

Personeel

1 Kennisname problematiek medewerker art. 60.

Het vast bureau,

Op grond van volgende overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

(geschrapd)

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

- Decreet Lokaal Bestuur, inzonderheid art. 84 § 3,2°;
- De wet van 03.07.1978 betreffende de arbeidsovereenkomsten zoals van kracht.
- OCMW-raadsbeslissing van december 2014 waarin de aanstellingsbevoegdheid van tijdelijke contracten (inclusief deze van art. 60-tewerkstelling) aan de OCMW-secretaris werd gedelegeerd.

Om deze redenen;

Na beraadslaging;

Met unanimititeit;

BESLUIT:

Artikel 1:

Artikel 1:

Neemt kennis van de problematiek rond de tewerkstelling van (geschrapd) medewerker van het OCMW Harelbeke in een arbeidscontract art. 60§7.

Artikel 2:

Gaat akkoord met bovenstaande voorgestelde werkwijze.

DEPARTEMENT MANAGEMENT EN PERSONEEL

Personeel

2 Bestendinging aanstelling tijdelijk maatschappelijk werker (B1-B3).

Het vast bureau,

Op grond van volgende overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

De heer Hans Pieters, secretaris van het OCMW/zorgbedrijf heeft op 31.07.2018 (geschrapd) aangesteld als voltijds (38u) tijdelijk maatschappelijk werker (B1-B3), voor een periode van bepaalde duur met ingang van 13.08.2018. Dit om een aantal afwezigheden op te vangen.

Onder andere :

- de afwezigheid wegens ziekte van (geschrapd) (voltijds 38u maatschappelijk werker B1-B3);

- de afwezigheid wegens zwangerschapsrust (geschrapd) later dat jaar. (voltijds 38u maatschappelijk werker B1-B3). Dit met de verwachting dat (geschrapd) terug aan de slag zou zijn, wat helaas niet het geval was.

Op 12.08.2019 loopt het contract van (geschrapd) ten einde.

(geschrapd) heeft ondertussen het werk terug aangevat. (geschrapd) heeft het werk helaas nog steeds niet kunnen hervatten. Haar afwezigheid wegens ziekte werd verlengd tot en met 31.08.2019.

Ondertussen werd de sociale dienst van het Huis van Welzijn geconfronteerd met een bijkomende afwezigheid wegens ziekte van (geschrapd), voltijds maatschappelijk werker (B1-B3), met ingang van 17.07.2019 t.e.m. 11.08.2019.

Tot slot start op 01.08.2019 een nieuwe collega op als maatschappelijk werker – (geschrapd) voor een 4/5^e tewerkstelling. Dit ter vervanging van (geschrapd) - deeltijds maatschappelijk werker - sinds mei dit jaar uit dienst en de loopbaanonderbreking van (geschrapd) die ingaat op 01.08.2019 (van een 4/5^e tewerkstelling naar een deeltijdse tewerkstelling). Door het samenvallen van deze diverse omstandigheden (onderbezetting, nieuwe in te werken starters, langlopende afwezigheden) is de werkdruk onder de collega's momenteel zeer hoog.

Op basis van de contacten met de betrokken afwezigen lijkt een herstart voorlopig niet aan de orde.

Om deze redenen werd vanuit de sociale dienst Huis van Welzijn gevraagd om het contract van (geschrapd) aansluitend te verlengen voor een periode van 6 maanden. In functie van de continuïteit binnen de sociale dienstverlening (de individuele begeleiding vraagt enerzijds enige inwerking en anderzijds is continuïteit in dossierbeheerder van belang voor de cliënten van het sociaal huis.) wordt gevraagd haar opdracht met 6 maanden te verlengen.

Betrokkene is bereid om deze opdracht verder uit te voeren.

Deze tijdelijke aanstelling kan budgettair ondervangen worden door niet gebruikte kredieten voorzien voor de medewerkers afwezig wegens ziekte.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

- Decreet lokaal bestuur, inzonderheid art. 84, 85,
- Beslissing van OCMW-raad van december 2014 met betrekking tot de delegatie van bevoegdheden van vast bureau naar secretaris.

Om deze redenen;

Na beraadslaging;

Met unanimititeit;

BESLUIT:

Artikel 1:

Stelt (geschrapd)aan als tijdelijk voltijds maatschappelijk werker (B1-B3), met ingang van 13.08.2019 voor een periode van bepaalde duur.

Artikel 2:

De prestaties van betrokkene worden vastgesteld op 38 uren per week.

Artikel 3:

Deze aanstelling neemt van rechtswege een einde op 12.02.2020.

