ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN
15 APRIL 2019

Aanwezig:	Rita Beyaert: Voorzitter; Alain Top: Burgemeester; Francis Pattyn, Tijs Naert, Dominique Windels, Kathleen Duchi, David Vandekerckhove, Lynn Callewaert: Schepenen; Willy Vandemeulebroucke, Andre Vanassche, Rik Vandenabeele, Rosanne Mestdagh, Inge Bossuyt, Fleur De Buck, Melissa Depraetere, Louis Byttebier, Filip Lainez, Thomas Guillemyn, Koen Opsomer, Gwenny Meyfroid, Elke Vlaeminck, Lise-Marie Platteau, Nancy Debeerst, Cedric Van Den Bussche, Wout Patyn, Brecht Vandeburie: Raadsleden; Carlo Daelman: Algemeen directeur
Verontschuldigd:	Patrick Claerhout, Wouter Bouckaert, Heidi Sohier: Raadsleden voor de ganse zitting
Afwezig:	Kathleen Duchi: Schepen afwezig voor dagordepunt 2; Rosanne Mestdagh: Raadslid afwezig voor dagordepunt 15; Thomas Guillemyn: Raadslid afwezig voor dagordepunt 20

De zitting begint om 19.36 u

DAGORDE

<u>Openbare zitting</u>

<u>DEPARTEMENT GRONDGEBIEDSZAKEN</u>

1 Gemeentelijk Ruimtelijk Uitvoeringsplan (RUP) "Bloemenwijk-Vaarnewijk" en bijhorend ontwerp van de rooilijn voor de Vaarnewijkstraat. Definitieve vaststelling.

2 Gemeentelijk Ruimtelijk Uitvoeringsplan (RUP) "Bavikhove Dorp West". Definitieve vaststelling.

3 Heraanleg Marktplein - Fase 2: aanleg markt. Goedkeuring bestek, raming (2.415.488,30 euro excl. btw of 2.905.648,47 euro incl. btw (490.160,17 euro btw medecontractant) waarvan lastens de stad 2.382.501,75 euro excl. btw (= 2.334.096,07 euro voor wegeniswerken en 48.405,68 euro = 75 % aandeel rioleringskosten)) en gunningswijze.

4 Infrastructuurwerken in de private verkaveling "Kollegelaan 6" (Verkaveling Woningbureau Paul Huyzentruyt). Goedkeuren tracé der werken.

5 Studie "Infrastructuurwerken i.f.v. revitaliseren bedrijventerrein Harelbeke-Zuid (Infrax project R/001430)". Goedkeuren bijakte ingevolge herinrichting openbaar domein ter hoogte van het bedrijf Lano, Venetiëlaan, raming (20.000,00 euro excl. btw) en gunningswijze.

6 Studie "Infrastructuurwerken i.f.v. revitaliseren bedrijventerrein Harelbeke-Zuid (Infrax project R/001430)". Goedkeuren bijakte opmaak sloopopvolgingsplan, raming (2.738,32 euro excl. btw) en gunningswijze.

DEPARTEMENT FACILITY

7 Leveren en plaatsen van omheiningen sportvelden Hulste en Stasegem. Goedkeuring bestek, raming (14.220 euro excl. btw of 17.206,20 euro incl. 21% btw (2.986,20 euro btw medecontractant)) en gunningswijze.

8 Groot onderhoud asfaltwegen 2019. Goedkeuring bestek, raming (70.097,20 euro excl. btw) en gunningswijze.

9 Meubilair en kantooruitrusting: meubilair stadhuis. Goedkeuring bestek, raming (33.057,85 euro + 21% btw) en gunningswijze.

10 Aankoop rollend materieel groenploeg (2 zitmaaiers). Goedkeuring bestek, raming (24.793,39 euro + 21% btw) en gunningswijze.

11 Installaties, machines en uitrusting cultuur: Monitors/Speakerssysteem. Goedkeuring bestek, raming (20.661,16 euro + 21% btw) en gunningswijze.

DEPARTEMENT MANAGEMENT EN PERSONEEL

12 Interlokale vereniging Burensportdienst. Werkjaar 2018. Goedkeuren jaarverslag, rekening en evaluatie.

13 Interlokale vereniging Burensportdienst. Ontbinding en vereffening van de interlokale vereniging. Goedkeuren feitelijke vereniging burensportdienst.

14 IMOG (Intergemeentelijke Maatschappij Voor Openbare Gezondheid Zuid-West-Vlaanderen). Bepalen mandaat vertegenwoordiging in de algemene vergadering van 21.05.2019.

DEPARTEMENT VRIJE TIJD

15 Organisatie speelstraten in Harelbeke. Hervaststelling kaderreglement.

16 Wijziging statuten sportraad. Goedkeuring.

DEPARTEMENT WERKEN, ONDERNEMEN EN LEREN

17 Stedelijke academie voor Beeldende Vorming (SABV). Naamswijziging naar Academie Harelbeke Anders! (AHA!)

18 Deeltijds kunstonderwijs. Samenwerkingsovereenkomst Kunstkuur AHA!. Goedkeuring.

19 Deeltijds kunstonderwijs. Samenwerkingsovereenkomst Kunstkuur SAMWD. Goedkeuring.

HUIS VAN WELZIJN

20 Energiehuis W13. Heroriëntering takenpakket. Annexe aan de samenwerkingsovereenkomst. Goedkeuring.

DEPARTEMENT MANAGEMENT EN PERSONEEL

21 Vragenkwartiertje.

***

Openbare zitting

DEPARTEMENT GRONDGEBIEDSZAKEN

1. Gemeentelijk Ruimtelijk Uitvoeringsplan (RUP) "Bloemenwijk-Vaarnewijk" en bijhorend ontwerp van de rooilijn voor de Vaarnewijkstraat. Definitieve vaststelling.

De gemeenteraad,

Op grond van volgende overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

Het college besliste op 29.05.2012 tot de opmaak van het Ruimtelijk Uitvoeringsplan (RUP) 'Bloemenwijk-Vaarnewijk'. De gemeenteraad heeft bij beslissing van 16.07.2012 kennis genomen van deze beslissing tot opmaak en heeft de contractuele voorwaarden en de raming goedgekeurd.

Het college van burgemeester en schepenen belastte op 28.08.2012 de Intercommunale Leiedal, President Kennedypark 10 te 8500 Kortrijk met de opmaak van het RUP.

Uit het verslag van de plenaire vergadering dd. 04.09.2018 blijkt dat, indien het RUP wordt aangepast aan de bemerkingen, het RUP gunstig geadviseerd wordt en het verdere planningsproces kan doorlopen worden.

Artikel 4.2.3. van het decreet van 27.04.2007 (plan MER-decreet) maakt in bepaalde gevallen de opmaak van een plan-MER verplicht bij de opmaak van een RUP. Overeenkomstig artikel 4.2.5. van hetzelfde decreet werd het plan onderworpen aan een onderzoek tot milieueffectrapportering. Het Departement Leefmilieu, Natuur en Energie heeft op 04.10.2013, op basis van het screendossier en de uitgebrachte adviezen terzake, geconcludeerd dat het voorgenomen plan geen aanleiding gaf tot aanzienlijke milieugevolgen en dat de opmaak van een plan-MER niet nodig is.

Op basis van voormelde adviezen werd het ontwerp van het gemeentelijk Ruimtelijk Uitvoeringsplan 'Bloemenwijk-Vaarnewijk' en de daarbij horende stukken opgemaakt door de Intercommunale Leiedal, stedenbouwkundig ontwerper.

In functie van het doortrekken van de huidige gemeentelijke Vaarnewijkstraat naar de Leie toe, moet er formeel een nieuwe rooilijn worden vastgesteld. De huidige Vaarnewijkstraat werd als gemeenteweg gerealiseerd begin jaren '70 van vorige eeuw, toentertijd in samenwerking met intercommunale Leiedal die er deze bedrijvenzone realiseerde.

Het nieuwe stuk rooilijn moet worden vastgelegd volgens de rooilijnprocedure zoals voorzien in het rooilijndecreet van 08.05.2009.
Het college van burgemeester en schepenen bestelde hiervoor op 04.09.2018 bij BVBA TOPOKOR, Engelse Wandeling 2 te Kortrijk een rooilijnplan voor het ontbrekend stuk Vaarnewijkstraat (nl. het deel vanaf het huidig einde van deze straat in zuidelijke richting tot aan de Leie).

Decretaal is voorzien dat de administratieve goedkeuringsprocedure inzake het vaststellen van die nieuwe rooilijn gelijktijdig kan lopen met desbetreffende RUP-procedure.

De gemeenteraad heeft het ontwerp van het RUP 'Bloemenwijk-Vaarnewijk' en bijhorend ontwerp van de rooilijn voor de Vaarnewijkstraat, voorlopig vastgesteld op 19.11.2018.

Het openbaar onderzoek dat geopend werd in zitting van het college van burgemeester en schepenen dd. 20.11.2018, liep van 30.11.2018 tot en met 28.01.2019.

Tijdens de periode van openbaar onderzoek heeft de deputatie van West-Vlaanderen op 24.01.2019 het ontwerp van het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan gunstig geadviseerd.

Het departement Omgeving heeft op 22.01.2019 het ontwerp van het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan gunstig geadviseerd.
Het openbaar onderzoek werd gesloten in de zitting van het college van burgemeester en schepenen dd. 05.02.2019.

De Gemeentelijke Commissie voor Ruimtelijke Ordening (GECORO) nam op 27.02.2019 kennis van de 2 uitgebrachte adviezen en 13 bezwaren van:

A. Advies van Departement Omgeving dd. 22.01.2019
B. Advies van de Deputatie dd. 24.01.2019
1. Elia, Vaartkaai 2, 2170 Merksem, schriftelijk ontvangen op 04.12.2018
2. Verbeke Steven – Bilcke Els, Overleiestraat 110, 8530 Harelbeke, schriftelijk ontvangen op 21.12.2018
3. DSD Advocaten, Groeningestraat 33, 8500 Kortrijk, voor bvba Vanhoutte Homestyle met zetel te Vaarnewijkstraat 16 8530 Harelbeke, digitaal ontvangen op 15.01.2019 en schriftelijk ontvangen op 15.01.2019
4. Advocaat Bart De Becker, Loofstraat 39, 8500 Kortrijk, voor de heer en mevrouw Vanderbauwhede – Meurisse wonende te Broelstraat 80 8530 Harelbeke en de bvba Vanderbauwhede Group met maatschappelijke zetel: Broelstraat 80A 8530 Harelbeke, digitaal ontvangen op 24.01.2019 en schriftelijk ontvangen op 28.01.2019
5. CMS DeBacker Advocaten, Uitbreidingstraat 2, 2600 Antwerpen, voor nv Aspiravi met maatschappelijke zetel: Vaarnewijkstraat 17 8530 Harelbeke, digitaal ontvangen op 25.01.2019 en schriftelijk ontvangen op 28.01.2019
6. Advocaat Bart De Becker, Loofstraat 39, 8500 Kortrijk, voor de heer en mevrouw De Mey – Owona Meffo wonende te Broelstraat 82 8530 Harelbeke, digitaal ontvangen op 25.01.2019 en schriftelijk ontvangen op 28.01.2018
7. BDL&T Advocaten, Nieuwebosstraat 5, 9000 Gent, voor nv Engicon met maatschappelijke zetel: Broelstraat 20 8530 Harelbeke, digitaal ontvangen op 25.01.2019
8. Nv De Vlaamse Waterweg, Oostdijk 110, 2830 Willebroek, digitaal ontvangen op 25.01.2019
9. .Nv Callewaert, Vaarnewijkstraat +14, 8530 Harelbeke, digitaal ontvangen op 28.01.2019 en schriftelijk ontvangen op 28.01.2019
10. Mestdag Xavier, digitaal ontvangen op 28.01.2019
11. BDL&T Advocaten, Nieuwebosstraat 5, 9000 Gent, voor Pierre Verschuere BVBA met maatschappelijke zetel: Overleiestraat 3 8530 Harelbeke, en voor Jean-Pierre Verschuere – Albertine Desrumaux wonende te Overleiestraat 3 8530 Harelbeke, en voor Els Verschuere wonende te Herdersstraat 26 8530 Harelbeke, en voor Pol Verschuere wonende te Poekelaan 54 8791 Waregem, en voor Jan Verschuere wonende te Monseigneur Debrabanderestraat 10 8710 Wielsbeke, digitaal ontvangen op 28.01.2019

12. De heer Marc Verhaeghe voor de vzw Zusters Augustinessen Harelbeke, digitaal ontvangen op 28.01.2019
13. Infrax West, Noordlaan 9, 8820 Torhout, aangetekend verstuurd op 28.01.2019 en ontvangen op 29.01.2019

De Gecoro gaf in dezelfde zitting volgend advies voor definitieve vaststelling:

A. Departement Omgeving

Gunstig advies, geen opmerkingen.

B. Deputatie

- Groenbuffer grafisch doortrekken op 10m waar bij afbraak bestaande constructies de voorschriften doorgang vinden ⇒ ***ongegrond***
De enige uitzondering op de 10m brede buffer met grafische aanduiding is ter hoogte van overdruk 25. Er wordt geoordeeld dat door de opgesomde mogelijke bedrijfsfuncties (kantoren, parkeren en stapelen) in deze overdrukzone een buffer van 10m breed niet noodzakelijk is.

- Jaagpad= fietssnelweg. Deze moet permanent toegankelijk zijn voor de fietser. Verduidelijken dat uitzonderlijke situaties beperkt in tijd moeten zijn ⇒ ***gegrond***
Dit is de geest van het RUP zoals toegelicht bij voorschrift 16.4 met het voorbeeld van een beperkte en tijdelijke afsluiting van het jaagpad. Er wordt geadviseerd dit op te nemen in het verordenend gedeelte. De fietssnelweg is beslist beleid. Er moeten de nodige signalisatie/veiligheidsvoorschriften genomen worden. Is een tunnel op lange termijn een oplossing?

- Kruising Vaarnewijkstraat: fietsers moeten in voorrang blijven ⇒ ***gegrond***
Gezien de categorisering als fietssnelweg lijkt dit een evidente keuze, die evenwel niet letterlijk in de voorschriften opgenomen is, maar wel interpreteerbaar uit voorschrift 16.4. De vraag is of voorrangsregelingen letterlijk moeten opgenomen worden.

- Verduidelijking kadetoegangen: waarom 2 voor Geldof en geen voor noordelijk bedrijf? Gebruik Vaarnewijkstraat? ⇒ ***deels gegrond, deels ongegrond***
Er zijn in totaal 3 kadetoegangen mogelijk: 2 die aangeduid zijn als kadetoegang (én reeds bestaan) en 1 ter hoogte van de Vaarnewijkstraat (25m breed). Deze laatste kan in twee gesplitst worden langs weerszijden van de Vaarnewijkstraat, zolang de totale breedte van 25m (inclusief Vaarnewijkstraat) niet overschreden wordt. Dit staat genoteerd in art. 9.3. Op die manier kunnen mogelijke bedrijven op verschillende percelen vlot ontsluiten naar de kades én is er om veiligheidsredenen toch een beperkt aantal locaties voor kruisend verkeer.
Een verduidelijking is misschien nodig, gezien de toegang via de Vaarnewijkstraat niet grafisch aangeduid is.
De vraag is tevens of bij verschillende bedrijven aan weerszijden van de Vaarnewijkstraat, geen bredere toegang nodig is. De straat is 16m breed, wat een overschot van 9m heeft, te verdelen over 2 bedrijven (mocht het perceel ten zuiden van de Vaarnewijkstraat niet als uitbreiding voor het bestaande bedrijf Geldof=Engicon dienen).

1. Bezwaar 1

- Vraag tot opname hoogspanningsleidingen en de veiligheidsvoorschriften op te nemen in de stedenbouwkundige voorschriften ⇒ ***ongegrond***

De hoogspanningsleidingen zijn opgesomd in de juridische toestand en aangeduid op het verordenend plan. Bovendien worden werken in het kader van openbaar nut opgenomen in voorschrift 0.2. Sectorale voorschriften worden niet meegenomen in de

stedenbouwkundige voorschriften gezien ze op die manier ook blijven gelden als men bv. veiligheidsvoorschriften wijzigt.

2. **Bezwaar 2** *(dhr. Steven Verbeke verlaat voor dit punt de vergadering, dhr. Maurice Top neemt voor dit punt de functie van voorzitter op)*

- Verplichte voorbouwlijn perceel Violettenstraat laten vervallen om flexibele ontwikkeling toe te laten; rooilijn ver achter eigenlijke straat; om bestaande gebouwen te verbouwen/uit te breiden; voorbouwlijn Bloemenwijk algemeen heel ver, nog wenselijk ⇒ ***gegrond***

De voorbouwlijn ter hoogte van de genoemde percelen kan inderdaad ook anders ingetekend worden. De zichtlijn met de voorgevels van de aanpalende percelen is hier minder relevant door het plein en de bocht in de straat. Er wordt beaamd dat bepaalde voorbouwlijnen heel diep zijn, tot 10 of 12m in de wijk. In tegenstelling tot andere recente RUP's waar geen voorbouwlijn is en geen voorschriften geformuleerd worden, én waar dus een beoordeling van de goede ruimtelijke ordening geldt, is dit hier een andere aanpak. Het is aangewezen om in het kader van flexibiliteit en ruimtelijk rendement na te kijken of de voorbouwlijn echt noodzakelijk is, de voorschriften inzake voortuin desnoods aan te passen om het groen karakter te bewaren en de overdruk weg te laten.

- Industriesite in zone 1 ipv zone 2 met zijinsteek gericht op Overleiestraat én omwille van reductie terreinbezetting vanuit BPA ⇒ ***ongegrond***

De Bloemenwijk is aangeduid als verblijfsgebied in het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan. De bestemming wijzigen op de genoemde percelen en zo een zijstraat op de Overleiestraat creëren of het bijkomende verkeer, dat dergelijke functies met zich brengt, in de Violettenstraat trekken is niet aangewezen. Waar moet de bestemmingswijziging dan bovendien ophouden, een deel van de Violettenstraat zou dan moeten herbekeken worden met nog meer verkeersaantrekking tot gevolg. Een bestemming wijzigen om de terreinbezetting gelijk te houden, is geen voldoende argumentatie. De bestaande bedrijvigheid behoudt zijn functie totdat een wijziging wordt gevraagd.

- Huidige erfdienstbaarheden behouden ⇒ ***geen beoordeling***

Het RUP doet geen uitspraken over, noch regelt private erfdienstbaarheden.

- Platte daken ifv hernieuwbare energie ipv verplichte hellende daken ⇒ ***gegrond***

In vergelijkbare stedelijke woonwijken met dezelfde zonering werd inderdaad in recente RUP's (bv. Arendswijk) geen verplichting van hellende daken opgelegd. Deze stelling wordt beter verlaten. Dit betekent niet dat het vanuit een goede ruimtelijke ordening in een rijbebouwing nog altijd aangewezen kan zijn een hellend dak te voorzien. De rijbebouwing in de wijk is immers niet van dezelfde orde als de zones voor gemengde functies met hogere bouwlagen waar een teruggetrokken verdieping bij appartementsbouw veel verkozen wordt.

3. Bezwaar 3

- Gronden in de zone voor openbare wegenis ondergaan waardeverlies ⇒ ***geen beoordeling***
  Dit is geen stedenbouwkundig argument.

- Iedere vergunningsplichtige handeling kan niet aan het bestaande bedrijfsgebouw omwille van afstandsregels, bij gebrek aan stedenbouwkundige verordening (4.4.1 §, tweede lid VCRO) ⇒ ***ongegrond***
  Voorschrift 0.3 voorziet mogelijkheden voor bestaande bebouwing, functies en inrichting.

Het feit dat de afstandsregels niet worden nageleefd voor bv. een interne verbouwing of een vernieuwing van het dak, wordt opgevangen door voorschrift 0.3. Op die manier is er ook geen strijdigheid met de voorschriften en is een stedenbouwkundige verordening zoals vermeld, niet noodzakelijk.

- Toekomstige ontwikkeling gehypothekeerd: 600m2 wordt onbruikbaar, configuratie perceel, ontsluiting en circulatie beperkt ⇒ ***ongegrond***
  Door de bestemming openbare wegenis wijzigt de breedte van de bebouwbare zone en dus ook de configuratie. Het is echter onredelijk te stellen dat de overblijvende ruimte beperktere mogelijkheden tot toekomstige ontwikkeling zou hebben. Er zijn meer ontsluitingsmogelijkheden van het perceel. In de huidige situatie van het BPA is ook niet alle grond bebouwbaar.
  Bij realisatie van de openbare wegenis, wordt het perceel met ongeveer 500m2 verkleind, waarvoor de bestaande wettelijke procedures inzake overdracht van zakelijke rechten gelden.

- Bedrijf komt midden doorgaand zwaar vrachtverkeer te liggen wat eigen ontsluiting en activiteiten in het gedrang brengt ⇒ ***ongegrond***
  Het bedrijf ligt op heden in een bedrijvenzone voor nijverheid en voormalige elektriciteitscentrale. De hoofdcategorie van bestemming, met name bedrijvigheid, wordt niet gewijzigd. Verkeer inherent aan deze zone kan onmogelijk bedrijfsactiviteiten in het gedrang brengen. Het is ook geen 'doorgaand' verkeer. Het is bestemmingsverkeer voor de zone en eigen aan een zone voor bedrijvigheid.

- Geen vooruitzicht op concrete realisatie: geen contact minnelijke aankoop, geen onteigeningsplan maar planschade (slechts 80% waardevermindering), kosten onbruikbare grond, uitgesloten verkoop. Bij herbestemming private grond voor algemeen belang is het plicht over te gaan tot verwerving. ⇒ ***ongegrond***
  De overheid is niet verplicht om bij het vastleggen van een bestemming of rooilijnplan, op voorhand over te gaan tot een minnelijke verwerving of een onteigeningsplan op te maken. In deze is gekozen om in eerste instantie de ruimtelijke visie op de verlenging van de Vaarnewijkstraat in een RUP vast te leggen, en deze stukken aan alle wettelijke vereisten en procedures te onderwerpen. Eerst grond kopen zonder visie en/of inrichtingsplan is ook wettelijk en administratief gezien niet motiveerbaar omdat een openbaar bestuur in eerste instantie vanuit zijn algemeen belang (hier : realisatie van wegenis) haar aankopen verantwoordt.
  Het RUP verhindert de verkoop van het perceel niet. De voorschriften zijn in die zin duidelijk wat er wel en niet kan gerealiseerd worden.

- Schending art. 16 grondwet en artikel 1 eerste aanvullend protocol EVRM ⇒ ***ongegrond***
  De eigendomstitel van een perceel wordt niet gewijzigd door het RUP. Alle wettelijke vereisten en procedures zullen bij realisatie van het algemeen belang in acht genomen worden.

- Onredelijk tracé: nadeel niet in verhouding met beperktere gevolgen voor percelen 117R en 117P, strijd met gelijkheidsbeginsel voor openbare lasten, geen onderzoek naar alternatieven⇒ ***ongegrond***
  De bezwaarindiener meent dat de gevolgen voor andere percelen beperkter zijn. Het is niet duidelijk op welke argumenten dit steunt, dit wordt niet verduidelijkt. De GECORO spreekt zich hier niet over uit. Het gelijkheidsbeginsel houdt niet in dat bij een rooilijnplan de ruimtelijke gevolgen voor elke betrokkene exact gelijk moeten zijn, in zoverre dat te vergelijken valt. Alle wettelijke vereisten zullen bij realisatie van het algemeen belang in acht genomen worden.

Het tracé is een afweging van verschillende mogelijkheden binnen de premisse van een zo kort mogelijke verbinding tussen de Vaarnewijkstraat (beginpunt) en de publieke kade (eindpunt). Tracés met meerdere bochten werden niet verder onderzocht omwille van ruimte-inefficiëntie en de verkeerstechnische moeilijkere doorstroming voor zwaar verkeer. In eerste instantie werd een recht tracé onderzocht, doormidden het perceel van de bezwaarindiener. In het college van 25.09.2018 werd na raadpleging van de betrokken partijen/eigenaars beslist om het voorgelegde tracé uit het voorliggende RUP en rooilijnplan te kiezen om volgende redenen: om de impact op bedrijfsgebouwen en nuttige perceelsoppervlakte (in vorm) te beperken, om de ontsluiting van elk bedrijf te garanderen, om de meest haalbare oplossing te kiezen zowel in realisatie als op financieel vlak, gezien de bocht wellicht geen probleem zal vormen voor zwaar vervoer. Vanuit al deze argumenten werd het tracé vanuit het algemeen belang -weliswaar met het maximale behoud van de perceelmogelijkheden voor de betrokken partijen/eigenaars -vastgelegd op de huidige locatie. De voorziene minimale bocht werd bij de uittekening van het rooilijnplan gecheckt en goed bevonden voor de doorgang zwaar vervoer.

4. Bezwaar 4

Broelstraat 80/80A

- Geen uitdovend karakter woonbestemming en geen nabestemming watergebonden bedrijvigheid: geen motivatie, waardedaling, BPA voorziet wisselbestemming, keuze woonbestemming is gemaakt ⇒ ***ongegrond***
  Het BPA voorzag in een wisselbestemming wonen / logistieke functies van een metaalconstructiebedrijf op 6 percelen. Ondertussen is op 4 percelen de bedrijfsfunctie gerealiseerd. Het is weinig waarschijnlijk dat deze percelen, palend aan dergelijk bedrijf nog van de bestemming wonen gebruik zullen maken, binnen de configuratie van het bedrijfsperceel. Dit impliceert immers ook de verplichting van een groenscherm met de aanpalende BPA bestemming. Om de rechten van de 2 overige percelen, woningen, te behouden wordt niet gekozen voor een bestemming watergebonden bedrijvigheid (zone 6), maar een aparte zone voor nabestemming met de bedoeling om de bedrijvigheid, na realisatie, te behouden als bestemming. Gezien de (huidige of toekomstige) eigenaar van het perceel zelf in de hand heeft wanneer de woonbestemming stopt, is de term uitdovend hier relatief.

- Via toelichting indruk dat enkel verkoop aan Geldof mogelijks is ⇒ ***gegrond***
  Het voorschrift geeft aan dat de nabestemming ingaat bij de stopzetting van de woonbestemming. In de toelichting wordt aangegeven dat het plausibel is dat deze aangekocht worden door Geldof. Het is niet de geest van het voorschrift dat de woning niet meer als woning zou verkocht kunnen worden. In die optiek kan de toelichting duidelijker opgesteld worden alsook het moment van het ingaan van de bedrijfsbestemming meer eenduidig worden omschreven. De datum van het verlenen van vergunning voor bedrijvigheid is een eenduidig moment.

- Beperkingen voor nevenfuncties in vergelijking met het BPA: alleen beperkte nevenfuncties, huidige functie van boekhoudkantoor en toekomstige ontwikkelingen worden gehypothekeerd; vraag naar voorschriften uit zone 1 zodat alle aan het wonen verwante activiteiten toegelaten zijn, maar dan wel met open bebouwing ⇒ ***ongegrond***
  In het vigerende BPA is wonen de hoofdfunctie met een nevenfunctie die max. 30% van de totale vloeroppervlakte mag innemen. In het RUP wordt geen percentage opgelegd, maar 100m2 en het feit dat de nevenbestemming impliceert dat de dienstenoppervlakte kleiner is dan de woonoppervlakte .

Gezien de totale vloeroppervlakte van een woning doorgaans geen 333m2 bedraagt (en ook beperkt is door voorschriften of beoordeling van terreinbezetting en gabariet), is het nieuwe voorschrift minder streng dan het vorige.
Op het perceel is op vandaag een vergunning bekend voor het bouwen van het woonhuis (1983) en een uitbreiding (1994). Deze laatste omvat een werkkamer/archief en binnenin de woning wordt een ruimte als bureau aangeduid. Het gaat in totaal om 34m2 op een totale vloeroppervlakte van 237m2. Indien de kantoorfunctie ondertussen zou uitgebreid zijn binnen het bestaande gabariet, kan dit enkel binnen de geldende voorschriften van het BPA (vereiste vrijstellingenbesluit) tot 71m2. Het voorschrift van het RUP is dus minder streng.

- Strengere voorschriften zijn in strijd met bindend gedeelte GRS – vraag behoud voorschriften BPA waar die gunstiger zijn dan het RUP
  ⇒ ***ongegrond***
  Op basis van de 3 hogere paragrafen wordt aangetoond dat de voorschriften niet strenger zijn dan voorheen. Het GRS stelt dat bij herziening van BPA's de voorschriften worden verruimd in functie van de hedendaagse bouwnormen en behoeften. Dit is niet letterlijk te nemen in die zin dat geen enkel voorschrift strenger zou mogen zijn dan het huidige.

Woningen Overleiestraat 20-22-24

Hoek Overleiestraat-Broelstraat in zelfde situatie als achterkant Broelkaai: ook 4 bouwlagen of extra bouwlaag voorzien, terreinbezetting van meer dan 70% toestaan wegens motief stadsdepot 5.3.9.⇒ ***ongegrond***
De situatie op de hoek is niet identiek aan de koer Geldof aan het water en nabij de brug. De hogere hoogte is verantwoordbaar vanuit de open ruimte (zijnde het water) en de nabijheid van de brug, waardoor iets hogere bebouwing ruimtelijk niet in de verdrukking komt te staan van deze brug. Ook de bestaande achterliggende achtertuinen van de rijbebouwing zijn elementen die niet van toepassing zijn op de koer Geldof. Eveneens is de situatie van het stadsdepot/aanpalende parking Geldof verschillend. De hoekpercelen waarvan sprake vormen geen bouwblok. Ook de doorwaadbaarheid die vernoemd wordt, is hier niet wenselijk of van toepassing.
De percelen waarvan sprake vormen een hoekperceel waarbij de keuze van een voorkant/zijkant-achterkant voor esthetische problemen kan zorgen. De voorschriften verhinderen niet dat er met twee 'voorkanten' gewerkt wordt om een esthetisch straatbeeld te bekomen binnen de twee bouwlagen en een dak en rekening houdend met het voorschrift rond erfgoed.

- Aanduiding middelhoge locuswaarde schrappen wegens niet meer originele hoekgevel, strengere 'bescherming', rechtsbescherming ontnomen van onroerenderfgoeddecreet ⇒ ***ongegrond***
  De beoordeling van vergunningsaanvragen via een erfgoedtoets van panden op de inventaris erfgoed behoren sinds 2017 aan het lokale niveau i.p.v. Vlaanderen. Daarom besliste de stad een actieplan onroerend erfgoed op te maken, om over een beleidskader te beschikken, eerder dan ad hoc te moeten oordelen. Dit goedgekeurde beleidskader wordt nu verankerd in een RUP voor dit plangebied.
  Er wordt gesteld door de bezwaarindiener dat een pand kon gesloopt worden, wat nu beperkt wordt. Deze stelling is niet correct, immers een sloop moet onderworpen worden aan een erfgoedtoets met een gemotiveerde beslissing. De voorschriften in het RUP zijn een middel om de erfgoedtoets uit te voeren. De erfgoedtoets was bovendien voorheen niet onbestaande, maar uit te voeren door een andere instantie.

De motieven en erfgoedelementen worden toegelicht op p.57. Het is niet omdat een enkele vensters dichtgemetseld zijn dat de erfgoedwaarde van het ganse pand irrelevant is.

- Geen mogelijkheid bijkomend advies op te leggen in een RUP (kwaliteitscommissie)
  ⇒ ***ongegrond***
  Het is inderdaad zo dat het RUP geen bijkomende adviezen kan opleggen. Het advies van de kwaliteitscommissie aan het college is een interne werkwijze van de stad, die toegelicht wordt in de toelichtingsnota. Dit advies wordt niet opgelegd in de verordenende voorschriften.

- Ondergeschikt: art. 20 enkel voor voorgevel Overleiestraat (cfr. voorschrift gedeelten zonder historische waarde niet inbegrepen in overdruk) ⇒ ***ongegrond***
  Het voorschrift dat delen zonder historische waarden niet in de overdruk inbegrepen zijn, is een generiek voorschrift. De beschrijving in de inventaris is hiervoor een richtlijn. De zijgevel wordt hier bovendien in opgenomen. Het is niet de bedoeling in het RUP alle erfgoedelementen van de verschillende panden op te sommen.

- Schetsontwerp uit plan-mer screening verschilt op een aantal punten van het ontwerp. Voorbehoud screening en ontheffingsbeslissing dienst MER ⇒ ***geen beoordeling***
  De GECORO neemt akte van deze stelling.

5. Bezwaar 5

- Onduidelijke, rechtsonzekere voorschriften: niet duidelijk wat kleine en middelgrote bedrijven zijn, of er moet geproduceerd worden, wat de koppeling van ondergeschikte kantoren betekent. Overgangsbepaling voor bestaande activiteiten toepasbaar? Geen rekening met feitelijke/juridische en historisch gegroeide toestand. Duidelijkheid inzake behoud en verder uitbreiding en verduidelijking zodat activiteiten verenigbaar zijn met de bestemmingsvoorschriften ⇒ ***ongegrond***
  Het voorschrift is duidelijk. Kantoren in hoofdorde kunnen niet. Het besluit van vergunningsplichtige functiewijzingen beschouwt kantoorfunctie/dienstverlening/vrije beroepen enerzijds en industrie/bedrijvigheid anderzijds als twee te onderscheiden hoofdfuncties. De bezwaarindiener vraagt een verduidelijking zodat de activiteiten kunnen behouden blijven/ontwikkelen. Dit is eigenlijk een vraag tot behoud en ontwikkeling van de feitelijk aanwezige autonome kantooractiviteiten (zie verder).
  De overgangsbepaling is niet van toepassing gezien de kantoorfunctie in hoofdfunctie niet vergund is.

- Ondergeschikte orde: indicatieve overdruk kantoorfunctie zoals artikel 12 ⇒ ***ongegrond***
  De kantoren behoorden oorspronkelijk toe aan Infrax. De oorspronkelijke vergunning spreekt van een burelencomplex met stapelmagazijn en voorzag 42 parkeerplaatsen. De burelen werden in de loop der jaren apart verhuurd. Eigenlijk is dit een functiewijziging van de hoofdfunctie bedrijvigheid naar diensten, die niet aangevraagd en ook niet vergund kon worden. Immers het BPA Vaarnewijk legt als hoofdbestemming nijverheid op. De onderliggende bestemming op het gewestplan is milieubelastende industrie, alwaar kantoren in hoofdfunctie niet toegelaten zijn. De omzendbrief 2017/01 verduidelijkt dat kantoorachtigen een plaats kunnen krijgen in industriegebied in de ruime zin.

Kantoorachtigen worden gedefinieerd als volgt: "bedrijven in gebouwen met de uiterlijke vorm van een kantoor maar met een functie en/of hoofdactiviteit die niet gericht is op hoofdzakelijk administratieve en personeelsintensieve dienstverlening". Als voorbeeld wordt gegeven: "offsetbedrijven, labo's, onderzoekscentra, gebouw waarin telecom en computerondersteuning gegeven wordt, opslag van hoogtechnologisch materiaal…". De bezwaarindiener geeft aan dat de kantoren gebruikt worden voor de administratie van windturbineprojecten. Dit valt niet onder kantoorachtigen.
Om de bestemming te wijzigen, moeten we derhalve rekening houden met het reconversiebeleid zoals bepaald in het PRS. De term reconversie slaat dan op herinvulling van gebouwen die in onbruik geraakt zijn omdat er geen belangstelling voor is of omdat het niet meer wenselijk is om ze voor de functie waarvoor ze bestemd zijn te behouden. Het lijkt moeilijk om de industriegrond in deze definitie te passen, de gronden hebben wel een economische potentie. Zelfs als zou de industriegrond aan deze definitie voldoen, dan nog moet een afweging gemaakt worden, volgens het beleidskader, van alle noden binnen de gemeente. Er bestaat nergens een kader dat aangeeft dat er ruimte te kort is voor diensten, dan waar er wel duidelijk aangetoond is dat er een tekort is aan effectief aanbod industriegrond. Het is niet onmogelijk om dergelijke kantoorfunctie op andere locaties te realiseren.
Kantoren hebben een ander ruimtegebruik dan bedrijvigheid (gabariet, parkeren, …). Diensten kunnen ook evenzeer in bestemmingen met woongebied, bij voorkeur in gebieden goed ontsloten door openbaar vervoer, om alzo de industriegrond, waar duidelijk een effectieve behoefte aan is volgens de recentste berekeningen van de provincie, voor die functie voor te behouden.

- Afweging relevante aspecten, belangen en duurzame ruimtelijke ontwikkeling onvoldoende gebeurd voor nieuwe ontsluitingsroute ⇒ ***ongegrond***
  Er wordt verwezen naar het tracéonderzoek, toegelicht bij bezwaar 3.

