09	1,13	1,16

Budgettair geraamde inkomsten in euro:

2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
6.000	9.000	9.000	9.000	9.000	9.000	9.000

3.

De gemeenteraad is bevoegd op grond van art. 41 tweede lid, 14° van het decreet lokaal bestuur (DLB).

17 Reglement op de inventarisatie van leegstaande woningen, kamers en gebouwen en indicaties ter bepaling van leegstand. Hervaststelling.

1.

De gemeenteraad keurde op 12.07.2010 het gemeentelijk reglement op de inventarisatie van leegstaande woningen en/of gebouwen en indicaties ter bepaling van leegstand goed. Het reglement werd hervastgesteld op 20.11.2017. Het hervastgestelde reglement geldt voor onbepaalde duur en geeft uitvoering aan de artikelen 2.2.6 t.e.m. 2.2.9 van het decreet betreffende het gronden- en pandenbeleid van 27.03.2009 en het besluit van de Vlaamse regering (BVR) van 10.07.2009 houdende nadere regelen betreffende het leegstandsregister en houdende wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 02.04.1996 betreffende de heffing ter bestrijding van leegstand en verkrotting van gebouwen en/of woningen.

2.

Op 17.06.2013 hechtte de gemeenteraad zijn goedkeuring aan de gemeentelijke belasting op woningen, kamers, gebouwen of andere woongelegenheden, opgenomen in het gemeentelijk leegstandsregister.

Op 20.01.2014 keurde de gemeenteraad een wijziging van dit belastingreglement goed voor de aanslagjaren 2013 tot en met 2017.

Op 20.11.2017 keurde de gemeenteraad een wijziging van dit belastingreglement voor de aanslagjaren 2018 en 2019.

3.

De gemeenteraad keurde op 10.05.2010 de samenwerkingsovereenkomst met statutaire draagkracht goed voor de interlokale vereniging wonen Deerlijk, Harelbeke Kuurne en Lendelede (Woonwijs). De overeenkomst geldt voor onbepaalde duur.

De gemeenteraad keurde op 16.01.2017 een subsidieaanvraag goed voor de periode oktober 2017 - december 2019 en ging ook akkoord met de verdere deelname aan de interlokale vereniging wonen.

Naar aanleiding van de instap van gemeente Zwevegem werd de huidige samenwerkingsovereenkomst voor de 'Interlokale Vereniging Wonen Deerlijk-Harelbeke-Kuurne-Lendelede' gewijzigd en goedgekeurd op de gemeenteraad van 17.06.2019. Deze vernieuwde samenwerkingsovereenkomst gaat in op 01.01.2020. De interlokale vereniging zal voortaan 'Interlokale Vereniging Woonwijs' heten. De overeenkomst geldt terug voor onbepaalde duur.

De gemeenteraad keurde op 17.06.2019 de subsidieaanvraag goed voor de periode januari 2020 – december 2025. Elke gemeente die deel uitmaakt van een intergemeentelijk samenwerkingsverband verbindt zich ertoe leegstaande woningen en gebouwen te inventariseren.

4.

In artikel 2.2.6. van het grond- en pandendecreet (GPD) regelt de decreetgever de mogelijkheid van de opmaak van een leegstandsregister via een intergemeentelijke administratieve eenheid, wat dient te worden beschouwd als een leegstaand gebouw, wat dient te worden beschouwd als een leegstaande woning, vanaf wanneer een nieuw gebouw of een nieuwe woning als leegstaand dient beschouwd, hoe een leegstaand gebouw/een leegstaande woning uit het leegstandsregister kan worden geschrapt, de aflijning ten opzichte van het decreet van 19.04.1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten en de mogelijkheid om verwaarloosde gebouwen op te nemen in het leegstandsregister.

Met inachtneming van art. 2.2.6 van het GPD moeten de gemeenten zelf bepalingen voorzien betreffende de opbouw van het leegstandsregister zoals regels betreffende de opname en de schrapping, indicaties van de leegstand en de beroepsprocedure

5.

De vervanging door hervaststelling van het gemeentelijk reglement van 20.11.2017 zoals van kracht wordt aan de gemeenteraad ter goedkeuring voorgelegd.

Bij de definitie van het begrip "leegstaand gebouw" wordt, ingeval van een gebouw dat in hoofdzaak eerder gediend heeft voor een economische activiteit de afsplitsbaarheid anders omschreven.
In het oude inventarisatiereglement was bepaald dat een gedeelte afsplitsbaar is indien het na sloping van de overige gedeelten kan worden beschouwd als een afzonderlijke woning die voldoet aan de bouwfysische vereisten.

De afsplitsbaarheid wordt nu, in het nieuwe inventarisatiereglement, anders omschreven als een gedeelte van het gebouw dat afzonderlijk kan functioneren, waarbij het niet langer uitgesloten is dat daarbij gebruik wordt gemaakt van bv. nutsvoorzieningen uit het andere deel. Hierdoor zullen gebouwen die destijds hebben gediend voor het uitoefenen van een economische activiteit, sneller kunnen worden geïnventariseerd en wat economisch gebruik betreft sneller geactiveerd. Dit is verantwoord om zo het aanbod van voor een economische activiteit bestemde ruimtes te stimuleren.

Verder wordt het begrip "zakelijk gerechtigde" verduidelijkt in de begrippenlijst.

Voor het overige zijn er geen verdere fundamentele wijzigingen.

De gemeenteraad is overtuigd van de noodzaak van verdere inventarisatie ten einde de leegstand verder te kunnen bestrijden om zo de aantrekkelijkheid van de stad te bevorderen en ervoor te zorgen dat gebouwen, woningen en kamers op de markt worden gebracht, alsook ter vrijwaring van de aangevraagde subsidie waartoe de gemeenteraad heeft beslist op 17.06.2019. Daarnaast wenst men hiermee ook te zorgen voor een levendiger omgeving, meer sociale controle en een groter veiligheidsgevoel.

Omwille van de kenbaarheid van het reglement en de rechtszekerheid wenst de gemeenteraad het inventarisatiereglement leegstand zo weinig mogelijk aan te passen.

6.

Het ontwerpreglement werd besproken in de raadcommissie grondgebiedszaken van 13.11.2019.

7.

De gemeenteraad is bevoegd op grond van art. 41, tweede lid, 2° van het Decreet Lokaal Bestuur (DLB).

18 Belasting op woningen, kamers en gebouwen, opgenomen in het gemeentelijk leegstandsregister. Aanslagjaar 2020 t.e.m. 2025. Hervaststelling.

1.

De gemeenteraad keurde op 12.07.2010 het gemeentelijk reglement op de inventarisatie van leegstaande woningen en/of gebouwen en indicaties ter bepaling van leegstand goed. Het reglement werd hervastgesteld op 20.11.2017. Het hervastgestelde reglement gold voor onbepaalde duur en gaf uitvoering aan de artikelen 2.2.6 t.e.m. 2.2.9 van het decreet betreffende het gronden- en pandenbeleid van 27.03.2009 en het besluit van de Vlaamse regering (BVR) van 10.07.2009 houdende nadere regelen betreffende het leegstandsregister en houdende wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 02.04.1996 betreffende de heffing ter bestrijding van leegstand en verkrotting van gebouwen en/of woningen.

2.

Op 17.06.2013 hechtte de gemeenteraad zijn goedkeuring aan de gemeentelijke belasting op woningen, kamers, gebouwen of andere woongelegenheden, opgenomen in het gemeentelijk leegstandsregister.

Op 20.01.2014 keurde de gemeenteraad een wijziging van dit belastingsreglement goed. Het belastingsreglement geldt voor de aanslagjaren 2013 tot en met 2017.

Op 20.11.2017 keurde de gemeenteraad een wijziging van dit belastingsreglement goed. Het belastingsreglement geldt voor de aanslagjaren 2018 en 2019.

3.

De gemeenteraad keurde op 10.05.2010 de samenwerkingsovereenkomst met statutaire draagkracht goed voor de interlokale vereniging wonen Deerlijk, Harelbeke Kuurne en Lendelede (Woonwijs). De overeenkomst geldt voor onbepaalde duur.

De gemeenteraad keurde op 16.01.2017 een subsidieaanvraag goed voor de periode oktober 2017 - december 2019 en ging ook akkoord met de verdere deelname aan de interlokale vereniging wonen.

Naar aanleiding van de instap van gemeente Zwevegem werd de huidige samenwerkingsovereenkomst voor de 'Interlokale Vereniging Wonen Deerlijk-Harelbeke-Kuurne-Lendelede' gewijzigd en goedgekeurd op de gemeenteraad van 17.06.2019. Deze vernieuwde samenwerkingsovereenkomst gaat in op 01.01.2020 en zal voortaan 'Interlokale Vereniging Woonwijs' heten. De overeenkomst geldt terug voor onbepaalde duur.

De gemeenteraad keurde op 17.06.2019 de subsidieaanvraag goed voor de periode januari 2020 – december 2025. Daarin verklaarde de gemeenteraad zich akkoord met de inhoud van het BVR Lokaal Woonbeleid van 16.11.2018. Hierin is het bestrijden van de leegstand als doelstelling opgenomen.

4.

De gemeenteraad stelde op 16.12.2019 onder de titel "Inventarisatiereglement leegstand" het gemeentelijk reglement op de inventarisatie van leegstaande woningen, kamers en gebouwen en indicaties ter bepaling van leegstand opnieuw en voor onbepaalde duur vast.

5.

Het college stelt de hervaststelling van het voorliggende belastingreglement aan de gemeenteraad voor.

De financiële toestand van de gemeente vormt het financieel hoofddoel van de belasting en verantwoordt de gehanteerde tarieven.

De gemeenteraad wenst met het behoud van deze belasting verder in de eerste plaats de leegstand te beperken. Er mag worden aangenomen dat het behoud van deze belasting zal leiden tot een activering van leegstaande woningen, gebouwen en kamers en zodoende ervoor zal worden gezorgd dat de verkooprijzen en huurprijzen van woningen, gebouwen en kamers binnen redelijke perken blijven.

6.

Omwille van de kenbaarheid van het reglement en de rechtszekerheid wenst de gemeenteraad het belastingreglement leegstand zo weinig mogelijk aan te passen.

Volgende aanpassingen worden echter om de aangehaalde redenen voorgesteld:

- de vaste controledatum (01.06) werd ter verduidelijking bij verschillende vrijstellingsmogelijkheden aangevuld;
- er werd niet overal consequent gesproken over een woning, een gebouw of een kamer. Op verschillende plaatsen werd dit aangepast;
- door specifiek een melding te maken van bijkomende foto's wil men in de toekomst onvolledige vrijstellingsaanvragen voor art. 4 par. 2, 10 vermijden.
- het tarief voor kamers wordt opgetrokken van 100 naar 300 euro. Op die wijze wordt het verschil tussen een kamer en een woning qua tarief verkleind tot een verhouding die in redelijkheid in lijn ligt met de verhouding tussen de gemiddelde oppervlakte en huurprijzen tussen kamers enerzijds en woningen anderzijds.

Budgettair geraamde inkomsten in euro:

2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
175.000	175.000	175.000	175.000	175.000	175.000	175.000

7.

De gemeenteraad is bevoegd op grond van art. 41, tweede lid, 14° van het decreet lokaal bestuur (DLB).

19 Reglement op de inventarisatie van verwaarloosde woningen en gebouwen. Hervaststelling.

1.