HUIS VAN WELZIJN

Huis van Welzijn

3 Aanstelling voorzitter Lokale Adviescommissie .

Het vast bureau,

Op grond van volgende overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

- De netbeheerder Fluvius of waterleverancier De Watergroep, die een klant wil afsluiten, moet in bepaalde gevallen eerst advies vragen aan de **Lokale Advies Commissie (LAC)** van de gemeente.
- Het OCMW nodigt de klant uit en onderzoekt de situatie. Er wordt een aanbod naar de meest gepaste hulp gedaan teneinde een oplossing uit te werken. Indien het probleem niet opgelost wordt, wordt het dossier verder besproken op de LAC. De LAC beslist over een eventuele afsluiting van elektriciteit, gas of water.
- De LAC is samengesteld uit vertegenwoordigers van de netbeheerder of De Watergroep en vertegenwoordigers van het OCMW.
- Het Besluit van de Vlaamse Regering van 16 september 1997 betreffende de samenstelling en de werking van de Lokale Advies Commissie omtrent de minimale levering van elektriciteit, gas en water, meer bepaald art.2 bepaalt het volgende inzake de samenstelling van de LAC:
 - In elke gemeente wordt een commissie opgericht die samengesteld is uit:*
 - *1° de hoofdmaatschappelijk assistent(e) van de Sociale Dienst van het OCMW, of diens afgevaardigde, die het voorzitterschap van de commissie waarneemt;*
 - *2° één lid van het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst van het OCMW van de gemeente waar de huishoudelijk abonnee zijn woonplaats heeft;*
 - *3° één vertegenwoordiger van de betrokken netbeheerder, aardgasnetbeheerder of exploitant, naargelang het geval;*
 - *4° één vertegenwoordiger van de erkende instelling voor schuldbemiddeling, als de huishoudelijk afnemer, huishoudelijk aardgasafnemer of huishoudelijke abonnee, naargelang van het geval voor zijn sociale begeleiding een beroep gedaan heeft op een dergelijke instelling.*
 - *Het secretariaat van de commissie wordt waargenomen door een personeelslid van het OCMW.*
- Tot heden nam de directeur sociaal beleid, M. Decuyper de taak van voorzitter van het LAC op.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

- Decreet van 20 december 1996 tot regeling van het recht op minimumlevering van elektriciteit, gas en water

- Besluit van de Vlaamse Regering van 16 september 1997 betreffende de samenstelling en de werking van de Lokale Advies Commissie omtrent de minimale levering van elektriciteit, gas en water
- Energiedecreet van 8 mei 2009 (decreet houdende algemene bepalingen betreffende het energiebeleid)
- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 77 en 78

Om deze redenen;

Na beraadslaging;

Met unanimiteit;

BESLUIT:

Artikel 1:

Het Vast Bureau gaat akkoord dat de hoofd maatschappelijk werker Sofie Duvillier het voorzitterschap van de lokale adviescommissie opneemt en Tom De Vrieze, maatschappelijk werker, aangesteld wordt als vervanger.

Verder maken volgende leden deel uit van de commissie:

- Lid: mevr. Rita Beyaert, Voorzitter Gemeenteraad en gemeenteraadslid
- Secretariaat en vertegenwoordiger erkende instelling voor schuldbemiddeling: dhr. Tom De Vrieze en mevr. Femke Coussement, maatschappelijk werkers Huis van Welzijn, team Energie

4 Toelichting ESF project Tornar en voorstel tot medewerking

Het vast bureau,

Op grond van volgende overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

- In 2018 werd een ESF-oproep "innovatie door exploratie" gelanceerd. VVSG diende een project in dat inzet op het ontwikkelen van een dienstverlening die positief inwerkt op de beeldvorming over leefloongebruikers op de arbeidsmarkt. VVSG wenst op die manier de arbeidsmarktinschakeling van deze doelgroep te faciliteren en ontwikkelt hiervoor een nieuwe dienst, Tornar.
- **Beeldvorming** omtrent werkzoekenden bepaalt hun positie op de arbeidsmarkt. Leefloongebruikers roepen vaak een negatieve beeldvorming op, omdat zij niet beantwoorden aan het klassieke profiel van een werkzoekende met de juiste competenties en een sterk CV met voldoende werkervaring. Werkgevers stellen tegelijk vast dat de juiste profielen moeilijker te vinden zijn en zij hun medewerkers op een andere manier moeten rekruteren.
- Tornar wil een antwoord bieden op deze noden in de vorm van **alternatieve methodieken**, om een match te maken tussen werkgever en werkzoekende. Om negatieve beeldvorming te vermijden, vertrekt Tornar niet vanuit het CV of voorgeschreven vacatures. Gedurende de testfase van het project worden diverse nieuwe methodieken ontwikkeld, die creatief en visueel zijn en sterk inzetten op beleving.
- Het project richt zich op mensen met een leefloon die een **Tijdelijke WerkErvaring (TWE)** opdoen via het Huis van Welzijn (OCMW) en zich op een **scharniermoment** in dit traject bevinden. Dit kan gaan om jobrotatie of doorstroom naar de reguliere arbeidsmarkt bij einde art.60§7.
- Het project werft een **Tornar-consulente** aan die aan de hand van de ontwikkelde tools, de match maakt tussen de bedrijven en de werkzoekenden.