  *Er wordt een **minderheidsstandpunt** genoteerd van dhr. Jo Dewerchin die de verlenging van de Vaarnewijkstraat niet in vraag stelt, maar niet op de aangeduide plaats in het RUP. Er zijn alternatieven.*

- Meerdere parkeerplaatsen zullen verdwijnen, problematiek doorschuiven naar aanwezige bedrijven (op eigen terrein) wat praktisch gezien niet meer lukt ⇒ ***ongegrond***
  Het bedrijf 'verliest' parkeerplaatsen die niet te compenseren zijn op eigen terrein. De parkeerstrook is echter geen eigendom van de bezwaarindiener of de verhuurder van de kantoren, waarbij de huurder ten allen tijde afhankelijk is van een derde. In die zin is de bezwaarindiener inderdaad ook afhankelijk van een derde om eventuele parkeerplaatsen opnieuw te voorzien. De parkeerplaatsen zijn nodig in vergunningsaanvragen (zie problematiek hoger) en in de praktische werking van het bedrijf. De verhuurder van de kantoren verkoopt zijn site, inclusief (ruimte voor) parkeerplaatsen om dan te moeten vaststellen dat er te weinig parkeerplaatsen zijn. Dergelijke situaties worden niet veroorzaakt door het RUP of rooilijnplan.

- Geen onderzoek van parkeersituatie in plan-MER screeningsnota bij 'waarschijnlijk niet significant effect qua mobiliteit' ⇒ ***ongegrond***
  Het onderzoek tot mogelijke aanzienlijke milieu-effecten (screening) werd uitgevoerd volgens de van toepassing zijnde bepalingen en richtlijnen waarbij op planniveau per discipline proactief wordt geëvalueerd of er aanzienlijke (milieu)effecten te verwachten zijn. Binnen het RUP en de discipline mobiliteit bij de screening biedt de bestemming als 'zone voor bedrijvigheid' voldoende mogelijkheden voor de gevestigde bedrijven om op eigen terrein voorzien in

voldoende parkeervoorzieningen. De conclusie, zoals bevestigd bij de ontheffing door de dienst MER, is dan ook dat voor mobiliteit er geen aanzienlijk effecten te verwachten zijn en er geen plan-MER vereist is.

- GRS Harelbeke: infrastructurele maatregelen met verlies parkeerplaatsen moet gecompenseerd worden ⇒ ***ongegrond***
  Dit stand-still principe, uit het mobiliteitsplan, overgenomen in het GRS, gaat zoals beschreven, over het centrum van Harelbeke en over het aantal parkeerplaatsen op openbaar domein, niet over parkeerplaatsen op privaat domein. Er wordt aangegeven hoeveel parkeerplaatsen dit omvat binnen een welbepaalde zone die vastgelegd wordt op p. 42 uit het mobiliteitsplan juli 2011. Die zone omvat niet het bedrijventerrein Vaarnewijk.

- Tracé in te plannen over de nieuw in te richten site voor watergebonden bedrijvigheid ⇒ ***ongegrond***
  Er wordt verwezen naar het tracéonderzoek, toegelicht bij bezwaar 3.

- Onderwerping plan-MER : blind gekozen zonder alternatieven, geen kleine wijziging, wel aanzienlijk milieueffect op gebied van mobiliteit. Behoud hoofdcategorieën bestemming niet afdoende en duidelijke motivering van een kleine wijziging. Nieuwe route en verdwijnen parkeerplaatsen is een relevante wijziging. ⇒ ***ongegrond***
  Een plan zoals een RUP is screeningsplichtig wanneer er sprake is van een kleine wijziging en/of van een klein gebied op lokaal niveau. Deze afweging werd zorgvuldig gedaan met als conclusie dat op planniveau het RUP een kleine wijziging inhoudt. Eveneens kan het plangebied als een klein gebied op lokaal niveau bestempeld worden. Dit wil niet zeggen dat er automatisch geen planmer geldt, maar uit een screening moet blijken of er aanzienlijke effecten te verwachten zijn.
  Op planniveau werden diverse (inrichtings)scenario's onderzocht (zie tracé onder bezwaar 3), onder meer voor de interne ontsluiting van het (watergebonden) bedrijventerrein waarbij geopteerd wordt voor de optimale tracékeuze zowel vanuit ruimtelijke als vanuit milieu-overweging. Dit is niet in tegenspraak met de conclusie uit de planmerscreening dat er geen aanzienlijke (milieu)effecten zijn.
  De bezwaarindiener geeft geen argumenten waaruit blijkt dat de het tracé aanzienlijke milieu-effecten genereert om aldus de beslissing van de dienst MER tegen te spreken. De verlenging van de Vaarnewijkstraat, tot de publieke kade is meegenomen in de screening. Het is niet omdat het tracé enigszins verschoven is dat het principe niet gekend was en dat derhalve plots aanzienlijke milieu-effecten zouden ontstaan.
  Zoals hierboven reeds aangegeven, vormen de voorschriften van het RUP geen hinderpaal voor bedrijven om zoals past binnen een eigen mobiliteitsvisie parkeerplaatsen te voorzien binnen de bestemming 'zone voor bedrijvigheid'.

6. Bezwaar 6

- Zie beoordeling bezwaar 4 wat betreft Broelstraat

7. Bezwaar 7

- Zonering moet afgestemd zijn op de activiteiten, ook onmiddellijk aansluitend op het bedrijfsterreinen, zodat de activiteiten verenigbaar zijn met de bestemmingen in de onmiddellijke omgeving. Bedrijf wordt ingesloten door bestemmingen die niet te verzoenen zijn met de exploitatie ⇒ ***ongegrond***
  A.h.v. hieropvolgende argumenten word gesteld dat de bedrijfsterreinen ingesloten worden door niet-verenigbare bestemmingen. Uit de weerlegging

van de bezwaren hieronder, kan afgeleid worden dat dit niet het geval is. De aangrenzende zones op heden zijn ook woonzones en/of openbare parkings.

- Wisselbestemming art.15 BPA niet omvormen naar watergebonden bedrijvigheid, want parking verdwijnt, te integreren in de bedrijfssite ⇒ ***ongegrond***
  De zone voor wisselbestemming wonen/logistieke functie bij een metaalconstructiebedrijf wordt omgezet naar een bestemming watergebonden bedrijvigheid. Waarom de bezwaarindiener hieruit besluit dat de parking van het bedrijf op die locatie moet verdwijnen en gecompenseerd worden in een ander deel van de site met (dezelfde) bestemming watergebonden bedrijvigheid, is onduidelijk. Deze herbestemming past in de doelstelling om het lappendekken van verschillende bestemmingen bedrijvigheid in het BPA (zones 9-10-11-12-15-16-20-28), die elk een aspect regelden (opslag, productie, uitsluiting van productie, logistieke functies, bouwvrije zone, private parking, verschillende hoogtes…) te bundelen onder één bestemming. Dit laat toe dat de site op een meer flexibele manier te ontwikkeld kan worden.
  Binnen zone 6 in het RUP is er een voorschrift over parkeren voorzien, wat bevestigd dat parkeren in die zone kan.

- Wisselbestemming art. 17 BPA niet omvormen naar wonen want verlies stapelplaats, te integreren in bedrijfssite. Vraag tot ruimte in te vullen voor bedrijfsontwikkeling. Bij verhuis naar bedrijfssite, restricties rond stapelen. ⇒ ***deels gegrond, deels ongegrond***
  De zone uit het BPA omvat de keuze voor de globale zone uit enerzijds open ruimte (zijnde verharde private parkeerplaats/opslag) of anderzijds bebouwing (woningen en/of kantoren – deze laatste als nevenbestemming binnen keuze zone voor wonen). De resp. zonevoorschriften zijn dan van toepassing. Dit betekent concreet dat productie (mocht dit ook aanzien worden als de genoemde bedrijfsontwikkeling door de bezwaarindiener) daar op dit moment niet mogelijk is. Het is dan ook niet aan te raden op deze locatie de bestemming bedrijvigheid in al zijn vormen te voorzien. In het BPA zijn er evenzeer restricties naar stapelen, zijnde niet hoger dan 2,5m.
  De huidige functie van parkeren en stapelen kan volgens voorschrift 0.3 behouden blijven. Het zuidelijke perceel (nr. 80A2) is vergund als stapelplaats (verharding +haag en vw. tot vermijden buitenmatige visuele hinder) in 1993, op perceel 80Z zijn 10 garageboxen vergund in 1993 en op perceel 80Y is een parking vergund in 1991.
  Om de flexibiliteit te hebben om nog te wisselen tussen parkeren en/of stapelen tot 2,5m binnen de zone kan het een oplossing zijn om met een nabestemming te werken. Een wisselbestemming is echter niet aan de orde, het is weinig waarschijnlijk dat bij de overgang (mogelijks gesplitste verkoop) naar woningbouw, de omgekeerde beweging van de ganse zone naar parking of stapelplaats nog zal gemaakt worden.

- Niet afschaffen van openbare parking BPA ten gunste van woonzone want inkrimping bedrijfssite ⇒ ***ongegrond***
  Het BPA legt een bestemming van openbare parking op. Dit betekent concreet dat in het verleden reeds de keuze gemaakt werd daar op termijn geen bedrijvigheid te voorzien. Vergunningen voor bedrijvigheid kunnen op deze locatie al niet meer sinds 2000 verkregen worden. De huidige bestemming van woonzone (met een voorschrift in de projectzone om openbare parking te voorzien, wat flexibeler is dan een zone voor parking af te bakenen) is dus geen inkrimping van de bedrijfssite. Met de overdruk 12 kantoorgebouw worden zelfs meer mogelijkheden voor bedrijfsvoering gemaakt.
  Gelet op voorschrift 0.2 kan de huidige vergunde inrichting/gebruik verder gezet worden tot de realisatie van de effectieve bestemming.

- Voorgaande 2 bestemmingswijzigingen leiden tot strengere normen inzake impact (geluid, licht, mobiliteit, …) voor toekomstige omgevingsvergunningen ⇒ ***ongegrond***
  Dit is niet het geval. Normen voor mobiliteit en licht bestaan niet en worden ingeschat op een beoordeling van de plaatselijke situatie. De aanwezigheid van de Bloemenwijk als geheel primeert hier en wordt altijd in de overweging meegenomen. De zone voor openbare parking is op heden reeds geen industriegebied meer.
  Naar geluid toe is het zo dat normen opgesteld zijn voor een zone van 500m rond industriegebied, waarbinnen er meer geluid mag geproduceerd worden. Gezien de grenzen van de bedrijvenzone niet wijzigen, is dit niet relevant.

- Garanties uit BPA stadsdepot wel behouden, waarom onderscheid? ⇒ ***ongegrond***
  De bestemming van het stadsdepot is gemeenschapsvoorzieningen. Gemeenschapsvoorzieningen hebben verschillende vormen van ruimtegebruik. Bij het eventueel verdwijnen van het stadsdepot kan een woonfunctie gerealiseerd worden, maar evenzeer een andere vorm van gemeenschapsvoorziening (gaande van kinderopvang tot woonzorgcentrum, …). Het is m.a.w. nog niet zeker wat een eventuele opvolgende functie kan/zal zijn.

- Beperken groenbuffer tot 4m breedte want 10m brede groenbuffer is ruimtebeperking en daardoor kunnen bestaande gebouwen niet behouden worden ⇒ ***ongegrond***
  In het vigerend BPA is langs de Leie een strook van 10m breed voorzien, een strook van 15m tav de wisselbestemming 15 achteraan, een strook van 8m achteruitbouwzone tav de wisselbestemming 15 vooraan, en een strook van 5m tav de openbare parking zone. De enige plaats waar dus bijkomend een buffer getekend wordt, is een strook langs de Broelstraat (ter hoogte van de conciërgewoning en ouder gebouw). Daartegenover worden bepaalde dubbele zones niet meer voorzien.
  In de omzendbrief betreffende de gewestplannen worden als richtinggevend breedte van een buffer van milieubelastende industrie 25m meegegeven. Door het historisch karakter van de bedrijfssite en de uitsluiting van meer hinderlijke activiteiten in het bestemmingsvoorschrift, is een vermindering van dit richtinggevend cijfer te verantwoorden.
  Middels voorschrift 0.3 kunnen bestaande gebouwen wel behouden worden. Ze kunnen niet uitgebreid worden binnen de groenbuffer en na afbraak niet op dezelfde locatie vervangen worden.

- Uitgangspunt voor ontsluiting langs Vaarnewijk verlaten omwille van het niet beschikken over een recht van terrein palend aan Vaarnewijkstraat, mogelijke concessie is niet evenwaardig. Ontsluiting en compensatie parkeren (uit eerdere zones) kunnen zelfs met concessie niet nagekomen worden, voorschrift onhaalbaar. ⇒ ***ongegrond***
  Het huidige ontsluiting komt niet in het gedrang zolang er geen recht is op het aanpalende terrein. De toelichting bij voorschrift 6.9 maakt dit duidelijk. Dit is trouwens niet de enige mogelijkheid, de zone met nutsleidingen kan evenzeer een optie zijn. Waarom de ontsluiting niet kan nagekomen worden, zelfs met concessie, is niet duidelijk. Mocht men hiermee bedoelen zonder concessie, wordt verwezen naar de eerste zin.
  Er werd eerder al aangetoond dat de compensatie van de parking een verkeerde aanname van de bezwaarindiener is.

- Alle innames van het RUP 8000m2 ⇒ ***ongegrond***

Gezien, op basis van voorgaande elementen, aangetoond werd dat parkings e.d. niet hoeven te verhuizen, of reeds eerder anders bestemd waren dan bedrijvigheid, legt het RUP geen extra innames op van 8000m2.

- Voorstel interne ontsluiting uit RUP = onaanvaardbare lasten en kosten ⇒ ***ongegrond***
  Het voorstel uit het RUP met de centrale as is een voorstel, dat zoveel mogelijk rekening hield met de bestaande gebouwen en hun ouderdom. Deze centrale as wordt niet letterlijk verankerd in het RUP. Er kunnen ook andere interne opties tot ontsluiting gerealiseerd worden.

- Overdruk zone art. 25 uitbreiden tot 1300m2 bebouwbare oppervlakte met mogelijkheid tot wonen en productie want discrepantie toelichtingsnota 5.3.8 en voorschrift; onderneming heeft nood aan 1300m2 ipv 700m2 (eerder schrijven) ⇒ ***ongegrond***
  De tekst uit 5.3.8 refereert naar een mogelijk gebouw ter hoogte van overdruk 12 (niet ter hoogte van overdruk 25). In overdruk 12 is wonen, nl. een meergezinswoning, wel toegestaan is. Wonen voorzien in overdruk 25 is eigenaardig genoeg een inkrimping van de bedrijfsoppervlakte, waartegen in dit bezwaarschrift net geprotesteerd wordt. De bebouwbare oppervlakte van 700m2 die zou moeten opgetrokken worden naar 1300m2 is ook te vinden in art.12 (en niet 25). Hier lijkt abusievelijk art. 25 aangehaald gezien de teksten inhoudelijk naar art. 12 refereren.
  Het is dan ook niet duidelijk of het voorzien van productie dan wel in art. 12 of 25 gevraagd wordt. Het is geen optie om de openbare parking zone uit het BPA, die zoals eerder vermeld, opgenomen is als flexibel voorschrift binnen projectgebied 15, opnieuw om te vormen naar een bedrijvigheid met productie middels overdruk 12. Het niet voorzien van productie in overdruk 25 is ingegeven door de bestaande (feitelijk en bestemde) direct aanpalende woonomgeving (in tegenstelling tot een scheiding door openbare wegenis), en de smallere bufferstrook. In overdruk 25, in het BPA zone 9A, is op heden ook geen productie mogelijk. Overdruk 25 is bovendien in het RUP de enige strook, beperkt in oppervlakte, met enige restricties. Dit is veel minder in vergelijking met de verschillende bestemmingszones voor bedrijvigheid uit het BPA.
  Aangezien de overdruk 12 met de 700m2 vloeroppervlakte over 4 bouwlagen, reeds een toename is t.a.v. het huidig BPA, wordt de vloeroppervlakte niet verhoogd. Bijkomende/aanpalende oppervlakte kan altijd voorzien worden in zone 6 (met of zonder overdruk 25).

- Verwijzing naar GRS met behoud bestaande bedrijfsactiviteiten + verdere ontwikkeling i.p.v. beperking en inkrimping ⇒ ***ongegrond***
  De weerlegging van de voorgaande elementen, die zogezegd de bestaande bedrijfsactiviteiten en verdere ontwikkeling beperken, tonen aan dat dit niet het geval is.

- Ontsluiting via Vaarnewijkstraat impliceert interne herstructurering die niet haalbaar is, (technisch, praktisch, financieel) ⇒ ***deels gegrond, deels ongegrond***
  Bij het aangaan van een eventuele concessie zal sowieso moeten nagedacht worden over de toekomstige mogelijkheden en de structuur van de site. Sowieso zijn er veranderingen waar een bedrijf het hoofd moet aan bieden. Het verplaatsen van de kade is ook een wijziging. In het RUP is een voorbeeld gegeven van een centrale ontsluitingsas, met een zo minimaal mogelijke impact op de gebouwen.
  De serviceweg is geen interne ontsluiting, de pijlen duiden op de toegang tot de kade, niet als wegenis. Er wordt gevraagd om na te kijken en te voorzien dat het RUP de wissel van de service-weg met het jaagpad (zodat de service-

weg aansluit bij het bedrijf en als interne wegenis kan gebruikt worden zonder toegang tot de kade te nemen) niet onmogelijk maakt.

- Zone voor waterweg (art. 9) aanpassen om stapelen zonder restricties mogelijk te maken wegens zone voor los- en laadkade met belang stapelmogelijkheid ⇒ ***ongegrond***
  De zone voor waterweg en aanhorigheden bevatten geen voorschriften die restricties opleggen. Dit moet m.a.w. beoordeeld worden volgens de goede ruimtelijke ordening. Het is geenszins de geest van het RUP om de los- en laadkade onbruikbaar te maken voor haar functie. Zowel in het BPA als in het RUP bestaat een voorschrift dat de continuïteit van doorgang van voetgangers en fietsers moet gewaarborgd blijven.

- Voorschrift 6.3 aanpassen met schrapping 45° regel wegens het feit dat toekomstige gebouwen via rolbruggen moeten kunnen aansluiten op bestaande gebouwen ⇒ ***ongegrond***
  De hallen hebben een hoogte van 18m met een rolbrug (laagste punt 13,75m) volgens de snede uit de vergunning 2017/328. In praktijk kunnen analoge gebouwen van 18m hoog pas op 18m van de zonegrens volgens de 45°. De eerste 10m zijn bouwvrij (groenbuffer), dus is dit op 8m van de groenbuffer. In het vigerende BPA mag er langs de Broelstraat, in de wisselbestemming (keuze nijverheid) slechts 14m hoog gebouwd worden, tot 40m vanaf de rooilijn met daarna een 20m brede zone met bouwverbod. Hier is geen productie toegestaan. Met de nieuwe voorschriften neemt de zone voor productie toe en mag vanaf 18m van de rooilijn 18m hoog gebouwd worden. In de zone B van het BPA (= letterlijk de contour van de huidige zagerij langs de Broelstraat) mag tot max. 20m hoog gegaan worden via de 60° regel op 3,5m hoogte op de zonegrens (dus concreet 20m hoogte vanaf 10m van de rooilijn). Het huidig gebouw langs de straat (palend aan conciërgewoning) wordt geschat op ongeveer 8m hoogte, afgaande op streetview.
  De zone waar productie mogelijk is in het RUP neemt toe in omvang en flexibiliteit.

- Fietspad niet voorzien aansluitend op bedrijfssite, idealiter aan overzijde Leie wegens geen dienstweg aansluitend op de site en geen motivering waarom fietspad niet aan de overzijde Leie wordt voorzien en in strijd met standpunt De Vlaamse Waterweg ⇒ ***ongegrond***
  De selectie als fietssnelweg langs de Leie is beslist beleid, goedgekeurd door de Deputatie en bevestigd door de minister. Gezien er geen oversteekmogelijkheden zijn - geen zicht op bijkomende bruggen of mogelijkheid om de N36 aan te sluiten op de jaagpaden, is dit op dit moment niet verplaatsbaar.

8. Bezwaar 8

- Geen groenbuffer aan zijde kaaimuurplateau omwille van productie en conditionering zo dicht mogelijk bij water tbv intern transport (veiligheid en efficiëntie). Alleen vaste laad- en losinstallatie kan dit verhelpen, maar dergelijke installatie onwaarschijnlijk voor toegelaten bedrijvigheid; kleiner perceel van 2 ha voor kleinere bedrijven met hoge flexibiliteit naar intern transport en ontsluiting; Engicon geen hinder voor zware ondeelbare stukken door groenbuffer; Verschuere (bulk en pallet): directe ontsluiting naar kade wordt gehypothekeerd door groenbuffer ⇒ ***deels gegrond, deels ongegrond*** ⇒ ongegrond
  De bedrijven Verschuere en Engicon hebben in het bezwaar geen vragen gesteld naar de aanwezigheid van een groenbuffer op zich. Een groenbuffer is volgens de toelichting van het gewestplan voor bedrijven 25m breed, in deze

omstandigheden, langs de Leie, is dit beperkt naar 10m. Het niet voorzien van de groenbuffer om brede kadetoegangen te voorzien, is tevens het vergroten van de conflictsituatie met fietsers. Het is de bedoeling kruisend verkeer zoveel mogelijk te bundelen op één locatie ipv het voorzien van uitrijdend verkeer langs en lange strook.
De huidige toegang tot de kade is voorzien op een breedte van 25m (inclusief Vaarnewijkstraat). De vraag is tevens of bij verschillende bedrijven aan weerszijden van de Vaarnewijkstraat, geen bredere toegang nodig is. De straat is 16m breed, wat een overschot van 9m heeft, te verdelen over 2 bedrijven (mocht het perceel ten zuiden van de Vaarnewijkstraat niet als uitbreiding voor het bestaande bedrijf Geldof=Engicon dienen).

- Groenbuffer niet noodzakelijk, want zichtrelatie tot markt minstens 260m en bocht Leie ⇒ ***ongegrond***
  Een groenbuffer is voorzien in de gewestplannen op 25m breedte, in deze omstandigheden, langs de Leie, is dit beperkt naar 10m.

- Interferentie fietsers en voetgangers met overslag onwenselijk. Een jaagpad is een dienstweg, geen fietspad. Een omleiding dient voorzien. ⇒ ***ongegrond***
  Gezien het jaagpad geselecteerd is als fietssnelweg, is het niet enkel een dienstweg en moet er gezocht worden naar verenigbaarheid met de bedrijfsactiviteiten. Gezien een omleiding niet op een verkeersveilige manier of langs een veilig traject kan georganiseerd worden, is geopteerd om dit gegeven van fietssnelweg niet in vraag te stellen.

- Toevoegen watergebonden activiteit bij beoordelingscriteria ⇒ ***deels gegrond, deels ongegrond***
  Het is de taak van de vergunningverlenende overheid om alle voorschriften bij een vergunningsaanvraag te toetsen. Het is m.a.w. niet de bedoeling om alle voorschriften van zone 6 te herhalen onder voorschrift 6.4.
  Er kan in voorschrift 6.1 wel toegevoegd worden dat de nodige informatieve documenten aan de aanvraag moeten toegevoegd worden om overslag en transport aan te tonen. Gezien de ligging langs de Leie zal bij een vergunningsaanvraag sowieso advies gevraagd worden aan De Vlaamse Waterweg, zoals wettelijk voorzien.

9. Bezwaar 9

- Screening en beslissing plan-MER ligt niet in openbaar onderzoek in tegenstelling tot andere gemeenten in oude plan procedure onderdeel van het RUP. Openbaar onderzoek moet overgedaan worden met alle noodzakelijke documenten. Bekomen kopij screening / beslissing. ⇒ ***ongegrond***
  Alle formaliteiten inzake de plan-MER screening zijn vervuld. De plan-MER screening, of die nu gepubliceerd is op de website in het openbaar onderzoek of niet, is in de oude procedure geen onderdeel van het RUP. Dit ligt niet in openbaar onderzoek, maar is op eenvoudig verzoek raadpleegbaar/verkrijgbaar bij de stad (zoals ook opgevraagd door derden). De plan-MER databank van de Vlaamse overheid ontsluit ook deze informatie. Een digitaal exemplaar zal overgemaakt worden.
  Alle formaliteiten inzake het openbaar onderzoek van het RUP werden vervuld.

- Geen motivering om huidige voorkeur verlenging onderzoek Vaarnewijkstraat uit verschillende alternatieven, welke alternatieven? Ruimtelijk logischer de Vaarnewijkstraat rechtdoor te trekken door een weinig ingevulde bedrijfssite met nauwelijks werknemers. Verlies van 35 parkeerplaatsen en verplaatsing elektriciteitscabine. ⇒ ***ongegrond***
  Er wordt verwezen naar het tracéonderzoek, toegelicht bij bezwaar 3.

*Er wordt een **minderheidsstandpunt** genoteerd van dhr. Jo Dewerchin die de verlenging van de Vaarnewijkstraat niet in vraag stelt, maar niet op de aangeduide plaats in het RUP. Er zijn alternatieven.*
*Er wordt een **minderheidsstandpunt** genoteerd van dhr. Ward Demyttenaere waarbij de impact die het voorgestelde tracé heeft op het bedrijf, niet in verhouding staat tot de omvang van het bedrijf.*

- Dwarsparkeren vanop de straat zoals in toelichtingsnota onmogelijk door onvoldoende ruimte, onverenigbaar met haag ⇒ ***gegrond***
  De beschrijving van een mogelijke andere ruimtelijke invulling van de parkeerplaatsen op privaat domein, zoals in de toelichtingsnota, is inderdaad minder aangewezen. De administratie licht toe dat er in de overleggen met de partij een tweetal andere suggesties gedaan werden van parkeren op privaat domein ten informatieve titel. De vraag is of dit in de toelichtingsnota moet opgenomen worden. Als dat als informatieve meerwaarde beschouwd wordt in het proces, dan moet het meer als een voorbeeld geformuleerd worden.

- Elk bedrijf moet parkeren op eigen terrein voorzien, hier kan niet meer aan voldaan worden. Alles compenseren op nr. 117 R is niet realistisch, betekent een minwaarde en belemmert uitbreidingsbehoefte van het bedrijf ⇒ ***ongegrond***
  De bezwaarindiener geeft niet aan waarom het parkeren op 117R niet realistisch zou zijn. Een bedrijf opsplitsen in verschillende kadastrale percelen met respectievelijke kadastrale eigenaars is vanuit ruimtelijk oogpunt niet noodzakelijk. Omwille van allerlei redenen bestaan feitelijke bedrijfssites soms uit verschillende percelen met verschillende eigenaren-vennootschappen. Het ruimtelijk geheel van percelen, binnen het gebruik van een bedrijf is 'eigen privaat terrein'. Deze formulering verhindert m.a.w. niet het realiseren van de parkeerplaatsen op 117R. De huidige parkeerplaatsen op 117R worden op zijn minst deels, ter informatieve titel, gebruikt door een ander bedrijf (zie bezwaar 5/13).
  De grond die zal ingenomen worden op 117P, verloopt volgens alle toepasselijke wetgevingen. Er kan geen 2x verwezen worden naar grondinname.

  *Er wordt een **minderheidsstandpunt** genoteerd van dhr. Ward Demyttenaere waarbij de impact die het voorgestelde tracé heeft op het bedrijf, niet in verhouding staat tot de omvang van het bedrijf.*

- Ons terrein zou in de toekomst ook nog worden ingezet om 2 bestaande terreinen langs de Broelstraat te ontsluiten. In de voorschriften is daar al ruimte voor voorzien ⇒ ***ongegrond***
  Het is niet duidelijk wat de bezwaarindiener bedoelt of naar welk voorschrift er verwezen wordt. Het huidig rooilijnplan toont het tracé van de verlenging Vaarnewijkstraat. Er wordt gesuggereerd door de bezwaarindiener dat er nog een weg zou voorzien worden, maar dit is niet het geval. De verlenging van de Vaarnewijkstraat kan de ontsluiting van het bedrijf Engicon voorzien, zoals in de toelichtingsnota gesteld. Welk tweede bedrijf en welke andere weg hier aangehaald wordt, is onduidelijk.

- Geen parkeervoorzieningen bij de publieke loskade ⇒ ***ongegrond***
  De Vlaamse Waterweg werd bevraagd, waarbij geen extra ruimte nodig is en dat alle ruimte voorzien is op kade zelf. De stad heeft in het rooilijnplan wel een plaatselijke verbreding opgenomen tot een profiel van 16m, om wachtplaatsen voor vrachtwagens te kunnen voorzien.

- Uit contacten met Fluvius : een ontsluitingsalternatief kan via de zone watergebonden bedrijvigheid maar geen bereidheid koper ⇒ ***ongegrond***

Er word verwezen naar het tracéonderzoek, toegelicht bij bezwaar 3.

10.Bezwaar 10

- Functies handel en horeca toelaten voor Broelstraat 8 en 10 vanuit behoefte, aanwezige parkeervoorzieningen en bufferende functie tav bedrijvigheid Broelstraat 10 is een bestaande woning, Broelstraat 8 (huisnr. onbestaande) het aanpalende braakliggende terrein ernaast. In het vigerende BPA wordt dit bestemd als een zone voor wonen. ⇒ ***ongegrond***
  In het gemeentelijk structuurplan is de locatie 'omgeving Overleiestraat' in een schematische aanduiding opgenomen als gemengd woongebied. Vandaar werd voorzien in een projectgebied (overdruk 15) met meer mogelijkheden en verweving t.a.v. het huidig BPA. De mate van verweving en multifunctionaliteit is een opportuniteitskeuze/beleidskeuze. Indien deze percelen zouden gewijzigd worden dan moeten ook de zuidelijke percelen meegenomen worden, immers het is ruimtelijk niet samenhangend om langs de Broelstraat handel en horeca te voorzien, op de direct zuidelijk aangrenzende percelen niet en dan nog zuidelijker ter hoogte van de overdruk 12 (landmark t.a.v. Marktplein) weer wel.
  Gezien de huidige Locatus-cijfers inzake leegstand, is het niet aangewezen om handel en horeca in hoofdbestemming rechttegenover het Marktplein te voorzien. In nevenbestemming is het wel toegelaten. De stad is niet groot genoeg om een verspreide handelskern te voorzien. De parkeervoorzieningen die nu voorzien worden, zijn een compensatie van parkeerplaatsen die verdwenen op het Marktplein. Als de plek opgeladen wordt met nog meer functies, dan worden de parkeerplaatsen daarvoor aangewend. Handel en horeca zouden impliceren dat er op eigen terrein parkeerplaatsen aangelegd worden.

11.Bezwaar 11

- Verlegging tracé Vaarnewijkstraat naar grond DVW of te paard omwille van niet gebruik ontsluitingsweg, doorkruising site, ontsluiting enkel voor Geldof /publieke kade, verstoring evenwicht, haalbare bocht vergelijkbaar met bocht in tracé ⇒ ***ongegrond***
  Er wordt verwezen naar het tracéonderzoek, toegelicht bij bezwaar 3.

12.Bezwaar 12

- Schrappen vernoeming Korenbloemstraat 20B in voorschriften als openbaar domein ⇒ ***ongegrond***
  De bestemming van de zone is publieke dienstverlening e.d.. De zinsnede dat alle werken voor de inrichting het openbaar domein toegelaten zijn, betekent niet dat die zone bestemd is als openbaar domein, maar dat, als er openbaar domein is of komt in die zone, alle opgesomde zaken mogelijk zijn.

13.Bezwaar 13

- Gebruik / verhuur onroerend goed onmogelijk: kantoren in hoofdorde, gebouw leent zich enkel daarvoor, invloed op waarde, onzorgvuldig RUP, aanpassing tot kantoren in hoofdorde ⇒ ***ongegrond***
  Er wordt verwezen naar de bespreking van de bestemmingswijziging in bezwaar 5.
  Er kan niet geconcludeerd worden dat een RUP onzorgvuldig is opgesteld, omdat het niet aan de wensen van de bezwaarindiener voldoet. De bestemming bedrijvigheid wordt met het RUP niet gewijzigd volgens de feitelijke situatie. Dat het feitelijk gebruik anders is dan de vergunde situatie en de voorschriften van het vigerend BPA is een onzorgvuldigheid van de bezwaarindiener.

- Zone voor openbare wegenis op verhuurde parkeerplaatsen (30), RUP onzorgvuldig, aanpassing grafisch en rooilijnplan met parkeerplaatsen niet in openbare wegenis ⇒ ***ongegrond***
  Er wordt verwezen naar het tracéonderzoek, toegelicht bij bezwaar 3.
  De eigendomssituatie op het rooilijnplan volgens het kadaster toont bovendien aan dat de genoemde parkeerplaatsen niet meer in eigendom zijn van de bezwaarindiener. Deze verkoop wordt bevestigd door de opgevraagde akte in het kader van het rooilijndossier.

  *Er wordt een **minderheidsstandpunt** genoteerd van dhr. Jo Dewerchin die de verlenging van de Vaarnewijkstraat niet in vraag stelt, maar niet op de aangeduide plaats in het RUP. Er zijn alternatieven.*

- Voorschrift maakt niet duidelijk of parkeerplaatsen behouden kunnen worden, rechtsonzeker, voorschriften mogen niet tot gevolg hebben dat men niet kan voorzien of bepaalde handelingen of vergunningsaanvragen verenigbaar zijn; niet vooruitschuiven naar een later te nemen beslissing aanpassen naar voorschrift met duidelijkheid over welke mogelijkheden voor parkeerplaatsen voorhanden en hoe het maximale behoud ⇒ ***ongegrond***
  De voorschriften zijn duidelijk door het aangeven van de bestemming met bijhorende zonevoorschriften en het voorschrift 0.3 over bestaande bebouwing, functies en inrichtingen. Als een vergunningsaanvraag ingediend wordt, kan op basis van deze voorschriften wel degelijk voorzien worden de aangevraagde handelingen verenigbaar zijn met de voorschriften.

- Schending art.16 grond wet en eerste aanvullend protocol EVRM ⇒ ***ongegrond***
  Zie toelichting onder bezwaar 3.

Overige advies GECORO

Op één van de plannen is een drukfout geslopen inzake het sectienummer van de kadastrale percelen. Dit dient aangepast te worden.

De watertoets toont aan dat er voldoende maatregelen worden genomen bij het gemeentelijk RUP (voorschriften) om de schadelijke effecten te vermijden, te beperken, te herstellen of te compenseren.

Er wordt akkoord gegaan met het advies van de GECORO, maar er worden volgende aanvullingen inzake bezwaar 7 meegegeven:

De GECORO gaf reeds aan dat parkeren binnen zone 6 watergebonden bedrijvigheid voor de betrokken bedrijven mogelijk is. Om hieromtrent geen enkele andere interpretatie te laten ontstaan, wordt het voorschrift 'overdruk kantoren, parkeren en stapelen' anders geformuleerd zodat het niet kan lijken alsof enkel binnen deze overdruk dergelijke functies kunnen gerealiseerd worden. De overdruk is immers gericht op het uitsluiten van productie-activiteiten en niet tot het beperken van de opgesomde functies tot die locatie.

De GECORO adviseerde het bezwaar inzake het uitbreiden van het kantoorgebouw tot 1300m2 als ongegrond, vermits het gedeelte boven de toegelaten 700m in de overdruk 'kantoorgebouw' ook binnen de aanpalende zone 6 watergebonden bedrijvigheid kon gerealiseerd worden. Deze motivatie wordt gevolgd, maar dit onderdeel van het advies van de GECORO kan echter niet gerealiseerd worden voor een fysiek gekoppeld gebouw zonder bepaalde voorschriften aan te passen. Als dit één gebouw omvat, dat deels in de zone 2 en deels in zone 6 ligt, betekent dit dat het voorschrift inzake de 45° regel in zone 6 van gebouwhoogtes deze

oplossing hypothekeert, net als het voorschrift over de doorbreking van de groenbuffer. De voorschriften worden aangepast om dit mogelijk te maken en waar nodig wordt in de toelichtende kolom de nodige duiding gegeven.

Wat betreft het gedeelte over de groenbuffer en de derhalve inperking van de bedrijfsoppervlakte: Het advies van de GECORO wordt in het algemeen gevolgd inzake het behoud van de groenbuffer en de vergelijking met de vorige situatie. Er wordt echter een plaatselijke aanpassing voorgesteld. I.f.v. van de huidige configuratie van het bedrijf en de mogelijke uitbreiding van (in het verlengde van) de bestaande productiehallen (incl. vernoemde rolbruggen) wordt een beperkte plaatselijke uitzondering toegestaan voor het versmallen van de groenbuffer tot ongeveer 8m, over een lengte van ongeveer 15m. Op die manier wordt het bedrijf in zijn eigen productieve organisatie niet gehinderd met een minimale impact op de voorziene groenbuffer. Dit wordt op het grafisch plan gewijzigd.