De gemeenteraad keurde op 10.05.2010 de samenwerkingsovereenkomst goed voor de interlokale vereniging wonen Deerlijk, Harelbeke Kuurne en Lendelede (Woonwijs). De overeenkomst geldt voor onbepaalde duur.

Het subsidiedossier van Woonwijs voor de periode oktober 2017 - december 2019 vermeldt als actie voor de stad Harelbeke *'de gemeente spoort verwaarloosde gebouwen en woningen op, inventariseert ze en pakt ze aan'*.

Daarom keurde de gemeenteraad op 20.11.2017 het gemeentelijk reglement op de inventarisatie van verwaarloosde woningen en gebouwen goed. Het reglement geldt voor onbepaalde duur en geeft invulling aan het door de Vlaamse Regering op 23.12.2016 goedgekeurde decreet houdende diverse bepalingen. Deze decreetswijziging geeft de gemeenten volledige beleidsvrijheid voor wat betreft het bestrijden van verwaarlozing van gebouwen en woningen. Op decretaal niveau zijn alleen nog de hoofdlijnen bepaald, maar de gemeente beslist verder zelf welke instrumenten zij wenst in te zetten om de verwaarlozing op haar grondgebied aan te pakken. De decreetwijziging houdt daarnaast ook in dat eerder geïnventariseerde panden niet langer belast worden vanuit Vlaanderen.

Er bestaat slechts een zeer beperkt Vlaams kader, dat vastgelegd is in artikel 25 van het decreet van 22.12.1995 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 1996 zoals vervangen bij decreet van 23.12.2016.

2.

Naar aanleiding van de instap van gemeente Zwevegem in Woonwijs werd de huidige samenwerkingsovereenkomst voor de 'Interlokale Vereniging Wonen Deerlijk-Harelbeke-Kuurne-Lendelede' gewijzigd en goedgekeurd op de gemeenteraad van 17.06.2019.

Deze vernieuwde samenwerkingsovereenkomst gaat in op 01.01.2020 en zal voortaan 'Interlokale Vereniging Woonwijs' heten. De overeenkomst geldt terug voor onbepaalde duur.

De gemeenteraad keurde op 17.06.2019 ook de subsidieaanvraag goed voor de periode januari 2020 – december 2025. De stad engageerde zich hierin opnieuw om verwaarloosde gebouwen en woningen op te sporen, te registreren en aan te pakken.

De gemeenteraad is overtuigd van de noodzaak van verdere inventarisatie ten einde de verwaarlozing verder te kunnen bestrijden om zo de aantrekkelijkheid van de stad te bevorderen. De afwezigheid van verwaarloosde gebouwen of woningen draagt immers bij tot een levendiger en aangename omgeving en vergroot ook het veiligheidsgevoel..

3.

Het technisch verslag werkt met het aantal gebreken. Hierbij wordt een onderscheid gemaakt tussen een algemeen gebrek en een beperkt gebrek. Gebreken zijn beperkt van omvang indien ze zich voordoen over minder dan de helft van de oppervlakte, de lengte of de breedte van het betreffende bouwelement van de woning of het gebouw. Er is sprake van verwaarlozing vanaf 2 beperkte gebreken of 1 algemeen gebrek.

Eerder dan straffend op te treden, moet het reglement sensibiliserend werken. Bij een eerste vaststelling van verwaarlozing ontvangt de zakelijk gerechtigde een (aangetekende) brief met melding van verwaarlozing en uitleg over de gemeentelijke premies, mogelijkheden renovatiebegeleiding, klusjesdienst … . Wordt na een jaar nog altijd verwaarlozing vastgesteld aan de woning of het gebouw, dan wordt de woning of het gebouw op een gemeentelijke inventaris verwaarlozing opgenomen. De zakelijk gerechtigde ontvangt hiervan een akte van opname op de inventaris.

4.

De vervanging door hervaststelling van het gemeentelijk reglement van 20.11.2017 wordt aan de gemeenteraad ter goedkeuring voorgelegd. Omwille van de kenbaarheid van het reglement wenst de gemeenteraad het reglement zo weinig mogelijk aan te passen. Fundamenteel wijzigt er niets.

Volgende aanpassingen worden echter om de aangehaalde redenen voorgesteld:

- Artikel 1:
  Effectieve omschrijving van de begrippen 'woning' en 'gebouw' (voorheen was er enkel een verwijzing naar de decretale bepaling).
  Daarnaast worden de begrippen 'vestigingseenheid', 'meergezinswoning' en 'gemengd gebouw' in de begrippenlijst opgenomen.
- Artikel 5:
  Er wordt een §7 toegevoegd om ambtshalve schrappen van panden van de inventaris mogelijk te maken.
- Aanvullen/verduidelijken van het technisch verslag (Deel B):
  - 2114 gevelbekleding: loszittend 'en/of ontbrekend': ontbrekende gevelbekleding is voortaan ook een indicatie van verwaarlozing. Het louter wegnemen van loszittende gevelbekleding zal niet langer aanleiding geven om het gebrek van het technisch verslag te schrappen.
  - 2115: oneigenlijke gevelafwerkingen: storende affichering en/of betimmeringen en 'niet weggenomen publiciteitsinrichtingen,… na stopzetten of verhuis handels- of andere activiteiten': hierdoor wil men storende, niet langer functionele publiciteit sneller uit het straatbeeld weren.

Het her vast te stellen inventarisatiereglement werd besproken op de raadscommissie grondgebiedszaken op 13.11.2019.

De gemeenteraad is bevoegd op grond van art. 41, tweede lid, 2° van het decreet lokaal bestuur (DLB).

20 Belasting op woningen en gebouwen, opgenomen in de gemeentelijke inventaris verwaarlozing. Aanslagjaar 2020 t.e.m. 2025. Hervaststelling.

1.

Met het oog op het bestrijden van de verwaarlozing van gebouwen en woningen keurde de gemeenteraad op 20.11.2017 een inventarisatiereglement goed. Dit reglement werd hervastgesteld bij gemeenteraadsbeslissing van 16.12.2019.

2.

Het college stelt, op de hierna vermelde gronden, voor een gemeentelijke belasting op woningen en gebouwen, opgenomen in de gemeentelijke inventaris verwaarlozing vast te stellen voor het aanslagjaar 2020 t.e.m. 2025.

De financiële toestand van de gemeente vormt het financieel hoofddoel en vereist de vaststelling van deze belasting aan de hierna vermelde tarieven. De tarieven zijn naar de mening van de gemeenteraad overigens redelijk gelet op het nagestreefde doel.

Secundair wenst de voorliggende belasting de verwaarlozing van gebouwen en woningen te bestrijden, om zo de aantrekkelijkheid van de stad als leefomgeving te bevorderen. De afwezigheid van verwaarloosde gebouwen of woningen draagt immers bij tot een levendiger en aangename omgeving en vergroot ook het veiligheidsgevoel.

3.

De tarieven van de heffing worden gelijkgeschakeld met de leegstandsheffing:

1ste heffing:	1.200 euro
2de heffing:	2.400 euro
3de heffing:	3.600 euro
4de en verdere heffing:	4.800 euro

De vrijstellingsmogelijkheden worden beperkt aangezien de zakelijk gerechtigden, vanaf de eerste vaststelling van verwaarlozing, over een termijn van twee jaar beschikken om daaraan iets te doen alvorens ze worden belast. De vrijstellingsbepalingen worden gefocust op zakelijk gerechtigden waarvan redelijkerwijze mag worden aangenomen dat ze het moeilijker hebben om aan de verwaarlozing een einde te stellen.

Budgettair geraamde inkomsten in euro:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
0	24.000	24.000	24.000	24.000	24.000

Het inventarisatiereglement werd besproken op de raadscommissie grondgebiedszaken op 13.11.2019.

De gemeenteraad is bevoegd op grond van art. 41 tweede lid, 14 ° van het decreet lokaal bestuur (DLB).

21 Gemeentelijke gevelrenovatiepremie. Hervaststelling.

Aanleiding en overwegingen

De gemeentelijke gevelrenovatiepremie werd door de gemeenteraad op 16.09.1991 goedgekeurd om de renovatie en verfraaiing van de zichtbare delen van de woning aan te moedigen en op die manier het straatbeeld te verfraaien. Toen werd de premie beperkt tot eengezinswoningen, mogelijk omdat de meeste meergezinswoningen op het grondgebied toen nog niet aan renovatie toe waren.

Het oorspronkelijke reglement werd gewijzigd op 17.07.2006.

Op 20.01.2014 keurde de gemeenteraad het reglement betreffende de huisvestingspremies goed, waarvan de gemeentelijke gevelrenovatiepremie een onderdeel was. In het kader van duurzaamheid en energiezuinigheid van de woningen werd een minimum isolatiewaarde opgelegd bij het uitvoeren van de gevelrenovatiewerken.

Bij wijziging van het reglement op 21.12.2015 werd de premie ook toegankelijk gemaakt voor eigenaars van woongelegenheden in meergezinswoningen.

De gemeenteraad besliste in zitting van 11.09.2017 over het gemeentelijk actieplan onroerend erfgoed goed. De panden op de inventaris bouwkundig erfgoed krijgen in het actieplan een locuswaarde toegekend (lage, middelhoge of hoge locuswaarde). Panden die op de inventaris bouwkundig erfgoed zijn opgenomen, krijgen in de EPC-regelgeving een uitzondering omdat de gevels ervan vaak niet of moeilijke te isoleren zijn zonder de erfgoedwaarde aan te tasten.

Om eigenaars van deze panden te stimuleren de gevel te renoveren, wordt voorgesteld om panden, die in het gemeentelijke actieplan onroerend erfgoed een hoge of middelhoge locuswaarde hebben, vrij te stellen van de isolatievoorwaarde bij het aanvragen van de gemeentelijke gevelrenovatiepremie.

De voorliggende wijziging maakt de koppeling met de reglementen inzake verwaarlozing.

Het college van burgemeester en schepenen ging principieel akkoord in zitting van 15.10.2019 om de denkpiste verder uit te werken om een verhoogde gevelrenovatiepremie te voorzien voor panden op de inventaris verwaarlozing met eigenaars met een bescheiden inkomen die alle 'vastgestelde gebreken van verwaarlozing' wegwerken. Gezien deze groep het financieel moeilijker heeft wordt in eerste instantie een vrijstelling voorzien in het heffingsreglement verwaarlozing en tegelijkertijd wordt een verhoogde tegemoetkoming voor de gevelrenovatiepremie voorzien. Op die manier wordt ook deze doelgroep gestimuleerd om de gevel te renoveren en het straatbeeld te verfraaien met de nodige steun, vooraleer de heffing als laatste middel in te zetten.

Het voorstel werd besproken in de gemeenteraadscommissie grondgebiedszaken op 13.11.2019, er werden hierop geen opmerkingen gegeven.

Voorgestelde beslissing

Het reglement betreffende de gemeentelijke gevelrenovatiepremie, goedgekeurd in de gemeenteraad van 19.09.1991 en gewijzigd door de gemeenteraadsbeslissingen van 17.07.2006, 20.01.2014 en 11.09.2017, wordt met ingang van 01.01.2020 hervastgesteld overeenkomstig de nieuwe tekst opgenomen in het dossier.

22 Doe het duurzaam-premie. Hervaststelling.

Aanleiding en motieven

De gemeenteraad keurde in zitting van 20.01.2014 het reglement voor de 'doe het nu duurzaam!'-premie, editie 't Ooste goed.

In zitting van 21.12.2015 keurde de gemeenteraad de 'Doe het nu duurzaam!'-premie, editie Centrum west, goed.