Deze Tornar-consulente start vanaf augustus '19. Het project loopt t.em. februari 2020.

- In een pilootfase werd aan het project vorm gegeven via samenwerking met OCMW Menen en Ago-interim. Methodieken werden ontwikkeld en uitgetest bij zowel werkgevers als werkzoekenden. Er werd een bleuprint uitgewerkt met de verschillende stappen die gezet worden binnen Tornar.
- VVSG wil het project graag verder **uitrollen** en zoekt samenwerking met OCMW Wevelgem en OCMW Harelbeke.
Bij aansluiten tot het project worden volgende verwachtingen gesteld:
 - Deelname aan de maandelijkse stuurgroep
 - Doorstromers die passen in het traject toeleiden naar Tornar
 - Werkgevers aanmoedigen om mee in te stappen in het project Tornar
- Tegenover de gepresteerde uren van Huis van Wezlijn Harelbeke staat een vergoeding per uur die in totaal maximum 6000 EUR kan bedragen. De geleverde prestaties worden per kwartaal vergoed door VVSG (ESF).

Het aansluiten bij het project Tornar betekent voor OCMW Harelbeke een duidelijke meerwaarde en ondersteuning bij het aantrekken van private werkgevers i.k.v. samenwerking art.60§7. De Tornar-consulente kan samenwerking faciliteren in die sectoren waartoe het OCMW nog geen toegang vond en zodoende het aanbod en de mogelijkheden van arbeidsplaatsen verruimen.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

- Organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn, art.60§7
- Decreet van 9 december 2016 en Besluit van de Vlaamse Regering van 23 december 2016 betreffende de Tijdelijke Werk Ervaring

Om deze redenen;

Na beraadslaging;

Met unanimititeit;

BESLUIT:

Artikel 1:

- Het Vast Bureau gaat akkoord dat het Huis van Welzijn, sociale dienst zich engageert om mee te werken en partner te worden in het project 'Tornar'.

5 Herziening huishoudelijk reglement Lokaal Opvanginitiatief.

Het vast bureau,

Op grond van volgende overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

In 2000 startte het OCMW Harelbeke met het Lokaal opvanginitiatief voor asielzoekers in opdracht van de federale overheid, Fedasil.

Op vandaag voorziet het LOI Harelbeke in een opvang voor 20 personen over 7 woningen/studio's.

Fedasil legt op dat het Huis van Welzijn (OCMW) een huishoudelijk reglement heeft voor zijn opvangstructuren. Dit reglement bestaat uit een algemeen gedeelte, opgemaakt door Fedasil en verplichtend, en uit een specifiek gedeelte voor het LOI van Harelbeke.

Gezien het vast bureau de leefgelden dient te bekrachtigen, (bedragen worden vast gelegd door Fedasil) en deze vermeld staan in het huishoudelijk reglement en het reglement geactualiseerd werd, wordt het aangepast reglement voorgelegd aan het Vast Bureau.

Elke bewoner dient het huishoudelijk reglement te ondertekenen en na te leven.

Om deze redenen;

Na beraadslaging;

Met unanimiteit;

BESLUIT:

Artikel 1:

Het Vast Bureau bekrachtigt de leefgelden die toegekend worden aan de bewoner in het LOI en het geactualiseerd huishoudelijk reglement.

6 Kennisgeving verslag raad van bestuur W13.

Het vast bureau,

Op Raad van Bestuur van W13 van 28 juni 2019:

1. Verslagen raad van bestuur en dagelijks bestuur:
Verslag van de raad van bestuur van 14 juni 2019 – goedkeuring
Verslag dagelijks bestuur van 18 juni 2019 – kennisname
2. Goedkeuring jaarrekening 2018
3. Meerjarenplan 2020-2015
4. Varia: Vertegenwoordiging zorgraden

Om deze redenen;

Na beraadslaging;

Met unanimiteit;

BESLUIT:

Artikel 1:

Het Vast Bureau neemt kennis van het verslag van de raad van bestuur van W13 dd van 28.06.2019

7 Voorstel tot kandidaat opstart juridische eerstelijnsbijstand in Huis van Welzijn

Het vast bureau,

Op grond van volgende overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

Het Huis van Welzijn heeft een samenwerkingsovereenkomst met VZW Schuldbemiddeling Kortrijk, actief voor de ganse provincie. Deze VZW staat in voor juridische ondersteuning bij budgetbeheer en andere juridische vragen bij dossiers sociale dienst en neemt collectieve schuldenregeling op voor het Huis van Welzijn in nauwe samenwerking met de maatschappelijk werkers. Het Huis van Welzijn betaalt 8 dagdelen per jaar = 26389,52 euro (of 8 maal 3289,69 euro). Zie jaarverslag 2018 in bijlage.