Er wordt in het advies van de GECORO gevraagd om na te kijken en te voorzien dat het RUP de wissel van de service-weg met het jaagpad (zodat de service-weg aansluit bij het bedrijf en als interne wegenis kan gebruikt worden zonder toegang tot de kade te nemen) niet onmogelijk maakt. Het bezwaar werd derhalve deels gegrond, deels ongegrond verklaard.
Op de bouwvergunningsplannen van de Leiewerken d.d. 16.06.2014 is er ongeveer 24,5m ruimte tussen de perceelsgrens en de start van het talud naar het water. Stel dat die zone als volgt ingericht wordt, gezien van het talud en rekening houdend met de afmetingen service-weg gegeven in de tekening van het bezwaar en de breedte van het jaagpad op de vergunningsplannen van de Leiewerken: groene zone met bomenrij 4,5m – jaagpad 3,5m – groene zone 2m – groene lage zone van 2m (ruimte waar grote stukken over kunnen passeren) – 8m verharding serviceweg – groene lage zone van 2m (ruimte waar grote stukken kunnen over passeren) – groene zone 2m tot aan perceelsgrens. Dit maakt een totaal van 24m breedte. Een wissel van jaagpad en service-weg is dus mogelijk binnen de zone voor waterweg en aanhorigheden. Dit betekent dat de voorschriften over toegang tot de kade (overdruk), ook moeten gelden als toegang tot de service weg. Ook binnen de zone voor waterweg en aanhorigheden moet de service-weg vermeld worden. Het is wel belangrijk op te merken dat het gebruik van de service weg als interne ontsluiting niet kan zolang men hiervoor het jaagpad moet kruisen om de mogelijke conflicten met fietsers niet te vergroten.

De gemeenteraad heeft van alle voormelde stukken kennis genomen.

Artikel 84 van het decreet betreffende de omgevingsvergunning voorziet dat verkavelingsvergunningen kunnen vernietigd worden door de aanneming van een ruimtelijk uitvoeringsplan. De nieuwe stedenbouwkundige voorschriften van het ontwerp RUP zijn aangepast aan de hedendaagse noden en laten meer bouwmogelijkheden toe dan de verouderde voorschriften van de verkavelingen.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

- de Vlaamse Codex ruimtelijke ordening zoals van kracht tot en met 30.04.2017;
- de artikelen 84 en 97 van het decreet betreffende de omgevingsvergunning;
- artikel 25 van het besluit van de Vlaamse Regering d.d. 17.02.2017 betreffende het geïntegreerde planningsproces voor ruimtelijke uitvoeringsplannen, planmilieueffectrapportage, ruimtelijke veiligheidsrapportage en andere effectbeoordelingen
- het rooilijndecreet van 8 mei 2009

- het decreet van 27 april 2007 tot wijziging van titel IV van het decreet van 05 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid;
- artikel 8 van het decreet betreffende het integraal waterbeleid van 18.03.2003 en latere wijzigingsdecreten
- het decreet lokale besturen en in het bijzonder en zonder zich daartoe te willen beperken de artikels 40 en 41

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen:

Om deze redenen;

Na beraadslaging in openbare zitting;

Met 19 stemmen voor, 2 stemmen tegen, 5 onthoudingen

BESLUIT:

Artikel 1:

Alle bovenvermelde bezwaarschriften en adviezen worden naar vorm en termijn ontvankelijk verklaard.

Artikel 2:

De gemeenteraad maakt het advies van de Gecoro dd. 27.02.2019 inzake de ingediende bezwaren en adviezen tot het zijne behoudens voor het bezwaar van BDL&T Advocaten, Nieuwebosstraat 5, 9000 Gent, voor nv Engicon met maatschappelijke zetel Broelstraat 20 8530 Harelbeke voor wat betreft het gedeelte parkeren integreren in bedrijfssite, het gedeelte kantoorgebouw uitbreiden tot 1.300m² en het gedeelte beperken van de groenbuffer.

Artikel 3:

De rubriek overig advies van de GECORO wordt gegrond verklaard.

Artikel 4:

Het bezwaar van BDL&T Advocaten, Nieuwebosstraat 5, 9000 Gent, voor nv Engicon met maatschappelijke zetel Broelstraat 20 8530 Harelbeke, voor wat betreft het gedeelte parkeren integreren in bedrijfssite, het gedeelte kantoorgebouw uitbreiden tot 1.300m² en het gedeelte beperken van de groenbuffer Engicon wordt deels gegrond, deels ongegrond verklaard.

Artikel 5:

Het ontwerp van het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan (RUP) 'Bloemenwijk-Vaarnewijk Dorp' wordt definitief vastgesteld.

Artikel 6:

Het ontwerp van het rooilijnplan voor de 'Vaarnewijkstraat ' (gekoppeld aan het RUP vermeld in art. 5) wordt definitief aanvaard.

Artikel 7:

Alle niet-vervallen omgevingsvergunningen voor het verkavelen van gronden (voorheen verkavelingsvergunningen) binnen de grenzen van het ontwerpplan worden opgeheven.

Artikel 8:

Het dossier inclusief het rooilijnplan wordt overgemaakt aan de Deputatie van de Provincie West-Vlaanderen en aan de Vlaamse Regering.

2. Gemeentelijk Ruimtelijk Uitvoeringsplan (RUP) "Bavikhove Dorp West". Definitieve vaststelling.

De gemeenteraad,

Op grond van volgende overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

Het college besliste op 12.04.2016 tot de opmaak van het Ruimtelijk Uitvoeringsplan (RUP) "Bavikhove Dorp West". De gemeenteraad heeft bij beslissing van 23.05.2016 kennis genomen van deze beslissing tot opmaak en heeft de contractuele voorwaarden en de raming goedgekeurd.

Het college van burgemeester en schepenen belastte op 31.05.2016 de Intercommunale Leiedal, President Kennedypark 10 te 8500 Kortrijk met de opmaak van het RUP.

Uit het verslag van de plenaire vergadering dd. 01.06.2018 blijkt dat, indien het RUP wordt aangepast aan de bemerkingen, het RUP gunstig geadviseerd wordt en het verdere planningsproces kan doorlopen worden.

Artikel 4.2.3. van het decreet van 27.04.2007 (plan MER-decreet) maakt in bepaalde gevallen de opmaak van een plan-MER verplicht bij de opmaak van een RUP. Overeenkomstig artikel 4.2.5. van hetzelfde decreet werd het plan onderworpen aan een onderzoek tot milieueffectrapportering. Het Departement Leefmilieu, Natuur en Energie heeft op 12.03.2018, op basis van het screendossier en de uitgebrachte adviezen terzake, geconcludeerd dat het voorgenomen plan geen aanleiding gaf tot aanzienlijke milieugevolgen en dat de opmaak van een plan-MER niet nodig is.

Op basis van voormelde adviezen werd het ontwerp van het gemeentelijk Ruimtelijk Uitvoeringsplan 'Bavikhove Dorp West' en de daarbij horende stukken opgemaakt door de Intercommunale Leiedal, stedenbouwkundig ontwerper.

De gemeenteraad heeft het ontwerp van het RUP 'Bavikhove Dorp West' voorlopig vastgesteld op 19.11.2018.

Het openbaar onderzoek dat geopend werd in zitting van het college van burgemeester en schepenen dd. 20.11.2018, liep van 30.11.2018 tot en met 28.01.2019.

Tijdens de periode van openbaar onderzoek heeft de deputatie van West-Vlaanderen op 17.01.2019 het ontwerp van het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan gunstig geadviseerd.

Het departement Omgeving heeft op 22.01.2019 het ontwerp van het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan gunstig geadviseerd.

Het openbaar onderzoek werd gesloten in de zitting van het college van burgemeester en schepenen dd. 05.02.2019.

De Gemeentelijke Commissie voor Ruimtelijke Ordening (GECORO) nam in zitting van 27.02.2019 kennis van de 2 uitgebrachte adviezen en 6 bezwaren van:

1. Advies van Departement Omgeving dd. 22.01.2019
2. Advies van de Deputatie dd. 17.01.2019
3. Elia, Vaartkaai 2, 2170 Merksem, schriftelijk ontvangen op 03.12.2018
4. Chiro Bavikhove, digitaal ontvangen op 07.01.2019
5. Bewoners Oudstrijderslaan, schriftelijk ontvangen op 16.01.2019
6. Duchi Kathleen, Hoogstraat 8, 8531 Harelbeke, digitaal ontvangen op 25.01.2019
7. Steven Kindt, Vlietestraat 7, 8531 Harelbeke, digitaal ontvangen op 28.01.2019
8. Vandeplassche Henkie – Vandenbroucke Karolien, Kervijnstraat 36, 8531 Harelbeke, digitaal ontvangen op 28.01.2019

De Gecoro gaf in dezelfde zitting volgend advies voor definitieve vaststelling:

A. Departement Omgeving

Gunstig advies, geen opmerkingen.

B. Deputatie

Gunstig advies, geen opmerkingen

1. Bezwaar 1

- Vraag tot opname hoogspanningsleidingen en de veiligheidsvoorschriften op te nemen in de stedenbouwkundige voorschriften ⇒ ***ongegrond***
  De hoogspanningsleidingen zijn opgesomd in de juridische toestand en aangeduid op het verordenend plan. Bovendien worden werken in het kader van openbaar nut opgenomen in voorschrift 0.2. Sectorale voorschriften worden niet meegenomen in de stedenbouwkundige voorschriften gezien ze op die manier ook blijven gelden als men bv. veiligheidsvoorschriften wijzigt.

2. Bezwaar 2

- Vraag tot verblijfsrecreatie voor jeugdlokalen t.b.v. verhuur als weekendplaats aan jeugdbewegingen ⇒ ***gegrond***
  Vanuit de bewoners van de Oudstrijderslaan is een bezorgheid geuit voor het gebruik van de jeugdlokalen na de normale werkingsuren van de jeugdbeweging. De voorschriften voorzien een groenzone naar de Oudstrijderslaan en verplichten de gerichtheid weg van de Oudstrijderslaan, wat overlast vermijdt. Verhuur aan andere jeugdbewegingen is eigen aan de functie van jeugdlokalen.

- Vraag tot verlegging of omlegging fietsverbinding om passage op terreinen jeugdlokalen te vermijden ⇒ ***ongegrond***
  De vraag gaat over een pad dat aangeduid is op het inrichtingsplan, niet op het verordenend plan. Op het verordenend plan zijn zowel in zone 4 als 7a, in de nabijheid van de locatie van de jeugdlokalen, paden toegelaten. Het is echter in een volgende fase om deze exact vast te leggen. Het RUP verplicht m.a.w. niet dat het pad langs deze lokalen loopt. Het is aan de stad om bij de concrete inrichting deze opmerking mee te nemen en deze af te wegen t.a.v. een vlotte en comfortabele fietsverbinding.

3. Bezwaar 3

- Locatie jeugdlokalen wijzigen omwille van niet vervangen van open ruimte door een gebouw, frequent gebruik tennisvelden, problemen na uren jeugdwerking,

geen rust meer in aanpalende natuurgebied, groeperen gebouwen bij de sporthal om groen te respecteren ⇒ ***ongegrond***
Het is een beleidskeuze om geen tennisvelden te voorzien. De jeugdlokalen zijn op een afzonderlijke plaats toegelaten dan de overige bebouwing. In het RUP is het uitgangspunt, om niet meer verharding/bebouwing te voorzien dan voordien, daarmee gerespecteerd. De voorschriften zijn hierop afgestemd. De voorschriften voorzien een groenzone en verplichten de gerichtheid weg van de Oudstrijderslaan, wat overlast vermijdt.

- Bij behoud locatie, vraag tot zeer strikte en afdwingbare gebruiksvoorwaarden omtrent netheid en nachtlawaai ⇒ ***geen beoordeling***
  Dit is geen stedenbouwkundig element. Dit wordt evenwel als aandachtspunt meegegeven aan de stad. Een intern reglement dat bv. verhuur aan leidingploegen verbiedt, kan overlast vermijden.

- Vraag onder handen nemen onverzorgd bos naast de tennisvelden⇒ ***geen beoordeling***
  Dit is geen stedenbouwkundig element. De vraag wordt evenwel gesignaleerd aan de stad.

4. Bezwaar 4 en 6

- Vraag tot voorzien in/uitrit voor eventuele meergezinswoningen (locatie Kervijnstraat 36 en 60) langs woonwijk ⇒ ***gegrond***
In de zone voor gemengde functies, langs bepaalde straten, kunnen meergezinswoningen voorzien worden, die ontsluiten naar de voorliggende straat. Op hoekpercelen palen dergelijke zones ook langs hun zijkant aan openbare wegenis, aan een ondergeschikte straat/wijk. Om te vermijden dat deze wijken eventuele hinder daarvan zouden dragen, en het verkeer in deze 'wijkwegen' gestuurd werd, werd in de voorschriften een verplichte ontsluiting naar de hoofdstraat voorzien (dus niet langs Tuinwijk, Hoog Hemelrijk en Europastraat).
Weliswaar kan met de bijkomende beperking dat er slechts 1 inrit/uitrit toegelaten wordt (in tegenstelling tot bv. garages die elk apart uitgeven op het openbaar domein), dit bezwaar gevolgd worden. Dergelijke ontsluitingen zijn veilig. De voorwaarde is wel dat de appartementen naar de voorliggende straat gericht worden.

5. Bezwaar 5

- Vraag tot omheining t.h.v. oude bib in nieuwe plannen ⇒ ***ongegrond***
Deze vraag is gebaseerd op het inrichtingsplan waar een bomenrij getekend is waar nu de oude bib staat. Het is niet omdat er geen bomen getekend staan verderop dat een omheining (haag, draad, …) niet kan. Omwille van eigendomsredenen is dit aangewezen en zal dit wellicht ook zo voorzien worden. Het RUP verbiedt, noch verplicht een omheining en het is dus niet nodig de voorschriften aan te passen. Deze opmerking wordt evenwel meegegeven aan de stad om rekening mee te houden in de concrete inrichting.

De watertoets toont aan dat er voldoende maatregelen worden genomen bij het gemeentelijk RUP (voorschriften) om de schadelijke effecten te vermijden, te beperken, te herstellen of te compenseren.

Er wordt akkoord gegaan met het advies van de GECORO.

De gemeenteraad heeft van alle voormelde stukken kennis genomen.

Artikel 84 van het decreet betreffende de omgevingsvergunning voorziet dat verkavelingsvergunningen kunnen vernietigd worden door de aanneming van een

ruimtelijk uitvoeringsplan. De nieuwe stedenbouwkundige voorschriften van het ontwerp RUP zijn aangepast aan de hedendaagse noden en laten meer bouwmogelijkheden toe dan de verouderde voorschriften van de verkavelingen.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

- de artikelen 2.2.18 tot en met 2.2.25. van de Vlaamse Codex ruimtelijke ordening
- de artikelen 84 en 97 van het decreet betreffende de omgevingsvergunning;
- het besluit van de Vlaamse Regering d.d. 17.02.2017 betreffende het geïntegreerde planningsproces voor ruimtelijke uitvoeringsplannen, planmilieueffectrapportage, ruimtelijke veiligheidsrapportage en andere effectbeoordelingen
- het decreet van 1 juli 2016 tot wijziging van de regelgeving voor ruimtelijke uitvoeringsplannen teneinde de planmilieueffectrapportage en andere effectbeoordelingen in het planningsproces voor ruimtelijke uitvoeringsplannen te integreren door wijziging van diverse decreten;
- artikel 8 van het decreet betreffende het integraal waterbeleid van 18.03.2003 en latere wijzigingsdecreten
- het decreet lokale besturen en in het bijzonder en zonder zich daartoe te willen beperken de artikels 40 en 41

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen:

Om deze redenen;

Na beraadslaging in openbare zitting;

Met unanimiteit;

BESLUIT:

Artikel 1:

Alle bovenvermelde bezwaarschriften en adviezen worden naar vorm en termijn ontvankelijk verklaard.

Artikel 2:

De gemeenteraad maakt het advies van de GECORO dd. 27.02.2019 inzake de ingediende bezwaren en adviezen tot het zijne.

Artikel 3:

Het ontwerp van het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan (RUP) ‘Bavikhove Dorp West Dorp’ wordt definitief vastgesteld.

Artikel 4:

Alle verkavelingen binnen de grenzen van het ontwerpplan worden opgeheven.

Artikel 5:

Het dossier wordt overgemaakt aan de Deputatie van de Provincie West-Vlaanderen en aan de Vlaamse Regering.

3. Heraanleg Marktplein - Fase 2: aanleg markt. Goedkeuring bestek, raming (2.415.488,30 euro excl. btw of 2.905.648,47 euro incl. btw (490.160,17 euro btw medecontractant) waarvan lastens de stad 2.382.501,75 euro excl. btw (= 2.334.096,07 euro voor wegeniswerken en 48.405,68 euro = 75 % aandeel rioleringskosten)) en gunningswijze.

De gemeenteraad,

Op grond van volgende overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

1. Voorafgaand

In zitting van 21.10.2013 keurde de gemeenteraad de samenwerkingsovereenkomst met CVBA Infrax (huidig CVBA Fluvius) en het studiecontract in uitvoering van het masterplan betreffende "Herinrichten Marktplein" goed.

In zitting van 03.12.2013 van het college van burgemeester en schepenen werd het studiecontract in uitvoering van het masterplan betreffende "Herinrichten Marktplein" gegund aan Palmbout Urban Landscapes, Schiedamse Dijk 44 te NL-3011 ED Rotterdam (Nederland) gegund.

In zitting van 17.02.2014 keurde de gemeenteraad de gewijzigde contractvoorwaarden betreffende het studiecontract in uitvoering van het masterplan goed.

Vanaf 2015 startten de werkzaamheden voor de centrumvernieuwing van de stad Harelbeke. De her in te richten site situeert zich tussen de Marktstraat, de Leiestraat, het Marktplein en de Hospitaalstraat. Deze werken kaderen in een stedenbouwkundig ontwerp opgemaakt door NV Palmbout uit Rotterdam.

Na afbraak van het handelscentrum II en de gebouwen tussen de Hospitaalstraat en het gebouw van de sociale bouwmaatschappij wordt een nieuw plein aangelegd tussen de Marktstraat en de Leie. Een stadsbouwblok zal gerealiseerd worden aansluitend aan het gebouw van de sociale bouwmaatschappij tot aan het handelscentrum I ter hoogte van de Marktstraat. Onder het te realiseren gebouw en het ontstane binnengebied worden ondergrondse parkeerplaatsen voorzien.
De uitvoering van deze werken zal gepaard gaan met belangrijke reliëfwijzigingen en uitgraving van bodem.

Voor deze opdracht werden bijzonder voorwaarden opgesteld bij de vergunning voor de voorafgaande archeologische prospectie met ingreep in de bodem.
De archeologische erfgoedzorg is een actueel thema geworden. De materie wordt in het Vlaamse Gewest geregeld door het onroerend erfgoeddecreet van 12.07.2013 (vervanging van het monumentendecreet van 1976, het archeologiedecreet van 1993, het landschapsdecreet van 1996 en de wet uit 1931 op het behoud van monumenten en landschappen).

Zo worden het behoud en het beheer van de waarden van onze landschappen, monumenten en archeologie verzekerd. Het verdrag van Valletta (1992) komt volledig tot zijn recht in het decreet. Archeologie wordt beter geïntegreerd in projecten en wordt vroeg betrokken in het bouwproces.
In het voorjaar van 2014 werd een bureaustudie uitgevoerd door BVBA BAAC. Bij dit onderzoek werden alle beschikbare archeologische gegevens verzameld en aangevuld met cartografische en historische data.
Het onderzoek kadert in de geplande herinrichting van het actuele Marktplein, waarbij een kwalitatieve open ruimte wordt gecombineerd met nieuwbouw.

Doel van de prospectie met ingreep in de bodem was een archeologische evaluatie van het terrein. Dit hield in dat het archeologisch erfgoed opgespoord, geregistreerd, gedetermineerd en gewaardeerd werd en dat de potentiële impact van de geplande werken op de archeologische resten werd bepaald.

Aan de hand van de archeologische evaluatie werd door de dienst erfgoed een verder te onderzoeken zone bepaald die volledig aan een archeologisch onderzoek werd onderworpen. Voor deze zone werd door de dienst erfgoed een detailbestek opgemaakt. Door studiebureau Palmbout Urban Landscapes, KBO nr. NL 804 722 432 B01, Schiedamse Dijk 44 te NL-3011 ED Rotterdam werd in opdracht van Infrax en de stad Harelbeke voormeld bestek verder aangevuld met de riolerings- en infrastructuurwerken voor de toekomstige markt. Deze werken dienen in eerste instantie uitgevoerd zodat de oude Arendsbeek kan worden vrijgegeven. Deze dient verwijderd voor het project PPS Marktcentrum.

In zitting van 12.07.2016 werd het gewijzigd bestek en de gewijzigde raming betreffende "Heraanleg Marktplein – Fase 1: Rioleringen en archeologisch onderzoek" goedgekeurd door de gemeenteraad.

Deze eerste fase omvatte de archeologische opgraving in de door erfgoed vastgelegde zone in combinatie met riolerings- en infrastructuurwerken voor de toekomstige markt en de omleiding van de oude Arendsbeek.

Op heden is Fase 1 afgewerkt en kan gestart worden met de volgende fase.

2. <u>Heraanleg Marktplein – Fase 2</u>

Fase 2 omvat:

- rioleringswerken;
- aanleg met voornamelijk natuursteenverharding materialen;
- een fontein en waterpartij;
- straatmeubilair;
- aanplanten bomen.

Het betreft een gezamenlijke opdracht waarbij het aangewezen is dat de stad Harelbeke de procedure zal voeren en in naam van Fluvius CVBA bij de gunning van de opdracht zal optreden.

Het groeperen van deze werken, vereist het afsluiten van een samenwerkings-overeenkomst met CVBA Fluvius waarin de rechten en plichten van beide partijen worden vastgelegd. Deze samenwerkingsovereenkomst werd in zitting van 21.10.2013 door de gemeenteraad goedgekeurd. Belangrijk hierbij is dat de stad – wegens haar verhoudingsgewijze grotere aandeel in de globale kost – als opdrachtgevend bestuur optreedt.

Het algemeen principe is dat CVBA Fluvius instaat voor de constructies buiten de sleuf- en werkbreedte van rioleringswerken.

Dit is een dossier zonder bijdrage van de Vlaamse MilieuMaatschappij (VMM) waardoor CVBA Fluvius 25 % betaalt van de rioleringskost en de stad instaat voor de resterende 75 %. Deze kosten kunnen na uitvoering der werken via het investeringsfonds rioleringen betaald worden.

Er is ook nog een kostenverdeling tussen de Stad en CVBA Fluvius inzake het theoretisch sleufherstel.

In het kader van deze gezamenlijke opdracht werd een bestek opgesteld door de ontwerper, de heer Jeroen Ruitenbeek van Palmbout Urban Landscapes, Schiedamse Dijk 44 te NL-3011 ED Rotterdam.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 2.415.488,30 euro excl. btw of 2.905.648,47 euro incl. btw (490.160,17 euro btw medecontractant) waarvan lastens de stad 2.382.501,75 euro exl. btw (= 2.334.096,07 euro voor wegeniswerken en 48.405,68 euro = 75 % aandeel rioleringskosten).

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure gezien de aard van de bestelling en gezien de concurrentie hier maximaal speelt en de gunning van de opdracht kan plaatsvinden op grond van de laagst aangeboden prijs.

De uitgave lastens de stad voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2019 en 2020, voor de infrastructuurwerken op budgetcode 224007/020000-PBD 1-PBD1.2.2B (actieplan AP1.2) (Actie 1.2.2) alsook voor de rioleringswerken op budgetcode 664408/031000-PBD 1-PBD1.2.2B (actieplan AP1.2) (Actie 1.2.2)

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

- De wet van 17.06.2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- De wet van 17.06.2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald en zonder zich daartoe te willen beperken artikel 36, en meer bepaald en zonder zich daartoe te willen beperken artikels 2, 36° en 48 die een gezamenlijke realisatie van de opdracht in naam en voor rekening van meerdere aanbesteders toelaat.
- Het koninklijk besluit van 14.01.2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Het koninklijk besluit van 18.04.2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.
- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22.12.2017, meer bepaald en zonder zich daartoe te willen beperken artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- De wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
- Het Bestuursdecreet van 07.12.2018.
- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22.12.2017, meer bepaald en zonder zich daartoe te willen beperken artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen:

Om deze redenen;

Na beraadslaging in openbare zitting;

Met unanimiteit;

BESLUIT:

Artikel 1:

Het bestek en de raming voor de opdracht "Heraanleg Marktplein - Fase 2: Aanleg markt", opgesteld door de ontwerper, de heer Jeroen Ruitenbeek van Palmbout Urban Landscapes, Schiedamse Dijk 44 te NL-3011 ED Rotterdam worden goedgekeurd.

De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten.

De raming bedraagt 2.415.488,30 euro excl. btw of 2.905.648,47 euro incl. btw (490.160,17 euro btw medecontractant) waarvan lastens de stad 2.382.501,75 euro exl. btw (= 2.334.096,07 euro voor wegeniswerken en 48.405,68 euro = 75 % aandeel rioleringskosten).

Artikel 2:

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Artikel 3:

De stad Harelbeke wordt gemandateerd om de procedure te voeren en in naam van Fluvius CVBA bij de gunning van de opdracht op te treden.

Artikel 4:

In geval van een juridisch geschil omtrent deze overheidsopdracht, is elk deelnemend bestuur mee verantwoordelijk voor alle mogelijke kosten in verhouding tot zijn aandeel in de opdracht.

Artikel 5:

Afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan de deelnemende besturen.

Artikel 6:

De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld en bekendgemaakt op nationaal niveau.

Artikel 7:

De uitgave lastens de stad voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2019 en 2020, voor de infrastructuurwerken op budgetcode 224007/020000-PBD 1-PBD1.2.2B (actieplan AP1.2) (Actie 1.2.2) alsook voor de rioleringswerken op budgetcode 664408/031000-PBD 1-PBD1.2.2B (actieplan AP1.2) (Actie 1.2.2).

4. Infrastructuurwerken in de private verkaveling "Kollegelaan 6" (Verkaveling Woningbureau Paul Huyzentruyt). Goedkeuren tracé der werken.

De gemeenteraad,

Op grond van volgende overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

Op grond gelegen Kollegelaan 6 zal NV Woningbureau Paul Huyzentruyt, Grote Heerweg 2 te 8791 Waregem, een verkaveling realiseren.

De verkaveling omvat 8 loten voor ééngezinswoningen met garage, 8 loten voor duplex ééngezinswoningen (= 16 woongelegenheden) met carport afzonderlijk en een lot voor een meergezinswoning (= 18 woongelegenheden).

Het geheel heeft een oppervlakte van 1ha 3a en 53ca.

De verkaveling is gelegen in het RUP (ruimtelijk uitvoeringsplan) "Kollegewijk" – deputatie 18.05.2006 in een zone voor wisselbestemming: gemeenschapsvoorzieningen of wonen.

Voor de uitrusting van de verkaveling dient wegenis en infrastructuur aangelegd te worden.

De verkavelingsovereenkomst, die voorziet in de uitvoering van de infrastructuur- en uitrustingswerken in verband met de verkaveling en die deze volledig ten laste van de verkavelaar legt, zal overeenkomstig artikel 4.2.20 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening ter goedkeuring voorgelegd worden aan de vergunningverlenende overheid, hetzij het college van burgemeester en schepenen.

Ook het bestek en bijhorende raming betreffende de uitrustingswerken zal aan het college van burgemeester en schepenen voorgelegd worden ter goedkeuring.

Het tracé der wegenis wordt aan de gemeenteraad voorgelegd omdat dit niet volledig nauwkeurig bepaald is in het RUP "Kollegewijk" Gewestplan Kortrijk (zie hoofdstuk 8 art. 47 van het besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning).

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen:

Om deze redenen;

Na beraadslaging in openbare zitting;

Met unanimiteit;

BESLUIT:

Enig artikel:

Goedkeuring wordt gehecht aan het tracé van de wegenis in de private verkaveling "Kollegelaan 6" (verkaveling Woningbureau Paul Huyzentruyt).

5. Studie "Infrastructuurwerken i.f.v. revitaliseren bedrijventerrein Harelbeke-Zuid (Infrax project R/001430)". Goedkeuren bijakte ingevolge herinrichting openbaar domein ter hoogte van het bedrijf Lano, Venetiëlaan, raming (20.000,00 euro excl. btw) en gunningswijze.

De gemeenteraad,

Op grond van volgende overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

1. Voorafgaand

Aquafin heeft de opdracht gekregen van de Vlaamse MilieuMaatschappij om de collectorwerken R8 aan te vatten. Deze werken zijn geïnitieerd door de studie "Revitalisering Stasegem" in 2009 opgestart door de stad in samenwerking met Leiedal. Voor het gehele bedrijventerrein Stasegem werd een conceptstudie opgemaakt ter heraanleg van de wegenis en rioleringen.
In 2012 werd deze studie afgerond met een toekomstontwerp voor de wegen en kruispunten van het bedrijventerrein. Het project omvat de Spoorwegstraat, Boerderijstraat en Venetiëlaan.

Infrax heeft de opdracht gekregen van de Vlaamse MilieuMaatschappij om een voorontwerpdossier op te maken vóór juni 2014.

Daaraan gelinkt zijn de collectorwerken R8 die voorzien in de aanleg van een gescheiden stelsel in de Zandbergstraat (tussen Spoorwegstraat en Julius Sabbestraat), Tuinbouwstraat, Harlemboislaan, Zavelstraat, Hippodroomstraat (plein tussen nr. 16 en nr. 32 en tussen nr. 9 en 17), Julius Sabbestraat en Herdersstraat.

Naar aanleiding van en gelijktijdig met de werken van CVBA Infrax is het aangewezen dat de stad Harelbeke de werken laat uitvoeren die er technisch en geografisch zo mee verweven zijn dat ze – bij afzonderlijke uitvoering – tot tijds- en geldverspilling zou leiden.

Het groeperen van deze werken vereist het afsluiten van samenwerkingsovereenkomst met CVBA Infrax waarin de rechten en plichten van beide partijen worden vastgelegd.

Door de gemeenteraad werd in zitting van 0912.2013 de samenwerkingsovereenkomst waarbij de rechten en plichten van beide partijen werden vastgelegd goedgekeurd.

Ingevolge de terzake afgesloten samenwerkingsovereenkomst werd door het opdrachtgevend bestuur – CVBA Infrax – een globale studieopdracht (d.i. verschillende percelen voor verschillende gemeenten) uitgeschreven waarbij respectievelijk perceel 1 project R/001430 van toepassing is voor stad Harelbeke.

Bij schrijven dd. 05.03.2014 wordt – door CVBA Infrax als opdrachtgevend bestuur – voorgesteld de werken te gunnen aan de laagst regelmatige bieder, studiebureau NV Grontmij, gevestigd Arenbergstraat 13 bus 1 te 1000 Brussel voor het totaal bedrag van 112.903,00 euro exclusief btw waarvan het stadsaandeel 23.567,90 euro 21 % btw bedraagt voor perceel 1 project R/001430.

Het college van burgemeester en schepenen heeft in zitting van 25.03.2014 goedkeuring gehecht aan het voorstel tot gunning van de studieopdracht door CVBA Infrax.

2. <u>Bijakte</u>

De op heden aan de gemeenteraad ter goedkeuring voorgelegde bijakte aan voormeld studiecontract voorziet in de herinrichting van het openbaar domein ter hoogte van het bedrijf Lano, Venetiëlaan.

Gelet op de stand van het dossier dient gesteld dat deze uitbreiding nauw verweven is met de initiële studieopdracht zodat deze – bij afzonderlijke uitvoering – tot tijds- en geldverspilling zou leiden.

Zodoende kan de bijakte aan de initiële studieopdracht toegewezen worden via een onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking in toepassing van artikel 26 § 1,1°, f. van de wet van 15.06.2006.

De kostprijs van deze bijakte wordt geraamd op 20.000,00 euro excl. 21 % btw. Kredieten voor de financiering van het stadsaandeel zijn in voldoende mate voorzien bij het investeringsbudget 2019 budgetcode 224007 / 059000 / PBD 5 / PBD5.1.1A / AP5.1 / Actie 5.1.1.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

- Het Bestuursdecreet van 07.12.2018;
- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22.12.2017, meer bepaald en zonder zich daartoe te willen beperken artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;
- De wet van 17.06.2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;
- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22.12.2017, meer bepaald en zonder zich daartoe te willen beperken artikel 56, betreffende de bevoegdheden van het college van burgemeester en schepenen;

- De wet van 15.06.2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, meer bepaald en zonder zich daartoe te willen beperken artikel 24.
- De wet van 17.06.2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;
- Het koninklijk besluit van 15.07.2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.
- Het koninklijk besluit van 14.01.2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, meer bepaald en zonder zich daartoe te willen beperken artikel 5, § 2.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen:

Om deze redenen;

Na beraadslaging in openbare zitting ;

Met unanimiteit;

BESLUIT:

Artikel 1:

De bijakte aan de initiële studieopdracht betreffende "Infrastructuurwerken ifv revitaliseren bedrijventerrein Harelbeke-Zuid (Infrax project R/001430)" tussen de stad en en NV Sweco Belgium, gevestigd Engelse Wandeling 70 te 8510 Marke, zoals op heden voorgelegd wordt goedgekeurd.

De kostenraming bedraagt 20.000,00 euro excl. 21 % btw.

Artikel 2:

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast de bijakte aan de initiële studieopdracht "Infrastructuurwerken ifv revitaliseren bedrijventerrein Harelbeke-Zuid (Infrax project R/001430)" te gunnen aan NV Sweco Belgium, voornoemd, bij onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking.

Artikel 3:

De noodzakelijke kredieten voor de bijakte waarvan sprake in artikel 1 zijn voorzien bij het investeringsbudget 2019 budgetcode 224007 / 059000 / PBD 5 / PBD5.1.1A / AP5.1 / Actie 5.1.1.

6. Studie "Infrastructuurwerken i.f.v. revitaliseren bedrijventerrein Harelbeke-Zuid (Infrax project R/001430)". Goedkeuren bijakte opmaak sloopopvolgingsplan, raming (2.738,32 euro excl. btw) en gunningswijze.

De gemeenteraad,

Op grond van volgende overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

1. Voorafgaand

Aquafin heeft de opdracht gekregen van de Vlaamse MilieuMaatschappij om de collectorwerken R8 aan te vatten. Deze werken zijn geïnitieerd door de studie "Revitalisering Stasegem" in 2009 opgestart door de stad in samenwerking met Leiedal. Voor het gehele bedrijventerrein Stasegem werd een conceptstudie opgemaakt ter heraanleg van de wegenis en rioleringen.

In 2012 werd deze studie afgerond met een toekomstontwerp voor de wegen en kruispunten van het bedrijventerrein. Het project omvat de Spoorwegstraat, Boerderijstraat en Venetiëlaan.

Infrax heeft de opdracht gekregen van de Vlaamse MilieuMaatschappij om een voorontwerpdossier op te maken vóór juni 2014.

Daaraan gelinkt zijn de collectorwerken R8 die voorzien in de aanleg van een gescheiden stelsel in de Zandbergstraat (tussen Spoorwegstraat en Julius Sabbestraat), Tuinbouwstraat, Harlemboislaan, Zavelstraat, Hippodroomstraat (plein tussen nr. 16 en nr. 32 en tussen nr. 9 en 17), Julius Sabbestraat en Herdersstraat.

Naar aanleiding van en gelijktijdig met de werken van CVBA Infrax is het aangewezen dat de stad Harelbeke de werken laat uitvoeren die er technisch en geografisch zo mee verweven zijn dat ze – bij afzonderlijke uitvoering – tot tijds- en geldverspilling zou leiden.

Het groeperen van deze werken vereist het afsluiten van samenwerkingsovereenkomst met CVBA Infrax waarin de rechten en plichten van beide partijen worden vastgelegd.

Door de gemeenteraad werd in zitting van 0912.2013 de samenwerkings- overeenkomst waarbij de rechten en plichten van beide partijen werden vastgelegd goedgekeurd.

Ingevolge de terzake afgesloten samenwerkingsovereenkomst werd door het opdrachtgevend bestuur – CVBA Infrax – een globale studieopdracht (d.i. verschillende percelen voor verschillende gemeenten) uitgeschreven waarbij respectievelijk perceel 1 project R/001430 van toepassing is voor stad Harelbeke.