In zitting van 20.11.2017 keurde de gemeenteraad de 'doe het nu duurzaam!'-premie, editie Zandberg en Invalswegen centrum Harelbeke, goed. Deze laatste premie kan aangevraagd worden tot 31.12.2019. Lopende aanvragen uit de gebieden worden verder afgehandeld, zoals bepaald in de respectievelijke gemeenteraadsbeslissingen.

Het college besliste in zitting van 15.10.2019 principieel om de piste van het omvormen van de gebiedsgerichte Doe-het-nu-duurzaam premie naar een premie voor gans het grondgebied te onderzoeken.

Dergelijke piste is alleen financieel haalbaar als bepaalde criteria verstrengd worden of de maximale tegemoetkoming verlaagd wordt, gezien het aantal woningen waarvoor de premie kan aangevraagd worden groter wordt.

Tegelijkertijd wordt ook een wijziging in het proces van toekenning voor eigenaar-bewoners voorzien. Om de werklast hanteerbaar te maken en omdat vastgesteld werd in het verleden dat bepaalde dossiers zo duidelijk zijn dat er weinig extra controle nodig is, wordt de verplichting van een vooronderzoek en een controle nadien, facultatief. Het is de bedoeling om via steekproeven en controle bij onduidelijke dossiers te werken.

In zitting van het college van 12.11.2019 werd er akkoord gegaan met het nieuw uitgewerkte voorstel en beslist om de premie te herbenoemen naar 'Doe het Duurzaam-premie.

De nieuwe maximum bedragen zijn als volgt:

De premie voor eigenaar bewoners bedraagt 30% van de aanvaarde kostprijs (excl. BTW), met een maximum van:

- 2500 euro voor eigenaars-bewoners die vallen binnen de inkomensschaal 2 en waarvan de woning ouder is dan 50 jaar
- 4000 euro voor eigenaars-bewoners die vallen binnen de inkomensschaal 1 en waarvan de woning ouder is dan 40 jaar
- 4000 euro voor eigenaars-bewoners waarvan de woning ouder is dan 40 jaar én opgenomen is in het gemeentelijk actieplan onroerend erfgoed met een middelhoge of hoge locuswaarde

De premies voor eigenaar verhuurder zijn dezelfde, met uitzondering van de eerste vermelde categorie, waar de inkomensvoorwaarde wegvalt, gezien de Vlaamse renovatiepremie geen inkomensvoorwaarden vooropstelt voor verhuurders. Enkel voor de verhoogde tegemoetkoming speelt het inkomen een rol.

De inkomensschalen worden gedefinieerd volgens de 30% (inkomensschaal 1)en 20% (inkomensschaal 2) premie grenzen van de Vlaamse renovatiepremie.

In de categorieën van werken en andere voorwaarden worden geen wijzigingen t.a.v. de Doe-het-nu-Duurzaam premie aangebracht.

De raadscommissie grondgebiedszaken besprak het aangepaste reglement op 13.11.2019. Er werden op deze raadscommissie geen opmerkingen gegeven.

De gemeenteraad is bevoegd op grond van art. 41, tweede lid, 2° van het decreet lokaal bestuur (DLB).

Voorgestelde beslissing

De reglementen Doe het duurzaam-premie eigenaars – bewoners en eigenaars verhuurders, van kracht vanaf 01.01.2020, worden ter goedkeuring voorgelegd.

23 Overeenkomst inzake de verwerving van de site Plastibert, Kervijnstraat, Harelbeke. Goedkeuring.

Een sterk groeiend bedrijf in Hulste heeft nood aan extra bedrijfsruimte. De stad is deze uitbreiding genegen maar wenst enkel open ruimte (agrarisch gebied) aan te snijden in de mate dat op andere locaties "paarse" bestemmingen (industriegebied) verdwijnen met het principe dat elke m² zoveel mogelijk wordt gecompenseerd.

Om deze "planologische ruil" mogelijk te maken kan onder meer de site Plastibert met bestemming industriegebied binnen het BPA zonevreemde bedrijven in de Kervijnstraat te Bavikhove herbestemd worden naar landbouwgebied alsook nog een tweede nader te bepalen site.

In de Kervijnstraat in Harelbeke (Bavikhove) bevindt zich de braakliggende site van het historisch gegroeid bedrijf Plastibert. Het bedrijf centraliseerde zijn activiteiten in Wielsbeke en saneerde de voormelde site in de Kervijnstraat, waartoe de bedrijfsgebouwen volledig gesloopt werden. De stad verkiest evenwel dat er geen nieuwe activiteiten op het perceel zouden ontwikkeld worden rekening houdende met de ligging (slechte score op gebied van locatie, ontsluiting, watergevoeligheid). Daarom had de stad de site graag gevrijwaard, waarbij zij o.m. kan ingezet worden in het kader van de 'planologische ruil' of een alternatief in overleg met de stad mocht de planologische ruil niet haalbaar zijn.

De stad heeft daartoe contact opgenomen met Leiedal in functie van een mogelijke samenwerking. De stad verzoekt Leiedal dan ook om in het kader van de projectregie deze site aan te kopen en samen met de stad op zoek te gaan naar middelen en methodieken om een fasegewijze omzetting naar een landbouw bestemming mogelijk te maken.
In tweede instantie is het de bedoeling om samen met de stad te bekijken hoe een tweede site kan betrokken worden bij de planologische ruil om uiteindelijk dan de herbestemmingen te realiseren in functie van de uitbreiding van het bedrijf.

Voor de projectregie wordt een afzonderlijke afsprakennota opgemaakt waarin de wijze van samenwerking (Leiedal – stad) evenals de te leveren uurprestaties van Leiedal worden beschreven. Alle overige verhoudingen tussen Leiedal en de stad die inhoudelijk niet kunnen vastgesteld worden in de afsprakennota, worden geregeld in deze voorliggende overeenkomst.

De stad geeft opdracht aan Leiedal om de site Plastibert te verwerven om in te zetten voor het ruimtelijk beleid van de stad. Dit houdt onder meer in:

- De aankoop van gronden en panden die cruciaal zijn voor de realisatie van het project;
- Het afsluiten van overeenkomsten met de betrokken eigenaars;
- Het coördineren en het opvolgen van eventuele infrastructuurdossiers;
- Het zoeken van externe financieringsbronnen, methodieken en partners i.f.v. de (gedeeltelijke) recuperatie van de kosten.

De kosten worden in principe zoveel als mogelijk door Leiedal gerecupereerd uit de realisatie van het project door het afsluiten van overeenkomsten met geschikte partners/ initiatiefnemers en het aanrekenen van de kosten aan de respectievelijke partners en/of door de verkoop van gronden en/of verkrijgen van subsidies, e.a. . Indien niet alle overige kosten kunnen gerecupereerd worden staat de stad in voor de vergoeding van de niet-gerecupereerde kosten aan Leiedal bij de vereffening eind 2029.

De gemeenteraad is bevoegd op grond van art. 40 par. 1 van het decreet lokaal bestuur (DLB).

24 Borgstelling door de stad voor een lening afgesloten door intercommunale Leiedal bij Argenta inzake de financiering van grondaankopen bij Leiedal-projecten in Harelbeke. Goedkeuring.

Het is gebruikelijk dat de intercommunale Leiedal aan de stad vraagt om bij het afsluiten van een lening ter financiering van grondaankopen op Leiedal-sites op het grondgebied van de stad Harelbeke , borg te staan.

Dit gebeurde eerder al in 2004 en in 2014, toen de stad zich borg stelde voor leningen die Leiedal afsloot voor de gefaseerde grondaankopen op het Harelbeeks deel van de Evolis-site.

Nu vraagt Leiedal opnieuw aan de stad om borg te staan voor een af te sluiten lening ten bedrage van 14 miljoen euro, nodig voor grondaankopen op diverse Leiedal-sites in Harelbeke, o.a. voor de site-Treurniet (voorheen Isocab), voor de tweede Evolis-fase, …

De raad van bestuur van Leiedal gunde deze financiële opdracht aan Argenta en zal in de loop van december 2019 een leningsakte tekenen voor een periode van vijf jaar en dit met vaste rentevoet (zonder herziening).

In functie van het afsluiten van deze lening komt het de raad toe volgende clausule uit de leningsakte goed te keuren : "Stad Harelbeke verklaart zich onvoorwaardelijk en onherroepelijk hoofdelijk borg te stellen voor de terugbetaling van maximum 14.000.000 euro die door de kredietnemer ('Leiedal') verschuldigd zouden zijn ten gevolge van het krediet wat betreft zowel het kapitaal als de intresten (verwijlintresten inbegrepen), de reserveringscommissie, de onkosten en de bijhorigheden."

Door zich borg te stellen, neemt de stad de door Leiedal aangegane financiële verbintenissen over indien ze deze zelf niet nakomt.

De gemeenteraad is bevoegd op grond van art. 40 par. 1 van het decreet lokaal bestuur (DLB).

25 Plaatsen van zonnepanelen op 3 stadsgebouwen (OC Zuiderkouter, Centrumschool en sporthal De Vlasschaard). Opstal-/gebruiksvoorwaarden ten voordele van de opstalhouders/gebruikers BeauVent CVBA en Vlaskracht CVBA voor het plaatsen van zonnepanelen. Goedkeuring.

Op 18.06.2018 keurde de gemeenteraad de overheidsopdracht goed die via intercommunale Leiedal werd gelanceerd voor het prefinancieren, leveren, plaatsen en exploiteren voor 20 jaar van PV-panelen (PV= PhotoVoltaïsche of zonnepanelen) op gebouwen in eigendom van lokale besturen. Hierbij werd het voorgestelde bestek goedgekeurd en werd Leiedal aangesteld als aankoopcentrale. Dit project kreeg de naam "Zonkracht".

De raad van bestuur van Leiedal heeft in november 2018 de opdracht gegund aan CVBA Beauvent en CVBA Vlaskracht.

In zitting van 26.03.2019 nam het college kennis van:

- deze gunning door Leiedal aan Beauvent&Vlaskracht voor het plaatsen van zonnepanelen op stadsgebouwen;
- het stappenplan dat Zonkracht zal volgen en de voorgestelde zonnestroomprijzen.

Het college besliste op 27.06.2019 om een intentieverklaring met Beauvent & Vlaskracht te ondertekenen in uitvoering van voormelde overheidsopdracht en hiertoe aan Vlaskracht en Beauvent de opdracht te geven om een detailstudie op te maken voor het plaatsen van zonnepanelen op volgende geselecteerde stadsgebouwen:

- OC Zuiderkouter in de Speltstraat;
- de Centrumschool op het Paretteplein;
- De Vlasschaard in de Vlietestraat.

Er werd toen niet geopteerd voor de site van de nieuwe school Zuid, aangezien er nog geen geschikte gegevens zijn betreffende het energieverbruik. Dit kan in 2020 herbekeken worden.

In de intentieverklaring keurde het college de principes goed om aan BeauVent en/of Vlaskracht een recht van opstal gedurende 20 jaar te geven op voormelde locaties om er panelen te plaatsen. Aangezien een opstalrecht garanties geeft aan zowel de opstalgever (de stad- eigenaar van de locaties/gebouwen waarop panelen komen) als de opstalhouders (voormelde CVBA's) voor de toekomst en op langere termijn, is dit een daad van beschikking waarvan de opstalvoorwaarden ter goedkeuring aan de gemeenteraad moeten worden voorgelegd.