Gezien de medewerkers zich deze kennis meer en meer eigen hebben gemaakt en gezien het dalend aantal collectieve schuldenregelingen, stellen we vast dat de beschikbare tijd aan ondersteuning voor Harelbeke bij de VZW Schuldbemiddeling niet volledig opgebruikt wordt.

Uiteraard bekeken over een langere periode.

Het Huis van Welzijn overweegt één dagdeel op te zeggen (= 3.298 euro op jaarbasis). De opzeg moet gebeuren voor einde van het jaar (bijv voor 31.12.2019) en gaat pas in één jaar later (= 01.01.2021).

Op 01.01.2018 startte de VZW met het project 'juridische eerstelijnsbijstand', een proefproject van twee jaar, tot 31.12.2019. Bij de start stapten 15 besturen van de aangesloten besturen mee in het project, samen goed voor 17 dagen delen. Sinds 01.01.2019 zijn er 16 besturen, ook uitbreiding binnen bestaande besturen, totaal goed voor 20 zitdagen. Zie bijlage jaarverslag pag 18-19.

De algemene vergadering van 23.05.2019 besliste het project verder te zetten gezien de positieve evaluatie. Er werd ook beslist de kostprijs van één zitdag vanaf 01.01.2020 gelijk te stellen aan de kostprijs van de tweedelijnsbijstand voor één dagdeel, is gelijk aan 3300 euro.

De kandidaturen voor juridische eerstelijnsbijstand dienen ingediend te worden tegen 01.09.2019.

Gezien de intakers van het Huis van Welzijn vaak geconfronteerd worden met vragen naar juridisch advies en gezien de SDG doelstelling 16 binnen het meerjarenplan, "*Harelbeke bevordert vreedzame en inclusieve samenlevingen met het oog op duurzame ontwikkeling, verzekert toegang tot justitie voor iedereen en creëert op de niveaus doeltreffende, verantwoordelijke en open instellingen*" wordt voorgesteld onze kandidatuur in te dienen voor één dagdeel.

Om deze redenen;

Na beraadslaging;

Met unanimititeit;

BESLUIT:

Artikel 1:

Het Vast Bureau gaat akkoord met de kandidaatstelling juridische eerstelijnsbijstand voor één zitdag in het Huis van Welzijn te Harelbeke. Ten vroegste 01.01.2020. Kostprijs 3.300 euro wat gecompenseerd wordt met opzeg één dagdeel tweedelijnsbijstand.

DEPARTEMENT FINANCIËN

Financien

8 Goedkeuren bestelbons.

Het vast bureau,

Op grond van volgende overwegingen zowel feitelijke als juridisch :

Het vast bureau is - als budgethouder - bevoegd tot het goedkeuren van de plaatsingen in het kader van de wet overheidsopdrachten. Bijgevolg dient het vast bureau de bestelbonnen officieel goed te keuren.

Aan het vast bureau wordt wekelijks – vóór het vast bureau - digitaal de excellijst van de bestelbonnen overgemaakt.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

- de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 42;
- het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 84 §3 4°, waarbij wordt bepaald dat het vast bureau bevoegd is voor vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten als het gaat om een opdracht van dagelijks bestuur;

Om deze redenen ;

Na beraadslaging ;

Met unanimiteit;

BESLUIT :

Keurt de bestelbonnen, vermeld op de excellijst die op 22 juli 2019 digitaal werd overgemaakt, goed.

9 Goedkeuren van de te betalen bedragen ihkv budgethouderschap van het vast bureau.

Het vast bureau,

Op grond van volgende overwegingen zowel feitelijke als juridisch :

Overeenkomstig artikel 84 § 3 4° is het vast bureau de budgethouder voor het ocmw.

Aan het vast bureau worden de lijsten van de te betalen bedragen ter goedkeuring voorgelegd.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale en reglementaire bepalingen :

Het decreet over het lokaal bestuur, inzonderheid artikel 84 § 3 4°.

Om deze redenen ;

Na beraadslaging ;

Met unanimiteit;

BESLUIT :

Keurt de te betalen bedragen voorkomend op de lijsten goed.

DEPARTEMENT MANAGEMENT EN PERSONEEL

Secretarie

10 Goedkeuren verslag vorige zitting.

Het vast bureau,

Er worden geen opmerkingen gemaakt op het verslag van 16/07/2019 dat als goedgekeurd mag worden beschouwd.

De zitting eindigt om 08.45 uur.

De Waarnemend algemeen directeur
Frank Detremmerie

De Voorzitter
Alain Top