Bij schrijven dd. 05.03.2014 wordt – door CVBA Infrax als opdrachtgevend bestuur – voorgesteld de werken te gunnen aan de laagst regelmatige bieder, studiebureau NV Grontmij, gevestigd Arenbergstraat 13 bus 1 te 1000 Brussel voor het totaal bedrag van 112.903,00 euro exclusief btw waarvan het stadsaandeel 23.567,90 euro 21 % btw bedraagt voor perceel 1 project R/001430.

Het college van burgemeester en schepenen heeft in zitting van 25.03.2014 goedkeuring gehecht aan het voorstel tot gunning van de studieopdracht door CVBA Infrax.

2. <u>Bijakte</u>

De op heden aan de gemeenteraad ter goedkeuring voorgelegde bijakte aan voormeld studiecontract voorziet in de opmaak van het sloopopvolgingsplan.

Gelet op de stand van het dossier dient gesteld dat deze uitbreiding nauw verweven is met de initiële studieopdracht zodat deze – bij afzonderlijke uitvoering – tot tijds- en geldverspilling zou leiden.

Bijgevolg kan de bijakte "opmaak sloopopvolgingsplan" aan de initiële studieopdracht toegewezen worden via een onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking in toepassing van artikel 26 § 1, 1°, f. van de wet van 15.06.2006.

De kostprijs van deze bijakte wordt geraamd op 2.738,32 euro excl. btw of 3.313,37 euro incl. 21 % btw.
De kosten van deze bijakte dienen verdeeld tussen Fluvius System Operator cvba (voormalig Infrax cvba) en de stad à rato hun aandeel in de werken.

Kredieten voor de financiering van het stadsaandeel zijn in voldoende mate voorzien bij het investeringsbudget 2019 budgetcode 224007 / 059000 / PBD 5 / PBD5.1.1A / AP5.1 / Actie 5.1.1.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale en reglementaire bepalingen:

- Het Bestuursdecreet van 07.12.2018;
- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22.12.2017, meer bepaald en zonder zich daartoe te willen beperken artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;
- De wet van 17.06.2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;
- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22.12.2017, meer bepaald en zonder zich daartoe te willen beperken artikel 56, betreffende de bevoegdheden van het college van burgemeester en schepenen;
- De wet van 15.06.2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, meer bepaald en zonder zich daartoe te willen beperken artikel 24.
- De wet van 17.06.2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;
- Het koninklijk besluit van 15.07.2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.
- Het koninklijk besluit van 14.01.2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, meer bepaald en zonder zich daartoe te willen beperken artikel 5, § 2.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen:

Om deze redenen;

Na beraadslaging in openbare zitting;

Met unanimiteit;

BESLUIT:

Artikel 1:

De bijakte "opmaak sloopopvolgingsplan" aan de initiële studieopdracht betreffende "Infrastructuurwerken ifv revitaliseren bedrijventerrein Harelbeke-Zuid (Infrax project R/001430)" tussen de stad, Fluvius System Operator cvba en NV Sweco Belgium, gevestigd Engelse Wandeling 70 te 8510 Marke, zoals op heden voorgelegd wordt goedgekeurd.

De kostenraming bedraagt 2.738,32 euro excl. btw of 3.313,37euro incl. 21 % btw.

De kosten van deze bijakte dienen verdeeld tussen Fluvius System Operator cvba (voormalig Infrax cvba) en de stad à rato hun aandeel in de werken.

Artikel 2:

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast de bijakte "opmaak sloopopvolgingsplan" aan de initiële studieopdracht "Infrastructuurwerken i.f.v. revitaliseren bedrijventerrein Harelbeke-Zuid (Infrax project R/001430)" te gunnen aan NV Sweco Belgium, voornoemd, bij onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking.

Artikel 3:

De noodzakelijke kredieten voor het stadsaandeel in de bijakte waarvan sprake in artikel 1 zijn voorzien bij het investeringsbudget 2019 budgetcode 224007 / 059000 / PBD 5 / PBD5.1.1A / AP5.1 / Actie 5.1.1.

DEPARTEMENT FACILITY

7. Leveren en plaatsen van omheiningen sportvelden Hulste en Stasegem. Goedkeuring bestek, raming (14.220 euro excl. btw of 17.206,20 euro incl. 21% btw (2.986,20 euro btw medecontractant)) en gunningswijze.

De gemeenteraad,

Op grond van volgende overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

Dit dossier betreft voornamelijk het uitvoeren van herstellingswerken aan bestaande ballenvangers en omheiningen in slechte toestand langs sportvelden (herbevestigen van netten en soms nieuwe netten plaatsen). Daarnaast is voorzien in het bijplaatsen van een bovenbuis op een omheining langs de Muizelstraat. En een totale vernieuwing van de ballenvanger te Stasegem op het eerste veld.

In het kader van de opdracht "Leveren en plaatsen van omheiningen sportvelden Hulste en Stasegem" werd een bestek met nr. 861.61-A19/13 opgesteld door de heer Frederique Christiaens, Departement Facility.
De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 14.220,00 euro excl. btw of 17.206,20 euro incl. 21% btw (2.986,20 euro btw medecontractant).

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking, gezien de aard van de bestelling (raming lager dan 144.000 euro) en gezien deze gunningswijze aan de stad de meeste waarborgen biedt betreffende prijsvorming en service. Door het vooraf selecteren van minimum drie aannemers speelt de concurrentie, maar anderzijds blijft de zekerheid dat de aangeschreven aannemers over de nodige vakkennis en deskundigheid beschikken.

De gemeenteraad is bevoegd nu het gaat om een bestek inzake een overheidsopdracht die niet opgenomen werd in het begrip dagelijks bestuur, gezien het ramingsbedrag op het investeringsbudget hoger is dan 8.500 euro en het project niet nominatief in het budget is voorzien.

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2019, op budgetcode 222007/074010-VT-VT 106.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

- De wet van 17.06.2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;
- De wet van 17.06.2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van 144.000,00 euroniet);
- Het koninklijk besluit van 14.01.2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;
- Het koninklijk besluit van 18.04.2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°;

- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22.12.2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;
- De wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;
- Het Bestuursdecreet van 07.12.2018;
- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22.12.2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen:

Om deze redenen;

Na beraadslaging in openbare zitting;

Met unanimiteit;

BESLUIT:

Artikel 1:

Het bestek met nr. 861.61-A19/13 en de raming voor de opdracht "Leveren en plaatsen van omheiningen sportvelden Hulste en Stasegem", opgesteld door de heer Frederique Christiaens, Departement Facility worden goedgekeurd.

De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten.

De raming bedraagt 14.220,00 euro excl. btw of 17.206,20 euro incl. 21% btw (2.986,20 euro btw medecontractant).

Artikel 2:

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3:

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2019, op budgetcode 222007/074010-VT-VT 106.

8. Groot onderhoud asfaltwegen 2019. Goedkeuring bestek, raming (70.097,20 euro excl. btw) en gunningswijze.

De gemeenteraad,

Op grond van volgende overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

In het kader van de opdracht "Groot onderhoud asfaltwegen 2019" werd een bestek met nr. 19_15 opgesteld door het Departement Facility.

Dit bestek omvat het vernieuwen van de toplaag asfalt in de Wagenweg, herstel wegdek in Lissebroek en een deel Waregemsestraat met plaatselijke aanleg van kantstenen.

Het asfaltwegdek is grotendeels gebarsten en dient vervangen te worden. Vooral in Lissebroek is de toestand gevaarlijk voor fietsers (een traject dat naar de Evangeliestraat leidt via de spoorwegtunnel).

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 70.097,20 euro excl. btw of 84.817,61 euro incl. 21% btw (14.720,41 euro btw medecontractant).

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking, gezien de aard van de bestelling (raming lager dan 144.000,00 euro) en gezien deze gunningswijze aan de stad de meeste waarborgen biedt betreffende prijsvorming en service.

Door het vooraf selecteren van minimum 3 aannemers speelt de concurrentie maar anderzijds blijft de zekerheid dat de aangeschreven aannemers over de nodige vakkennis en deskundigheid beschikken.

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2019, op budgetcode 224007/020000-GGZ-GGZ 28.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

- De wet van 17.06.2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- De wet van 17.06.2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald en zonder zich daartoe te willen beperken artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van 144.000,00 euro niet).
- Het koninklijk besluit van 14.01.2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Het koninklijk besluit van 18.04.2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald en zonder zich daartoe te willen beperken artikel 90, 1°.
- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22.12.2017, meer bepaald en zonder zich daartoe te willen beperken artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- De wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
- Het Bestuursdecreet van 07.12.2018.
- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22.12.2017, meer bepaald en zonder zich daartoe te willen beperken artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen:

Om deze redenen;

Na beraadslaging in openbare zitting;

Met unanimiteit;

BESLUIT:

Artikel 1:

Het bestek met nr. 19_15 en de raming voor de opdracht "Groot onderhoud asfaltwegen 2019", opgesteld door het Departement Facility worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt 70.097,20 euro excl. btw of 84.817,61 euro incl. 21% btw (14.720,41 euro btw medecontractant).

Artikel 2:

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3:

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2019, op budgetcode 224007/020000-GGZ-GGZ 28.

9. Meubilair en kantooruitrusting: meubilair stadhuis. Goedkeuring bestek, raming (33.057,85 euro + 21% btw) en gunningswijze.

De gemeenteraad,

Op grond van volgende overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

Er is een aanpassing aan het bestaande meubilair en nieuw meubilair voor de diensten burgerzaken en management & personeel nodig ingevolge aan de gang zijnde renovaties of renovaties die binnenkort beginnen. Er is daarvoor krediet voorzien in het buget van 2019. De betrokken diensten hebben, met de hulp van deskundige collega's, voor de nodige schetsen gezorgd in het kader van de dienstverlening en functionaliteit van de betrokken diensten.

In het kader van de opdracht "Meubilair en kantooruitrusting - Meubilair Stadhuis " werd een bestek met nr. NH-563 opgesteld door mevrouw Naira Harutjunjan, Departement Facility - Aankoop.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 40.000 euro inclusief 21% btw.
Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2019, op budgetcodes 240000/013000-B&W-B&W 13 (€25.000) en 240000/019000-BOD-BOD 49 (15.000 euro).

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 144.000,00 niet).
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.
- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.
- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen:

Om deze redenen;

Na beraadslaging in openbare zitting;

Met unanimiteit;

BESLUIT:

Artikel 1:

Het bestek met nr. NH-563 en de raming voor de opdracht "Meubilair en kantooruitrusting - Meubilair Stadhuis ", opgesteld door mevrouw Naira Harutjunjan, Departement Facility - Aankoop worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt 33.057,85 euro excl btw of 40.000,00 inclusief 21% btw.

Artikel 2:

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

10. Aankoop rollend materieel groenploeg (2 zitmaaiers). Goedkeuring bestek, raming (24.793,39 euro + 21% btw) en gunningswijze.

De gemeenteraad,

Op grond van volgende overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

In het kader van de opdracht "Aankoop rollend materieel groenploeg (2 zitmaaiers)" werd een bestek met nr. NH-567 opgesteld door mevrouw Naira Harutjunjan, Departement Facility - Aankoop.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 24.793,39 euro excl. btw of 30.000,00 euro incl. 21% btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2019, op budgetcode 242000/068000-GGZ-GGZ 69.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

- De wet van 17.06.2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;
- De wet van 17.06.2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 144.000,00 niet);
- Het koninklijk besluit van 14.01.2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Het koninklijk besluit van 18.04.2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°;

- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22.12.2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;
- De wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;
- Het Bestuursdecreet van 07.12.2018;
- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22.12.2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

Om deze redenen;

Na beraadslaging in openbare zitting ;

Met unanimiteit;

BESLUIT:

Artikel 1:

Het bestek met nr. NH-567 en de raming voor de opdracht "Aankoop rollend materieel groenploeg - 2 zitmaaiers", opgesteld door mevrouw Naira Harutjunjan, Departement Facility - Aankoop worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt 24.793,39 euro excl. btw of 30.000,00 euro incl. 21% btw.

Artikel 2:

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

11. Installaties, machines en uitrusting cultuur: Monitors/Speakerssysteem. Goedkeuring bestek, raming (20.661,16 euro + 21% btw) en gunningswijze.

De gemeenteraad,

Op grond van volgende overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

In het kader van de opdracht "Installaties, machines en uitrusting Cultuur: Monitors/Speakerssysteem" werd een bestek met nr. NH-568 opgesteld door mevrouw Naira Harutjunjan, departement facility - aankoop.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 20.661,16 euro excl. btw of 25.000,00 euro incl. 21% btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2019, op budgetcode 230000/070500-VT-VT 51.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

- De wet van 17.06.2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen:

- De wet van 17.06.2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van 144.000,00 euro niet);
- Het koninklijk besluit van 14.01.2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;
- Het koninklijk besluit van 18.04.2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°;
- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22.12.2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;
- De wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;
- Het Bestuursdecreet van 07.12.2018;
- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22.12.2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen:

Om deze redenen;

Na beraadslaging in openbare zitting;

Met unanimiteit;

BESLUIT:

Artikel 1:

Het bestek met nr. NH-568 en de raming voor de opdracht "Installaties, machines en uitrusting Cultuur: Monitors/Speakerssysteem ", opgesteld door mevrouw Naira Harutjunjan, Departement Facility - Aankoop worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt 20.661,16 euro excl. btw of 25.000,00 euro incl. 21% btw.

Artikel 2:

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

DEPARTEMENT MANAGEMENT EN PERSONEEL

12. Interlokale vereniging Burensportdienst. Werkjaar 2018. Goedkeuren jaarverslag, rekening en evaluatie.

De gemeenteraad,

Op grond van volgende overwegingen:

Sedert 16.04.2007 maakt de stad Harelbeke deel uit van de interlokale vereniging Burensportdienst samen met volgende andere gemeenten en steden: Anzegem, Avelgem, Deerlijk, Kuurne, Waregem, Wielsbeke en Zwevegem.

De duur werd voor zes jaar verlengd bij overeenkomst van 18.03.2013.

Volgens artikel 15 en 16 van de overeenkomst van de interlokale vereniging Burensportdienst van 18.03.2013 dient de rekening samen met het jaarverslag aan de gemeenteraad ter goedkeuring voorgelegd.

Ter gelegenheid van de behandeling van dit jaarverslag geeft de vertegenwoordiger van de gemeente in de interlokale vereniging toelichting in de raadscommissie management, personeel, financiën, communicaties en intergemeentelijke samenwerking en binnengemeentelijke verzelfstandiging en ondernemen (zitting van 09.04.2019) en de gemeenteraad.

De jaarlijkse evaluatie in de gemeenteraad gebeurt ter gelegenheid van de bespreking van het jaarverslag.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale en reglementaire bepalingen:

- Het decreet lokaal bestuur (DLB) artikel 395.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Om deze redenen;

Na beraadslaging in openbare zitting;

Met unanimiteit;

BESLUIT:

Artikel 1

De rekening 2018 en het bijhorend jaarverslag van de interlokale vereniging Burensportdienst wordt goedgekeurd.

De werking van de interlokale vereniging Burensportdienst wordt positief geëvalueerd.

Artikel 2

Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de interlokale vereniging Burensportdienst.

13. Interlokale vereniging Burensportdienst. Ontbinding en vereffening van de interlokale vereniging. Goedkeuren feitelijke vereniging burensportdienst.

De gemeenteraad,

Op grond van volgende overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

Sedert 16.04.2007 maakt de stad Harelbeke deel uit van de interlokale vereniging "Burensportdienst" samen met volgende andere gemeenten en steden: Anzegem, Deerlijk, Harelbeke, Kuurne, Spiere-Helkijn, Waregem, Wielsbeke en Zwevegem.

Op 18.03.2013 verleende de gemeenteraad haar goedkeuring aan de verlenging van het 'lidmaatschap' van de stad Harelbeke in de Burensportdienst IV. Alle andere participerende gemeenten sloten ook opnieuw aan met uitzondering van Spiere-Helkijn.

In artikel 3 van de overeenkomst met statutaire draagkracht van de interlokale vereniging (IV) "Burensportdienst" wordt gesteld dat de interlokale vereniging wordt

aangegaan voor een periode van 6 jaar en dat, indien er geen beslissing van de deelnemers is genomen binnen de oorspronkelijke duurtijd om de interlokale vereniging te verlengen, er van rechtswege een einde komt aan de interlokale vereniging.

Het beheerscomité van de Burensportdienst IV, samengesteld uit de schepenen van sport van de participerende gemeenten, kwam na bespreking op 29.01.2019 in Zwevegem tot een akkoord om de "Burensportdienst" als interlokale vereniging niet te verlengen.

In het verleden was dit statuut nodig om onder andere subsidies te kunnen bekomen van hogere overheden. Dit statuut leidde echter ook tot heel wat planlast. Tijdens vorige legislatuur verviel de verplichting om een interlokale vereniging te zijn om te kunnen genieten van subsidies. Het is dan ook aangeraden om de interlokale te ontbinden en te vereffenen. De Burensportdienst duidde de gemeente Deerlijk aan als vereffenaar.

De werking van de Burensportdienst heeft echter wel nut maar kan verdergezet worden als een feitelijke vereniging. De doelstellingen en de rekening van de feitelijke vereniging blijven dezelfde als deze van de interlokale vereniging. Hiertoe werd een intentieverklaring opgesteld die ondertekend zal worden door de gemeenten die deel wensen uit te maken van de feitelijke vereniging Burensportdienst.
De stad Harelbeke wenst aan te sluiten bij deze feitelijke vereniging.
Het saldo van 5.785,92 euro zal worden overgedragen naar de feitelijke vereniging.

De gemeenteraad dient zijn goedkeuring te geven dat de werking van de burensportdienst wordt voorgezet in een feitelijke vereniging. Verder wenst de gemeenteraad dat er verder gerapporteerd wordt over de burensportdienst naar de gemeenteraad toe.

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

- de beslissing samenwerkingsovereenkomst burensportdienst van 16.04.2007;
- de beslissing samenwerkingsovereenkomst burensportdienst van 18.03.2013.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen:

Om deze redenen;

Na beraadslaging in openbare zitting;

Met unanimiteit;

BESLUIT:

Artikel 1:

Neemt er kennis van dat alle participerende gemeenten hun deelname aan de interlokale vereniging "Burensportdienst" niet verlengen en deze hierdoor van rechtswege een einde neemt.

Artikel 2:

Neemt er kennis van dat de interlokale vereniging "Burensportdienst" de gemeente Deerlijk heeft aangesteld als vereffenaar.

Artikel 3:

Neemt er kennis van dat het saldo van de interlokale vereniging "Burensportdienst" (5.785,92 euro) wordt overgedragen naar de feitelijke vereniging.

Gaat akkoord met deze overdracht.

Artikel 4:

Neemt kennis van de intentieverklaring betreffende de feitelijke vereniging "Burensportdienst" en keurt de werking ervan, opgenomen in deze intentieverklaring, goed.

Noteert dat de intentieverklaring zal worden ondertekend door alle participerende gemeenten.

Artikel 5:

Wenst dat er verder gerapporteerd wordt over de burensportdienst naar de gemeenteraad toe.

Artikel 6:

Een afschrift van deze beslissing zal overgemaakt worden aan de interlokale vereniging "Burensportdienst".

14. IMOG (Intergemeentelijke Maatschappij Voor Openbare Gezondheid Zuid-West-Vlaanderen). Bepalen mandaat vertegenwoordiging in de algemene vergadering van 21.05.2019.

De gemeenteraad,

Op grond van volgende overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

Op 21.03.2019 ontving de stad de uitnodiging tot de algemene vergadering van Imog op dinsdag 21.05.2019 om 18.30 u. Deze vergadering vindt plaats in de raadszaal van de afvalverwerkingsinstallatie, Kortrijksesteenweg 264 te Harelbeke, met volgende agenda:

1. Verslag van de Raad van Bestuur.
2. Lezing van de jaarrekening per 31.12.2018.
3. Verslag van de Commissaris.
4. Goedkeuren van de jaarrekening, afgesloten per 31.12.2018.
5. Kwijting aan de Bestuurders, Commissaris.
6. Goedkeuren van de toewijzing van het resultaat.
7 Actualisering kapitaal cfr. art. 12 van de statuten.
8. Verlenging opdracht commissaris-revisor.
9. Vastleggen afsprakennota uitzendarbeid in uitvoering van decreet uitzendarbeid.
10. Huldiging medewerkers met 25, 30, 35 jaar dienst.
11. Toelichting activiteiten 2018.
12. Varia.

De gemeenteraad neemt kennis van de toelichting op de raadscommissie door Inge Bossuyt, raadslid, bij het jaarverslag en de rekening 2018 van Imog.

De gemeenteraad heeft op 18.02.2019 mevrouw Gwenny Meyfroid, raadslid en de heer Louis Byttebier, raadslid, aangesteld als respectievelijk vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger voor de duur van de legislatuur.
Beiden kunnen niet aanwezig zijn op de vergadering en worden hiervoor verontschuldigd.

Thans dient de gemeenteraad het mandaat te bepalen voor de vertegenwoordiger in de algemene vergadering van 21.05.2019.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale en reglementaire bepalingen:

- Het Decreet Lokaal Bestuur (DLB) inzonderheid en zonder zich daartoe te willen beperken de artikelen 432, 41, tweede lid, 4°;

Verwijzend naar de vorige beslissing:

- Het gemeenteraadsbesluit van 18.02.2019 betreffende de aanstelling van de vertegenwoordiger en de plaatsvervangende vertegenwoordiger.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Gaat de gemeenteraad over tot de discussie betreffende het mandaat van de genoemde vertegenwoordiger-gemeenteraadslid in de algemene vergadering van Imog van dinsdag 21.05.2019.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen:

Om deze redenen;

Na beraadslaging in openbare zitting;

Met unanimiteit;

BESLUIT:

Artikel 1:

De voornoemde vertegenwoordiger krijgt volgend mandaat betreffende de dagordepunten op de algemene vergadering: positieve opstelling.

Artikel 2:

Een afschrift van deze beslissing zal overgemaakt worden aan de intercommunale Imog ter attentie van Veerle De Tollenaere, Kortrijksesteenweg 264 te Harelbeke.

DEPARTEMENT VRIJE TIJD

15. Organisatie speelstraten in Harelbeke. Hervaststelling kaderreglement.

De gemeenteraad,

Op grond van volgende overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

Om verschillende redenen was er aanleiding om het bestaande kaderreglement speelstraten kritisch te evalueren en een aangepast kaderreglement voor te stellen:

- Vragen van inwoners van Harelbeke om een speelstraat te organiseren buiten de zomervakantie.
- De vraag vanuit de Jeugdraad in de 'bucketlist voor de schepen van jeugd' om het speelstraatprincipe uit te breiden.
- De vaststelling dat de in het huidige reglement opgenomen ondersteuning niet op elk moment haalbaar is voor de Jeugddienst en Sportdienst.

Om deze redenen werd er vanuit de Jeugddienst en Sportdienst een denkoefening opgestart om een nieuw kaderreglement op te stellen. Volgende wijzigingen worden voorgesteld:

- Uitbreiden van de periode waarin een speelstraat kan ingericht worden van de zomervakantie (huidige kaderreglement) naar alle schoolvakanties en (verlengde) weekends.
- Flexibelere keuzemogelijkheid van speelstraatorganisatoren naar de dagen toe: keuze tussen een aantal dagen of een aaneensluitende periode, met een maximum van 14 dagen per kalenderjaar.
- Toevoegen van het engagement om de speelstraat als rookvrije ruimte in te richten in het kader van Generatie Rookvrij (waarbij in eerste instantie de speelpleintjes rookvrij gemaakt worden). Aan de speelstraatorganisatoren wordt als voorwaarde opgelegd om tijdens de speelstraat niet te roken waar kinderen dit kunnen zien.
- Vereenvoudigen van de procedure: op vandaag moeten alle aanvragen op één moment gebundeld en goedgekeurd worden (ten laatste 31 maart). In het nieuwe voorstel kan er op elk moment een aanvraag ingediend worden, ten laatste één maand voor de speelstraat. Op die manier kunnen speelstraatorganisatoren sneller starten.
- Aanpassen speelstraattoelage: op vandaag is er een toelage voorzien van 150 euro per speelstraat. Er wordt voorgesteld om deze toelage aan te passen naar een toelage van 25 euro per dag met een maximum van 150 euro per kalenderjaar. Op die manier worden speelstraatorganisatoren die een langere periode een speelstraat inrichten financieel meer ondersteund dan speelstraatorganisatoren die maar enkele dagen een speelstraat inrichten.
- Aanpassen ondersteuning vanuit de Jeugddienst: op vandaag was er een mogelijkheid voorzien om een activiteit vanuit de jeugddienst aan te vragen. Het was voor de Jeugddienst echter niet mogelijk om op elk moment vrijwilligers te vinden die deze activiteit konden begeleiden, waardoor vaak speelstraten uit de boot vielen. Er wordt voorgesteld om in te zetten op het aanbieden van een bundel met speelimpulsen, spelletjes… waarmee de speelstraatorganisatoren aan de slag kunnen en het gratis uitlenen van speelmaterialen waarmee de kinderen zelfstandig aan de slag kunnen. Deze materialen kunnen – naargelang de beschikbaarheid – onbeperkt door de speelstraatorganisatoren uitgeleend worden.
- Aanpassen ondersteuning vanuit de Sportdienst: op vandaag was er een mogelijkheid voorzien om een activiteit vanuit de sportdienst aan te vragen. Voor de sportdienst is het echter niet mogelijk om op elk moment een sportlesgever te vinden die de activiteit kon begeleiden, waardoor vaak speelstraten uit de boot vielen. Er wordt voorgesteld om in te zetten op het uitlenen van een sportkoffer, een pakket volkspelen en een pakket teambuildingspelen. Per speelstraat kunnen er maximaal 3 zaken per jaar gratis ontleend worden.

Het voorstel van nieuwe kaderreglement werd ter advies voorgelegd aan de Jeugdraad, de politie en de brandweer.

- Tijdens de Algemene Vergadering van de Jeugdraad van 16.02.2019 werd het voorstel positief geadviseerd. De Jeugdraad is tevreden dat hun voorstel dat ze opnamen in hun bucketlist zo snel kan gerealiseerd worden.
- Vanuit de politie werden een aantal bijkomende vragen gesteld. Het voorstel van kaderreglement kan aan al deze vragen tegemoet komen.
- Op vraag van de brandweer werd de verplichte vrije doorgang aangepast naar 4 meter. De richtlijnen voor activiteiten worden aan de speelstraatorganisatoren meegegeven en opgenomen in het reglement.

De organisatie van de speelstraten op vandaag is in Harelbeke reeds een sterk verhaal waarbij burgers een engagement opnemen binnen de stad.

Naast het bieden van speelruimte voor kinderen en jongeren is het ook een buurtversterkend verhaal die de buurt dichter bij elkaar brengt en voor sociale cohesie zorgt. Via het nieuwe voorstel kaderreglement zijn er mogelijkheden om dit verhaal nog te versterken en nog meer straten in Harelbeke de kans te geven om dit engagement op te nemen.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

- KB van 09.10.1998 (KB tot wijziging van het KB van 01.12.1975 houdende het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer)
- Ministerieel besluit van 09.10.1998 tot wijziging van het Ministerieel besluit van 11.10.1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald en tot wijziging van het Ministerieel Besluit van 01.12.1975 tot vaststelling van de kenmerken van bepaalde schijven, bebakeningen, platen en aanduidingen.
- Het decreet lokaal bestuur inzonderheid en zonder zich daartoe te willen beperken artikel 40 en 286 en 287.

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

- de beslissing van de gemeenteraad van 18.04.2005: vaststellen kaderreglement speelstraten.
- de beslissing van de gemeenteraad van 19.06.2006: wijzigingen kaderreglement speelstraten.
- de beslissing van de gemeenteraad van 18.04.2011: wijzigingen kaderreglement speelstraten.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen:

Om deze redenen;

Na beraadslaging in openbare zitting;

Met unanimiteit;

BESLUIT:

Artikel 1:

Het 'kaderreglement speelstraten' wordt onder deze titel hervastgesteld, als volgt:

Artikel 1: Wettelijke bepalingen en voorwaarden

Algemeen
De wetgeving betreffende speelstraten, zoals opgenomen in het Ministerieel Besluit van 9 oktober 1998 tot wijziging van het Ministerieel Besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald en tot wijziging van het Ministerieel Besluit van 1 december 1975 tot vaststelling van de kenmerken van bepaalde schijven, bebakeningen, platen en aanduidingen, is onbeperkt van toepassing.

Wettelijke bepalingen
- *Een speelstraat is een openbare weg waar tijdelijk en tijdens bepaalde uren aan de toegangen een hek geplaatst is met het verkeersbord C3 voorzien van een onderbord met daarop de vermelding 'speelstraat'.*
- *In de speelstraten is de ganse breedte van de openbare weg voorbehouden voor het spelen, in hoofdzaak door kinderen.*

- *Alleen bestuurders van motorvoertuigen die in de straat wonen of van wie de garage in de straat gelegen is, alsook prioritaire voertuigen wanneer de aard van hun opdracht het rechtvaardigt, alsook voertuigen in het bezit van een vergunning afgegeven door de beheerder van de wegen, alsook gebruikers van rolschaatsen, steps en fietsers hebben toegang tot speelstraten.*
- *De bestuurders die in de speelstraat rijden, moeten dit stapvoets doen. Ze moeten de doorgang vrijlaten voor de voetgangers die spelen, hen voorrang verlenen en er zo nodig voor stoppen.*
- *Fietsers moeten zo nodig afstappen.*
- *De bestuurders mogen de voetgangers die spelen niet in gevaar brengen en niet hinderen. Ze moeten bovendien dubbel voorzichtig zijn ten aanzien van kinderen.*

<u>Wettelijke voorwaarden</u>

- *De openbare weg die men als speelstraat wil inrichten moet liggen op een plaats waar de snelheid beperkt is tot 50 km per uur.*
- *De kandidaat speelstraat ligt in een straat met een overheersend woonkarakter zonder doorgang van openbaar vervoer.*
- *Prioritaire voertuigen hebben steeds doorgang.*
- *Tijdens de uren dat de openbare weg als speelstraat wordt gesignaleerd mag er speelinfrastructuur geplaatst worden mits de doorgang van toegelaten bestuurders en prioritaire voertuigen niet verhinderd wordt.*
- *Het plaatsen van de hekkens moet gebeuren volgens de wettelijke criteria.*

<u>Artikel 2: Specifieke bepalingen en voorwaarden voor Harelbeke</u>

1. *Een speelstraat kan enkel ingericht worden op voorstel van de buurtbewoners. De aanvraag hiervoor gebeurt via in artikel 3 opgenomen procedure.*
2. *In het geval het gaat om een korte straat of doodlopende straat, kan de volledige straat ingericht worden als speelstraat. Bij lange straten of bij straten met veel kruispunten, wordt de voorkeur gegeven om een deel van de straat in te richten als speelstraat.*
3. *Bij de eerste aanvraag tot organisatie van een speelstraat, moet minstens 50 % van de inwoners van de straat eenmalig akkoord gaan met de aanvraag. (per gezin/huisnummer geldt 1 stem) Dit moet aangetoond worden volgens de in artikel 3 opgenomen procedure.*
4. *Een speelstraat kan tijdens elk (verlengd) weekend of schoolvakantie ingericht worden. De speelstraat kan afgesloten worden van 12u tot 20u. Er is keuze tussen een aantal dagen of een aaneensluitende periode. Een speelstraat kan maximum 14 dagen per kalenderjaar ingericht worden als speelstraat.*
5. *Tijdens de uren dat de openbare weg als speelstraat wordt gebruikt, mag er speelinfrastructuur worden geplaatst zolang de doorgang (minimum 4 meter) van de toegelaten bestuurders en de voertuigen van de hulpdiensten niet wordt gehinderd. Voertuigen die niet toebehoren aan de bewoners van de straat (exclusief prioritaire voertuigen) moeten steeds achtergelaten worden buiten de door de hekken afgebakende zone.*
6. *De buurtbewoners engageren zich om tijdens de speelstraat activiteiten te organiseren voor kinderen en tonen dit aan via het werkingsverslag.*
7. *Een speelstraat kan enkel ingericht worden als er minimaal 2 meters/peters zijn die zich engageren voor de organisatie van de speelstraat:*

a. *Deze zijn verantwoordelijk voor het plaatsen en weghalen van de hekkens op de bepaalde uren van de speelstraat.*
b. *De meters/peters dienen minimum 18 jaar oud te zijn.*
c. *De meters/peters moeten in de aangevraagde speelstraat wonen; elk op een ander adres.*
d. *De meters/peters zijn contactpersoon voor de bewoners en de stad en fungeren als aanspreekpunt tijdens de speelstraaturen.*

8. *De organisatoren van de speelstraat nemen het engagement om de speelstraat rookvrij te houden en kinderen de kans te geven om rookvrij te spelen. Daarom wordt er tijdens een speelstraat niet gerookt waar kinderen dit kunnen zien. Om aan te geven dat de speelstraat rookvrij is, wordt promotiemateriaal ter beschikking gesteld van de speelstraat om bij de nadar te plaatsen. De meters/peters nemen een actieve rol op in het rookvrij houden van de speelstraat.*
9. *Afwijkingen op de uren voor het organiseren van buurtactiviteiten (straatfeest, buurtbarbecue…) dienen via het evenementenloket van de stad aangevraagd te worden.*

<u>Artikel 3: Aanvraag en procedure</u>

1. *Bewoners vragen de speelstraat aan met behulp van het door de Jeugddienst ter beschikking gestelde aanvraagformulier. De aanvraag voor de speelstraat wordt minstens één maand voor de eerste dag van de aanvraag ingediend.*
2. *Bij de eerste aanvraag tot het inrichten van een speelstraat wordt een bewonersenquête toegevoegd waarin minstens de helft van de huishoudens van de straat die zal afgesloten worden akkoord gaat met het inrichten van de speelstraat. Het formulier voor de bewonersenquête wordt door de Jeugddienst ter beschikking gesteld.*
3. *De aanvraag wordt afgetoetst aan de voorwaarden en wordt voor advies aan de politie voorgelegd.*
4. *Daarna wordt de aanvraag ter goedkeuring voorgelegd aan het College van Burgemeester en Schepenen.*
5. *Na goedkeuring worden de peter/meter uitgenodigd om een wederzijdse afsprakennota te ondertekenen, waarin alle afspraken zoals opgenomen in het reglement opgesomd staan.*
6. *Daarna kan de speelstraat ingericht worden op de goedgekeurde data en uren. Afwijking hierop is niet mogelijk.*

<u>Artikel 4: Ondersteuning speelstraten</u>

<u>Speelstraattoelage</u>

1. *Om activiteiten voor kinderen tijdens de organisatie van een speelstraat aan te moedigen, voorziet het stadsbestuur per speelstraat een toelage van 25 euro per dag dat een speelstraat wordt ingericht, met een maximum van 150 euro per kalenderjaar.*
2. *De toelage heeft als bedoeling om de speelmogelijkheden voor de kinderen in de speelstraat te vergroten. Aan de speelstraatorganisatoren wordt gevraagd om deze toelage integraal te gebruiken in functie van de kinderen.*

3. *De toelage wordt na de goedkeuring van de speelstraat gestort op het in het aanvraagformulier aangegeven rekeningnummer. De peter/meter bezorgt aan de Jeugddienst een kort werkingsverslag met wat beeldmateriaal. (Het sjabloon voor het werkingsverslag wordt door de Jeugddienst ter beschikking gesteld)*
4. *In het geval de speelstraat door omstandigheden niet of niet volledig kan doorgaan; wordt (een deel van) de toelage teruggestort aan de stad.*

Speelimpulsen

1. *Na goedkeuring ontvangt elke speelstraat een bundel waarin speelimpulsen, spelletjes… zijn opgenomen.*
2. *Binnen de Jeugddienst zijn er speelmaterialen ter beschikking voor de speelstraatorganisatoren. Deze kunnen gratis ontleend worden bij het inrichten van een speelstraat. De verschillende speelmaterialen die voorhanden zijn worden via de website bekend gemaakt. Deze worden aangevraagd via het aanvraagformulier en – naargelang de beschikbaarheid – bevestigd via de Jeugddienst.*
3. *Binnen de Sportdienst zijn er sportkoffers, een pakket met volksspelen en een pakket met teambuildingspelen ter beschikking voor de speelstraatorganisatoren. Voor het inrichten van een speelstraat kunnen er drie materialen per jaar gratis ontleend worden. De verschillende sportkoffers, volksspelen/teambuildingsspelen die voorhanden zijn worden via de website bekend gemaakt. Deze worden aangevraagd via het aanvraagformulier en – naargelang de beschikbaarheid – bevestigd via de Sportdienst.*

Artikel 5: Verantwoordelijkheid en verzekering

1. *In geval van schade aan derden kunnen noch de stad noch de peters/meters verantwoordelijk gesteld worden.*
2. *De bewoners blijven aansprakelijk voor eventueel toegebrachte schade door henzelf of hun kinderen aan derden. Het inrichten van een speelstraat ontslaat ouders niet met betrekking tot het toezicht op hun kinderen.*
3. *Het stadsbestuur sluit voor de peters/meters en de spelende kinderen een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid, rechtsbijstand en lichamelijke ongevallen af gedurende de voorziene speelstraaturen. De voorwaarden hiervoor worden via de Jeugddienst aan de peters/meters bezorgd.*

Artikel 6: Stopzetten
Als blijkt dat de organisatie van een speelstraat zich, in een voorgaand jaar, niet heeft gehouden aan afspraken en/of voorwaarden, kan een aanvraag tot speelstraat geweigerd worden.