De opstal-/gebruiksvoorwaarden op de voormelde drie gebouwen worden nu ter goedkeuring aan de gemeenteraad voorgelegd, gezien de bevoegdheid van de gemeenteraad (art. 41, tweede lid, 11° van het decreet lokaal bestuur, DLB).

Bij een grote installatie (afhankelijk van het technisch onderzoek van de plaatsingsmogelijkheden van de resp. daken) zal men opteren voor een nog te verlijden authentieke opstalakte. Bij een kleinere installatie zal men opteren voor een gebruikscontract.

Telkens zijn dit de voorwaarden :

- De panelen zijn op volgende 3 stadsgebouwen voorzien
  - OC Zuiderkouter, Generaal Deprezstraat 87, kadastraal perceel 321E9 (2de afdeling, sectie b);
  - Centrumschool, Paretteplein 21, kadastraal perceel 463k (1ste afdeling, sectie a);
  - sporthal de Vlasschaard, Vlietestraat 25, kadastraal perceel 113W7 (4de afdeling, sectie b). Op die site is verder onderzoek nodig of het volledig of slechts een deel van het dak geschikt is. Én of de locatie sowieso haalbaar is gelet op de geplande herinrichtingswerken op deze vrije-tijdssite.
- De duur van de opstal bedraagt 20 jaar ingaande op de dag na de datum van de indienststelling. Na afloop van deze periode van 20 jaar wordt de stad als opstalgever automatisch van rechtswege en kosteloos eigenaar van de PV-installatie.
- Er is geen opstalvergoeding lastens de opstalhouder voorzien.
- Tussen de partijen worden alle nodige en nuttige erfdienstbaarheden voor een goede uitbating van de PV-Installatie afgesproken.

Per installatie zal beslist worden:

- of het een kleinere installaties betreft waarvoor voor een gewone registratie van de gebruiksovereenkomst voor die specifieke locatie (d.i. het dak) voldoende is;
- of het een grotere installatie is, waarbij de notaris van de opstalhouder (en mét kosten lastens hen) een akte 'Recht van Opstal' zal verlijden.

26 Verkoop van 266 m² groenzone nabij en aan de aanpalers van de Berkenlaan 19. Goedkeuren ontwerpakte.

De te verkopen grond is een groenstrook eigendom van de stad, gesitueerd tussen de perceelgrens van de Berkenlaan 19 en het voetpad. De grondstrook van 266 m² was ooit bedoeld als publieke zijtuinstrook, maar werd door de rechtsvoorgangers van de huidige eigenaars van de Berkenlaan 19 - omwille van een andere inplanting van de toenmalige nieuwbouw - privaat gebruikt.

De gemeenteraad nam op 26.10.2016 kennis van de eenzijdig door de eigenaars van het perceel Berkenlaan 19 ondertekende aankoopbelofte ten opzichte van de stad.

De eigenaars van het perceel Berkenlaan 19 verklaarden zich bereid verklaarden de 266m² stadsgrond te verwerven onder de vorm van een eenzijdige aankoopbelofte om uiterlijk binnen de 5 jaar de nog te indexeren koopsom van 26.600 euro te betalen en dus bij akte formeel de grond te verwerven.

In opdracht en voor rekening van voormelde kandidaat-kopers legt het Notariaat Saey, Taelman & Degandt uit Deerlijk nu de ontwerpakte voor voormelde grondtransactie, inclusief het geïndexeerd aankoopbedrag, ter goedkeuring voor.

Voor dit dossier liep een openbaar onderzoek van 15.11 tot en met 29.11.2019. Er werden geen bezwaren ingediend.

Het komt de gemeenteraad toe goedkeuring te verlenen aan deze voorliggende verkoop.

De gemeenteraad is bevoegd omdat het gaat om een daad van beschikking omtrent onroerende goederen (decreet lokaal bestuur – DLB, art. 41, tweede lid, 11°).

27 Publiek Private Samenwerking (PPS) Marktcentrum. Aankoop van 3 stadsbergingen in het project De Nieuwe Markt. Goedkeuring.

Binnen het PPS-project Marktcentrum en onder het binnenhof, voorziet PPS-partner Immogra/SDGB 135 autostalplaatsen en 85 bergingen.

Het is voor de stad noodzakelijk gebleken om twee kleine bergingen van elk een 5-tal m² als technische ruimtes in die binnenhofparking -1 parking te verwerven.
De ene berging is bedoeld voor voorzieningen en kabels voor Fluvius en ten behoeve van de elektrische kasten voor de organisatie van de markt op het naastliggend, nieuwe marktplein.
De tweede berging is nodig voor de technische installaties voor de waterpartij op het nieuwe Marktplein.

Uit overleg met eigenaar-verkoper Immogra/SDGB blijkt dat de bergingen 61 en 62 gesitueerd dichtst bij het nieuwe Marktplein voor de gestelde doelen het meest geschikte zijn.

De aankoop van een derde, ruimere stadsberging, is eveneens aangewezen. Deze berging is voornamelijk bedoeld voor de stockage van stedelijk (feest)materiaal, alsook verder ook voor (reca)materiaal (reca staat voor restaurant en café) dat te gebruiken is voor de zone op de verlaagde kade die de stad in concessie heeft van de Vlaamse Waterweg voor een verlengbare termijn van 50 jaar. Op deze zone zou initieel het paviljoen komen. De zone zal nu voor tijdelijke projecten gebruikt worden. De berging nummer 74 (10,71 m² groot) is hiervoor de meest geschikte.

De verkoopprijzen van de bergingen werden door Immogra/SDGB bij mail van 04.09.2019 bevestigd:

Berging 61: Grondwaarde 300 euro, constructiewaarde 3.700 euro, totaal 4.000 euro.
Berging 62: Grondwaarde 300 euro, constructiewaarde 3.700 euro, totaal 4.000 euro.
Berging 74: Grondwaarde 300 euro, constructiewaarde 13.700 euro, totaal 14.000 euro.

Deze prijs is exclusief kosten, BTW, registratie en kosten basisakte.

Naar aanleiding van de opmaak van het MJP 2020-2025, is er voldoende investeringsbudget voorzien onder 221000/071000 (gebouw) en 220000/071000 (grond).

De financieel directeur geeft visum aan deze aankoop.

Het notariaat Notas uit Gent legt de ontwerpakte en de erin opgenomen voorwaarden, nagezien door het notariaat Torelle, ter goedkeuring aan de gemeenteraad voorgelegd, met name inzake volgende onroerende goederen :

Berging B61	1/10.000 in de algemeen gemeenschappelijke delen "Res. Het Vrije" 1/1.000 in de particulier gemeenschappelijke delen "Res.Blok-1"	4.000 zijnde euro 300 euro grondwaarde + registratiekosten en 3.700 euro constructie + BTW
Berging B62	1/10.000 in de algemeen gemeenschappelijke delen "Res. Het Vrije" 1/1.000 in de particulier gemeenschappelijke delen "Res.Blok-1"	4.000 euro zijnde 300 euro grondwaarde + registratiekosten en 3.700 euroconstructie +BTW
Berging B74	3/10.000 in de algemeen gemeenschappelijke delen "Res. Het Vrije" 3/1.000 in de particulier gemeenschappelijke delen "Res.Blok-1"	14.000 euro zijnde 300 eurogrondwaarde + registratiekosten en 13.700 euro constructie + BTW

De gemeenteraad is bevoegd gezien het een daad van beschikking over een onroerend goed van de stad betreft (artikel 41 tweede lid, 11°).

28 Publiek Private Samenwerking (PPS) Marktcentrum. 6 particuliere verkopen van diverse kavels uit het project 'de Nieuwe Markt'. Verkoop van de meegaande en onverdeelde grondaandelen van de stad. Goedkeuring.

Aanleiding en overwegingen

Inzake het in uitvoering zijnde PPS-bouwproject, gekend thans als 'de Nieuwe Markt' en eerder als 'het Vrije', nam de gemeenteraad de voorbije jaren al heel wat beslissingen.

Nu wordt de raad gevat in verband met een aantal concrete komende verkopen.

Het penhoudend notariaat Notas uit Gent, in samenwerking met het notariaat Torrelle hiertoe door de stad aangesteld, legt aan de raad de heel binnenkort te verlijden particuliere verkoopaktes voor voor volgende kavels :

kavel	aktedatum
App. A/B3.3 staanplaatsen P101 & 102 berging B35	Tweede helft december 2019
staanplaats P96	02.01.2020
staanplaatsen P41 & 42 berging B2	23.01.2020
Café-ruimte C/H.1 staanplaatsen P114 115 116 117 118 119	23.01.2020
app B/B1.2 café-ruimte B/H.2 staanplaatsen P109 110 111 112 113 bergingen B80 81 82 83	23.01.2020
staanplaats P77	Tweede helft december 2019

Bij deze aktes moet de stad tussenkomen voor de verkoop van de meegaande en onverdeelde grondaandelen eigendom van de stad.

De gemeenteraad is ingevolge art. 41 tweede lid, 11° van het decreet lokaal bestuur bevoegd om deze overdracht goed te keuren. Deze vervreemdingsbevoegdheid van de gemeenteraad is, krachtens art. 41 tweede lid eerst zin van het DLB, niet delegeerbaar.

Gelet op het eerder ontvangen opstalbedrag dat als een soort voorafbetaling gold voor de stadsgrondverkopen, zijn de voorliggende transacties steeds om niet, zonder bedongen prijs.

Voor de toekomstige verkoopdossiers waar er nu nog geen compromis is afgesloten, zal aan de raad een standaardakte worden voorgelegd.

Voorgestelde beslissing

De gemeenteraad gaat akkoord met de verkoop van het respectievelijk meegaand grondaandeel van de stad horend bij de hierna omschreven kavels uit residentie 'het Vrije'/'De Nieuwe Markt' waarvoor er op basis van getekende compromissen, volgende verkoopaktes gepland staan:

kavel	aktedatum
App. A/B3.3 staanplaatsen P101 & 102 berging B35	Tweede helft december 2019
staanplaats P96	02.01.2020
staanplaatsen P41 & 42 berging B2	23.01.2020
Café-ruimte C/H.1 staanplaatsen P114 115 116 117 118 119	23.01.2020
app B/B1.2 café-ruimte B/H.2 staanplaatsen P109 110 111 112 113 bergingen B80 81 82 83	23.01.2020
staanplaats P77	Tweede helft december 2019

29 Publiek Private Samenwerking (PPS) Marktcentrum. Verkoopsvoorwaarden voor de kavels uit het project 'de Nieuwe Markt' vervat in de standaardakte. Goedkeuring.

Aanleiding en overwegingen

Inzake het in uitvoering zijnde PPS-bouwproject, gekend thans als 'de Nieuwe Markt' en eerder als 'het Vrije', nam de gemeenteraad de voorbije jaren al heel wat beslissingen.

Nu wordt de raad gevat in verband met de komende verkopen.

Omdat er in globale PPS-project 135 autostalplaatsen, 85 bergingen, 7 commerciële ruimten, 2 cafés/resto's en 61 woongelegenheden te verkopen zijn op de in opstal gegeven stadsgrond, zullen in de toekomst authentieke aktes moeten worden verleden. Telkens zal de stad in deze aktes moeten tussenkomen voor de onverdeelde overdracht aan de kopers van de met de constructie meegaande en onverdeelde grondaandelen die momenteel juridisch nog stadseigendom zijn.