Indien vastgesteld wordt dat de bepalingen van het reglement niet nageleefd worden, kan de beslissing tot inrichten van de speelstraat steeds ingetrokken worden.

Artikel 7:
Dit reglement treedt in voege na goedkeuring door de gemeenteraad

Artikel 2: Het kaderreglement speelstraten, vastgesteld door de gemeenteraad op 18.04.2005 en gewijzigd door de gemeenteraad op 19.06.2006 en 18.04.2011, wordt opgeheven met ingang van de inwerkingtreding van het in art. 1 bedoelde kaderreglement speelstraten.

Artikel 3: Deze beslissing zal worden bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het decreet lokaal bestuur. Ze treedt in werking na bekendmaking overeenkomstig art. 287.

16. Wijziging statuten sportraad. Goedkeuring.

De gemeenteraad,

Op grond van volgende overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

Met het starten van de nieuwe legislatuur dient ook een nieuwe sportraad te worden samengesteld.

Vooraleer echter over te gaan tot deze verkiezingen werden, onder meer op voorstel van de vorige sportraad, een beperkt aantal wijzigingen doorgevoerd in de statuten.

De belangrijkste wijziging betreft het feit dat ook sporters die lid zijn van een Harelbeekse sportclub maar buiten Harelbeke woonachtig zijn vanaf nu ook kunnen deel uitmaken van de sportraad, dit met als doel de sportraad inhoudelijk nog meer te kunnen versterken met ervaren sporters die een link hebben met de Harelbeekse sportwereld.

Heel concreet worden volgende bepalingen inhoudelijk gewijzigd (de onderstreepte tekst werd toegevoegd):

Art. 2.9

Aan het mandaat van een clubafgevaardigde voor de algemene vergadering komt een einde bij:

- (…)
- C) het aanvaarden van elk politiek gemeentelijk mandaat en/of van een toezichthoudende overheidsfunctie over sportaangelegenheden

Art. 2.10

(…) 'Deze personen moeten woonachtig zijn in de gemeente' wordt geschrapt en vervangen door 'Deze personen dienen deel uit te maken van een sportclub uit Groot-Harelbeke'.

Art. 2.16

(…) 'De secretaris of voorzitter stuurt vervolgens een brief aan het ontslagen lid'.
Aan de gemeenteraad wordt de wijziging van de statuten voorgelegd.

Art 2.19 en 2.20 worden geschrapt:

Art. 2.19: 'Jaarlijks zullen twee leden van het adviesorgaan deelnemen aan minstens één dag van het ISB-congres. Ook zal een afgevaardigde aanwezig zijn op de jaarlijkse algemene vergadering van de provinciale sportraad.'

Art. 2.20: 'Het adviesorgaan nodigt op jaarbasis minstens twee clubs uit om hun werking te komen voorstellen. In het bijzonder zal daarbij aandacht gegeven worden aan het gevoerde doelgroepenbeleid binnen de sportclub/organisatie'

Art. 2.11 en 2.25 worden aangepast zodat enkel de voorzitter en niet meer de secretaris en ondervoorzitter, nog drie jaar ervaring dient te hebben in respectievelijk de advies- en organisatieraad.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen:

Om deze redenen;

Verwijzend naar de volgende wettelijke, decretale en reglementaire bepalingen:

- Het decreet lokaal bestuur (DLB), inzonderheid en zonder zich daartoe te willen beperken de artikelen 40 par. 1, 286 en 287

Na beraadslaging in openbare zitting;

Met unanimiteit;

BESLUIT:

Artikel 1:

De statuten van de stedelijke sportraad worden hervastgesteld als volgt:

STATUTEN GEMEENTELIJKE SPORTRAAD HARELBEKE

Hoofdstuk 1 : DOELSTELLING

Art. 1.1.
De sportraad heeft in het algemeen tot doel de sport, het bewegen, de lichamelijke opvoeding en de openluchtrecreatie te bevorderen bij alle inwoners van de gemeente.
De sportraad doet dit onder andere door :

a. Het geven van advies aan de gemeentelijke overheid, hetzij op eigen initiatief, hetzij op verzoek, inzake allerhande sportaangelegenheden, en zeker inzake wettelijk verplichte adviezen inzake sport.
b. Het geven van advies, hetzij op eigen initiatief, hetzij op verzoek, inzake planning en uitbouw van sportinfrastructuur in de gemeente;
c. Het tot stand brengen van overleg en samenwerking tussen de verenigingen, diensten, instellingen en andere organisaties die betrokken zijn bij het bevorderen van de lichamelijke opvoeding, sport en openluchtleven;
d. Het voorstellen van op de behoeften afgestemde initiatieven op gebied van sportbeoefening en sportkaderopleiding;
e. Het – samen met de sportdienst - verrichten van onderzoek, verzamelen van documentatie en informatie m.b.t. de sport in de gemeente.
f. De deelname aan het geregeld gezamenlijk overleg met andere bestaande sportorganisaties (prov sportraad, Burensportdienst, …) mbt de onderlinge uitwisseling van informatie.
g. Het huldigen van de sportlaureaten en het toekennen van trofeeën voor sportverdienste.
h. Het verstrekken van advies aan het stadsbestuur i.v.m. sporttoelagen.
i. Het opstellen en adviseren van een sportbeleidsplan ism de sportdienst.
j. De sportraad geeft formeel advies rond de erkenning van een Harelbeekse club, jeugdsportclub, recreatieve vereniging, sportorganisatie.

Art. 1.2.
De doelstelling en bevoegdheid van de algemene vergadering is om een zekere controle, sturing te doen naar de werkingsorganen van de sportraad. De algemene vergadering heeft geen naar het schepencollege toe adviserende rol, behoudens op het vlak van de statuten en samenstelling van de sportraad. De algemene vergadering die een representatie is van het sportieve middenveld heeft volgende bevoegdheden:

a) De goedkeuring, wijziging van de statuten en de ontbinding van de sportraad;
b) De jaarlijkse goedkeuring van de rekeningen en de begroting van de sportraad – hiervoor zullen jaarlijks twee rekeningtoezichters aangeduid worden op de algemene vergadering.
c) Het goedkeuren en wijzigen van het huishoudelijk reglement

d) Het formuleren van eventuele opdrachten bv mbt onderzoek of het laten adviseren rond bepaalde sportthema's
e) Controle en sturing uit te oefenen naar de werkingsorganen (adviesorgaan, organisatieraad) van de sportraad toe.

Art 1.3.
Het adviesorgaan van de sportraad heeft als taak adviezen te formuleren inzake de sportaangelegenheden in Harelbeke, en contact te houden met de sportclubs/sportorganisaties teneinde te weten wat er leeft bij hen. Het adviesorgaan zal aan de organisatieraad van de sportraad voorstellen formuleren tot het inrichten van vormingstrajecten voor de sportclubs. Het adviesorgaan waakt ook over de ethiek binnen de sport en zal desnoods hierrond de nodige maatregelen nemen. Daarbij kan het een beroep doen op de organisatieraad om concrete initiatieven te nemen.

Art 1.4.
Het organisatieorgaan van de sportraad heeft als taak activiteiten/evenementen/vormingen te organiseren mbt sport, tvv de Harelbeekse bevolking en zijn sportclubs/organisaties.
Het organisatieorgaan organiseert jaarlijks minstens de 'huldiging van sportlaureaten, of de zogenaamde Sportshow' en een studie-uitstap voor de leden van het adviesorgaan, de organisatieraad en de mensen van de verschillende werkgroepen. Het orgaan is ook betrokken bij de jaarlijkse huldiging van de kampioenploegen. Het organisatieorgaan bepaalt zelf welke evenementen/organisaties het op touw zet.

Art. 1.5.
Het dagelijks bestuur bereidt de jaarplanning voor van de algemene vergaderingen van sportraad, en de aansturing van het adviesorgaan en de organisatieraad. Het dagelijks bestuur werkt coördinerend, stimulerend, maar geeft geen formele adviezen, en organiseert zelf geen acties/evenementen.

Hoofdstuk 2 : VERKIEZING-SAMENSTELLING-STRUCTUUR-WERKING

De sportraad moet voldoende representatief zijn voor alle bestaande vormen van sportbeoefening bij de bevolking (competitiesport, recreatiesport, schoolsport, vrije tijd en hobby en alle andere bestaande vormen van sportbeoefening bij de bevolking). De representativiteit wordt nagestreefd naar de doelgroepen, regio's binnen de gemeente, leeftijd en geslacht. Er worden hiervoor evenwel geen specifieke regels gesteld. Er wordt hier wel aandacht voor gegeven bij de bekendmaking/rekrutering.
De sportraad is samengesteld uit een algemene vergadering, een adviesorgaan, een organisatieraad, en een dagelijks bestuur. In geen enkel orgaan mogen politieke mandatarissen deel uitmaken van de sportraad. De schepen bevoegd voor de sport wordt als waarnemer uitgenodigd op de vergaderingen.
Het oprichtingsverslag én de statuten van de sportraad zijn op de gemeentelijke website na te lezen. Ook de samenstelling (ledenlijst organisatieraad en adviesorgaan) zijn daar op te bekijken.

ALGEMENE VERGADERING

Art. 2.1.
Het gemeentebestuur moet via de sportraad de actoren betrekken die het Nederlandstalig sportleven bevorderen, zijnde :
1) Alle sportverenigingen en organisaties, zowel private als publieke, die werken met vrijwilligers of professionelen, en een werking ontplooien op het grondgebied van de gemeente.
2) Sportdeskundigen, of Individuele leden die een sportieve achtergrond of ervaring in de sport hebben en die gekozen zijn door de algemene vergadering, en zetelen in de organisatieraad of het adviesorgaan (of vroegere leden van de beheerraad sportraad tot 2013).
3) De actieve leden van de commissies werkzaam tvv de organisatieraad of de adviesraad (Raad van Beheer), mits zij woonachtig zijn in de gemeente.

Art. 2.2.
Elke erkende Harelbeekse sportvereniging, sportorganisatie, sportinstelling , die dat wenst, is lid van de algemene vergadering van de sportraad. Om deel te nemen aan die vergadering kan zij één of meerdere afgevaardigden sturen. Er is slechts één stem per club. De afgevaardigden dienen de volgende voorwaarden te voldoen :

a) Zij moeten lid zijn van de Harelbeekse vereniging, organisatie, instelling die zij vertegenwoordigen
b) Zij mogen in principe wel meer dan één club vertegenwoordigen, maar zij mogen niet meer dan één vereniging, organisatie, instelling vertegenwoordigen tijdens de betreffende vergadering. Zij hebben dus dan ook maar één stem. Zij kunnen niet gelijktijdig voor meerdere clubs stemmen.

Art. 2.3.
Ter ondersteuning van de sportraad wijst de gemeente een medewerker aan, die de algemene vergaderingen bijwoont. Dit is de sportambtenaar of zijn afgevaardigde of vervanger. Hij of zij heeft geen stemrecht. De schepen van sport mag aanwezig zijn, doch heeft geen stemrecht.

Art. 2.4.
Een vereniging, organisatie, instelling, die lid van de sportraad wenst te worden, dient een aanvraag te richten aan het adviesorgaan van de sportraad.

Art. 2.5.
Een club/organisatie kan erkend worden (door het gemeentebestuur, na advies van het adviesorgaan van de sportraad) als sportclub, jeugdsportclub, … maar hoeft daarom geen lid te zijn van de sportraad. Erkenning leidt niet automatisch tot het bekomen van een subsidie, tenzij dit zou blijken uit de diverse subsidiereglementen.

Art. 2.6. De algemene vergadering van de sportraad dient op vraag van 1/5 van de leden bijeen geroepen te worden door het dagelijks bestuur.

Art. 2.7. Voor de algemene vergadering is er geen quorum vereist om rechtsgeldig te vergaderen mits natuurlijk de clubs op een reglementaire wijze uitgenodigd werden. Bij stemming is een gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezige leden vereist om het punt goed te keuren.

Art. 2.8.
a) Tijdens de algemene vergadering wordt alleen beslist omtrent de punten op de dagorde, tenzij een belangrijk punt bij hoogdringendheid op de dagorde komt tijdens de vergadering; dit kan alleen met de goedkeuring van de leden van en tijdens de vergadering.
b) Alle leden hebben een evenwaardige stem. De stemmingen geschieden bij naamafroeping en aan de hand van stembriefjes, tenzij dat de algemene vergadering beslist de stemming te houden bij 'hand op steking'. Er is slechts een geheime stemming wanneer het om personen gaat, of telkens wanneer 1/3 van de aanwezigen om de geheime stemming vraagt.
c) Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.

Art. 2.9.
Aan het mandaat van een clubafgevaardigde voor de algemene vergadering komt een einde bij;
a) het ontslag van een afgevaardigde van de vereniging uit de sportraad of uit de afvaardigende vereniging;
b) het intrekken van de opdracht door de afvaardigende vereniging;
c) het aanvaarden van elk politiek gemeentelijk mandaat of van een toezichthoudende overheidsfunctie over sportaangelegenheden;
d) de werking van de vereniging niet meer gevestigd is in de stad of een deel van de stad;
e) door de intrekking van de erkenning door de sportraad of de ontbinding van de vereniging;
f) de ontbinding van de sportraad
g) het zelf ontslag nemen als individueel lid.

ADVIESORGAAN vd SPORTRAAD

Art. 2.10.
De algemene vergadering bepaalt via zijn statuten op welke manier de leden van het adviesorgaan verkozen worden. De algemene vergadering kiest uit haar leden, uit de sportdeskundigen of individuelen die zich kandidaat stellen bij geheime stemming, maximaal 15 bestuursleden van het adviesorgaan. Dit aantal kan dus ook minder dan 15 zijn, maar de genderverhouding dient gerespecteerd te worden, met andere woorden, minstens 1/3 van de leden moet van het andere geslacht zijn. Deze personen dienen lid te zijn van een sportclub uit Groot-Harelbeke. Naast de kandidaatstelling voor sportraadslid, kan men zich ook kandidaat stellen voor de functies van voorzitter, ondervoorzitter en secretaris. Deze functies moeten door drie verschillende personen ingevuld worden.

Men kan tegelijk lid zijn van de adviesraad en de organisatieraad, maar kan geen cumul uitoefenen tussen de hoofdfuncties in beide raden (voorzitter, ondervoorzitter en secretaris).

Art. 2.11..
Wie zich kandidaat stelt voor de functie van voorzitter moet minstens drie jaar in het adviesorgaan gezeteld hebben.

Art.2.12.
Het adviesorgaan duidt tijdens zijn eerste vergadering eventuele andere functies aan (voorzitter van een werkgroep, …). Het adviesorgaan kan ter voorbereiding van bepaalde adviesvorming werkgroepen ad hoc oprichten. Een werkgroep bestaat steeds uit minstens vijf leden. In die werkgroepen kunnen niet leden van het adviesorgaan zetelen. Hun aantal is echter nooit hoger dan drie (schepen en ambtena(a)r(en) niet mee gerekend). De werkgroep heeft een adviesvoorbereidende functie en kan nooit binnen zijn werking stemmen. Alleen het adviesorgaan is bevoegd om een officieel advies te formuleren.

Art. 2.13.
De voorzitter leidt de vergadering. Bij afwezigheid van de voorzitter neemt de ondervoorzitter de leiding van de vergadering waar. De secretaris woont in principe alle vergaderingen bij en maakt het verslag. Bij afwezigheid van de secretaris kiest de vergadering een dienstdoend secretaris. Hij of zij is niet de voorzitter of ondervoorzitter. Het verslag wordt goedgekeurd bij de ondertekening door de voorzitter en de secretaris. Leden van het adviesorgaan kunnen op een volgende vergadering nog opmerkingen maken op het verslag indien zij dat nodig zouden achten.

Art. 2.14.
Het adviesorgaan heeft geen penningmeester. De eventuele uitgaven van het adviesorgaan zijn beperkt tot vergaderkosten die gedragen worden door de organisatieraad. De penningmeester van dit orgaan zorgt voor de betaling van de vergaderkosten van het adviesorgaan.

Art. 2.15.
De duur van de bestuursmandaten bedraagt drie jaar, behoudens tussentijdse noodzakelijke aanpassingen of hernieuwingen (ontslag). De bestuursmandaten die worden toegekend lopen in principe tot 31 december van het jaar waarin de gemeenteraadsverkiezingen zijn gehouden, of drie jaar er voor. De verkiezing van het nieuwe adviesorgaan heeft plaats voor 1 februari van het daarop volgende jaar. Daartoe neemt het dagelijks bestuur de nodige initiatieven.

Art. 2.16.
Bij drie opeenvolgende niet-gewettigde afwezigheden van een bestuurslid, wordt deze afwezigheid als ontslagnemend beschouwd. De secretaris stuurt vervolgens een brief aan het ontslagen lid. Bij overlijden of ontslag van een lid wordt bij de eerstvolgende algemene vergadering een nieuw lid gekozen voor de resterende periode. Daarbij wordt er een oproep gedaan naar de sportclubs toe, én wordt rekening gehouden met de genderverhouding.

Art. 2.17.
Het adviesorgaan van de sportraad zal in principe telkens samenkomen op een vaste dag van de maand, met uitzondering van bv de verlofperiode. Bij gebrek aan agendapunten kan er beslist worden om niet te vergaderen. De voorzitter en secretaris van het adviesorgaan stellen in overleg met de sportdienst en de schepen van sport de dagorde op.

Art 2.18.
De leden van het adviesorgaan engageren zich om zich bij te scholen, te informeren inzake sportmaterie, opdat zij hun adviserende taak zo goed als mogelijk kunnen uitvoeren. Tijdens de vergaderingen van het adviesorgaan zullen dan ook af en toe info- of bijscholingsmomenten georganiseerd worden.

Art. 2.19.
De schepen bevoegd voor de sport wordt als waarnemer uitgenodigd op de vergaderingen van de adviesraad. Ook de medewerker aangeduid door de gemeente (sportambtenaar of sportverantwoordelijke) woont de vergaderingen van het adviesorgaan bij. Hij bewaakt de ‘techniciteit’ mbt de adviezen. Zowel de schepen als de ambtenaar hebben geen stemrecht.

Art. 2.20.
De voorzitter en secretaris waken er over dat de omschrijving van het advies van het adviesorgaan duidelijk geformuleerd is als het over gemaakt wordt naar het schepencollege of de gemeenteraad. De ambtenaar, indien hij dat nodig zou achten, mag zijn eigen advies naast het advies van het adviesorgaan van de sportraad mee indienen naar het schepencollege toe.

Art. 2.21.
Bij het vrijkomen van de functie van voorzitter, ondervoorzitter of secretaris benoemt het adviesorgaan een plaatsvervanger tot de eerstvolgende algemene vergadering. Deze wijst, na kandidaatstelling uit de groep leden van het adviesorgaan, een opvolger aan, die het mandaat van zijn voorganger voltooit.

ORGANISATIERAAD/ORGAAN vd SPORTRAAD

Art. 2.22.
Het organisatieorgaan beschikt voor zijn werking over een jaarlijkse subsidie van de stad, én kan zijn budget aanvullen met maximaal 50% van dit subsidiebedrag via allerhande directe inkomsten (deelnamegelden, sponsorgelden, …). Het organisatieorgaan waakt er over zijn neutraliteit te bewaren zeker als het gaat om het bekomen van sponsoring. Er wordt bv geen sponsoring aangenomen van politieke mandatarissen.

Art. 2.23.
De algemene vergadering bepaalt via zijn statuten op welke manier de leden van het organisatieorgaan verkozen worden. Dit aantal kan dus ook minder dan 15 zijn. Er moet geen rekening gehouden worden met de genderverhouding. Men mag zich zowel kandidaat stellen voor het adviesorgaan als voor de organisatieraad. Deze personen dienen lid te zijn van een sportclub uit Groot-Harelbeke.

Art. 2.24.
Het organisatieorgaan kiest uit haar leden die zich kandidaat stellen, bij gewone meerderheid van stemmen, via geheime stemming, eerst een voorzitter, dan een ondervoorzitter, vervolgens een secretaris en een penningmeester. Deze functies moeten door vier verschillende personen ingevuld worden. Cumul is hier niet toegelaten. Wie een functie van voorzitter, ondervoorzitter, secretaris bekleedt binnen het adviesorgaan van de sportraad kan zich geen kandidaat stellen voor één van de functies van voorzitter, ondervoorzitter, secretaris, of penningmeester van de organisatieraad van de sportraad.

Art. 2.25.
Wie zich kandidaat stelt voor de functie van voorzitter moet minstens drie jaar in de organisatieraad gezeteld hebben.

Art. 2.26.
De organisatieraad duidt tijdens zijn eerste vergadering eventuele andere functies aan (voorzitter van een werkgroep, …). De organisatieraad werkt met werkgroepen ter voorbereiding en uitwerking van zijn activiteiten/evenementen/vormingen. Een werkgroep bestaat steeds uit minstens vijf leden. In die werkgroepen kunnen niet leden van het adviesorgaan zetelen. Hun aantal is echter nooit hoger dan drie (schepen en ambtena(a)r(en) niet mee gerekend). De werkgroep heeft de bevoegdheid om een actie/evenement/vorming zelfstandig uit te werken, maar binnen de door de organisatieraad vast gelegd regels inzake financiën en regels.

Art. 2.27.
De voorzitter leidt de vergadering van de organisatieraad. Bij afwezigheid van de voorzitter neemt de ondervoorzitter de leiding van de vergadering waar. De secretaris woont in principe alle vergaderingen bij en maakt het verslag. Bij afwezigheid van de secretaris kiest de vergadering een dienstdoend secretaris. Hij of zij is niet de voorzitter of ondervoorzitter. Het verslag wordt goedgekeurd bij de ondertekening door de voorzitter en de secretaris. Leden van de organisatieraad kunnen op een volgende vergadering nog opmerkingen maken op het verslag indien zij dat nodig zouden achten.

Art. 2.28.
De uitgaven en inkomsten van het adviesorgaan en de organisatieraad worden opgevolgd en geboekt door de penningmeester van het organisatieorgaan.

Daarbij kan er administratieve ondersteuning zijn van een ambtenaar van de sportdienst. De penningmeester zorgt voor de opmaak van het financieel jaarverslag en de begroting, na overleg met de leden van de organisatieraad. De penningmeester legt het financieel jaarverslag en de begroting jaarlijks voor ter goedkeuring aan de algemene vergadering. Minstens 2 personen lid van de organisatieraad hebben "toegangsrecht" tot de bankrekening van de sportraad. Ook de sportdienstambtenaar heeft inzage in de sportraadrekening.

Art. 2.29.
De duur van de bestuursmandaten bedraagt drie jaar, behoudens tussentijdse noodzakelijke aanpassingen of hernieuwingen (ontslag). De bestuursmandaten die worden toegekend lopen in principe tot 31 december van het jaar waarin de gemeenteraadsverkiezingen zijn gehouden, of drie jaar er voor. De verkiezing van het nieuwe bestuur heeft plaats voor 1 februari van het daarop volgende jaar. Daartoe neemt het dagelijks bestuur de nodige initiatieven.

Art. 2.30.
Bij drie opeenvolgende niet-gewettigde afwezigheden van een bestuurslid, wordt deze afwezigheid als ontslagnemend beschouwd. De secretaris stuurt vervolgens een brief aan dit lid. Bij overlijden of ontslag van een lid wordt bij de eerstvolgende algemene vergadering een nieuw lid gekozen voor de resterende periode. Daarbij wordt er een oproep gedaan naar de sportclubs toe. De genderverhouding is niet van toepassing.

Art. 2.31.
Het organisatieorgaan van de sportraad zal in principe slechts twee tot drie keer per jaar samen komen. De voorzitter en secretaris van het organisatieorgaan stellen in overleg met de sportdienst en de schepen van sport de dagorde op.

Art. 2.32.
De schepen bevoegd voor de sport wordt als waarnemer uitgenodigd op de vergaderingen van de organisatieraad. Ook de medewerker aangeduid door de gemeente (sportambtenaar of sportverantwoordelijke) woont de vergaderingen van de organisatieraad bij. Hij bewaakt de 'techniciteit' mbt de organisaties. Zowel de schepen als de ambtenaar hebben geen stemrecht.

Art. 2.33.
Bij het vrijkomen van de functie van voorzitter, ondervoorzitter, secretaris of penningmeester kiest de organisatieraad binnen zijn leden een plaatsvervanger. Op de eerstvolgende algemene vergadering kiest men dan, na een oproep bij de sportclubs een nieuw lid van de organisatieraad

DAGELIJKS BESTUUR

Art. 2.34.
Het dagelijkse bureau is samengesteld uit de voorzitters, ondervoorzitters, secretarissen en de penningmeester van het adviesorgaan en de organisatieraad. De schepen van sport, de ambtenaar sport of zijn vervanger kunnen de vergadering van het dagelijks bestuur bijwonen.

Art 2.35.
Het dagelijks bureau komt slechts heel sporadisch bijeen en heeft als taak de twee hoofdorganen aan te zetten om hun werk tijdig en goed te doen. Dit dagelijks bureau heeft geen beslissings- noch adviesbevoegdheid. Het is niet zo – zoals de term misschien zou kunnen laten uitschijnen – dat dit bureau dagelijks bezig is met het sturen van de sportraad.

Hoofdstuk 3: ERKENNING EN ONTBINDING

Art. 3.1.
Bij ontbinding van de sportraad worden de netto kasgelden overgemaakt naar een andere vereniging met een soortgelijke maatschappelijk doel, die door de Gemeenteraad, op advies van de Algemene Vergadering van de sportraad, wordt aangewezen.

Art. 3.2.
De sportraad vraagt zijn erkenning aan bij de gemeenteraad en legt daartoe zijn statuten reglement, en de latere wijzigingen ervan, ter goedkeuring voor. Alle documenten (oproep verkiezingen, statuten, installatie, ….) worden online gezet op de webpagina van de stad Harelbeke onder de rubriek sportraad. De sportraad eerbiedigt de vigerende regelgeving, in het bijzonder deze van het sport voor allen decreet, en de gemeentewet.

Art. 3.3.
De gemeenteraad bepaalt, na advies van de sportraad, en in overeenstemming met de toepasselijke wetgeving, de voorwaarden en modaliteiten van de oprichting en erkenning van de sportraad en van de werking van de sportraad, inzonderheid betreffende :
-Maatregelen waarmee het recht op informatie van de sportraad ten aanzien van het gemeentebestuur wordt gewaarborgd;
-De wijze van aanvragen en uitbrengen van de adviezen met inbegrip van de termijn binnen dewelke advies dient te worden uitgebracht;
-De termijn binnen dewelke de gemeenteraad een gemotiveerd standpunt nopens de uitgebrachte adviezen inneemt;
-Maatregelen met betrekking tot de openbaarheid van de werkzaamheden van de sportraad;
-De wijze waarop de gemeente toezicht zal houden op de door haar aan de sportraad ter beschikking gestelde financiële middelen;
Deze voorwaarden worden neergeschreven in een afsprakennota.

Art. 3.4.
Het gemeentebestuur stelt gratis een vergaderlokaal ter beschikking aan de sportraad.

Art. 3.5.
De sportraad moet uiterlijk drie maanden na zijn her verkiezing (2 keer per gemeentelijke legislatuur), opnieuw erkend zijn.

Artikel 2:

Deze beslissing zal worden bekendgemaakt overeenkomstig art. 286 DLB.

Ze treedt in werking overeenkomstig de bepalingen van art. 287 DLB.

DEPARTEMENT WERKEN, ONDERNEMEN EN LEREN

17. Stedelijke academie voor Beeldende Vorming (SABV). Naamswijziging naar Academie Harelbeke Anders! (AHA!)

De gemeenteraad,

Op grond van volgende overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

Intussen gaat de SABV – de Stedelijke Academie voor Beeldende Vorming – al 2 jaar door het leven als de AHA! – wat staat voor de Academie Harelbeke Anders!.

Deze naamverandering kaderde in de actualisatie van de academie gelinkt aan een herwerkt en nieuw Artistiek Pedagogisch Project. Deze naamsverandering werd via een collegedossier op 08.12.2017 goedgekeurd en werd op de dag van het deeltijdskunstonderwijs in februari 2018 gelanceerd.

AHA! staat voor bewondering en verwondering, een korte uitspraak waarmee iedereen wel eens uithaalt in het gewone dagdagelijkse leven bij, tijdens of na een belevingsmoment.

De 'Anders' binnen de AHA! refereert tevens naar het Artistiek Pedagogisch Project van de academie dat continu grenzen wil verleggen, ateliermuren wil doorbreken en cross-overs binnen het ateliergebeuren wil stimuleren. Geen vaste hokjes en opdrachten meer waarbinnen moet gewerkt worden, maar een student die de keuze aangeboden krijgt om zijn of haar eigen artistieke traject te belopen en zichzelf als 'Unieke ik' te vormen.

Bij dit proces van vorming wordt er bovenop het domein Beeld aangespoord om extra domeinen in de beeldende en audiovisuele kunst te integreren om nog een grotere beleving aan een werk of een proces te geven. Denk maar aan muziek, woord of zelfs beweging.

Ondanks het feit dat de naam AHA! al 2 jaar door het AHA!-team, studenten en ouders en bij alle andere vormen van communicatie naar buiten toe, wordt gebruikt, is er nog steeds geen eenduidigheid en worden dossiers nog steeds bestempeld met SABV, wat alleen maar voor verwarring zorgt, vooral bij leveranciers die de link tussen SABV en AHA! niet kunnen maken (op de bestelbonnen staat er namelijk SABV).

Deze verwarring kan eenvoudig rechtgezet worden door de naamsverandering definitief te bekrachtigen op de gemeenteraad. Na besluit kan er - via interne communicatie – een definitieve stempel met de naam AHA! op de dossiers geplaatst worden.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

- het decreet lokaal bestuur (DLB), in het bijzonder en zonder zich daartoe te willen beperken art. 40 par. 1.

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

- de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 08.12.2017.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen:

Om deze redenen;

Na beraadslaging in openbare zitting;

BESLUIT:

Artikel 1:

De naamsverandering van de Stedelijke Academie voor Beeldende Vorming (SABV) naar Academie Harelbeke Anders! (AHA!) wordt goedgekeurd.

18. Deeltijds kunstonderwijs. Samenwerkingsovereenkomst Kunstkuur AHA!. Goedkeuring.

De gemeenteraad,

Op grond van volgende overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

Vanaf het schooljaar 2019-2020 kan er een samenwerkingsovereenkomst worden georganiseerd tussen de academies en het basis- secundair of hoger onderwijs.

Die samenwerking heeft als beoogde doelstellingen:

- het cultureel bewustzijn en de culturele expressie van de betrokken leerlingen versterken;
- een duurzaam delend netwerk tussen leerkrachten regulier onderwijs en deeltijds kunstonderwijs voor het organiseren van culturele activiteiten tot stand brengen;
- het toeleiden van de leerlingen die blijk geven van artistieke interesse en aanleg naar het deeltijds kunstonderwijs bevorderen, in bijzonder leerlingen uit scholen met een meerderheid van leerlingen die beantwoorden aan de leerlingenkenmerken, vermeld in art. 78 §1, 1°, van het decreet basisonderwijs

van 25.02.1997 en de gelijke kansenindicatoren, vermeld in art. 225 § 1 van de Codex Secundair Onderwijs.

De samenwerking wordt ondersteund via het Project Kunstkuur met extra middelen en uren voor het DKO (deeltijds kunstonderwijs).

Aan het Project Kunstkuur moet ten minste één academie en één basisschool deelnemen.

Vanaf volgend schooljaar gaat de academie Aha! een samenwerkingsovereenkomst aan voor 3 jaar met de stedelijke basisscholen Harelbeke en het GO Ter Gavers Harelbeke.

De samenwerkingsovereenkomst werd voor 1 maart worden afgesloten en moest de volgende elementen bevatten:

- de planning van de leeractiviteiten;
- de wederzijdse verantwoordelijkheden van de deelnemende scholen en academies voor de algemene coördinatie en het terbeschikking stellen van personeelsleden, schoolinfrastructuur, leermiddelen, materiaal en vervoer;
- als samengewerkt wordt met andere externe partners, de manier waarop de samenwerking wordt vormgegeven.

De samenwerkingsaanvraag werd vóór 1 maart online ingediend en wordt beoordeeld door een beoordelingscommissie die het advies voorlegt aan de minister van onderwijs en vorming.

De beslissing wordt minister van onderwijs en vorming uiterlijk op 15.05.2019 meegedeeld aan de betrokken partners.

Project Kunstkuur werd besproken op het afzonderlijk bijzonder comité van 14.03.2019.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

- het decreet van 09.03.2018 betreffende het deeltijds kunstonderwijs, Hoofdstuk 8;
- het besluit van de Vlaamse Regering van 04.05.2018 betreffende de lokale samenwerkingsinitiatieven tussen scholen voor basis-secundair en hoger onderwijs en de academies voor deeltijds kunstonderwijs;
- Het decreet lokaal bestuur (DLB) inzonderheid en zond er zich daartoe te willen beperken de artikelen 40 en 41.

Om deze redenen;

Na beraadslaging in openbare zitting;

Met unanimiteit;

BESLUIT:

<u>Artikel 1:</u>

Aha! gaat een samenwerkingsovereenkomst aan met de stedelijke basisschool Centrum Harelbeke.

De overeenkomst wordt goedgekeurd als volgt:

Overeenkomst lokaal samenwerkingsinitiatief Deeltijds Kunstonderwijs AHA! en Gemeentelijke Basisschool Centrum

Tussen de hierna vermelde schoolbesturen, vertegenwoordigd zoals nader aangeduid,
is overeengekomen een samenwerkingsovereenkomst te sluiten volgens de toepasselijke bepalingen van het decreet van 9 maart 2018 betreffende het deeltijds kunstonderwijs (hierna decreet DKO) en het Decreet Lokaal Bestuur:

- de stad Harelbeke,
  vertegenwoordigd door mevrouw Rita Beyaert, voorzitter van de gemeenteraad en de heer Carlo Daelman, algemeen directeur,
  in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit van 15 april 2019.

- De AHA! vertegenwoordigd door de directeur mevrouw Evelien Van Gheluwe.

- de Gemeentelijke Basisschool Centrum vertegenwoordigd door de directeur de heer Luc Byttebier.

Voormelde partijen hebben de inhoud van deze overeenkomst vastgesteld als volgt:

Titel 1:Partijen, doel, deelname externe partner(s)

Art. 1 Partijen

§1. Het lokaal samenwerkingsinitiatief bestaat uit de volgende onderwijsinstellingen en/of externe partners:

- AHA! – Academie Harelbeke Anders – Tientjesstraat 4 – 8530 Harelbeke – instellingsnummer 50401.
- Gemeentelijke Basisschool Centrum - Paretteplein 21 - 8530 Harelbeke – instellingsnummer 115857 - afstand tot academie: 1,1 km.

§2. Het contactadres schoolbestuur is: Stad Harelbeke – Marktstraat 29 – 8530 Harelbeke.

Art. 2 Doel

§1. Het lokaal samenwerkingsinitiatief heeft de volgende doelstellingen conform artikel 136, eerste lid van het Decreet DKO:
1° het cultureel bewustzijn en de culturele expressie van de betrokken leerlingen basisonderwijs onderwijs versterken;
2° een duurzaam delend netwerk tussen leerkrachten basisonderwijs en deeltijds kunstonderwijs voor het organiseren van culturele leeractiviteiten tot stand brengen;
3° leerlingen uit het basisonderwijs onderwijs die blijk geven van artistieke interesse en er aanleg voor hebben bevorderen om over te stappen naar het deeltijds kunstonderwijs, in het bijzonder leerlingen met een meerderheid van leerlingen die beantwoorden aan:

- de leerlingenkenmerken, vermeld in artikel 78, § 1, 1°, van het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997;
- de gelijkekansenindicatoren, vermeld in artikel 225, § 1, van de Codex Secundair Onderwijs.