De gemeenteraad is wat dat betreft ingevolge art. 41 tweede lid, 11° van het decreet lokaal bestuur bevoegd om deze overdracht goed te keuren. Deze vervreemdings-bevoegdheid van de gemeenteraad is, krachtens art. 41 tweede lid eerst zin van het DLB, niet delegeerbaar.

Om efficiëntieredenen en om in de toekomst een vloed van dossiers in de gemeenteraad te vermijden (waarbij het toch maar gaat om de uitvoering van een eerder door de gemeenteraad aanvaard project), wordt aan de raad – voor de verkopen waar er nog geen verkoopsovereenkomst is - twee algemene modellen van akte ter goedkeuring voorgelegd met daarin alle standaardvoorwaarden die in de relatie stad -koper relevant zijn.

Overeenkomstig art. 56 par. 1 tweede lid van het DLB dat bepaalt dat het college van burgemeester en schepenen de besluiten van de gemeenteraad uitvoert, kan het college dan in uitvoering van de huidige gemeenteraadsbeslissing optreden bij toekomstige verkoopaktes voor wat betreft de verkoop van het onverdeeld grondaandeel van de stad, zonder dat het dossier opnieuw aan de gemeenteraad moet worden voorgelegd.

Het penhoudend notariaat Notas legt, in samenwerking met het notariaat Torrelle de standaardaktes voor, een ontwerp voor de verkopen die onder de zgn. wet Breyne (verkoop op plan) vallen en een voor de niet daaronder vallende verkopen, samen met de lijsten van alle onverdeelde aandelen in de grond die per kavel door de stad wordt mee verkocht. Die lijsten zijn opgenomen in de respectievelijke basisaktes, verleden op 29.11.2017 van de bouwblokken -1, A, B, C en D.

Voorgestelde beslissing

Inzake de verkoop van onverdeelde aandelen in de grond die per kavel door de stad wordt mee verkocht PPS-bouwproject 'de Nieuwe Markt' waarvoor nog geen verkoopsovereenkomst werd gesloten, keurt de gemeenteraad het volgende goed:

- de standaardakte voor een verkoop die onder de zgn. wet Breyne (verkoop op plan) valt;
- de standaardakte voor een verkoop die niet onder deze wet valt;
- de lijsten van alle onverdeelde aandelen in de grond die per kavel door de stad worden mee verkocht.

Overeenkomstig art. 56 par. 1 tweede lid van het DLB zal het college dan in uitvoering van de huidige gemeenteraadsbeslissing optreden bij toekomstige verkoopaktes voor wat betreft de verkoop van het onverdeeld grondaandeel van de stad, zonder dat het dossier opnieuw aan de gemeenteraad moet worden voorgelegd.

DEPARTEMENT MANAGEMENT EN PERSONEEL

30 Overeenkomst tussen de stad, het OCMW en Zorgbedrijf Harelbeke inzake beleids- en beheersafspraken. Goedkeuring.

1. Aanleiding en overwegingen
1.

Op 19.12.2017 werd het Zorgbedrijf Harelbeke bij notariële akte door het OCMW Harelbeke en de stad Harelbeke opgericht als een vereniging onderworpen aan titel VIII, hoofdstuk I van het OCMW-decreet van 19.12.2008.

De facto ging deze verzelfstandigde entiteit van start op 01.01.2018.

Het Zorgbedrijf Harelbeke werd opgericht voor het beheer en de uitbreiding van inrichtingen en diensten met een sociaal, curatief en preventief karakter ter optimalisatie van de bestaande openbare zorg op het vlak van ouderenzorg, thuiszorg, weeszorg en kinderopvang (zie verder art. 5 van de oprichtingsakte).

Ter gelegenheid van de oprichting bracht het OCMW het dienstencentrum met bijhorende kantoren gelegen aan het Paretteplein 19 te Harelbeke in (echter niet het voorliggende gebouw "De Parette" en het gebouw "Het Convent" (de oude kloostergebouwen) die eigendom van het OCMW bleven), alsook de Hospitaalstraat 6 (de serviceflats) en de Vrijdomkaai 31 (het woonzorgcentrum) en de Kollegelaan 5 (het woonzorgcentrum, dagverzorgingscentrum, dienstencentrum en administratie).

De stad bracht bij de oprichting het dienstencentrum Dorpshuis De Rijstpekker, Kasteelstraat 13 te 8531 Harelbeke in.

Het Zorgbedrijf is thans een welzijnsvereniging in de zin van art. 475 e.v. van het decreet lokaal bestuur (DLB).

2.

Op 01.01.2019 trad het DLB in werking. Het DLB realiseert, binnen het bestaande kader van de OCMW-wet van 08.07.1976, de maximale integratie van het OCMW in de gemeente.

De gemeente en het OCMW blijven beiden als een afzonderlijke rechtspersoon bestaan, maar de bestuurlijke organen van de gemeente vormen in principe ook de organen van het OCMW. Het bijzonder comité voor de sociale dienst (BCSD) is een specifiek orgaan van het OCMW.

Het doel van het DLB is, via deze maximale integratie, te komen tot een door stad en OCMW geïntegreerd vorm gegeven sociaal beleid.

3.

In het kader van deze maximale integratie en in het kader van het aangehaalde doel voorziet art. 196 par. 2 DLB dat de gemeente en het OCMW beheersovereenkomsten kunnen afsluiten voor het gemeenschappelijk gebruik van elkaars diensten en het beroep doen op elkaars personeelsleden.

4.

Het college legt een ontwerp van overeenkomst voor die de operationele samenwerking tussen de stad, het OCMW en het Zorgbedrijf (inbegrepen de financiële implicaties ervan) regelt, bepalingen inhoudt zoals bedoeld in art. 196 par. 2 DLB en ook beleidsafspraken bevat.

De voorgelegde overeenkomst heeft een duur van zes jaar en gaat in op 01.01.2020. Ze is verlengbaar en kan worden gewijzigd gedurende de looptijd.

Het voorliggende ontwerp van overeenkomst bevat qua beheersafspraken/operationele afspraken bepalingen inzake gebruik en eventuele kostenverdeling en vergoeding gemaakt over de volgende locaties:

- het gemeenschappelijk gebruik van de gebouwen "De Parette" en "'t Convent" (de vroegere kloostergebouwen);
- het gemeenschappelijk gebruik van het "dorpshuis De Rijstpekker";
- het gratis gebruik ten opzichte van elkaar van infrastructuur door de stad, het OCMW en het Zorgbedrijf.

In deze overeenkomst worden ook operationele afspraken en eventuele afspraken inzake verdeling van de kosten gemaakt over:

- het gezamenlijk gebruik van één gemeenschappelijke IT-dienst;
- de tijdelijke ondersteuning van de stad en het OCMW door de autonome vrijwilligers-organisatie van het Zorgbedrijf;
- het groenonderhoud van de omgeving van De Vlinder, tussen de zorgflats en lokaal dienstencentrum De Parette en aan "dorpshuis De Rijstpekker";
- de groenestroomcertificaten horend bij de zonnepanelen op "dorpshuis De Rijstpekker".

De voorgelegde overeenkomst is billijk en dient op een evenwichtige wijze zowel de belangen van de stad, het OCMW en het Zorgbedrijf.

5.

Blijkens art. 41 tweede lid, 5° van het DLB behoort het goedkeuren van een dergelijke overeenkomst zoals voorliggend tot de niet vervreemdbare bevoegdheid van de gemeenteraad.

2. Voorgestelde beslissing

De gemeenteraad keurt de voorgelegde overeenkomst goed.

DEPARTEMENT VRIJE TIJD

31 Deeltijds kunstonderwijs. Academiereglement SAMWD. (Stedelijke Academie voor Woord en Dans). Hervaststelling.

Het schoolbestuur moet voor elk van zijn academies een academiereglement opstellen dat de betrekkingen tussen het schoolbestuur en de ouders regelt.

Het huidig academiereglement van het SAMWD dient aangepast te worden voor volgende punten:

- Alternatieve leercontext wordt toegevoegd.

De aanpassing van het academiereglement voor de SAMWD wordt, omwille van de leesbaarheid onder de vorm van een hervaststelling, ter goedkeuring voorgelegd.

Er is geen wijziging aangebracht aan het academiereglement, enkel de alternatieve leercontext wordt toegevoegd waardoor het academiereglement integraal op de gemeenteraad wordt gebracht.

32 Deeltijds kunstonderwijs. Vaststellen en aanwenden lestijdenpakket SAMWD. (Stedelijke Academie voor Woord en Dans).

Het behoort tot de bevoegdheid van de gemeenteraad jaarlijks het lestijdenpakket van de SAMW (Stedelijke Academie voor Muziek en Woord) vast te stellen, dit wil zeggen de manier van aanwenden van de lesuren.

De Vlaamse Gemeenschap - bestuur deeltijds kunstonderwijs, heeft ingevolge het aanwendingspercentage, volgende uren toegekend voor het schooljaar 2019-2020:

8 uren domein OV
218 uren leraar lagere en middelbare graad muziek
54 uren leraar lagere en middelbare graad woordkunst
37 uren leraar lagere graad dans
122 uren leraar hogere graad muziek
10 uren specialisatie
41 uren leraar hogere graad woordkunst
8 uren hogere graad dans.
498 totaal leraarsuren

Overdracht vorig academiejaar: 2 uur.
Overdracht naar volgend academiejaar: 3 uur

20 uren directeur
46 uren administratief personeel
3/22ste uren ICT-coördinator LG (samenwerkingsverband tussen SAMW, SABV en scholengemeenschap 'de Balk')

Dit pakket werd voorafgaandelijk en volgens de reglementaire procedure onderworpen aan het syndicaal overleg van 7.11.2019.

Voor het schooljaar 2019-2020 worden deze uren als volgt aangewend:

8 uren domein OV
256 uren leraar lagere en middelbare graad muziek
47 uren leraar lagere en middelbare graad woordkunst
27 uren leraar lagere graad dans
118 uren leraar hogere graad muziek
38 uren leraar hogere graad woordkunst
8 uren hogere graad dans.
502 totaal leraarsuren

20 uren directeur.
46 uren opsteller.
3/22ste ICT-coördinator LG (samenwerkingsverband tussen SAMWD, Aha! en scholengemeenschap 'de Balk').
Overdracht naar volgend schooljaar 3 uren.
Additionele lestijden nieuw dit jaar: 3u
Aanvangsbegeleiding nieuw dit jaar 2u

33 Deeltijds kunstonderwijs. Vaststellen en aanwenden lestijdenpakket Aha! (Academie Harelbeke anders!)

Het behoort tot de bevoegdheid van de gemeenteraad jaarlijks het lestijdenpakket van de AHA! vast te stellen, dit wil zeggen de manier van het aanwenden van de lesuren.

De Vlaamse gemeenschap - bestuur deeltijds kunstonderwijs, heeft ingevolge het aanwendingspercentage, volgende uren toegekend voor het schooljaar 2019-2020:

96 uren leraar 1ste tot 3de graad.
99 uren leraar 4de graad.
195 uren leraar

27 uren administratieve omkadering
20 uren directeur
1 u aanvangsbegeleiding =2 administratieve omkadering

Gesubsidieerd buiten het lestijdenpakket
+ 4 uren ICT-coördinator (niveau opsteller).

HUIS VAN WELZIJN

34 Scholengemeenschap De Balk. Verlenging.

Bij vorige raadsbeslissingen werd beslist om de scholengemeenschap in de huidige vorm te verlengen.

Deze samenwerking met het gemeentelijk onderwijs Kuurne werd schriftelijk vastgelegd volgens het decreet van 22.12.2017.

Het beheerscomité van de scholengemeenschap De Balk is op datum van 17.10.2019 principieel akkoord om de scholengemeenschap te verlengen met 6 schooljaren.

Een scholengemeenschap moet zowel kleuter als lager onderwijs bevatten, op de eerste schooldag van februari 2020 minstens 900 gewogen leerlingen tellen en mag zich hoogstens over vijf aangrenzende onderwijszones uitstrekken.

De schoolraad van 19.11.2019 bracht een gunstig advies uit.

Er werd na syndicale bespreking een protocol van akkoord van het Afzonderlijk Bijzonder Onderhandelingscomité (ABOC) afgesloten op 24.10.2019.

De verlenging, de samenwerkingsovereenkomst en het huishoudelijk reglement worden aan de gemeenteraad ter goedkeuring voorgelegd.

De gemeenteraad is bevoegd op grond van artikel 41 tweede lid, 4° en de artikelen 392 – 392 van het decreet lokaal bestuur (DLB).

35 Stedelijk basisonderwijs. Samenwerkingsafspraak met CLB (Centrum voor leerlingenbegeleiding) Groeninge. Verlenging.

Een schoolbestuur moet voor elk van zijn scholen die behoren tot het gesubsidieerd gewoon en buitengewoon basisonderwijs, het voltijds secundair onderwijs, buitengewoon secundair onderwijs en deeltijds beroepsonderwijs en op leertijd een samenwerkings-afspraak met een centrum voor leerlingenbegeleiding aangaan om erkend te blijven of te worden.

Iedere school is eerste actor binnen de leerlingenbegeleiding en moet dan ook de schoolinterne leerlingenbegeleiding op zich nemen. Hiervoor moet de school een geïntegreerd beleid op leerlingenbegeleiding uitwerken dat een invulling en uitwerking in alle fasen van het zorgcontinuüm per begeleidingsdomein omvat. De school is eindverantwoordelijke van het beleid op leerlingenbegeleiding voor iedere fase van het zorgcontinuüm en wordt in de uitvoering van de taken ondersteund door schoolexterne instanties.

Een school moet samenwerken met een centrum voor leerlingenbegeleiding en moet zelf het initiatief nemen tot het maken van samenwerkingsafspraken met een centrum.

Het lopende contract met het centrum voor leerlingenbegeleiding CLB Groeninge komt ten einde op 31.12.2019.

De sterke punten van het CLB Groeninge en de positieve samenwerking bij de realisatie van vorige contracten geven vertrouwen bij het afsluiten van een nieuw samenwerkingsafspraak met CLB Groeninge met ingang van 01.01.2020.

De nieuwe samenwerkingsafspraak wordt aan de gemeenteraad ter goedkeuring voorgelegd.

De samenwerking tussen een centrum en een school loopt voor onbepaalde duur en start in het begin van een schooljaar.
Bij stopzetting van de samenwerking deelt het centrum of de school dit mee tegen uiterlijk 31 december.

De schoolraad van 19.11.2019 bracht een gunstig advies uit.

De gemeenteraad is bevoegd op grond van art. 40 par. 1 van het decreet lokaal bestuur (DLB).

36 Stedelijk basisonderwijs. Beleid leerlingenbegeleiding. Goedkeuring.

Een schoolbestuur moet voor elk van zijn scholen die behoren tot het gesubsidieerd gewoon en buitengewoon basisonderwijs, het voltijds secundair onderwijs, buitengewoon secundair onderwijs en deeltijds beroepsonderwijs en op leertijd een samenwerkings-afspraak met een centrum voor leerlingenbegeleiding aangaan om erkend te blijven of te worden.

Iedere school is eerste actor binnen de leerlingenbegeleiding en moet dan ook de schoolinterne leerlingenbegeleiding op zich nemen. Hiervoor moet de school een geïntegreerd beleid op leerlingenbegeleiding uitwerken dat een invulling en uitwerking in alle fasen van het zorgcontinuüm per begeleidingsdomein omvat. De school is eindverantwoordelijke van het beleid op leerlingenbegeleiding.

Kwaliteitsvolle leerlingenbegeleiding bevordert de totale ontwikkeling van alle leerlingen, verhoogt hun welbevinden, voorkomt vroegtijdig schoolverlaten en creëert meer gelijke onderwijskansen. Op die manier draagt het bij tot het functioneren van de leerling in de schoolse én maatschappelijke context.

Alle leerlingen hebben recht op goed onderwijs in een veilige en zorgzame leeromgeving. Dit veronderstelt duidelijke afspraken op school- en klasniveau die consequent worden toegepast en transparante communicatie met het schoolteam, ouders en leerling.

Om een beleid op leerlingenbegeleiding te realiseren zet onze school actief in op:

- het begeleiden van de leerlingen;
- het ondersteunen van het zorgzaam handelen van het onderwijzend personeel;
- de coördinatie van alle leerlingenbegeleidingsinitiatieven .

De spilfiguren in de coördinatie van de zorg zijn de zorgcoördinatoren. Zij zorgen voor het opzetten van begeleiding en leerlingvolgsystemen, het organiseren van overleg en schoolinterne vormingen, het coördineren van zorgvragen, het uitwerken van duidelijke procedures, het onderhoud van contacten, het organiseren van samenwerking met externe diensten, …

De regeling voor het beleid leerlingenbegeleiding wordt aan de gemeenteraad ter goedkeuring voorgelegd.

De gemeenteraad is bevoegd op grond van art. 40 par. 1 van het decreet lokaal bestuur (DLB)

37 Deelname zorgraad eerstelijnszone Kortrijk, Harelbeke en Kuurne. Goedkeuring.

Aanleiding en overwegingen

1.

De Vlaamse overheid werkt aan de reorganisatie van de eerstelijnszorg. Via deze reorganisatie brengt men de welzijnssector en de gezondheidssector dichter bij elkaar. De lokale besturen krijgen een belangrijke rol binnen dit kader via het geïntegreerd breed onthaal en het integraal lokaal sociaal beleid. De vorming van de voorlopige Zorgraad in elke eerstelijnszone (ELZ) is nu aan de orde.

De eerste stap in de reorganisatie van de eerstelijn was de oprichting van de eerstelijnszones. Dit gebeurde in het kader van het decreet van 24.04.2019 betreffende de organisatie van de eerstelijnszorg, de regionale zorgplatformen en de ondersteuning van de eerstelijnszorgaanbieders. Een eerstelijnszone is een afgebakende zone van minimum 75.000 inwoners waarin de welzijns- en gezondheidssector gestimuleerd worden om meer samen te werken. Harelbeke behoort tot de eerstelijnszone ‘regio Kortrijk’ samen met de gemeenten Kortrijk en Kuurne.

2.

Tijdens de opstartfase stuurde het veranderteam (bestaande uit vertegenwoordigers van de verschillende verplicht betrokken sectoren, waaronder ook een aantal vertegenwoordigers uit lokale besturen) de eerstelijnszone aan. Zij werkten onder andere een missie en visie uit voor de eerstelijnszone. Het veranderteam houdt op te bestaan van zodra de Zorgraad geïnstalleerd is.

Tegen uiterlijk 31.10.2019 diende een (voorlopige) Zorgraad te worden samengesteld conform de richtlijnen. De decretaal verplichte vzw Zorgraad 'regio Kortrijk', wiens oprichting momenteel volop wordt voorbereid door de voorlopige Zorgraad, wordt uiteindelijk het definitieve bestuursorgaan van de ELZ.

Tot eind juni 2020 krijgt elke eerstelijnszone een financiële ondersteuning van 12.000 euro. Op 01.07.2020 staat de definitieve erkenning van de Zorgraad gepland en zal de subsidie afhangen van verschillende indicatoren.

3.

De Zorgraad krijgt volgende prioritaire opdrachten:

- afstemming organisatie en aanbod op de zorg- en ondersteuningsvragen;
- het lokaal sociaal beleid ondersteunen ;
- stimuleren van kringwerking;
- interdisciplinaire samenwerking, waaronder gegevensdeling, stimuleren;
- invulling van de sociale kaart mee ondersteunen.

Om als zorgraad erkend en gefinancierd te kunnen worden moet de voorlopige Zorgraad een beleidsplan voor de komende twee jaren voorleggen. Dit beleidsplan vormt een concretisering van de prioritaire opdrachten vanuit de gemaakte omgevingsanalyse.

4.

De voorlopige Zorgraad bestaat uit een vertegenwoordiging vanuit verschillende clusters:

- Cluster lokale besturen (maximum 6 zetels): gemeenten, OCMW's en Huis van het Kind
- Cluster welzijn (maximum 6 zetels): de woonzorgcentra, de diensten voor gezinszorg, de lokale dienstencentra, de diensten maatschappelijk werk van de ziekenfondsen, de centra voor algemeen welzijnswerk;
- Cluster eerstelijnszorgactoren (maximum 6 zetels): de huisartsen, de thuisverpleegkundigen, de kinesitherapeuten, de tandartsen, de apothekers, de podologen, de vroedvrouwen, de ergotherapeuten, de diëtisten, de klinisch psychologen, de partners die actief zijn in functie 1 van de netwerken volwassenen artikel 107 en activiteitenprogramma 1 van de netwerken geestelijke gezondheid kinderen en jongeren.
- Verenigingen personen met zorg- en ondersteuningsvraag en vereniging van gebruikers, mantelzorgers en vrijwilligers (maximum 3 zetels)
- Anderen zoals bv personen met een handicap, jongerenwelzijn, … (maximum 4 zetels)

De lokale besturen zetelen in de cluster lokale besturen vanuit hun regierol binnen het lokaal sociaal beleid. Zowel een medewerker van het lokaal bestuur als een mandataris kan zetelen in de Zorgraad.

In overleg met de bevoegde schepenen van verschillende lokale besturen betrokken bij de drie eerstelijnszones in Zuid-West-Vlaanderen werden, in de rand van een overleg bij W13, afspraken gemaakt rond een evenwichtige samenstelling van de delegaties vanuit de lokale besturen. Evenwichtig zowel op vlak van geografische spreiding, beleidsmakers - experten als met betrekking tot inhoudelijke expertises (inbegrepen de vertegenwoordigers voorgedragen vanuit de actorrol (infra)).

De lokale besturen zetelen in de cluster welzijn vanuit hun actorrol (woonzorgcentrum, lokaal dienstencentrum, dienst voor gezinszorg). Voor de invulling van deze cluster zijn afspraken nodig met de andere welzijnsactoren. Alhoewel de sociale diensten van het OCMW niet expliciet zijn opgenomen bij de samenstelling van de cluster welzijn is het toch belangrijk om de link binnen de cluster welzijn te behouden.
Personen die worden afgevaardigd worden geacht de nodige tijd te investeren in de Zorgraad.

In beide clusters is het belangrijk om het eigen bestuur te overstijgen en te spreken namens de cluster of sector waarvoor men vertegenwoordiger is (bijvoorbeeld namens de sector gezinszorg). Hiervoor worden in de schoot van W13 nog afspraken gemaakt. Bij de oprichting van de vzw Zorgraad 'regio Kortrijk' wordt de voorlopige zorgraad (cf. supra) het bestuursorgaan (Raad van Bestuur) van de vzw. De leden bestuurders zetelen ook allemaal in de Algemene Vergadering en kunnen daar worden aangevuld door maximaal een gelijk aantal leden uit de betreffend clusters zoals bepaald in het Besluit van de Vlaamse regering van 26 april 2019.