§2. Deze doelstellingen worden als volgt geconcretiseerd:

PROJECTNAAM:
CULTUURACCENT VOOR ANDERSTALIGEN EN KINDEREN UIT KANSARMOEDE

Welk doel heeft het project voor je school?
We willen het aanbod Muzische vorming verrijken en dit op niveau van de leerlingen en leerkrachten.
We willen leerlingen van diverse afkomst en anderstaligen stimuleren en motiveren om de stap te zetten naar een opleiding in academie.
We willen kwetsbare leerlingen en hun ouders laten kennismaken met de academie en het muzisch proces.
We willen cultuurverrijking brengen binnen onze school. We willen hierbij extra aandacht hebben voor jongeren die deze kansen niet krijgen in onze maatschappij.
We willen de betrokkenheid vergroten van ouders in de school door hen te betrekken in het project van Kunstkuur : met een tentoonstelling, voorstelling, oudergesprek rond talenten, participatie...
We willen de wisselwerking van expertise tussen school en academie versterken: expertise van de school rond omgaan met diversiteit en didactische en pedagogische aanpak en werkvormen.
Expertise van academie rond het muzisch inhouden.
Het welbevinden en betrokkenheid verhogen door muzische talenten te stimuleren.
Talentontwikkeling bij de kinderen stimuleren.
Cultuurontwikkeling verhogen.
Bevorderen van de samenwerking met de academie.

Welke noden hebben jullie?
Verdieping van het muzisch proces, verrijking met materialen, werkvormen en expertise van de leerkrachten met ervaring muzische vorming.
Meer kinderen, vooral specifieke doelgroep als kansarmoede of andere culturen betrekken bij de academie.
We zijn op dezelfde site gelokaliseerd en willen nog meer leerlingen aantrekken naar academie als zinvolle buitenschoolse activiteit i.p.v. naar opvang.

Voor welke leeftijd?
We starten het project met het 1ste leerjaar-2de leerjaar-3de leerjaar

Samenwerkingsprojecten?
Er zijn reeds doorheen de jaren projecten opgestart vanuit de academie die de samenwerking bevorderen: participatieve workshops, klasbezoeken, voorstelling van materialen/instrumenten, promotie uitstap,…
De basisschool stond altijd open voor projecten van de academie. De samenwerking was optimaal.
Workshops met leerkrachten academie en leerkrachten basisschool waarbij de kinderen de academie leerde kennen en expertise uitgewisseld werd en met als afsluiter een voorstelling of tentoonstelling voor ouders en de lokale gemeenschap.
We willen thematisch werken en ook de muzische domeinen in verschillende vakken aan bod te laten komen zoals taalles, WO... De eerste stap zal co-teaching zijn dus samen voor de klasgroep en de tweede stap zal in verschillende groepjes maken met een carrouselsysteem zijn.
Er zullen niet enkel lessen in een lokaal van de basisschool plaatsvinden maar bij een meerderheid van de lessen zullen we gebruikmaken van de lokalen van de academie zodat de leerlingen de sfeer proeven en accommodaties zien.

Wie is er betrokken?
Leerkrachten zijn sterk betrokken om samen in co-teaching expertise uit te wisselen.
Het gaat enerzijds over leerkrachten die sterk cultuurgericht zijn en die zo'n samenwerking een echte verrijking vinden.
Anderzijds zijn er ook leerkrachten die zich minder betrokken en wat onzeker voelen bij de muzische lessen. Zij zijn echt dankbaar dat ze samen kunnen werken en dat ze kunnen bijleren en evolueren.
De bedoeling is om na het project van het co-teachen de doorstroming naar de bovenbouw te realiseren. De andere klassen zullen ook in dit project betrokken worden. Er zullen toonmomenten zijn. Het enthousiasmeren van de betrokken leerkrachten zal doorheen de school zinderen.

Activiteit vertrekkende vanuit de sleutelcompetenties:
Bij het uitwerken van de verschillende activiteiten wordt er steeds vertrokken vanuit de sleutelcompetenties die centraal staan in de leerplannen van het gemeentelijk basisonderwijs namelijk: Exploreren - Experimenteren - Vormgeven - Beschouwen.
In hoofdzaak integratie in de lessen muzische vorming:
De activiteiten worden hoofdzakelijk gekoppeld aan de lessen muzische vorming, waar de AHA! het deel BEELD voor haar rekening zal nemen aangevuld met een klein aandeel in muziek, beweging en drama om het aspect beeld kracht bij te brengen.
Uitbreiding naar andere vakken:
Een doorgroei naar andere vakken komt eveneens aan bod om de betrokkenheid van alle studenten blijvend aan te wakkeren en toegankelijker te maken. BEELD blijvend stimuleren.
Accent op leerlingen en ouderparticipatie:
De taalgrens is een grote barrière om cultuur geïntegreerd te krijgen onder de studenten. Door de ouders er bij te betrekken wordt er een automatische brug gelegd. Het is de bedoeling om de culturele kwaliteiten in projecten te integreren en het maximum er uit te halen door met cross-overs te werken. Het motto hier is: "bespreken en betrekken". Integratie in de huiswerkklas, inburgering, wegwijs in de stad,...

Eigenheid van de school:
50% allochtoon – onderwijs kansarmoede – opleidingsniveau van de mama is laag – inzetten op communicatie.
Leermiddelen:
Per klas is er een pakket aan basismateriaal voorhanden dat kan ingezet worden om doelen te bereiken. Extra materiaal kan aangevraagd en besteld worden in functie van de lessen, er is een minimum aan budget voorzien door het schoolbestuur. In samenspraak tussen de basisschool en de AHA! kan er op zoek gegaan worden naar waar het werkingsbudget het beste in geïnvesteerd wordt.

Vervoer:
De Academie en de basisschool liggen op wandelafstand van elkaar, evenals de bibliotheek.

Samenwerken met een externe partner:
De bibliotheek van Harelbeke in functie van inspiratiemomenten en uitwerken van projecten.

§3. De doelgroep bestaat uit:

Onderbouw:
Kunstkuur wordt voorzien voor het 1ste, 2de en 3de leerjaar.

Aantal te bereiken studenten:
Een gemiddelde van 22-tal leerlingen per klas - 3 klassen (1 per leerjaar) - komt in totaal neer op 66 bereikte leerlingen. Dit leerlingenaantal kan jaarlijks variëren maar geeft wel een indicatie van het aantal. Moet veel ruimer gezien worden omdat er ook heel wat ouders in betrokken worden.

Art. 3 Duur

§1. De samenwerkingsovereenkomst wordt afgesloten voor drie schooljaren en gaat in op 1 september 2019.

§2. De samenwerkingsovereenkomst wordt van rechtswege ontbonden wanneer de minister op advies van de onderwijsinspectie beslist om het samenwerkingsinitiatief vroegtijdig stop te zetten conform artikel 15 van het Besluit van de Vlaamse Regering van 4 mei 2018 betreffende de lokale samenwerkingsinitiatieven tussen scholen voor basis- en secundair onderwijs, instellingen voor hoger onderwijs en de academies voor deeltijds kunstonderwijs (hierna het Besluit LSI).

§3. Elke partner kan de samenwerking vroegtijdig stopzetten via een aangetekende opzegging aan de andere partners die het volgende schooljaar ingaat.
In dat geval bezorgt het samenwerkingsinitiatief een verslag over de periode van samenwerking aan de Canon Cultuurcel van het Departement Onderwijs en Vorming (hierna de Canon Cultuurcel) uiterlijk op 30 juni voor het begin van het daaropvolgende schooljaar.

Titel 2: Planning van de leeractiviteiten

Art. 4

De leeractiviteiten vinden plaats op de AHA! of op de Gemeentelijke Basisschool Centrum of op locatie in functie van de projecten.
De leeractiviteiten vinden plaats binnen de schooluren van het basisonderwijs rekening houdende met de vakantieperiodes.
De leeractiviteiten vinden plaats in het kader van onderstaande kalenderstructuur en na overleg van beide partijen.

Vaste overlegmomenten:
Er wordt een kalender opgemaakt met vaste overlegmomenten zodoende voorbereidingen kunnen gemaakt worden. Voorbereidingen die samen met de leerkracht(en) van de AHA! en de leerkrachten van de Centrum-school worden uitgewerkt. Deze momenten worden tevens ingezet om evaluatiemomenten in te lassen om na te gaan welke wending het project zich aanneemt en waar er al dan niet moet bijgestuurd worden.

Variërende les momenten:
Bij de uitwerking van de verschillende projecten worden ook variërende les momenten ingelast, die bvb. op een andere locatie kunnen doorgaan (denk maar aan de ateliers van de academie, de bibliotheek, buitenlocatie in functie van de uitwerking van het project, ...).

Gebruik van de infrastructuur:
De lessen gaan in hoofdzaak door op de klasvloer van het desbetreffende leerjaar. Op de basisschool zijn er mogelijkheden om infrastructurele aanpassingen door te voeren in functie van de uit te werken projecten.

Vaste lesmomenten:
De les momenten worden wekelijks (met uitzondering van de vakantieperiodes) op een vast tijdstip in de week georganiseerd tijdens de lessen muzische vorming en gaan door op de klasvloer van de basisschool.

Titel 3: Algemene coördinatie

Art. 5

§1. Het schoolbestuur van de academie neemt de algemene coördinatie op zich.

§2. De academie dient een voorstel in en wijst een verantwoordelijke aan die optreedt als contactpersoon voor de Canon Cultuurcel. Die persoon is de directeur van de AHA! mevrouw Evelien Van Gheluwe.

Art. 6

Onverminderd de afspraken over de algemene coördinatie, blijft elk schoolbestuur verantwoordelijk voor zijn onderwijsinstelling(en) en voor de personeelsleden die het heeft aangesteld.

Titel 4: Ondersteuning

Art. 7 Basis berekening

De academie van het lokaal samenwerkingsinitiatief ontvangt jaarlijks van de Vlaamse overheid conform artikelen 139-142 Decreet DKO:

- een puntenenveloppe per deelnemende leerling met een maximaal puntenvolume van 35 punten;
- een werkingsbudget per deelnemende leerling met een maximaal werkingsbudget van 1059 euro.

Art. 8 Afwijkingen puntenvolume

Na onderling overleg met de andere partners kan het schoolbestuur van de academie aan de Canon Cultuurcel de vraag stellen om meer of minder punten in te zetten in het tweede of derde schooljaar.

Art. 9 Aanwending

De academie kan de puntenenveloppe uitsluitend aanwenden voor de organisatie en coördinatie van culturele leeractiviteiten voor de deelnemende leerlingen van de deelnemende onderwijsinstellingen.
Het schoolbestuur van de academie richt hiervoor tijdelijke betrekkingen in het ambt van leraar in.

Het schoolbestuur van de academie kan het werkingsbudget autonoom aanwenden voor:
1° materiaalkosten;
2° vervoerskosten en uitrustingskosten voor het lokale samenwerkingsinitiatief;
3° een vergoeding voor de externe partner(s);
4° toegangsgelden.

Art. 10 Financiële inbreng

§1. De financiële inbreng wordt binnen de doelstelling van het samenwerkingsinitiatief gebruikt voor de uitwerking van de verschillende projecten verspreid over de 3 jarige samenwerking.

§2. Wanneer het samenwerkingsinitiatief eindigt, wordt door de deelnemende partners in gezamenlijk akkoord de vereffening geregeld. De aan het samenwerkingsinitiatief toegekende middelen worden in voorkomend geval verdeeld over de deelnemende partners overeenkomstig hun inbreng.
In voorkomend geval worden de schulden evenredig verdeeld over de deelnemende partners a rato van hun inbreng.

Titel 5: Het ter beschikking stellen van personeelsleden, schoolinfrastructuur, leermiddelen, materiaal en vervoer

Art. 11 Personeelsleden

§1. Elke deelnemende partner stelt de nodige personeelsleden ter beschikking van het samenwerkingsinitiatief, met name de leden van de AHA! werkgroep 'samenwerkingsverband gemeentelijke basisschool Centrum' en het leerkrachtenteam van de onderbouw van de gemeentelijke basisschool Centrum.

Art. 12 Schoolinfrastructuur

§1. Elke deelnemende partner stelt de nodige schoolinfrastructuur ter beschikking van het samenwerkingsinitiatief, met name de hoofdvestiging van de AHA! in de Tientjesstraat 4 te Harelbeke en de Gemeentelijke Basisschool Centrum Paretteplein 21 te Harelbeke.

Art. 13 Leermiddelen en materiaal

§1. Elke deelnemende partner stelt de nodige leermiddelen en materialen ter beschikking voor het samenwerkingsinitiatief, met name basismateriaal dat voorhanden is op beide locaties en een

materiaallijst dat in samenspraak wordt opgemaakt en wordt aangekocht via bestelbon via de AHA! door middel van de beschikbare werkingsmiddelen.

Art. 14 Gemeenschappelijk gebruik materiaal

In geval van gemeenschappelijk gebruik van materiaal, blijft dit eigendom van de inbrengende partner. De inbrengende partner staat ook in voor het eventueel onderhoud en de herstellingen. In geval van beschadiging spelen de normale regels inzake verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid (d.w.z. dat de schadeverwekker in principe verantwoordelijk en aansprakelijk zal zijn).

Titel 6: Praktische afspraken

Art. 15 Leiding personeelsleden

De directeur van de academie waar de betrekking reglementair wordt georganiseerd, is de leidinggevende van het tijdelijk aangesteld personeelslid in de academie. Dit geldt eveneens wanneer het personeelslid zijn opdracht vervult in één van de deelnemende onderwijsinstellingen.

Art. 16 Toezicht

§1. De organisatie van het toezicht is een gezamenlijke verantwoordelijkheid van de deelnemende partners. Elke deelnemende partner is verantwoordelijk voor de organisatie van het toezicht in de eigen betrokken onderwijsinstellingen. In onderling overleg kan het toezicht samen met andere betrokken partners worden georganiseerd. Bij gebreken in het toezicht gelden de normale aansprakelijkheidsregels.

§2. Elke leraar of elke persoon belast met het toezicht is aansprakelijk voor de leerlingen onder zijn toezicht. Bij gebreken in het toezicht gelden de normale aansprakelijkheidsregels.

Art. 17 Verzekeringen

De verzekeringspolissen die elke partner afsluit ten behoeve van zijn leerlingen en personeelsleden, gelden eveneens voor de volgende betrokkenen die zich in het schoolleven van die partner bevinden

- de personeelsleden aangesteld via de AHA!.
- de personeelsleden van de partnerschool gemeentelijke basisschool Centrum.
- de deelnemende leerlingen van de deelnemende onderwijsinstelling Gemeentelijke Basisschool Centrum.
- de deelnemende externe partners.

Het gaat minimaal om:

- een polis burgerlijke aansprakelijkheid voor de leerlingen, het personeel en de externe partners.
- een polis tegen lichamelijke ongevallen voor de leerlingen.
- een verzekering rechtsbijstand voor het personeel.

Titel 7: Veiligheid, preventie, welzijn

Art. 18 Naleving welzijnswetgeving

§1. Elke deelnemende partner leeft de geldende welzijnswetgeving na en respecteert de adviezen van de interne en/of externe diensten voor Preventie en Bescherming op het Werk.

§2. De preventieadviseurs van de deelnemende partners maken hierover afspraken en wisselen de nodige gegevens (bv. risicoanalyses) uit.

§3. Elke deelnemende partner brengt de bezoekende leerlingen, personeelsleden en externe partners op de hoogte van zijn welzijnsbeleid.

Art. 19 Aankoop materiaal

De wettelijke opgelegde adviesverlening door de preventiedienst bij aankoop van materiaal wordt opgenomen door de preventiedienst van de betrokken partner.

Art. 20 Controle gebouwen en werkplaats

Elke deelnemende partner staat in voor de wettelijke keuringen van installaties en toestellen in zijn lokalen die ter beschikking worden gesteld van het samenwerkingsinitiatief.

Art. 21 Rookverbod

Er geldt een absoluut en permanent verbod op het roken van producten op basis van tabak of van soortgelijke producten. De deelnemende partners brengen in hun vestigingsplaatsen rookverbodstekens aan zodanig dat ieder die aanwezig is, er kennis van kan nemen. De deelnemende partners doen het nodige om dit rookverbod eveneens te handhaven bij gebruik door derden van deze vestigingsplaatsen.

Titel 8: Interne kwaliteitszorg

Art. 22 IKZ

§1. De academie en de school zijn samen verantwoordelijk voor de kwaliteit van het lokale samenwerkingsinitiatief. Ze gaan na in welke mate de toegekende ondersteuning bijdraagt tot het realiseren van de doelstellingen, vermeld in artikel 2.

§2. De lokale samenwerkingsinitiatieven laten de controle door de onderwijsinspectie toe, zoals bepaald in het decreet van 8 mei 2009 betreffende de kwaliteit van onderwijs.

Art. 23 Jaarverslag

§ 1. Het schoolbestuur van de academie bezorgt jaarlijks in samenspraak met de betrokkenen in het samenwerkingsinitiatief een verslag aan de Canon Cultuurcel uiterlijk op 31 juli voor het begin van het daaropvolgende schooljaar waarop de ondersteuning betrekking heeft.

De verslaggeving omvat een inhoudelijk en een financieel verslag. Het financieel verslag bevat een overzicht van de gemaakte kosten.

§2. Dit jaarverslag wordt vooraf aan alle betrokken partners ter beschikking gesteld zodat de samenwerking jaarlijks kan worden geëvalueerd.

Titel 9: Slotbepalingen

Art. 24

Meer specifieke regels en afspraken kunnen intern worden vastgelegd in elke onderwijsinstelling, via een dienstnota.

Art. 25 Opschortende voorwaarde

Deze samenwerkingsovereenkomst wordt aangegaan onder de opschortende voorwaarde van goedkeuring van de ondersteuningsaanvraag van het lokaal samenwerkingsinitiatief conform artikel 145 Decreet DKO en de bepalingen van het Besluit LSI.

Aldus opgemaakt te Harelbeke op 15 april 2019 in 3 exemplaren waarvan elk de voorgenoemde partijen erkent één exemplaar te hebben ontvangen.

Getekend door,

Te Harelbeke,
15 april 2019

De algemeen directeur,	de voorzitter van de gemeenteraad,
Carlo Daelman	Rita Beyaert
Directeur aha!	Directeur stedelijke basisschool Centrum
Van Gheluwe Evelien	Luc Byttebier

Artikel 2:

Aha! gaat een samenwerkingsovereenkomst aan met de stedelijke basisschool Noord Harelbeke.

Overeenkomst lokaal samenwerkingsinitiatief
Deeltijds Kunstonderwijs AHA! en
Gemeentelijke Basisschool Noord

Tussen de hierna vermelde schoolbesturen, vertegenwoordigd zoals nader aangeduid,
is overeengekomen een samenwerkingsovereenkomst te sluiten volgens de toepasselijke bepalingen van het decreet van 9 maart 2018 betreffende het deeltijds kunstonderwijs (hierna decreet DKO) en het Decreet Lokaal Bestuur:

- de stad Harelbeke,
  vertegenwoordigd door mevrouw Rita Beyaert, voorzitter van de gemeenteraad en de heer Carlo Daelman, algemeen directeur,
  in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit van 15 april 2019.

- De AHA! vertegenwoordigd door de directeur mevrouw Evelien Van Gheluwe.

- de Gemeentelijke Basisschool Noord vertegenwoordigd door de directeur mevrouw Leen Pison.

Voormelde partijen hebben de inhoud van deze overeenkomst vastgesteld als volgt:

Titel 1: Partijen, doel, deelname externe partner(s)

Art. 1 Partijen

§1. Het lokaal samenwerkingsinitiatief bestaat uit de volgende onderwijsinstellingen en/of externe partners:

- AHA! – Academie Harelbeke Anders – Tientjesstraat 4 – 8530 Harelbeke – instellingsnummer 50401.
- Gemeentelijke basisschool Noord - Tieltsestraat 31 - 8530 Harelbeke – instellingsnummer 019596 - afstand tot academie: 6,9 km.

§2. Het contactadres schoolbestuur is: Stad Harelbeke – Marktstraat 29 – 8530 Harelbeke.

Art. 2 Doel

§1. Het lokaal samenwerkingsinitiatief heeft de volgende doelstellingen conform artikel 136, eerste lid van het Decreet DKO:
1° het cultureel bewustzijn en de culturele expressie van de betrokken leerlingen basisonderwijs onderwijs versterken;
2° een duurzaam delend netwerk tussen leerkrachten basisonderwijs en deeltijds kunstonderwijs voor het organiseren van culturele leeractiviteiten tot stand brengen;
3° leerlingen uit het basisonderwijs onderwijs die blijk geven van artistieke interesse en er aanleg voor hebben bevorderen om over te stappen naar het deeltijds kunstonderwijs, in het bijzonder leerlingen met een meerderheid van leerlingen die beantwoorden aan:

- de leerlingenkenmerken, vermeld in artikel 78, § 1, 1°, van het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997;
- de gelijkekansenindicatoren, vermeld in artikel 225, § 1, van de Codex Secundair Onderwijs.

§2. Deze doelstellingen worden als volgt geconcretiseerd:

PROJECTNAAM:
BEELDEND OP STAP MET COLOM'BUS' EN DE (AHA!)

Net zoals Columbus vertrekken we gedurende 3 jaar (met de bedoeling 'blijvend') op een culturele, muzikale trip. We willen eindigen met een totaalspektakel. Maar zoals het tv-programma 'De Columbus' is ook bij ons het traject belangrijker dan de eindbestemming. We laten ons verrassen door het onverwachte dat we tegenkomen, durven hierdoor ook onze koers te wijzigen.

Wel weten we dat onze reis meerdere doelstellingen heeft:
•stimuleren van de talentontwikkeling om zo de kinderen en leerkrachten hun eigen talenten tot uiting te laten komen.
•maatschappelijke kwetsbare kinderen laten proeven van de verschillende kunstvormen waarbij de betrokkenheid en
•welbevinden van de kinderen verhoogd wordt
•ouders meenemen in het verhaal door hen te betrekken in het project door toonmomenten, tentoonstellingen, oudergesprekken, talentontwikkeling, talenten van de ouders benutten
•kennismaken met een verscheidenheid aan werkvormen en materialen om tot muzische expressie te komen
•verdieping van het muzisch proces, verrijking van materialen
•de drempel om naar de academie te komen kleiner maken, contact met de leerkrachten
•een juistere invulling krijgen van de vakken die gedoceerd worden in de academie
•leerkrachten en docenten leren van en met elkaar (expertise doorgeven aan elkaar)

Momenteel worden al wekelijkse lessen muzische vorming vanuit de methode muzemundo gegeven door de leerkrachten maar we merken hierbij dat we wat professionalisering missen. We speelden met de hele school een musical (spelers en koor bestonden enkel uit kleuters en leerlingen) die werd opgevoerd in het cultureel centrum.

Dit willen we opnieuw op poten zetten maar met de nodige ondersteuning van de academie. Na die jaren muzische vorming met zeer diverse lessen en een enorme evolutie bij leerkrachten, hebben we nood aan een frisse wind en extra input.
Het zou ideaal zijn om de expertise van professionals te delen en samen aan een boeiende, culturele reis te beginnen.

Onze Columbus maakt eveneens tussenstops bij externen: museabezoek (Peter benoit), bepartatelier, Benoit en de beiaard, workshops muziekschool, toneelvoorstellingen, jeugdauteurs op bezoek, workshop AHA, kerstworkshops met externen, activiteiten met de lokale gemeenschap, ...
Onze Columbus stopt zeker ook bij de academie: workshops zullen hier doorgaan; leerlingen kunnen gebruik maken van de accommodatie, het artistieke materiaal, de ruime ateliers,...
Daarnaast leren ze de academie kennen.
Daarnaast stopt de Colombus ook bij de SAMWD, zij gaan ook mee op reis (zie dossier: dossier SAMWD op reis met colom'bus').
Doorheen de workshops wordt een echte colom'bus' ingericht voor AHA en SAMWD om na de drie jaar samenwerking Groot Harelbeke rond te reizen met onze muzische bus op weg naar verschillende bestemmingen zodat we muzische partners blijven waarbij we blijven leren van en met elkaar … een reis die nooit af is.

We gaan aan de slag met de talenten van de ouders op onze school.
In het Cultureel Centrum het Spoor kunnen de AHA! en de basisschool gratis gebruik maken van de infrastructuur en materiaal. Ook voor repetitie en voorstelling kan er beroep gedaan worden op het Spoor. Een toneelbezoek kan hier ook aan gekoppeld worden en kan in samenspraak met het schoolbestuur - al dan niet gratis of quasi volledig gratis aangeboden worden aan de studenten.

§3. De doelgroep bestaat uit:

Onze Columbus-reizigers komen uit het 1ste tot en met 6de leerjaar (170). Iedereen gaat het avontuur tegemoet.

Art. 3 Duur

§1. De samenwerkingsovereenkomst wordt afgesloten voor drie schooljaren en gaat in op 1 september 2019.

§2. De samenwerkingsovereenkomst wordt van rechtswege ontbonden wanneer de minister op advies van de onderwijsinspectie beslist om het samenwerkingsinitiatief vroegtijdig stop te zetten conform artikel 15 van het Besluit van de Vlaamse Regering van 4 mei 2018 betreffende de lokale samenwerkingsinitiatieven tussen scholen voor basis- en secundair onderwijs, instellingen voor hoger onderwijs en de academies voor deeltijds kunstonderwijs (hierna het Besluit LSI).

§3. Elke partner kan de samenwerking vroegtijdig stopzetten via een aangetekende opzegging aan de andere partners die het volgende schooljaar ingaat.
In dat geval bezorgt het samenwerkingsinitiatief een verslag over de periode van samenwerking aan de Canon Cultuurcel van het Departement Onderwijs en Vorming (hierna de Canon Cultuurcel) uiterlijk op 30 juni voor het begin van het daaropvolgende schooljaar.

Titel 2: Planning van de leeractiviteiten

Art. 4

De leeractiviteiten vinden plaats op de AHA! of op de gemeentelijke basisschool Noord of op locatie in functie van de projecten.
De leeractiviteiten vinden plaats binnen de schooluren van het basisonderwijs rekening houdende met de vakantieperiodes.
De leeractiviteiten vinden plaats in het kader van onderstaande kalenderstructuur en na overleg van beide partijen.

Colombus komt wekelijks op bezoek op de school in zijn minibus.

Hij start een atelierwerking op waarin hij ruimte schept om het muzisch aanbod van BEELD een plaats te geven. Deze werking wordt gedragen door onze leerkrachten én de leerkrachten van de academie. Kinderen proeven van de inhoud van deze beeldende aspecten en leerkrachten komen meer te weten over de inhoud ervan.
Columbus ontdekt week na week steeds meer talent waardoor zijn bus zwaar beladen is met alle vormen van beeldexpressie. Hij gebruikt zelfs een aanhangwagen om alles mee te krijgen.

Bij de start van het tweede jaar schaft hij zich een grote bus aan om verder beeldend op ontdekking te gaan met de school.
Dit keer organiseert hij carrousel werking met kans tot het uitwerken van een aanbod dat verschillende keren kan herhaald worden en waarbij er dieper ingegaan kan worden van verschillende kunstvormen. Vanaf nu kunnen kinderen gaan inzetten op hun eigen talenten.
We gaan aan de slag met klas doorbrekende groepjes met BEELD. De workshops duren 1 tot anderhalve lestijd. De groepjes, met daarin de leerlingen van het eerste tot en met het zesde leerjaar, schuiven op een middag tenminste 1 keer door.
We werken naar een totaalspektakel toe. We leggen hierbij de nadruk op de reis die we de voorbije jaren hebben gemaakt.

Een laatste cyclus bestaat uit het integreren van de samenwerking van de voorbije jaren waarbij de academie (colom'bus') ons ondersteunt waar nodig, waarbij de colom'bus' regelmatig ook langskomt om samen met ons muzisch aan de slag te gaan.

U merkt al dat wij blijvend op reis kunnen gaan, kunstenaars, kunststromingen, materialen, enz. ontdekken. Colum'bus' zal vanaf nu de scholen blijven begeleiden en ondersteunen. Zijn bus reist doorheen groot Harelbeke op zoek naar ontdekkingsreizigers die samen met hem muzisch op pad willen gaan.

Een even belangrijk aspect binnen deze reis wordt het inlassen van evaluatiemomenten. Daar worden de lessen bijgestuurd, herwerkt en wordt er feedback gegeven. Hiervoor zouden we een reisgids aanstellen (1u/week) die een coördinerende rol krijgt: betrokken leerkrachten samenbrengt; verslagen schrijft, zorgt voor de brug tussen ouders en leerlingen maar ook de brug is tussen leerkrachten dagschool en academie.

Zoals Colombus het zelf verwoordt : het lot beslist waar je heen zal gaan, het onderweg zijn is belangrijker dan de bestemming ...

Niet te vergeten dat ook de SAMWD dit project draagt en met ons meereist op onze colom'bus'.(zie dossier SAMWD)

Titel 3: Algemene coördinatie

Art. 5

§1. Het schoolbestuur van de academie neemt de algemene coördinatie op zich.

§2. De academie dient een voorstel in en wijst een verantwoordelijke aan die optreedt als contactpersoon voor de Canon Cultuurcel. Die persoon is de directeur van de AHA! mevrouw Evelien Van Gheluwe.

Art. 6

Onverminderd de afspraken over de algemene coördinatie, blijft elk schoolbestuur verantwoordelijk voor zijn onderwijsinstelling(en) en voor de personeelsleden die het heeft aangesteld.

Titel 4: Ondersteuning

Art. 7 Basis berekening

De academie van het lokaal samenwerkingsinitiatief ontvangt jaarlijks van de Vlaamse overheid conform artikelen 139-142 Decreet DKO:

- een puntenenveloppe per deelnemende leerling met een maximaal puntenvolume van 35 punten;
- een werkingsbudget per deelnemende leerling met een maximaal werkingsbudget van 1059 euro.

Art. 8 Afwijkingen puntenvolume

Na onderling overleg met de andere partners kan het schoolbestuur van de academie aan de Canon Cultuurcel de vraag stellen om meer of minder punten in te zetten in het tweede of derde schooljaar.

Art. 9 Aanwending

De academie kan de puntenenveloppe uitsluitend aanwenden voor de organisatie en coördinatie van culturele leeractiviteiten voor de deelnemende leerlingen van de deelnemende onderwijsinstellingen.
Het schoolbestuur van de academie richt hiervoor tijdelijke betrekkingen in het ambt van leraar in.

Het schoolbestuur van de academie kan het werkingsbudget autonoom aanwenden voor:
1° materiaalkosten;
2° vervoerskosten en uitrustingskosten voor het lokale samenwerkingsinitiatief;
3° een vergoeding voor de externe partner(s);
4° toegangsgelden.

Art. 10 Financiële inbreng

§1. De financiële inbreng wordt binnen de doelstelling van het samenwerkingsinitiatief gebruikt voor de uitwerking van de verschillende projecten verspreid over de 3 jarige samenwerking.

§2. Wanneer het samenwerkingsinitiatief eindigt, wordt door de deelnemende partners in gezamenlijk akkoord de vereffening geregeld. De aan het samenwerkingsinitiatief toegekende middelen worden in voorkomend geval verdeeld over de deelnemende partners overeenkomstig hun inbreng.
In voorkomend geval worden de schulden evenredig verdeeld over de deelnemende partners a rato van hun inbreng.

Titel 5: Het ter beschikking stellen van personeelsleden, schoolinfrastructuur, leermiddelen, materiaal en vervoer

Art. 11 Personeelsleden

§1. Elke deelnemende partner stelt de nodige personeelsleden ter beschikking van het samenwerkingsinitiatief, met name de leden van de AHA! werkgroep 'samenwerkingsverband gemeentelijke basisschool Noord' en het volledige school Noord leerkrachtenteam.

Art. 12 Schoolinfrastructuur

§1. Elke deelnemende partner stelt de nodige schoolinfrastructuur ter beschikking van het samenwerkingsinitiatief, met name de hoofdvestiging van de AHA! in de Tientjesstraat 4 te Harelbeke en de gemeentelijke basisschool Noord – Tieltsestraat 31 te Harelbeke.

Art. 13 Leermiddelen en materiaal

§1. Elke deelnemende partner stelt de nodige leermiddelen en materialen ter beschikking voor het samenwerkingsinitiatief, met name basismateriaal dat voorhanden is op beide locaties en een materiaallijst dat in samenspraak wordt opgemaakt en wordt aangekocht via bestelbon via de AHA! door middel van de beschikbare werkingsmiddelen.

Art. 14 Gemeenschappelijk gebruik materiaal

In geval van gemeenschappelijk gebruik van materiaal, blijft dit eigendom van de inbrengende partner. De inbrengende partner staat ook in voor het eventueel onderhoud en de herstellingen. In geval van beschadiging spelen de normale regels inzake verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid (d.w.z. dat de schadeverwekker in principe verantwoordelijk en aansprakelijk zal zijn).

Titel 6: Praktische afspraken

Art. 15 Leiding personeelsleden

De directeur van de academie waar de betrekking reglementair wordt georganiseerd, is de leidinggevende van het tijdelijk aangesteld personeelslid in de academie. Dit geldt eveneens wanneer het personeelslid zijn opdracht vervult in één van de deelnemende onderwijsinstellingen.

Art. 16 Toezicht

§1. De organisatie van het toezicht is een gezamenlijke verantwoordelijkheid van de deelnemende partners. Elke deelnemende partner is verantwoordelijk voor de organisatie van het toezicht in de eigen betrokken onderwijsinstellingen. In onderling overleg kan het toezicht samen met andere betrokken partners worden georganiseerd. Bij gebreken in het toezicht gelden de normale aansprakelijkheidsregels.

§2. Elke leraar of elke persoon belast met het toezicht is aansprakelijk voor de leerlingen onder zijn toezicht. Bij gebreken in het toezicht gelden de normale aansprakelijkheidsregels.

Art. 17 Verzekeringen

De verzekeringspolissen die elke partner afsluit ten behoeve van zijn leerlingen en personeelsleden, gelden eveneens voor de volgende betrokkenen die zich in het schoolleven van die partner bevinden

- de personeelsleden aangesteld via de AHA!.
- de personeelsleden van de gemeentelijke basisschool Noord.
- de deelnemende leerlingen van de deelnemende onderwijsinstelling gemeentelijke basisschool Noord.
- de deelnemende externe partners.

Het gaat minimaal om:

- een polis burgerlijke aansprakelijkheid voor de leerlingen, het personeel en de externe partners.
- een polis tegen lichamelijke ongevallen voor de leerlingen.
- een verzekering rechtsbijstand voor het personeel.

Titel 7: Veiligheid, preventie, welzijn

Art. 18 Naleving welzijnswetgeving

§1. Elke deelnemende partner leeft de geldende welzijnswetgeving na en respecteert de adviezen van de interne en/of externe diensten voor Preventie en Bescherming op het Werk.

§2. De preventieadviseurs van de deelnemende partners maken hierover afspraken en wisselen de nodige gegevens (bv. risicoanalyses) uit.

§3. Elke deelnemende partner brengt de bezoekende leerlingen, personeelsleden en externe partners op de hoogte van zijn welzijnsbeleid.

Art. 19 Aankoop materiaal

De wettelijke opgelegde adviesverlening door de preventiedienst bij aankoop van materiaal wordt opgenomen door de preventiedienst van de betrokken partner.

Art. 20 Controle gebouwen en werkplaats

Elke deelnemende partner staat in voor de wettelijke keuringen van installaties en toestellen in zijn lokalen die ter beschikking worden gesteld van het samenwerkingsinitiatief.

Art. 21 Rookverbod

Er geldt een absoluut en permanent verbod op het roken van producten op basis van tabak of van soortgelijke producten. De deelnemende partners brengen in hun vestigingsplaatsen rookverbodstekens aan zodanig dat ieder die aanwezig is, er kennis van kan nemen. De deelnemende partners doen het nodige om dit rookverbod eveneens te handhaven bij gebruik door derden van deze vestigingsplaatsen.

Titel 8: Interne kwaliteitszorg

Art. 22 IKZ

§1. De academie en de school zijn samen verantwoordelijk voor de kwaliteit van het lokale samenwerkingsinitiatief. Ze gaan na in welke mate de toegekende ondersteuning bijdraagt tot het realiseren van de doelstellingen, vermeld in artikel 2.

§2. De lokale samenwerkingsinitiatieven laten de controle door de onderwijsinspectie toe, zoals bepaald in het decreet van 8 mei 2009 betreffende de kwaliteit van onderwijs.

Art. 23 Jaarverslag

§ 1. Het schoolbestuur van de academie bezorgt jaarlijks in samenspraak met de betrokkenen in het samenwerkingsinitiatief een verslag aan de Canon Cultuurcel uiterlijk op 31 juli voor het begin van het daaropvolgende schooljaar waarop de ondersteuning betrekking heeft.

De verslaggeving omvat een inhoudelijk en een financieel verslag. Het financieel verslag bevat een overzicht van de gemaakte kosten.

§2. Dit jaarverslag wordt vooraf aan alle betrokken partners ter beschikking gesteld zodat de samenwerking jaarlijks kan worden geëvalueerd.

Titel 9: Slotbepalingen

Art. 24

Meer specifieke regels en afspraken kunnen intern worden vastgelegd in elke onderwijsinstelling, via een dienstnota.

Art. 25 Opschortende voorwaarde

Deze samenwerkingsovereenkomst wordt aangegaan onder de opschortende voorwaarde van goedkeuring van de ondersteuningsaanvraag van het lokaal samenwerkingsinitiatief conform artikel 145 Decreet DKO en de bepalingen van het Besluit LSI.

Aldus opgemaakt te Harelbeke op 15 april 2019 in 3 exemplaren waarvan elk de voorgenoemde partijen erkent één exemplaar te hebben ontvangen.

Getekend door,

Te Harelbeke,
15 april 2019

De algemeen directeur,	de voorzitter van de gemeenteraad,
Carlo Daelman	Rita Beyaert
Directeur Aha!	Directeur Stedelijke basisschool Noord
Evelien Van Gheluwe	Leen Pison

Artikel 3:

Aha! gaat een samenwerkingsovereenkomst aan met de stedelijke basisschool Zuid Harelbeke.

Overeenkomst lokaal samenwerkingsinitiatief Deeltijds Kunstonderwijs AHA! en Gemeentelijke Basisschool Zuid

Tussen de hierna vermelde schoolbesturen, vertegenwoordigd zoals nader aangeduid,
is overeengekomen een samenwerkingsovereenkomst te sluiten volgens de toepasselijke bepalingen van het decreet van 9 maart 2018 betreffende het deeltijds kunstonderwijs (hierna decreet DKO) en het Decreet Lokaal Bestuur:

- de stad Harelbeke,
  vertegenwoordigd door mevrouw Rita Beyaert, voorzitter van de gemeenteraad en de heer Carlo Daelman, algemeen directeur,
  in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit van 15 april 2019.

- De AHA! vertegenwoordigd door de directeur mevrouw Evelien Van Gheluwe.

- de Gemeentelijke Basisschool Centrum vertegenwoordigd door de directeur de heer Charly Nowé.

Voormelde partijen hebben de inhoud van deze overeenkomst vastgesteld als volgt:

Titel 1:Partijen, doel, deelname externe partner(s)

Art. 1 Partijen

§1. Het lokaal samenwerkingsinitiatief bestaat uit de volgende onderwijsinstellingen en/of externe partners:

- AHA! – Academie Harelbeke Anders – Tientjesstraat 4 – 8530 Harelbeke – instellingsnummer 50401.
- Gemeentelijke Basisschool Zuid - Generaal Deprezstraat 93 - 8530 Harelbeke – instellingsnummer 019604 - afstand tot academie: 3 km.

§2. Het contactadres schoolbestuur is: Stad Harelbeke – Marktstraat 29 – 8530 Harelbeke.

Art. 2 Doel

§1. Het lokaal samenwerkingsinitiatief heeft de volgende doelstellingen conform artikel 136, eerste lid van het Decreet DKO:
1° het cultureel bewustzijn en de culturele expressie van de betrokken leerlingen basisonderwijs onderwijs versterken;
2° een duurzaam delend netwerk tussen leerkrachten basisonderwijs en deeltijds kunstonderwijs voor het organiseren van culturele leeractiviteiten tot stand brengen;
3° leerlingen uit het basisonderwijs onderwijs die blijk geven van artistieke interesse en er aanleg voor hebben bevorderen om over te stappen naar het deeltijds kunstonderwijs, in het bijzonder leerlingen met een meerderheid van leerlingen die beantwoorden aan:

- de leerlingenkenmerken, vermeld in artikel 78, § 1, 1°, van het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997;
- de gelijkekansenindicatoren, vermeld in artikel 225, § 1, van de Codex Secundair Onderwijs.

§2. Deze doelstellingen worden als volgt geconcretiseerd:

PROJECTNAAM:
OP NAAR VERBREDING EN VERDIEPING

Doel van het project
- Het verrijken van het aanbod MUZISCHE VORMING, dit op niveau van de kinderen als op niveau van de leerkrachten.
- Accent op het procesmatige (muzisch proces is belangrijker dan het product).
- Bevorderen van lokale samenwerkingsinitiatieven.
- Expertise vanuit Academie overdragen op school.
- Partnerschap aangaan win-win voor alle partijen.
- Maatschappelijk kwetsbare kinderen in contact brengen met verschillende kunstvormen en hen ervan leren proeven.
- Culturele competenties bij leerlingen en leerkrachten versterken.
- Talentontwikkeling bij kinderen stimuleren en op het spoor komen.
- Het vergroten van het eigenaarschap voor het ontwerpen en begeleiden van het muzisch leerproces bij leerkrachten zodat ze gerichter de muzische ontwikkeling van kinderen kunnen ondersteunen.
- De drempel verlagen naar de lokale academies.

Noden op vlak van cultuureducatie en kunstbeoefening?
- Binnenbrengen van meer know-how op het muzische domein BEELD.
- Kennis maken met een gevarieerd aanbod van werkvormen, materialen om tot muzische expressie te kunnen komen.
- Meer kwalitatieve cultuureducatie en -initiatie.

- Expertise overbrengen qua lesmethodieken.

Leeftijdsgroep
- Lagere schoolkinderen: onderbouw

Reeds enkele jaren hebben wij een samenwerkingsverband in de vorm van een 'wisselwerking' met de Academie van Izegem.
2 leerkrachten volgden zowel de basis als de vervolmaking en 3 leerkrachten volgen nu de basis. Dit project wordt in de toekomst niet verder gesubsidieerd, zodat er nieuwe noden zijn.
Als 'tegenprestatie' komen wisselwerkers van de academie een volle namiddag les geven in de klas van de cursist (die naar de academie is).
- Onze klassen konden dit schooljaar per leerjaar inschrijven voor 'Tekenfabriek' .
- De academie heeft een vestiging in onze schoollokalen en daar gaan de lessen door in aansluiting op het dagonderwijs.
- Carrousselwerking met kans tot het uitwerken van een aanbod dat verschillende keren kan herhaald worden en waarbij er geproefd kan worden van verschillende kunstvormen.
- Beide werkvormen zijn een unieke kans om de leerkrachten academie (inhoudelijk expert) en basisonderwijs (expert leerplannen basisonderwijs) samen activiteiten te laten voorbereiden en via co-teaching op de klasvloer te brengen.
- Binnen de school zijn er 3 leerkrachten die met het project aan de slag willen: een titularis van L2, van L3 en een leerkracht Muzische Vorming.
Het project wordt ruimer gezien dan enkel de momenten waarop een academieleerkracht langs komt, maar wil ook een rol spelen in andere lessen. De lesmomenten met de academieleerkracht worden ook opgevat als co-teaching-momenten en niet als een 'vrij uurtje' voor de klasleerkracht.
- Het is de bedoeling dat onze leerkrachten vaardigheden en inzichten verwerven binnen het muzische domein. Sessies die door ervaren leerkrachten uit de academie worden gegeven zijn hier van essentieel belang. De specifieke inhouden zijn het domein van de leerkrachten basisonderwijs. De meerwaarde van het samenwerken zit in de koppeling tussen beiden expertises.

ACTIVITEIT VERTREKKENDE VANUIT DE SLEUTELCOMPETENTIES:
Bij het uitwerken van de verschillende activiteiten wordt er steeds vertrokken vanuit de sleutelcompetenties die centraal staan in de leerplannen van het gemeentelijk basisonderwijs namelijk: Exploreren - Experimenteren - Vormgeven - Beschouwen.
IN HOOFDZAAK INTEGRATIE IN DE LESSEN MUZISCHE VORMING:
De activiteiten worden hoofdzakelijk gekoppeld aan de lessen muzische vorming, waar de AHA! het deel BEELD voor haar rekening zal nemen aangevuld met een klein aandeel in muziek, beweging en drama om het aspect beeld kracht bij te brengen.
UITBREIDING NAAR ANDERE VAKKEN:
Een doorgroei naar andere vakken komt eveneens aan bod om de betrokkenheid voor alle studenten te vergroten. Door een constante aanwezigheid van BEELD worden de studenten telkens opnieuw en op een andere manier gestimuleerd om over de uitwerking ervan na te denken.
VERDIEPING OP BASIS VAN VRAAG:
De leerkrachten van de onderbouw hebben een grote vraag naar verdieping in BEELD. Vanuit die vraagstelling zou er gewerkt worden om dieper in te gaan op technieken. Maar evenzeer helpen op zoek gaan naar creatievere manieren om items geïntegreerd te zien in het lesgebeuren.
GEBRUIK VAN DE INFRASTRUCTUUR:
Op de basisschool is er een apart lokaal voorzien voor de muzische vorming. Een lokaal helemaal uitgerust en voorzien van alle middelen om stimulerend aan het werk te gaan. Ook mogelijkheden om materiaal achter te laten en Kunstkuur visueel permanent visueel aanwezig te houden.
LEERMIDDELEN:
Per klas is er een pakket aan basismateriaal voorhanden dat kan ingezet worden om doelen te bereiken. Extra materiaal kan aangevraagd en besteld worden in functie van de lessen, er is een minimum aan budget voorzien door het schoolbestuur. In samenspraak tussen de basisschool en de AHA! kan er op zoek gegaan worden naar waar het werkingsbudget het beste in geïnvesteerd wordt.
VERVOER:
Via het openbaar vervoer of via ouderparticipatie = afstand 3 km.

§3. De doelgroep bestaat uit:

ONDERBOUW:
De studentjes van het 1ste, 2de en 3de leerjaar komen in aanmerking voor Kunstkuur.

AANTAL TE BEREIKEN STUDENTEN:
Een gemiddelde van 22-tal leerlingen per klas - 3 klassen (1 per leerjaar) - komt in totaal neer op 66 bereikte leerlingen. Dit leerlingenaantal kan jaarlijks variëren maar geeft wel een indicatie van het aantal.

Art. 3 Duur

§1. De samenwerkingsovereenkomst wordt afgesloten voor drie schooljaren en gaat in op 1 september 2019.

§2. De samenwerkingsovereenkomst wordt van rechtswege ontbonden wanneer de minister op advies van de onderwijsinspectie beslist om het samenwerkingsinitiatief vroegtijdig stop te zetten conform artikel 15 van het Besluit van de Vlaamse Regering van 4 mei 2018 betreffende de lokale samenwerkingsinitiatieven tussen scholen voor basis- en secundair onderwijs, instellingen voor hoger onderwijs en de academies voor deeltijds kunstonderwijs (hierna het Besluit LSI).

§3. Elke partner kan de samenwerking vroegtijdig stopzetten via een aangetekende opzegging aan de andere partners die het volgende schooljaar ingaat.
In dat geval bezorgt het samenwerkingsinitiatief een verslag over de periode van samenwerking aan de Canon Cultuurcel van het Departement Onderwijs en Vorming (hierna de Canon Cultuurcel) uiterlijk op 30 juni voor het begin van het daaropvolgende schooljaar.

Titel 2: Planning van de leeractiviteiten

Art. 4

De leeractiviteiten vinden plaats op de AHA! of op de gemeentelijke basisschool Zuid of op locatie in functie van de projecten.
De leeractiviteiten vinden plaats binnen de schooluren van het basisonderwijs rekening houdende met de vakantieperiodes.
De leeractiviteiten vinden plaats in het kader van onderstaande kalenderstructuur en na overleg van beide partijen.

VASTE LES MOMENTEN:
De les momenten worden wekelijks (met uitzondering van de vakantieperiodes) op een vast tijdstip in de week georganiseerd tijdens de lessen muzische vorming en gaan door op de klasvloer van de basisschool.

VASTE OVERLEGMOMENTEN:
Er wordt een kalender opgemaakt met vaste overlegmomenten zodoende voorbereidingen kunnen gemaakt worden. Voorbereidingen die samen met de leerkracht(en) van de AHA! en de leerkrachten van school Zuid worden uitgewerkt. Deze momenten worden tevens ingezet om evaluatiemomenten in te lassen om na te gaan welke wending het project zich aanneemt en waar er al dan niet moet bijgestuurd worden.

VARIËRENDE LES MOMENTEN:
Bij de uitwerking van de verschillende projecten worden ook variërende les momenten ingelast, die bvb. op een andere locatie kunnen doorgaan (denk maar aan de ateliers van de academie, de bibliotheek, buitenlocatie in functie van de uitwerking van het project, ...).

Titel 3: Algemene coördinatie

Art. 5

§1. Het schoolbestuur van de academie neemt de algemene coördinatie op zich.

§2. De academie dient een voorstel in en wijst een verantwoordelijke aan die optreedt als contactpersoon voor de Canon Cultuurcel. Die persoon is de directeur van de AHA! mevrouw Evelien Van Gheluwe.

Art. 6

Onverminderd de afspraken over de algemene coördinatie, blijft elk schoolbestuur verantwoordelijk voor zijn onderwijsinstelling(en) en voor de personeelsleden die het heeft aangesteld.

Titel 4: Ondersteuning

Art. 7 Basis berekening

De academie van het lokaal samenwerkingsinitiatief ontvangt jaarlijks van de Vlaamse overheid conform artikelen 139-142 Decreet DKO:

- een puntenenveloppe per deelnemende leerling met een maximaal puntenvolume van 35 punten;
- een werkingsbudget per deelnemende leerling met een maximaal werkingsbudget van 1059 euro.

Art. 8 Afwijkingen puntenvolume

Na onderling overleg met de andere partners kan het schoolbestuur van de academie aan de Canon Cultuurcel de vraag stellen om meer of minder punten in te zetten in het tweede of derde schooljaar.

Art. 9 Aanwending

De academie kan de puntenenveloppe uitsluitend aanwenden voor de organisatie en coördinatie van culturele leeractiviteiten voor de deelnemende leerlingen van de deelnemende onderwijsinstellingen.
Het schoolbestuur van de academie richt hiervoor tijdelijke betrekkingen in het ambt van leraar in.

Het schoolbestuur van de academie kan het werkingsbudget autonoom aanwenden voor:
1° materiaalkosten;
2° vervoerskosten en uitrustingskosten voor het lokale samenwerkingsinitiatief;
3° een vergoeding voor de externe partner(s);
4° toegangsgelden.

Art. 10 Financiële inbreng

§1. De financiële inbreng wordt binnen de doelstelling van het samenwerkingsinitiatief gebruikt voor de uitwerking van de verschillende projecten verspreid over de 3 jarige samenwerking.

§2. Wanneer het samenwerkingsinitiatief eindigt, wordt door de deelnemende partners in gezamenlijk akkoord de vereffening geregeld. De aan het samenwerkingsinitiatief toegekende

middelen worden in voorkomend geval verdeeld over de deelnemende partners overeenkomstig hun inbreng.
In voorkomend geval worden de schulden evenredig verdeeld over de deelnemende partners a rato van hun inbreng.

Titel 5: Het ter beschikking stellen van personeelsleden, schoolinfrastructuur, leermiddelen, materiaal en vervoer

Art. 11 Personeelsleden

§1. Elke deelnemende partner stelt de nodige personeelsleden ter beschikking van het samenwerkingsinitiatief, met name de leden van de AHA! werkgroep 'samenwerkingsverband gemeentelijke basisschool Zuid' en het leerkrachtenteam van de onderbouw van de gemeentelijke basisschool Zuid.

Art. 12 Schoolinfrastructuur

§1. Elke deelnemende partner stelt de nodige schoolinfrastructuur ter beschikking van het samenwerkingsinitiatief, met name de hoofdvestiging van de AHA! in de Tientjesstraat 4 te Harelbeke en de Gemeentelijke Basisschool Zuid – Generaal Deprezstraat 93 te Harelbeke.

Art. 13 Leermiddelen en materiaal

§1. Elke deelnemende partner stelt de nodige leermiddelen en materialen ter beschikking voor het samenwerkingsinitiatief, met name basismateriaal dat voorhanden is op beide locaties en een materiaallijst dat in samenspraak wordt opgemaakt en wordt aangekocht via bestelbon via de AHA! door middel van de beschikbare werkingsmiddelen.

Art. 14 Gemeenschappelijk gebruik materiaal

In geval van gemeenschappelijk gebruik van materiaal, blijft dit eigendom van de inbrengende partner. De inbrengende partner staat ook in voor het eventueel onderhoud en de herstellingen.
In geval van beschadiging spelen de normale regels inzake verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid (d.w.z. dat de schadeverwekker in principe verantwoordelijk en aansprakelijk zal zijn).

Titel 6: Praktische afspraken

Art. 15 Leiding personeelsleden

De directeur van de academie waar de betrekking reglementair wordt georganiseerd, is de leidinggevende van het tijdelijk aangesteld personeelslid in de academie. Dit geldt eveneens wanneer het personeelslid zijn opdracht vervult in één van de deelnemende onderwijsinstellingen.

Art. 16 Toezicht

§1. De organisatie van het toezicht is een gezamenlijke verantwoordelijkheid van de deelnemende partners. Elke deelnemende partner is verantwoordelijk voor de organisatie van het toezicht in de eigen betrokken onderwijsinstellingen. In onderling overleg kan het toezicht samen met andere betrokken partners worden georganiseerd. Bij gebreken in het toezicht gelden de normale aansprakelijkheidsregels.

§2. Elke leraar of elke persoon belast met het toezicht is aansprakelijk voor de leerlingen onder zijn toezicht. Bij gebreken in het toezicht gelden de normale aansprakelijkheidsregels.

Art. 17 Verzekeringen

De verzekeringspolissen die elke partner afsluit ten behoeve van zijn leerlingen en personeelsleden, gelden eveneens voor de volgende betrokkenen die zich in het schoolleven van die partner bevinden

- de personeelsleden aangesteld via de AHA!.
- de personeelsleden van de partnerschool gemeentelijke basisschool Zuid.
- de deelnemende leerlingen van de deelnemende onderwijsinstelling gemeentelijke basisschool Zuid.
- de deelnemende externe partners.

Het gaat minimaal om:

- een polis burgerlijke aansprakelijkheid voor de leerlingen, het personeel en de externe partners.
- een polis tegen lichamelijke ongevallen voor de leerlingen.
- een verzekering rechtsbijstand voor het personeel.

Titel 7: Veiligheid, preventie, welzijn

Art. 18 Naleving welzijnswetgeving

§1. Elke deelnemende partner leeft de geldende welzijnswetgeving na en respecteert de adviezen van de interne en/of externe diensten voor Preventie en Bescherming op het Werk.

§2. De preventieadviseurs van de deelnemende partners maken hierover afspraken en wisselen de nodige gegevens (bv. risicoanalyses) uit.

§3. Elke deelnemende partner brengt de bezoekende leerlingen, personeelsleden en externe partners op de hoogte van zijn welzijnsbeleid.

Art. 19 Aankoop materiaal

De wettelijke opgelegde adviesverlening door de preventiedienst bij aankoop van materiaal wordt opgenomen door de preventiedienst van de betrokken partner.

Art. 20 Controle gebouwen en werkplaats

Elke deelnemende partner staat in voor de wettelijke keuringen van installaties en toestellen in zijn lokalen die ter beschikking worden gesteld van het samenwerkingsinitiatief.

Art. 21 Rookverbod

Er geldt een absoluut en permanent verbod op het roken van producten op basis van tabak of van soortgelijke producten. De deelnemende partners brengen in hun vestigingsplaatsen rookverbodstekens aan zodanig dat ieder die aanwezig is, er kennis van kan nemen. De deelnemende partners doen het nodige om dit rookverbod eveneens te handhaven bij gebruik door derden van deze vestigingsplaatsen.

Titel 8: Interne kwaliteitszorg

Art. 22 IKZ

§1. De academie en de school zijn samen verantwoordelijk voor de kwaliteit van het lokale samenwerkingsinitiatief. Ze gaan na in welke mate de toegekende ondersteuning bijdraagt tot het realiseren van de doelstellingen, vermeld in artikel 2.

§2. De lokale samenwerkingsinitiatieven laten de controle door de onderwijsinspectie toe, zoals bepaald in het decreet van 8 mei 2009 betreffende de kwaliteit van onderwijs.

Art. 23 Jaarverslag

§ 1. Het schoolbestuur van de academie bezorgt jaarlijks in samenspraak met de betrokkenen in het samenwerkingsinitiatief een verslag aan de Canon Cultuurcel uiterlijk op 31 juli voor het begin van het daaropvolgende schooljaar waarop de ondersteuning betrekking heeft.

De verslaggeving omvat een inhoudelijk en een financieel verslag. Het financieel verslag bevat een overzicht van de gemaakte kosten.

§2. Dit jaarverslag wordt vooraf aan alle betrokken partners ter beschikking gesteld zodat de samenwerking jaarlijks kan worden geëvalueerd.

Titel 9: Slotbepalingen

Art. 24

Meer specifieke regels en afspraken kunnen intern worden vastgelegd in elke onderwijsinstelling, via een dienstnota.

Art. 25 Opschortende voorwaarde

Deze samenwerkingsovereenkomst wordt aangegaan onder de opschortende voorwaarde van goedkeuring van de ondersteuningsaanvraag van het lokaal samenwerkingsinitiatief conform artikel 145 Decreet DKO en de bepalingen van het Besluit LSI.

Aldus opgemaakt te Harelbeke op 15 april 2019 in 3 exemplaren waarvan elk de voorgenoemde partijen erkent één exemplaar te hebben ontvangen.

Getekend door,

Te Harelbeke,
15 april 2019

De algemeen directeur,	de voorzitter van de gemeenteraad,
Carlo Daelman	Rita Beyaert
Directeur Aha!	Directeur stedelijke basisschool Zuid
Evelien Van Gheluwe	Charly Nowé

Artikel 4:

Aha! gaat een samenwerkingsovereenkomst aan met het GO Ter Gavers Harelbeke.

Overeenkomst lokaal samenwerkingsinitiatief
Deeltijds Kunstonderwijs AHA! en
GO! Basisonderwijs Ter Gavers

Tussen de hierna vermelde schoolbesturen, vertegenwoordigd zoals nader aangeduid,
is overeengekomen een samenwerkingsovereenkomst te sluiten volgens de toepasselijke bepalingen van het decreet van 9 maart 2018 betreffende het deeltijds kunstonderwijs (hierna decreet DKO) en het Decreet Lokaal Bestuur:

- de stad Harelbeke,
  vertegenwoordigd door mevrouw Rita Beyaert, voorzitter van de gemeenteraad en de heer Carlo Daelman, algemeen directeur,
  in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit van 15 april 2019.

- De AHA! vertegenwoordigd door de directeur mevrouw Evelien Van Gheluwe.

- de Scholengroep 26 'Mandel en Leie' vertegenwoordigd door de directeur de heer Jean-Claude Van Loosveldt.

Voormelde partijen hebben de inhoud van deze overeenkomst vastgesteld als volgt:

Titel 1:Partijen, doel, deelname externe partner(s)

Art. 1 Partijen

§1. Het lokaal samenwerkingsinitiatief bestaat uit de volgende onderwijsinstellingen en/of externe partners:

- AHA! – Academie Harelbeke Anders – Tientjesstraat 4 – 8530 Harelbeke – instellingsnummer 50401.
- GO! basisschool Ter Gavers - Arendsstraat 62b - 8530 Harelbeke – instellingsnummer 2469 - afstand tot academie: 1,1 km.

§2. Het contactadres schoolbestuur is: Stad Harelbeke – Marktstraat 29 – 8530 Harelbeke.

Art. 2 Doel

§1. Het lokaal samenwerkingsinitiatief heeft de volgende doelstellingen conform artikel 136, eerste lid van het Decreet DKO:
1° het cultureel bewustzijn en de culturele expressie van de betrokken leerlingen basisonderwijs onderwijs versterken;
2° een duurzaam delend netwerk tussen leerkrachten basisonderwijs en deeltijds kunstonderwijs voor het organiseren van culturele leeractiviteiten tot stand brengen;
3° leerlingen uit het basisonderwijs onderwijs die blijk geven van artistieke interesse en er aanleg voor hebben bevorderen om over te stappen naar het deeltijds kunstonderwijs, in het bijzonder leerlingen met een meerderheid van leerlingen die beantwoorden aan:
- de leerlingenkenmerken, vermeld in artikel 78, § 1, 1°, van het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997;

- de gelijkekansenindicatoren, vermeld in artikel 225, § 1, van de Codex Secundair Onderwijs.

§2. Deze doelstellingen worden als volgt geconcretiseerd:

DE PERFECTE PARTNERS…
Openheid + bereidwilligheid zorgen 'samen' voor een klas/atelier overschrijdend geheel.

NIEUWE MOGELIJKHEDEN, NIEUWE PERSPECTIEVEN…
Samen groeien naar 1 groots project met als doel BAK integreren in 'alle vakgebieden' en 'iedereen' de kans geven om te proeven van beeldende media in zijn meest ruime betekenis. Het APP van de AHA! staat voor ervaringsgericht ontdekken, experimenteren en leren om tot de 'unieke ik' te komen. Het PP van Ter Gavers is sterk gelijkaardig, leren is gebaseerd op ervaren, zelf doen en ontdekken. Beiden streven ze naar een zo een brede, boeiende, gevarieerde en uitdagende manier van kunstintegratie, zodoende ieder individu zichzelf kan ontdekken en ontplooien.

BEWEEGREDENEN AHA!…
Kleinschalige projecten op de AHA! om leerlingen die nooit in contact komen met cultuureducatie toch deze kans te geven. Bvb. kleuterdoedels, thema projecten, samenwerking bib, atelierbezoeken, integratie techniekklessenreeks Vives Hogeschool, museum Peter Benoit, de Tekenfabriek, workshops T-shirt design, action painting,... De AHA! blijft ondanks alle initiatieven op haar honger zitten wegens gebrek aan blijvende diepgang.

BEWEEGREDENEN TER GAVERS…
Het team ontbreekt hier en daar de nodige expertise en de knowhow om met een artistieke kwikslag BAK te integreren in het schoolgebeuren. Een andere kijk op, tips en trics, plannen van aanpak, co-teaching, manieren van brainstormen,… noem maar op, zijn meer dan welkom. De hulp en de insteek van de AHA! zal zorgen voor een inventieve en artistiekere manier om creatief problemen op te lossen en het behalen van de leerplandoelen: waarnemen, verwerken, vormgeven en reflecteren.

DOMEIN BEELD…
Integratie van Beeld in MV + in alle andere aangeboden vakken, met aandacht voor het geordende muzische proces van Ter Gavers, beeldelementen, middelen en technieken. Een proces dat steeds in beweging is zonder vast start- en eindpunt. De AHA! zal de verschillende mogelijkheden om tot een artistiek en creatief proces te komen helpen integreren. De manier van denken en brainstormen over processen aanwakkeren zodat het Ter Gavers-team hiermee zelfstandig aan het werk kan na afloop van het 3-jarig traject. De visie en de manier van werken op de AHA! kunnen nu net - door de openheid in de onderwijscultuur van Ter Gavers - perfect op elkaar afgestemd worden. Zo kunnen beiden partijen van elkaar leren. Dit nieuw gevormde ideeënbeeld kan op haar beurt terug onder gebracht worden en uitgevoerd worden op de ateliervloeren van de AHA!. Een constante wisselwerking met een verrijking aan inhouden en methodes.

ANDERE DOMEINEN EN LEERGEBIEDEN…
De 'Anders' in Academie Harelbeke Anders refereert naar de vele mogelijkheden en toepassingen die in of aan een beeld kunnen gekoppeld worden om het een extra dimensie te geven, zoals muziek, beweging, poëzie, film, voordracht,… Het is daarom de bedoeling om een combinatie te maken met de andere muzische domeinen zoals muziek, drama en beweging, weliswaar in beperkte mate tijdens dit kunstkuurproject.

BETEKENIS…
Waarnemen, reflecteren, verwerken en vormgeven geven een betekenis aan hoe de studenten de wereld om zich heen zien en zich eigen maken. Het is de bedoeling om een rijkdom aan mogelijkheden aan te bieden en het proces van het vormen van 'de unieke ik' te bewerkstelligen en te vormen. Iedereen de kans te geven om de wereld om zich heen in zich op te nemen, te begrijpen en zich eigen te maken.

EXPERTISE TER GAVERS…
Bundelen van expertise via: pedagogisch coördinator, leerkrachten met kennis van muziek (instrument, zang, bandcoaching), 1 juf is AHA-student, expertise onder de ouders (op alle domeinen). De nieuwe manier van werken - waarneming, verwerking en vormgeving,

reflectie - werd vorig schooljaar opgestart, toegepast en geëxploreerd. De nodige afspraken op schoolniveau werden gemaakt. Dit schooljaar worden de lessen 'beeld' uitgewerkt en 'muziek' en 'beweging' behandeld zodat de procesgerichte aanpak ook in deze domeinen ingang vindt. Drama en media komen volgend schooljaar aan bod.

EXPERTISE VANUIT DE AHA!…
Via screening werd een kernwerkgroep docenten samengesteld die de samenwerking en de uitwerking van de concepten op zich zal nemen (uitwerking = samen met het Ter Gavers team). Delen van: inhouden, artistieke achtergrond, opleiding, ervaring uit de praktijk, musea bezoek, leven als kunstenaar… Op basis van kennis in combinatie met specifieke didactische materialen zal een evenwichtig aanbod uitgewerkt worden met toevoegingen van extra's. Extra's = atelierbezoeken op de AHA!, infrastructurele mogelijkheden en middelen die op de academie voorhanden zijn.

EXPERTISE VANUIT 3DE PARTNERS…
'Kunstenaars'. De AHA! heeft vanuit haar werking connecties met een resem aan kunstenaars vanuit de nabije en verre omgeving en is nauw verbonden met de amateurkunsten. Ervaringen met betrekking tot het kunstenaarsleven zullen gedeeld en aangevuld worden door kleine workshops om deze beleving uit te breiden. De AHA! werkt ook nauw samen met het Kunstenhuis van Harelbeke waar het zelf jaarlijks een eigen expo inricht (laureatenexpo) waar er kan gerekend worden op de deelnemende interne maar ook externe kunstenaars.

VERDER ZETTING VAN DE EXPERTISE…
Het doel is om na 3 jaar 'A habit of mind' gecreëerd te hebben onder beide leerkrachtenteams. Delen = leren + Anders durven kijken naar, Anders denken over, Anders doen… om de leerplandoelstellingen te behalen.

VAN HET KUNSTENAARSATELIER TOT OP DE KLASVLOER…
Het vertrekpunt is een eindbestemming = de gevormde kunstenaar in zijn/haar atelier. Een uniek persoon gevormd door een uniek artistiek parcours. Het is die weg – de weg naar het kunstenaarschap - dat achterstevoren zal belopen worden. De verschillende facetten zullen hierbij onderzocht en geïntegreerd worden in de verschillende vakgebieden van de school (wisk., taal, WO, Frans, LBV, LO, MV). Er wordt projectmatig en geïntegreerd gewerkt in alle graden.

STARTEN VANUIT EEN AANTAL VOOROPGESTELDE COMPETENTIES…
Op basis van de leerplandoelen Beeld omschreven in de leerplannen GO BAO worden er een aantal sleutelcompetenties naar voor geschoven.
Competenties 'beeld':
> Kunnen duiden welke gevoelens er tijdens waarnemen opkomen.
> Kunnen toepassen van verschillende beeldelementen (vormen – lijnen – ruimte – kleur – licht).
> Kunnen ontdekken door te experimenteren.
> Expressief kunnen werken.
> De basisprincipes van compositie kunnen toepassen.
> Beeldend werk kunnen presenteren.
> Proces kunnen verwoorden.
> Eigen of andermans werk kritisch kunnen bespreken.
Competenties 'muziek':
> Een gevoel dat muziek opwekt kunnen verwoorden om daarna te verbeelden.
> De sfeer of emotie van beluisterde muziek weergeven met beweging of in beeldend werk.
> Experimenteren met de klankmogelijkheden van hun stem.
Competenties 'drama':
> Vanuit de rol: personages herkennen en benoemen.
> Belevenissen, gevoelens, ervaringen, ideeën, fantasieën en handelingen uitbeelden.
> Zich inleven in een bepaalde rol.
> Een situatie of verhaal uitbeelden door gebruik te maken van een aangeboden verhaallijn.
Competenties 'beweging':
> Vrij kunnen bewegen op muziek.
> Bij een bewegingsverhaal de betekenis versterken door materialen te gebruiken.

HET BELANG VAN EVALUATIE…
Op regelmatige basis samenkomen om te evalueren met als doel bijsturen. Deze momenten zijn tevens 'ventilatie-momenten' voor alle partijen waarop alles kan gezegd worden, de goeie maar ook de werkpunten.

HET BELANG VAN GEVEN EN NEMEN…
Het accent ligt op samenwerking en wisselwerking. Alles verloopt steeds in samenspraak en er zijn afwisselende momenten waarop overlegmomenten doorgaan. De gesprekken kunnen individueel of in groep verlopen.

MATERIAAL VOORZIEN…
Samen overleggen welk materiaal aangekocht wordt in functie van de projecten - levering op basisschool.

VERVOER… Te voet, via openbaar vervoer, ouderparticipatie.

§3. De doelgroep bestaat uit:

Het volledige leerlingenbestand van Ter Gavers bestaande uit de peuterklassen, kleuterklassen, de onderbouw (1ste, 2de en 3de leerjaar) en de bovenbouw (het 4de, 5de en 6de leerjaar)?

Art. 3 Duur

§1. De samenwerkingsovereenkomst wordt afgesloten voor drie schooljaren en gaat in op 1 september 2019.

§2. De samenwerkingsovereenkomst wordt van rechtswege ontbonden wanneer de minister op advies van de onderwijsinspectie beslist om het samenwerkingsinitiatief vroegtijdig stop te zetten conform artikel 15 van het Besluit van de Vlaamse Regering van 4 mei 2018 betreffende de lokale samenwerkingsinitiatieven tussen scholen voor basis- en secundair onderwijs, instellingen voor hoger onderwijs en de academies voor deeltijds kunstonderwijs (hierna het Besluit LSI).

§3. Elke partner kan de samenwerking vroegtijdig stopzetten via een aangetekende opzegging aan de andere partners die het volgende schooljaar ingaat.
In dat geval bezorgt het samenwerkingsinitiatief een verslag over de periode van samenwerking aan de Canon Cultuurcel van het Departement Onderwijs en Vorming (hierna de Canon Cultuurcel) uiterlijk op 30 juni voor het begin van het daaropvolgende schooljaar.

Titel 2: Planning van de leeractiviteiten

Art. 4

De leeractiviteiten vinden plaats op de AHA! of op de basisschool Ter Gavers of op locatie in functie van de projecten.
De leeractiviteiten vinden plaats binnen de schooluren van het basisonderwijs rekening houdende met de vakantieperiodes.
De leeractiviteiten vinden plaats in het kader van onderstaande kalenderstructuur en na overleg van beide partijen.

KALENDER IN GROTE LIJNEN…
1.Kalender atelierbezoeken
2.Kaderen wie/wat is de kunstenaar in zijn atelier
3.Opsommen van verschillende stappen die een kunstenaar maakt om kunstenaar te worden
4.Uitwerken van projecten = Hoe, waar, wat gaan we doen, waarover gaan we lesgeven, hoe waar en wat willen we bereiken
5.Projecten verdelen onder de klasgroepen
6.Plannen van overlegmomenten

7.Praktische organisatie = organisatie van de lessen, materiaal en locatie, vervoer (te voet, met de bus, via ouderparticipatie)
8.Opbouw van een forum = reden = platform om info te delen
9.Plannen van toon- contactmomenten = met ouders, studenten en geïnteresseerden met aandacht voor proces en resultaat
10.Samenbrengen van gerealiseerde projecten of processen = inspireren tot cross-overs

KUSTKUUR OVERAL MAAR IN HOOFDZAAK OP DE BASISSCHOOL ZELF…
Tenzij een andere locatie zoals de academie, museum, kunstenaarsatelier, enz. een meerwaarde geven aan het lesgebeuren en het veel interessanter is om van locatie te wijzigen.

Titel 3: Algemene coördinatie

Art. 5

§1. Het schoolbestuur van de academie neemt de algemene coördinatie op zich.

§2. De academie dient een voorstel in en wijst een verantwoordelijke aan die optreedt als contactpersoon voor de Canon Cultuurcel. Die persoon is de directeur van de AHA! mevrouw Evelien Van Gheluwe.

Art. 6

Onverminderd de afspraken over de algemene coördinatie, blijft elk schoolbestuur verantwoordelijk voor zijn onderwijsinstelling(en) en voor de personeelsleden die het heeft aangesteld.