5.

Het ziet er naar uit dat de Zorgraad naar de toekomst een belangrijk orgaan wordt. De Zorgraad zal het lokaal bestuur kunnen ondersteunen bij de ontwikkeling van het lokaal sociaal beleid onder andere via de brede samenwerking tussen welzijn en gezondheid. Een goede samenwerking tussen de verschillende betrokkenen zorgt niet alleen voor een uitbreiding van de zorgmogelijkheden maar eveneens voor een beter zorgcontinuüm rond de cliënt. Via de deelname aan de Zorgraad leren de andere aanwezigen de gemeente en het OCMW kennen waardoor de drempels dalen. Door het netwerk via de Zorgraad is het vanuit het lokaal bestuur gemakkelijker om het lokaal sociaal beleid op gemeentelijk niveau uit te bouwen.

Vlaamse gesubsidieerde projecten krijgen steeds meer de eerstelijnszone als uitvalsbasis. Naar programmatie toe is het niet ondenkbeeldig dat de eerstelijnszone voor bepaalde voorzieningen als vertrekbasis zal worden gebruikt.

De deelname vanuit een lokaal bestuur aan een privaatrechtelijke vereniging moet goedgekeurd worden door de gemeenteraad, respectievelijk OCMW-raad.

Binnen de eerstelijnszone 'regio Kortrijk' zijn in het bestuursorgaan 6 zetels in te vullen vanuit de lokale besturen in het kader van hun regiefunctie binnen de cluster lokale besturen. Daarnaast kan het lokaal bestuur deelnemen aan de cluster welzijn vanuit zijn actorrol.

De eerstelijnszones spelen een belangrijke rol in de organisatie van zorg en welzijn, en hebben een ondersteunende opdracht binnen het kader van lokaal sociaal beleid.

De stad en het OCMW Harelbeke kan voor de cluster lokale besturen een mandataris of een ambtenaar afvaardigen binnen de cluster lokale besturen.

In samenspraak met de andere lokale besturen in onze eerstelijnszone wordt volgende vertegenwoordiging afgevaardigd:

- Voor het bestuursorgaan:

    - Lynn Callewaert– schepen van welzijn, Zorg en Noord- Zuid Harelbeke
    - Martine Knockaert - beleidsmedewerker wonen/zorg Kortrijk
    - Sarah Claeys - thuiszorgcoördinator/LST-secretaris - Sociaal Huis Kuurne
    - Micheline Decuypere - departementshoofd Huis van Welzijn Harelbeke
    - Kaat Carrette - coördinator Huis van het Kind Kortrijk & brugfiguur
    - Nathalie Vryghem - beleidsmedewerker woonzorg en innovatie Zorgbedrijf Harelbeke

- Voor de algemene vergadering:

    - Marthe Gousseau - deskundige Gezin en Kind, Huis van Welzijn Harelbeke
    - Joris Beaumon - manager dienstverlening, sociaal beleid en werk Kortrijk
    - Bram Deloof – voorzitter Bijzonder Comité van de Sociale Dienst schepen Welzijn, Sociale Zaken, Armoedebeleid, Ouderenbeleid, Integratie en Geluk Kuurne
    - Sofie Verhelst - hoofdmaatschappelijk werker, Huis van Welzijn Harelbeke
    - Hanne Verledens - coach welzijn Kortrijk
    - Gerdy Haes - algemeen directeur, zorgbedrijf Harelbeke

In de raad van bestuur van het zorgbedrijf van 27.11.2019 werd de leden voor de zorgraad die werkzaam zijn in het zorgbedrijf afgevaardigd.

<u>Voorgestelde beslissing</u>

Te participeren in de VZW Zorgraad 'regio Kortrijk' door middel van een vertegenwoordiging in de (voorlopige) Zorgraad en er de statuten van goed te keuren.

De raad beslist verder geen kandidaat lid af te vaardigen als binnen de cluster welzijn in de Zorgraad/het bestuursorgaan van de vzw Zorgraad 'regio Kortrijk', gezien deze vertegenwoordiging conform de afspraken met onze partners ingevuld wordt door:

- Ruben Bruyneel - Domeinverantwoordelijke Leven en Welzijn Kuurne, voor de sociale diensten van de OCMW's
- Bart Denys - Coördinator wijkteams Kortrijk, voor de lokale dienstencentra.

Beslist verder akte te nemen van het beleidsplan dat de voorlopige Zorgraad heeft uitgewerkt.
Beslist met een geheime stemming:

- Lynn Callewaert en Micheline Decuypere namens de stad af te vaardigen als vertegenwoordigers van lokaal bestuur stad Harelbeke binnen de cluster lokale besturen in het bestuursorgaan van de Zorgraad vzw Zorgraad 'regio Kortrijk';
- Marthe Gousseau en Sofie Verhelst namens de stad af te vaardigen als vertegenwoordigers van lokaal bestuur stad Harelbeke binnen de cluster lokale besturen in de algemene vergadering van de Zorgraad vzw Zorgraad 'regio Kortrijk'.

38 Samenwerkingsovereenkomst met VZW Hise. Goedkeuring.

Aanleiding en overwegingen

De gemeenteraad besliste op 22.03.2018 een einde te stellen aan het bestaan van de VZW Hise als extern verzelfstandigd agentschaap van de stad. Er werd ook een samenwerkingsovereenkomst gesloten met een aantal wederzijdse engagementen.

In deze overeenkomst werden een aantal afspraken vastgelegd inzake de overdracht van taken van personeel vanuit de VZW Hise als extern verzelfstandigd agentschap naar VZW Hise binnen de Groep Ubuntu Achtkanter.

Het Huis van Welzijn (stad en OCMW) dat het beleidsdomein sociale economie aanstuurt heeft samen met VZW Hise de overeenkomst bijgestuurd. Een aantal punten inzake overdracht zijn ondertussen niet meer van toepassing, terwijl de samenwerking met het Huis van Welzijn in de overeenkomst wordt gespecifieerd.

De voorliggende overeenkomst wordt zowel in de gemeenteraad als de OCMW-raad ter goedkeuring voorgelegd, omdat beide rechtspersonen stad en OCMW betrokken zijn. Zo gebeurt de participatie in de organen van Hise in deze legislatuur nog via de stad en is het de stad die het engagement aangaat betreffende de huisvesting. De financiering en terbeschikkingstelling van personeel, anderzijds, gebeurt via het OCMW.

VZW Hise behoudt haar werking in Harelbeke en krijgt voor de periode tot en met 31.03.2026 een huurtoelage van maximaal 50.000 euro per jaar.
Deze jaarlijkse exploitatietoelage staat in relatie tot het behoud van de werking in Harelbeke en het bedrag staat in relatie tot de huidige huur van de locatie op het bedrijvencentrum.

In de voorgelegde overeenkomst werden de modaliteiten van de huurtoelage aangepast. Deze heeft geen relatie meer met het bedrijvencentrum, maar wel nog met de locatie op grondgebied Harelbeke.

De VZW Hise vraagt het engagement van de stad om een alternatieve locatie te zoeken binnen dezelfde voorwaarden, mocht VZW Hise de locatie moeten verlaten buiten hun wil om.

Om aan de vraag van de VZW tegemoet te komen wordt volgende clausule opgenomen:
"Indien buiten de wil van Hise om de locatie verlaten dient te worden, engageert de stad Harelbeke zich om een alternatieve locatie te zoeken binnen dezelfde voorwaarden. Slaagt de stad daar niet in, dan primeert de tewerkstelling van de doelgroep uit Harelbeke en kan een locatie buiten Harelbeke tot de mogelijkheden behoren, met behoud van toelage tot en met 31.03.2026."

Voorgestelde beslissing

De samenwerkingsovereenkomst tussen VZW Ubuntu Achtkanter/VZW Hise, de stad Harelbeke en het OCMW Harelbeke wordt goedgekeurd.

De raad gaat akkoord met de modaliteiten (prijszetting, categorieën, screening en het jaarbudget) zoals hierboven vermeld.

De raad is bevoegd op grond van het decreet lokaal bestuur (DLB), met name art. 40 par. 1 wat de stad betreft en 71 eerste lid wat het OCMW betreft.

DEPARTEMENT FINANCIËN

39 Kerkfabrieken. Meerjarenplan 2020-2025. Goedkeuring.

Ingevolge het decreet van 07.05.2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten dienden de kerkfabrieken een meerjarenplan voor de periode 2020-2025 op te maken.

De meerjarenplannen worden door het centraal kerkbestuur gecoördineerd en gelijktijdig ingediend bij gemeenteoverheid, na voorafgaandelijk overleg met de gemeenteoverheid. De meerjarenplannen zijn onderworpen aan het advies van het erkend representatief orgaan en aan de goedkeuring van de gemeenteraad.

De gemeenteraad spreekt zich uit over de goedkeuring binnen een termijn van 100 dagen die ingaat op de dag na het bekomen van het advies van het erkend representatief orgaan bij de gemeenteoverheid.

Het bisdom Brugge, erkend representatief orgaan, verleent gunstig advies over de meerjarenplannen van de Harelbeekse kerkfabrieken.

De gemeentelijke toelagen worden, in euro, in deze meerjarenplannen opgenomen als volgt:

Exploitatietoelage	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**
St-Salvator	153.397,41	169.878,94	170.915,98	171.979,99	173.091,08	174.190,44
St-Jozef	46.699,86	52.711,06	53.564,88	54.431,51	55.311,14	56.203,95
St-Rita	25.378,18	28.869,26	29.297,77	29.733,05	29.950,22	30.190,44
St-Augustinus	30.209,20	34.585,28	33.329,78	28.990,82	29.583,31	30.187,60
St-Amand	0,00	34.745,92	4.886,91	5.030,02	5.175,28	5.322,72
St-Petrus	61.985,02	76.365,47	68.222,35	56.563,56	56.048,04	57.416,70
	317.669,67	**397.155,93**	**360.217,67**	**346.728,95**	**349.159,07**	**353.511,85**
Investeringstoelage						
St-Salvator	50.000,00	50.000,00	50.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
St-Jozef	16.600,00	9.200,00	15.500,00	6.500,00	0,00	0,00
St-Rita	6.480,00	0,00	0,00	0,00	0,00	262.440,00
St-Augustinus	8.604,37	4.500,00	10.000,00	10.000,00	241.500,00	0,00
St-Amand	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
St-Petrus	1.255,00	21.163,00	24.113,00	0,00	0,00	0,00
	82.939,37	**84.863,00**	**99.613,00**	**41.500,00**	**266.500,00**	**287.440,00**

Er wordt aan de gemeenteraad voorgesteld het meerjarenplan 2020-2025 van deze kerkfabrieken goed te keuren.

40 Kerkfabrieken. Budget 2020. Aktename.

Op basis van het meerjarenplan stelt de kerkraad jaarlijks een budget op voor het volgende boekjaar. Dit budget bestaat uit een investeringsbudget en een exploitatiebudget.

De budgetten worden door het Centraal Kerkbestuur gecoördineerd en gelijktijdig ingediend bij de gemeenteoverheid, na voorafgaandelijk overleg met de gemeenteoverheid.

Het Bisdom Brugge, erkend representatief orgaan, verleent gunstig advies over de budgetten van de Harelbeekse kerkfabrieken. Indien de budgetten passen binnen het goedgekeurde meerjarenplan, kan de gemeenteraad van de budgetten enkel akte nemen.

Aan de gemeenteraad wordt het budget van 2020 van de Harelbeekse kerkfabrieken voor aktename voorgelegd, gezien ze binnen het meerjarenplan blijven.

Overzicht gemeentelijke toelagen (bedragen in euro):

	Exploitatietoelage	Meerjarenplan	Investeringstoelage	Meerjarenplan
St.-Salvator	153.397,41	153.397,41	50.000,00	50.000,00
St.-Augustinus	30.209,20	30.209,20	8.604,37	8.604,37
St.-Rita	25.378,18	25.378,18	6.480,00	6.480,00
St.-Jozef	46.699,86	46.699,86	16.600,00	16.600,00
St.-Amandus	0,00	0,00	0,00	0,00
St.-Petrus	61.985,02	61.985,02	1.255,00	1.255,00

41 Definitieve goedkeuring jaarrekening stad 2018. Kennisname.

De gouverneur van de provincie West-Vlaanderen heeft de rekening over het boekjaar 2018 van de stad definitief vastgesteld in zijn besluit van 12.11.2019, zoals deze rekening werd goedgekeurd in de gemeenteraad van 17.06.2019. In bijlage bij zijn besluit formuleerde hij technische bemerkingen en aanbevelingen.

Overeenkomstig artikel 332 par. 1, derde lid van het decreet het lokaal bestuur (DLB) wordt dit besluit ter kennisgeving voorgelegd aan de gemeenteraad.

42 Meerjarenplan 2020-2025 deel stad. Vaststelling.

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur bepaalt dat de meerjarenplannen van de lokale besturen starten in het tweede jaar na de lokale verkiezingen en dat ze lopen tot het einde van het jaar na de daaropvolgende verkiezingen. Dat betekent dat de nieuwe legislatuur in 2019 hun meerjarenplan opmaakt voor de periode van 2020 tot 2025.

Het komt de gemeenteraad, volgens artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur, toe om de meerjarenplanning 2020-2025 voor haar deel vast te stellen.

Het meerjarenplan 2020-2025 bestaat uit volgende onderdelen:

- Strategische nota: overzicht met alle beleidsdoelstellingen waar al dan niet prioritaire acties aan gekoppeld zijn;
- Financiële nota: bevat de wettelijk opgelegde M-schema's;
- Toelichting: bevat de T-schema's, financiële risico's, beschrijving van grondslagen en assumpties;
- De documentatie bij het meerjarenplan 2020-2025 is een rapport samengesteld uit:
    - Omgevingsanalyse;
    - Totaaloverzicht beleidsdoelstellingen, actieplannen en ramingen;
    - Toegestane werkings- en investeringssubsidies;
    - Samenvatting beleidsdomeinen;
    - Overzicht verbonden entiteiten;
    - Personeelsinzet;
    - Overzicht jaarlijkse opbrengst per belastingssoort;

Financieel overzicht meerjarenplan 2020-2025:

Schema M2 : Staat van het financieel evenwicht

Budgettair resultaat		2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Exploitatiesaldo	(a-b)	**3.318.002**	**4.052.304**	**4.106.888**	**3.737.496**	**3.610.499**	**3.811.420**
a. Ontvangsten		43.858.493	44.968.688	45.996.495	46.382.509	47.394.617	48.309.185
b. Uitgaven		40.540.491	40.916.384	41.889.607	42.645.013	43.784.118	44.497.764
II. Investeringssaldo	(a-b)	**-11.668.766**	**-5.828.574**	**-5.030.066**	**-8.180.397**	**-8.579.203**	**-6.929.755**
a. Ontvangsten		6.886.630	151.000	501.000	301.000	650.500	402.500
b. Uitgaven		18.555.396	5.979.574	5.531.066	8.481.397	9.229.703	7.332.255
III. Saldo exploitatie en investeringen	(I+II))	**-8.350.764**	**-1.776.269**	**-923.178**	**-4.442.901**	**-4.968.704**	**-3.118.335**
IV. Financieringssaldo	(a-b)	**1.361.768**	**2.303.313**	**980.439**	**4.118.311**	**4.837.771**	**3.803.183**
a. Ontvangsten		3.043.056	4.118.056	3.033.915	6.524.774	7.774.774	7.024.774
b. Uitgaven		1.681.288	1.814.744	2.053.476	2.406.463	2.937.003	3.221.590
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	(III+IV))	**-6.988.996**	**527.043**	**57.262**	**-324.590**	**-130.933**	**684.849**
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar		8.946.817	1.957.822	2.484.865	2.542.127	2.217.537	2.086.604
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	(V+VI)	**1.957.822**	**2.484.865**	**2.542.127**	**2.217.537**	**2.086.604**	**2.771.453**
VIII. Onbeschikbare gelden		875.800	965.800	1.055.800	1.145.800	1.235.800	1.325.800
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	(VII-VIII)	**1.082.022**	**1.519.065**	**1.486.327**	**1.071.737**	**850.804**	**1.445.653**

Autofinancieringsmarge		2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Exploitatiesaldo		**3.318.002**	**4.052.304**	**4.106.888**	**3.737.496**	**3.610.499**	**3.811.420**
II. Netto periodieke aflossingen	(a-b)	**1.563.232**	**1.696.687**	**2.019.561**	**2.381.689**	**2.912.229**	**3.196.817**
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen		1.606.288	1.814.744	2.053.476	2.406.463	2.937.003	3.221.590
b. Periodieke terugvordering leningen		43.056	118.056	33.915	24.774	24.774	24.774
III. Autofinancieringsmarge	(I-II))	**1.754.770**	**2.355.617**	**2.087.327**	**1.355.807**	**698.270**	**614.604**

Schema M3 : Kredieten

	2020	
	Uitgaven	Ontvangsten
Kredieten Stad Harelbeke		
Exploitatie	32.058.868	40.643.559
Investeringen	17.410.717	5.884.751
Financiering	1.668.011	3.043.056
Leningen en Leasings	*1.593.011*	*3.000.000*
Toegestane leningen en betalingsuitstel	*75.000*	*43.056*
Overige financieringstransacties	*0*	*0*
Kredieten OCMW Harelbeke		
Exploitatie	8.481.623	3.214.934
Investeringen	1.144.679	1.001.879
Financiering	13.277	0
Leningen en Leasings	*13.277*	*0*
Toegestane leningen en betalingsuitstel	*0*	*0*
Overige financieringstransacties	*0*	*0*

43 Meerjarenplan 2020-2025 deel OCMW. Goedkeuring.

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur bepaalt dat de meerjarenplannen van de lokale besturen starten in het tweede jaar na de lokale verkiezingen en dat ze lopen tot het einde van het jaar na de daaropvolgende verkiezingen. Dat betekent dat de nieuwe legislatuur in 2019 hun meerjarenplan opmaakt voor de periode van 2020 tot 2025.

Het komt de gemeenteraad, volgens toekomstig artikel 249 van het decreet lokaal bestuur, toe om het deel van de meerjarenplanning 2020-2025 van de OCMW-raad goed te keuren. Uit die goedkeuring volgt de definitieve vaststelling van het gehele beleidsrapport.

Het meerjarenplan 2020-2025 bestaat uit volgende onderdelen:

- Strategische nota: overzicht met alle beleidsdoelstellingen waar al dan niet prioritaire acties aan gekoppeld zijn;
- Financiële nota: bevat de wettelijk opgelegde M-schema's;
- Toelichting: bevat de T-schema's, financiële risico's, beschrijving van grondslagen en assumpties;
- De documentatie bij het meerjarenplan 2020-2025 is een rapport samengesteld uit:
    - Omgevingsanalyse;
    - Totaaloverzicht beleidsdoelstellingen, actieplannen en ramingen;
    - Toegestane werkings- en investeringssubsidies;
    - Samenvatting beleidsdomeinen;
    - Overzicht verbonden entiteiten;
    - Personeelsinzet;
    - Overzicht jaarlijkse opbrengst per belastingssoort;

Financieel overzicht meerjarenplan 2020-2025:

Schema M2 : Staat van het financieel evenwicht

Budgettair resultaat		2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Exploitatiesaldo	(a-b)	**3.318.002**	**4.052.304**	**4.106.888**	**3.737.496**	**3.610.499**	**3.811.420**
a. Ontvangsten		43.858.493	44.968.688	45.996.495	46.382.509	47.394.617	48.309.185
b. Uitgaven		40.540.491	40.916.384	41.889.607	42.645.013	43.784.118	44.497.764
II. Investeringssaldo	(a-b)	**-11.668.766**	**-5.828.574**	**-5.030.066**	**-8.180.397**	**-8.579.203**	**-6.929.755**
a. Ontvangsten		6.886.630	151.000	501.000	301.000	650.500	402.500
b. Uitgaven		18.555.396	5.979.574	5.531.066	8.481.397	9.229.703	7.332.255
III. Saldo exploitatie en investeringen	(I+II))	**-8.350.764**	**-1.776.269**	**-923.178**	**-4.442.901**	**-4.968.704**	**-3.118.335**
IV. Financieringssaldo	(a-b)	**1.361.768**	**2.303.313**	**980.439**	**4.118.311**	**4.837.771**	**3.803.183**
a. Ontvangsten		3.043.056	4.118.056	3.033.915	6.524.774	7.774.774	7.024.774
b. Uitgaven		1.681.288	1.814.744	2.053.476	2.406.463	2.937.003	3.221.590
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	(III+IV))	**-6.988.996**	**527.043**	**57.262**	**-324.590**	**-130.933**	**684.849**
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar		8.946.817	1.957.822	2.484.865	2.542.127	2.217.537	2.086.604
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	(V+VI)	**1.957.822**	**2.484.865**	**2.542.127**	**2.217.537**	**2.086.604**	**2.771.453**
VIII. Onbeschikbare gelden		875.800	965.800	1.055.800	1.145.800	1.235.800	1.325.800
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	(VII-VIII)	**1.082.022**	**1.519.065**	**1.486.327**	**1.071.737**	**850.804**	**1.445.653**

Autofinancieringsmarge		2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Exploitatiesaldo		**3.318.002**	**4.052.304**	**4.106.888**	**3.737.496**	**3.610.499**	**3.811.420**
II. Netto periodieke aflossingen	(a-b)	**1.563.232**	**1.696.687**	**2.019.561**	**2.381.689**	**2.912.229**	**3.196.817**
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen		1.606.288	1.814.744	2.053.476	2.406.463	2.937.003	3.221.590
b. Periodieke terugvordering leningen		43.056	118.056	33.915	24.774	24.774	24.774
III. Autofinancieringsmarge	(I-II))	**1.754.770**	**2.355.617**	**2.087.327**	**1.355.807**	**698.270**	**614.604**

Schema M3 : Kredieten

	2020	
	Uitgaven	Ontvangsten
Kredieten Stad Harelbeke		
Exploitatie	32.058.868	40.643.559
Investeringen	17.410.717	5.884.751
Financiering	1.668.011	3.043.056
Leningen en Leasings	*1.593.011*	*3.000.000*
Toegestane leningen en betalingsuitstel	*75.000*	*43.056*
Overige financieringstransacties	*0*	*0*
Kredieten OCMW Harelbeke		
Exploitatie	8.481.623	3.214.934
Investeringen	1.144.679	1.001.879
Financiering	13.277	0
Leningen en Leasings	*13.277*	*0*
Toegestane leningen en betalingsuitstel	*0*	*0*
Overige financieringstransacties	*0*	*0*

DEPARTEMENT MANAGEMENT EN PERSONEEL

44 Vragenkwartiertje.