Titel 4: Ondersteuning

Art. 7 Basis berekening

De academie van het lokaal samenwerkingsinitiatief ontvangt jaarlijks van de Vlaamse overheid conform artikelen 139-142 Decreet DKO:

- een puntenenveloppe per deelnemende leerling met een maximaal puntenvolume van 35 punten;
- een werkingsbudget per deelnemende leerling met een maximaal werkingsbudget van 1059 euro.

Art. 8 Afwijkingen puntenvolume

Na onderling overleg met de andere partners kan het schoolbestuur van de academie aan de Canon Cultuurcel de vraag stellen om meer of minder punten in te zetten in het tweede of derde schooljaar.

Art. 9 Aanwending

De academie kan de puntenenveloppe uitsluitend aanwenden voor de organisatie en coördinatie van culturele leeractiviteiten voor de deelnemende leerlingen van de deelnemende onderwijsinstellingen.
Het schoolbestuur van de academie richt hiervoor tijdelijke betrekkingen in het ambt van leraar in.

Het schoolbestuur van de academie kan het werkingsbudget autonoom aanwenden voor:
1° materiaalkosten;
2° vervoerskosten en uitrustingskosten voor het lokale samenwerkingsinitiatief;
3° een vergoeding voor de externe partner(s);
4° toegangsgelden.

Art. 10 Financiële inbreng

§1. De financiële inbreng wordt binnen de doelstelling van het samenwerkingsinitiatief gebruikt voor de uitwerking van de verschillende projecten verspreid over de 3 jarige samenwerking.

§2. Wanneer het samenwerkingsinitiatief eindigt, wordt door de deelnemende partners in gezamenlijk akkoord de vereffening geregeld. De aan het samenwerkingsinitiatief toegekende middelen worden in voorkomend geval verdeeld over de deelnemende partners overeenkomstig hun inbreng.
In voorkomend geval worden de schulden evenredig verdeeld over de deelnemende partners a rato van hun inbreng.

Titel 5: Het ter beschikking stellen van personeelsleden, schoolinfrastructuur, leermiddelen, materiaal en vervoer

Art. 11 Personeelsleden

§1. Elke deelnemende partner stelt de nodige personeelsleden ter beschikking van het samenwerkingsinitiatief, met name de leden van de AHA! werkgroep 'samenwerkingsverband Ter Gavers' en het volledige Ter Gavers leerkrachtenteam.

Art. 12 Schoolinfrastructuur

§1. Elke deelnemende partner stelt de nodige schoolinfrastructuur ter beschikking van het samenwerkingsinitiatief, met name de hoofdvestiging van de AHA! in de Tientjesstraat 4 te Harelbeke en de GO! Basisschool Ter Gavers in de Arendsstraat 62b te Harelbeke.

Art. 13 Leermiddelen en materiaal

§1. Elke deelnemende partner stelt de nodige leermiddelen en materialen ter beschikking voor het samenwerkingsinitiatief, met name basismateriaal dat voorhanden is op beide locaties en een materiaallijst dat in samenspraak wordt opgemaakt en wordt aangekocht via bestelbon via de AHA! door middel van de beschikbare werkingsmiddelen.

Art. 14 Gemeenschappelijk gebruik materiaal

In geval van gemeenschappelijk gebruik van materiaal, blijft dit eigendom van de inbrengende partner. De inbrengende partner staat ook in voor het eventueel onderhoud en de herstellingen.
In geval van beschadiging spelen de normale regels inzake verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid (d.w.z. dat de schadeverwekker in principe verantwoordelijk en aansprakelijk zal zijn).

Titel 6: Praktische afspraken

Art. 15 Leiding personeelsleden

De directeur van de academie waar de betrekking reglementair wordt georganiseerd, is de leidinggevende van het tijdelijk aangesteld personeelslid in de academie. Dit geldt eveneens wanneer het personeelslid zijn opdracht vervult in één van de deelnemende onderwijsinstellingen.

Art. 16 Toezicht

§1. De organisatie van het toezicht is een gezamenlijke verantwoordelijkheid van de deelnemende partners. Elke deelnemende partner is verantwoordelijk voor de organisatie van het toezicht in de eigen betrokken onderwijsinstellingen. In onderling overleg kan het toezicht samen met andere betrokken partners worden georganiseerd. Bij gebreken in het toezicht gelden de normale aansprakelijkheidsregels.

§2. Elke leraar of elke persoon belast met het toezicht is aansprakelijk voor de leerlingen onder zijn toezicht. Bij gebreken in het toezicht gelden de normale aansprakelijkheidsregels.

Art. 17 Verzekeringen

De verzekeringspolissen die elke partner afsluit ten behoeve van zijn leerlingen en personeelsleden, gelden eveneens voor de volgende betrokkenen die zich in het schoolleven van die partner bevinden

- de personeelsleden aangesteld via de AHA!.
- de personeelsleden van de partnerschool GO! Ter Gavers.
- de deelnemende leerlingen van de deelnemende onderwijsinstelling Ter Gavers;
- de deelnemende externe partners.

Het gaat minimaal om:

- een polis burgerlijke aansprakelijkheid voor de leerlingen, het personeel en de externe partners;
- een polis tegen lichamelijke ongevallen voor de leerlingen;
- een verzekering rechtsbijstand voor het personeel.

Titel 7: Veiligheid, preventie, welzijn

Art. 18 Naleving welzijnswetgeving

§1. Elke deelnemende partner leeft de geldende welzijnswetgeving na en respecteert de adviezen van de interne en/of externe diensten voor Preventie en Bescherming op het Werk.

§2. De preventieadviseurs van de deelnemende partners maken hierover afspraken en wisselen de nodige gegevens (bv. risicoanalyses) uit.

§3. Elke deelnemende partner brengt de bezoekende leerlingen, personeelsleden en externe partners op de hoogte van zijn welzijnsbeleid.

Art. 19 Aankoop materiaal

De wettelijke opgelegde adviesverlening door de preventiedienst bij aankoop van materiaal wordt opgenomen door de preventiedienst van de betrokken partner.

Art. 20 Controle gebouwen en werkplaats

Elke deelnemende partner staat in voor de wettelijke keuringen van installaties en toestellen in zijn lokalen die ter beschikking worden gesteld van het samenwerkingsinitiatief.

Art. 21 Rookverbod

Er geldt een absoluut en permanent verbod op het roken van producten op basis van tabak of van soortgelijke producten. De deelnemende partners brengen in hun vestigingsplaatsen rookverbodstekens aan zodanig dat ieder die aanwezig is, er kennis van kan nemen. De deelnemende partners doen het nodige om dit rookverbod eveneens te handhaven bij gebruik door derden van deze vestigingsplaatsen.

Titel 8: Interne kwaliteitszorg

Art. 22 IKZ

§1. De academie en de school zijn samen verantwoordelijk voor de kwaliteit van het lokale samenwerkingsinitiatief. Ze gaan na in welke mate de toegekende ondersteuning bijdraagt tot het realiseren van de doelstellingen, vermeld in artikel 2.

§2. De lokale samenwerkingsinitiatieven laten de controle door de onderwijsinspectie toe, zoals bepaald in het decreet van 8 mei 2009 betreffende de kwaliteit van onderwijs.

Art. 23 Jaarverslag

§ 1. Het schoolbestuur van de academie bezorgt jaarlijks in samenspraak met de betrokkenen in het samenwerkingsinitiatief een verslag aan de Canon Cultuurcel uiterlijk op 31 juli voor het begin van het daaropvolgende schooljaar waarop de ondersteuning betrekking heeft.

De verslaggeving omvat een inhoudelijk en een financieel verslag. Het financieel verslag bevat een overzicht van de gemaakte kosten.

§2. Dit jaarverslag wordt vooraf aan alle betrokken partners ter beschikking gesteld zodat de samenwerking jaarlijks kan worden geëvalueerd.

Titel 9: Slotbepalingen

Art. 24

Meer specifieke regels en afspraken kunnen intern worden vastgelegd in elke onderwijsinstelling, via een dienstnota.

Art. 25 Opschortende voorwaarde

Deze samenwerkingsovereenkomst wordt aangegaan onder de opschortende voorwaarde van goedkeuring van de ondersteuningsaanvraag van het lokaal samenwerkingsinitiatief conform artikel 145 Decreet DKO en de bepalingen van het Besluit LSI.

Aldus opgemaakt te Harelbeke op 15 april 2019 in 3 exemplaren waarvan elk de voorgenoemde partijen erkent één exemplaar te hebben ontvangen.

Getekend door,

Te Harelbeke,
15 april 2019

De algemeen directeur,	de voorzitter van de gemeenteraad,
Carlo Daelman	Rita Beyaert
Directeur Aha!	Directeur GO Ter Gavers
Evelien Van Gheluwe	Jean-Claude Van Loosveldt

Artikel 5:

De samenwerkingsovereenkomsten gaan enkel effectief in op 01.09.2019 als de ondersteuningsaanvragen worden goedgekeurd.

19. Deeltijds kunstonderwijs. Samenwerkingsovereenkomst Kunstkuur SAMWD. Goedkeuring.

De gemeenteraad,

Op grond van volgende overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

Vanaf het schooljaar 2019-2020 kan er een samenwerkingsovereenkomst worden georganiseerd tussen de academies en het basis- secundair of hoger onderwijs.

Die samenwerking heeft als beoogde doelstellingen:

- het cultureel bewustzijn en de culturele expressie van de betrokken leerlingen versterken;
- een duurzaam delend netwerk tussen leerkrachten regulier onderwijs en deeltijds kunstonderwijs voor het organiseren van culturele activiteiten tot stand brengen;
- het toeleiden van de leerlingen die blijk geven van artistieke interesse en aanleg naar het deeltijds kunstonderwijs bevorderen, in bijzonder leerlingen uit scholen met een meerderheid van leerlingen die beantwoorden aan de leerlingenkenmerken, vermeld in art. 78 §1, 1°, van het decreet basisonderwijs van 25.02.1997 en de gelijke kansenindicatoren, vermeld in art. 225 § 1 van de Codex Secundair Onderwijs.

De samenwerking wordt ondersteund via het Project Kunstkuur met extra middelen en uren voor het DKO (deeltijds kunstonderwijs).

Aan het Project Kunstkuur moet ten minste één academie en één basisschool deelnemen.

Vanaf volgend schooljaar gaat de academie SAMWD een samenwerkingsovereenkomst aan voor 3 jaar met de stedelijke basisscholen Harelbeke en het GO De Driesprong Deerlijk en de vrije basisschool St.Lodewijk.

De samenwerkingsovereenkomst werd voor 1 maart afgesloten en moest de volgende elementen bevatten:

- de planning van de leeractiviteiten;
- de wederzijdse verantwoordelijkheden van de deelnemende scholen en academies voor de algemene coördinatie en het terbeschikking stellen van personeelsleden, schoolinfrastructuur, leermiddelen, materiaal en vervoer;
- als samengewerkt wordt met andere externe partners, de manier waarop de samenwerking wordt vormgegeven.

De samenwerkingsaanvraag wordt vóór 1 maart online ingediend en wordt beoordeeld door een beoordelingscommissie die het advies voorlegt aan de minister van onderwijs en vorming.

De beslissing van de minister van onderwijs en vorming wordt uiterlijk op 15.05.2019 meegedeeld aan de betrokken partners.

Project Kunstkuur werd besproken op het afzonderlijk bijzonder comité van 14.03.2019.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

- het decreet van 09.03.2018 betreffende het deeltijds kunstonderwijs, Hoofdstuk 8;
- het besluit van de Vlaamse Regering van 04.05.2018 betreffende de lokale samenwerkingsinitiatieven tussen scholen voor basis-secundair en hoger onderwijs en de academies voor deeltijds kunstonderwijs;
- Het decreet lokaal bestuur (DLB) inzonderheid en zond er zich daartoe te willen beperken de artikelen 40 en 41.

Om deze redenen;

Na beraadslaging in openbare zitting;

Met unanimiteit;

BESLUIT:

Artikel 1:

De stedelijke academie voor muziek, woord en dans (SAMWD) gaat een samenwerkingsovereenkomst aan met de stedelijke basisschool Centrum Harelbeke.

De overeenkomst wordt goedgekeurd als volgt:

Overeenkomst
Lokaal Samenwerkingsinitiatief
Deeltijds Kunstonderwijs SAMWD Peter Benoit en Gemeentelijk Basisonderwijs Harelbeke Centrum

Tussen de hierna vermelde schoolbesturen, vertegenwoordigd zoals nader aangeduid, is overeengekomen een samenwerkingsovereenkomst te sluiten volgens de toepasselijke bepalingen van het decreet van 9 maart 2018 betreffende het deeltijds kunstonderwijs (hierna decreet DKO) en het Decreet Lokaal Bestuur:

- de de stad Harelbeke,
  vertegenwoordigd door mevrouw Rita Beyaert, voorzitter van de gemeenteraad en de heer Carlo Daelman, algemeen directeur,
  in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit van 15 april 2019;

- de Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans Peter Benoit Harelbeke,
  vertegenwoordigd door de directeur mevrouw Inge Kerkhove

- De Jazzontspooring, jazzfestival Harelbeke vertegenwoordigd door CC het Spoor

- De gemeentelijke basisschool Harelbeke Centrum vertegenwoordigd door de directeur de heer Luc Byttebier

Voormelde partijen hebben de inhoud van deze overeenkomst vastgesteld als volgt:

Titel 1:Partijen, doel, deelname externe partner(s)

Art. 1 Partijen

§1. Het lokaal samenwerkingsinitiatief bestaat uit de volgende onderwijsinstellingen en/of externe partners:

- Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans Peter Benoit – Toekomststraat 29 – 8530 Harelbeke – instellingsnummer 50419
- Gemeentelijke Basisschool Harelbeke Centrum – Paretteplein 21 – 8530 Harelbeke – instellingsnummer 115857 – afstand tot de academie: 0 km (de scholen liggen op dezelfde site)
- CC het Spoor – Eilandstraat 6 – 8530 Harelbeke

§2. Het contactadres is: Stad Harelbeke – Marktstraat 29 – 8530 Harelbeke

Art. 2 Doel

§1. Het lokaal samenwerkingsinitiatief heeft de volgende doelstellingen conform artikel 136, eerste lid van het Decreet DKO:
1° het cultureel bewustzijn en de culturele expressie van de betrokken leerlingen basisonderwijs versterken;
2° een duurzaam delend netwerk tussen leerkrachten basisonderwijs en deeltijds kunstonderwijs voor het organiseren van culturele leeractiviteiten tot stand brengen;
3° het toeleiden van leerlingen basisonderwijs die blijk geven van artistieke interesse en aanleg naar het deeltijds kunstonderwijs bevorderen, in het bijzonder leerlingen uit scholen met een meerderheid van leerlingen die beantwoorden aan:

- de leerlingenkenmerken, vermeld in artikel 78, § 1, 1°, van het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997;
- de gelijkekansenindicatoren, vermeld in artikel 225, § 1, van de Codex Secundair Onderwijs.

4° de muzische vorming structureel verweven in de scholenwerking
5°het inzetten op cultuurparticipatie als springplank naar sociale integratie; de centrumschool bestaat voor 50% uit leerlingen met migratieachtergrond en leerlingen in kansarmoede. Door de lessen te laten doorgaan in de academie, deze ligt op dezelfde site, willen we deze kinderen betrekken bij de academie
6°leerlingen van diverse afkomst en anderstaligen te stimuleren, te prikkelen en te motiveren
7°leerlingen en hun ouders laten kennismaken met de academie en op die manier hen te helpen de stap te zetten naar een opleiding in de academie
8°talentontwikkeling bij de kinderen stimuleren
9°de betrokkenheid van de ouders vergroten, ermee in gesprek gaan

§2. Deze doelstellingen worden als volgt geconcretiseerd:

De eerste stap wordt het wekelijks co-teachen voor de klasgroep: de leerlingen uit het 1ste,2de en 3de leerjaar (ongeveer 90 leerlingen) worden ondergedompeld in de verschillende disciplines (muziek woord dans) door middel van een doorschuifsysteem/carrousel. Dit via wekelijkse workshops. Op die manier krijgen alle leerlingen de kans zich een discipline eigen te maken.
Na deze 3 cycli kunnen de leerlingen kiezen waarin ze zich verder in willen verdiepen.

Tijdens de wekelijkse workshops willen we thematisch werken. Daarnaast willen we ons thema doortrekken in andere leervakken (zoals taal, rekenen, wo,….)
Thema: 'Bewaard': het moet een diep verlangen zijn, de wens om te bewaren, te sparen, te verzamelen. Want in welke cultuur is dat niet te vinden? Ook sommige dieren kennen een behoefte tot bewaren (les WO: eekhoorns leggen in de herfst een voedselvoorraad aan zodat ze in de winter te eten hebben; taalles: we verzamelen al van jongs af aan woorden, dat noemen,we onze taalschat).
Verzamelen dat gebeurt voor het bewaren en als je iets verzamelt; munten, postzegels, stenen, gedichten, … waar bewaar je die dan?
Ook in gedichten kan je iets bewaren: een herinnering, iets wat je meemaakte,….
Met alles wat we verzamelen, sparen en bewaren houden we ook een stukje tijd vast. Maar vastgelegde herinneringen veranderen. Gedichten en volksliedjes van vroeger zijn voor de generatie nu anders geworden dan ze waren voor de mensen toen.
We blazen eveneens de volksliedjes nieuw leven in.
Ouderparticipatie is hier enorm belangrijk: welke liedjes/gedichten ken je nog van vroeger. Kunnen wij die vandaag doen herleven?
Welke liedjes/gedichten/herinneringen bewaren je grootouders nog uit andere culturen? Kunnen we daar een modernere, hippe versie van maken?
Er zullen niet enkel lessen in een lokaal van de basisschool plaatsvinden maar bij een meerderheid van de lessen zullen we gebruikmaken van de lokalen van de academie zodat de leerlingen de sfeer proeven en de accommodatie zien

We laten de leerlingen ook kennismaken met het cultuuraanbod in de buurt. We bieden ze dingen aan waarmee ze anders minder snel in aanraking komen zoals een museumbezoek, theaterbezoek,…

Het traject en de planning wordt maandelijks geëvalueerd en eventueel bijgestuurd. We blijven voortdurend sleutelen naar wat het beste werkt. De collega's van beide scholen worden nauw betrokken in het evaluatie/feedback proces. Dit is een onderdeel van de interne professionalisering.

We leggen de focus vooral op het traject dat de school samen met de academie aflegt tijdens het schooljaar. Het schooljaar eindigt in een toonmoment maar dat is niet het belangrijkste.

§3. De doelgroep bestaat uit:

- het 1ste,2de en 3de leerjaar (onderbouw) van de Gemeentelijke Basisschool Harelbeke Centrum
- de bovenbouw, 4de,5de en 6de leerjaar van de Gemeentelijke Basisschool Harelbeke Centrum zullen eveneens betrokken worden via toonmomenten

Art. 3 Duur

§1. De samenwerkingsovereenkomst wordt afgesloten voor drie schooljaren en gaat in op 1 september 2019.

§2. De samenwerkingsovereenkomst wordt van rechtswege ontbonden wanneer de minister op advies van de onderwijsinspectie beslist om het samenwerkingsinitiatief vroegtijdig stop te zetten conform artikel 15 van het Besluit van de Vlaamse Regering van 4 mei 2018 betreffende de lokale samenwerkingsinitiatieven tussen scholen voor basis- en secundair onderwijs, instellingen voor hoger onderwijs en de academies voor deeltijds kunstonderwijs (hierna het Besluit LSI).

§3. Elke partner kan de samenwerking vroegtijdig stopzetten via een aangetekende opzegging aan de andere partners die het volgende schooljaar ingaat.
In dat geval bezorgt het samenwerkingsinitiatief een verslag over de periode van samenwerking aan de Canon Cultuurcel van het Departement Onderwijs en Vorming (hierna de Canon Cultuurcel) uiterlijk op 30 juni voor het begin van het daaropvolgende schooljaar.

Art. 4 Samenwerking met externe partner(s)

§1. De samenwerking met de externe partner(s) wordt als volgt vormgegeven:

- de jazzontsporing is een concertreeks van CC het Spoor Harelbeke, met tweejaarlijks een festival met internationale artiesten. Bij de verschillende luiken: jazz in de bib, jazz in het jeugdhuis, jazz in de kerk, willen we nu ook jazz voor kids toevoegen en zo het festival opentrekken naar een zeer breed en divers publiek. Het doel is de jongeren laten kennismaken via workshops en zo mogelijk werken naar een gezamenlijk eindproduct van basisschool en academie om tijdens het festival van 2021 te brengen.

§2. De samenwerking met een externe partner kan worden stopgezet. In dat geval wordt er ofwel een nieuwe externe partner gekozen ofwel wordt het initiatief voortgezet zonder externe partner. Deze wijzigingen aan de overeenkomst moeten door alle betrokken partners worden goedgekeurd. De academie deelt die wijzigingen mee aan de Canon Cultuurcel.

Titel 2: Planning van de leeractiviteiten

Art. 5

§1. De leeractiviteiten vinden plaats binnen de schooluren van het basisonderwijs rekening houdende met de vakantieperiodes

§2. De leeractiviteiten vinden plaats in het kader van een opgemaakte kalenderstructuur in samenspraak met beide partijen:
In grote lijnen:

- één vaste namiddag of voormiddag op de werkvloer van de basisklassen
- extra muros activiteiten
- workshops in de academie zelf
- toon en contactmomenten met ouders
- overlegmomenten leerkrachten basis en SAMWD

Titel 3: Algemene coördinatie

Art. 6

§1. Het schoolbestuur van de academie neemt de algemene coördinatie op zich.

§2. De academie dient een voorstel in en wijst een verantwoordelijke aan die optreedt als contactpersoon voor de Canon Cultuurcel.

Art. 7

Onverminderd de afspraken over de algemene coördinatie, blijft elk schoolbestuur verantwoordelijk voor zijn onderwijsinstelling(en) en voor de personeelsleden die het heeft aangesteld.

Titel 4: Ondersteuning

Art. 8 Basis berekening

De academie van het lokaal samenwerkingsinitiatief ontvangt jaarlijks van de Vlaamse overheid conform artikelen 139-142 Decreet DKO:

- een puntenenveloppe per deelnemende leerling met een maximaal puntenvolume van 35 punten;
- een werkingsbudget per deelnemende leerling met een maximaal werkingsbudget van 1059 euro.

Art. 9 Afwijkingen puntenvolume

Na onderling overleg met de andere partners kan het schoolbestuur van de academie aan de Canon Cultuurcel de vraag stellen om meer of minder punten in te zetten in het tweede of derde schooljaar.

Art. 10 Aanwending

De academie kan de puntenenveloppe uitsluitend aanwenden voor de organisatie en coördinatie van culturele leeractiviteiten voor de deelnemende leerlingen van de deelnemende onderwijsinstellingen.
Het schoolbestuur van de academie richt hiervoor tijdelijke betrekkingen in het ambt van leraar in.

Het schoolbestuur van de academie kan het werkingsbudget autonoom aanwenden voor:
1° materiaalkosten;
2° vervoerskosten en uitrustingskosten voor het lokale samenwerkingsinitiatief;
3° een vergoeding voor de externe partner(s) te bepalen indien goedkeuring project
4° toegangsgelden.

Titel 5: Het ter beschikking stellen van personeelsleden, schoolinfrastructuur, leermiddelen, materiaal en vervoer

Art. 11 Personeelsleden

§1. Elke deelnemende partner stelt de nodige personeelsleden ter beschikking van het samenwerkingsinitiatief, met name leerkrachten Muziek Woord Dans uit *de* Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans Peter Benoit Harelbeke en leerkrachten uit de gemeentelijke basisschool Harelbeke centrum
Na goedkeuring kunstkuur, wordt er samengezeten en volgens lestijdenpakket leerkrachten aangesteld.

Art. 12 Schoolinfrastructuur

§1. Elke deelnemende partner stelt de nodige schoolinfrastructuur ter beschikking van het samenwerkingsinitiatief, met name de klassen van de Stedelijke academie voor Muziek Woord Dans en de lokalen van de gemeentelijke basisschool centrum.

Art. 13 Leermiddelen en materiaal

§1. Elke deelnemende partner stelt de nodige leermiddelen en materialen ter beschikking van het samenwerkingsinitiatief, met name instrumenten uit de academie; spots; dichtbundels, leerboeken. Ander materiaal zal duidelijk worden tijdens verloop van het project.

Art. 14 Gemeenschappelijk gebruik materiaal

In geval van gemeenschappelijk gebruik van materiaal, blijft dit eigendom van de inbrengende partner. De inbrengende partner staat ook in voor het eventueel onderhoud en de herstellingen. In geval van beschadiging spelen de normale regels inzake verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid (d.w.z. dat de schadeverwekker in principe verantwoordelijk en aansprakelijk zal zijn).

Titel 6: Praktische afspraken

Art. 15 Leiding personeelsleden

De directeur van de academie waar de betrekking reglementair wordt georganiseerd, is de leidinggevende van het tijdelijk aangesteld personeelslid in de academie. Dit geldt eveneens wanneer het personeelslid zijn opdracht vervult in één van de deelnemende onderwijsinstellingen.

Art. 16 Toezicht

§1. De organisatie van het toezicht is een gezamenlijke verantwoordelijkheid van de deelnemende partners. Elke deelnemende partner is verantwoordelijk voor de organisatie van het toezicht in de eigen betrokken onderwijsinstellingen. In onderling overleg kan het toezicht samen met andere betrokken partners worden georganiseerd. Bij gebreken in het toezicht gelden de normale aansprakelijkheidsregels.

§2. Elke leraar of elke persoon belast met het toezicht is aansprakelijk voor de leerlingen onder zijn toezicht. Bij gebreken in het toezicht gelden de normale aansprakelijkheidsregels.

Art. 17 Verzekeringen

De verzekeringspolissen die elke partner afsluit ten behoeve van zijn leerlingen en personeelsleden, gelden eveneens voor de volgende betrokkenen die zich in het schoolleven van die partner bevinden

- de personeelsleden aangesteld door de SAMWD
- de deelnemende leerlingen van de deelnemende onderwijsinstellingen;
- de deelnemende externe partners.

Het gaat minimaal om:

- een polis burgerlijke aansprakelijkheid voor de leerlingen, het personeel en de externe partners;
- een polis tegen lichamelijke ongevallen voor de leerlingen;
- een verzekering rechtsbijstand voor het personeel.

Titel 7: Veiligheid, preventie, welzijn

Art. 19 Naleving welzijnswetgeving

§1. Elke deelnemende partner leeft de geldende welzijnswetgeving na en respecteert de adviezen van de interne en/of externe diensten voor Preventie en Bescherming op het Werk.

§2. De preventieadviseurs van de deelnemende partners maken hierover afspraken en wisselen de nodige gegevens (bv. risicoanalyses) uit.

§3. Elke deelnemende partner brengt de bezoekende leerlingen, personeelsleden en externe partners op de hoogte van zijn welzijnsbeleid.

Art. 20 Aankoop materiaal

De wettelijke opgelegde adviesverlening door de preventiedienst bij aankoop van materiaal wordt opgenomen door de preventiedienst van de betrokken partner.

Art. 21 Controle gebouwen en werkplaats

Elke deelnemende partner staat in voor de wettelijke keuringen van installaties en toestellen in zijn lokalen die ter beschikking worden gesteld van het samenwerkingsinitiatief.

Art. 22 Rookverbod

Er geldt een absoluut en permanent verbod op het roken van producten op basis van tabak of van soortgelijke producten. De deelnemende partners brengen in hun vestigingsplaatsen rookverbodstekens aan zodanig dat ieder die aanwezig is, er kennis van kan nemen. De deelnemende partners doen het nodige om dit rookverbod eveneens te handhaven bij gebruik door derden van deze vestigingsplaatsen.

Titel 8: Interne kwaliteitszorg

Art. 23 IKZ

§1. De academie en de scholen, instellingen voor hoger onderwijs en desgevallend externe partners zijn samen verantwoordelijk voor de kwaliteit van het lokale samenwerkingsinitiatief. Ze gaan na in welke mate de toegekende ondersteuning bijdraagt tot het realiseren van de doelstellingen, vermeld in artikel 2.

§2. De lokale samenwerkingsinitiatieven laten de controle door de onderwijsinspectie toe, zoals bepaald in het decreet van 8 mei 2009 betreffende de kwaliteit van onderwijs.

Art. 24 Jaarverslag

§ 1. Het schoolbestuur van de academie bezorgt jaarlijks in samenspraak met de betrokkenen in het samenwerkingsinitiatief een verslag aan de Canon Cultuurcel uiterlijk op 31 juli voor het begin van het daaropvolgende schooljaar waarop de ondersteuning betrekking heeft.

De verslaggeving omvat een inhoudelijk en een financieel verslag. Het financieel verslag bevat een overzicht van de gemaakte kosten.

§2. Dit jaarverslag wordt vooraf aan alle betrokken partners ter beschikking gesteld zodat de samenwerking jaarlijks kan worden geëvalueerd.

Titel 9: Slotbepalingen

Art. 25

Meer specifieke regels en afspraken kunnen intern worden vastgelegd in elke onderwijsinstelling, via een dienstnota.

Art. 26 Opschortende voorwaarde

Deze samenwerkingsovereenkomst wordt aangegaan onder de opschortende voorwaarde van goedkeuring van de ondersteuningsaanvraag van het lokaal samenwerkingsinitiatief conform artikel 145 Decreet DKO en de bepalingen van het Besluit LSI.

Aldus opgemaakt te Harelbeke op 15 april 2019 in 3 exemplaren waarvan elk der voornoemde partijen erkent één exemplaar te hebben ontvangen.

Getekend door,

Te Harelbeke
15 april 2019

Voor de academie en de gemeentelijke basisschool centrum:

De algemeen directeur, de voorzitter van de gemeenteraad,
Carlo Daelman Rita Beyaert

Voor de jazzontspooring:

De algemeen directeur, de voorzitter van de gemeenteraad,
Carlo Daelman Rita Beyaert

Artikel 2:

De stedelijke academie voor muziek, woord en dans (SAMWD) gaat een samenwerkingsovereenkomst aan met de stedelijke basisschool Noord Harelbeke.

De overeenkomst wordt goedgekeurd als volgt:

Overeenkomst
Lokaal Samenwerkingsinitiatief 'Op stap met colum'bus''
Deeltijds Kunstonderwijs SAMWD Peter Benoit / Basisonderwijs Gemeenteschool Noord Harelbeke

Tussen de hierna vermelde schoolbesturen, vertegenwoordigd zoals nader aangeduid, is overeengekomen een samenwerkingsovereenkomst te sluiten volgens de toepasselijke bepalingen van het decreet van 9 maart 2018 betreffende het deeltijds kunstonderwijs (hierna decreet DKO) en het Decreet Lokaal Bestuur:

- de stad Harelbeke,
  vertegenwoordigd door mevrouw Rita Beyaert, voorzitter van de gemeenteraad en de heer Carlo Daelman, algemeen directeur,
  in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit van 15 april 2019*;*

- de Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans Peter Benoit Harelbeke, vertegenwoordigd door de directeur mevrouw Inge Kerkhove

- De gemeentelijke basisschool Harelbeke Centrum vertegenwoordigd door de directeur mevrouw Leen Pison

- Musicalgezelschap Arte del Sueno vertegenwoordigd door mevrouw Joana Colpaert

Voormelde partijen hebben de inhoud van deze overeenkomst vastgesteld als volgt:

Titel 1:Partijen, doel, deelname externe partner(s)

Art. 1 Partijen

§1. Het lokaal samenwerkingsinitiatief bestaat uit de volgende onderwijsinstellingen en/of externe partners:

- Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans Peter Benoit – Toekomststraat 29 – 8530 Harelbeke – instellingsnummer 50419
- Gemeentelijke Basisschool Harelbeke Noord – Tieltstraat 31 – 8530 Harelbeke – instellingsnummer 19596 – afstand tot de academie: 5 km
- ADS – zetel: Toekomststraat 29 – 8530 Harelbeke

§2. Het contactadres is: Stad Harelbeke – Marktstraat 29 – 8530 Harelbeke

Art. 2 Doel

§1. Het lokaal samenwerkingsinitiatief heeft de volgende doelstellingen conform artikel 136, eerste lid van het Decreet DKO:
1° het cultureel bewustzijn en de culturele expressie van de betrokken leerlingen basisonderwijs versterken;
2° een duurzaam delend netwerk tussen leerkrachten basisonderwijs en deeltijds kunstonderwijs voor het organiseren van culturele leeractiviteiten tot stand brengen;
4° het toeleiden van leerlingen basisonderwijs die blijk geven van artistieke interesse en aanleg naar het deeltijds kunstonderwijs bevorderen, in het bijzonder leerlingen uit scholen met een meerderheid van leerlingen die beantwoorden aan:
- de leerlingenkenmerken, vermeld in artikel 78, § 1, 1°, van het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997;

5°de muzische vorming structureel verweven in de scholenwerking
6° leerlingen en hun ouders laten kennismaken met de academie en op die manier hen te helpen de stap te zetten naar een opleiding in de academie
7° talentontwikkeling bij de kinderen stimuleren
8°een juistere invulling krijgen van de vakken die gedoceerd worden in de academie
9°muzische partners blijven waarbij we blijven leren van en met elkaar

§2. Deze doelstellingen worden als volgt geconcretiseerd:

Colombus komt wekelijks op bezoek op de school in zijn minibus.
Hij start een atelierwerking op waarin hij ruimte schept om het muzisch aanbod van DRAMA, MUZIEK en BEWEGINGSEXPRESSIE een plaats te geven. Deze werking wordt gedragen door onze leerkrachten én de leerkrachten van de academie. Kinderen proeven van de inhoud van deze muzische aspecten en leerkrachten komen meer te weten over de inhoud ervan.
Columbus ontdekt week na week steeds meer talent waardoor zijn bus zwaar beladen is met drama, muziek en bewegingsexpressie. Hij gebruikt zelfs een aanhangwagen om alles mee te krijgen.

Bij de start van het tweede jaar schaft hij zich een grote bus aan om verder muzisch op ontdekking te gaan met de school.
Dit keer organiseert hij carrousselwerking met kans tot het uitwerken van een aanbod dat verschillende keren kan herhaald worden en waarbij er dieper ingegaan kan worden van verschillende kunstvormen. Vanaf nu kunnen kinderen gaan inzetten op hun eigen talenten. We gaan aan de slag met klasdoorbrekende groepjes met één domein van muzische, hetzij drama, muziek of dans. De workshops duren 1 tot anderhalve lestijd. De groepjes, met daarin de leerlingen van het eerste tot en met het zesde leerjaar, schuiven op een middag tenminste 1 keer door.
We werken naar een totaalspektakel toe. We leggen hierbij de nadruk op de reis die we de voorbije jaren hebben gemaakt.

Een laatste cyclus bestaat uit het integreren van de samenwerking van de voorbije jaren waarbij de academie (colom'bus') ons ondersteunt waar nodig, waarbij de colom'bus' regelmatig ook langskomt om samen met ons muzisch aan de slag te gaan.

U merkt al dat wij blijvend op reis kunnen gaan, theatervormen, muziek, dansvormen uit andere landen, culturen kunnen ontdekken. Colum'bus' zal vanaf nu de scholen blijven begeleiden en ondersteunen. zijn bus reist doorheen groot Harelbeke op zoek naar ontdekkingsreizigers die samen met hem muzisch op pad willen gaan.

Een even belangrijk aspect binnen deze reis wordt het inlassen van evaluatiemomenten. Daar worden de lessen bijgestuurd, herwerkt en wordt er feedback gegeven. Hiervoor zouden we een reisgids aanstellen (1u/week) die een coördinerende rol krijgt: betrokken leerkrachten samenbrengt; verslagen schrijft, zorgt voor de brug tussen ouders en leerlingen maar ook de brug is tussen leerkrachten dagschool en academie.

Zoals Colombus het zelf verwoordt : het lot beslist waar je heen zal gaan, het onderweg zijn is belangrijker dan de bestemming ...

Niet te vergeten dat ook AHA dit project draagt en met ons meereist op onze colom'bus'. (zie project beeldig op stad op colom'bus'

§3. De doelgroep bestaat uit:

De leerlingen uit het 1ste tot en met het 6 de leerjaar, een 170-tal leerlingen.

Art. 3 Duur

§1. De samenwerkingsovereenkomst wordt afgesloten voor drie schooljaren en gaat in op 1 september 2019.

§2. De samenwerkingsovereenkomst wordt van rechtswege ontbonden wanneer de minister op advies van de onderwijsinspectie beslist om het samenwerkingsinitiatief vroegtijdig stop te zetten conform artikel 15 van het Besluit van de Vlaamse Regering van 4 mei 2018 betreffende de lokale samenwerkingsinitiatieven tussen scholen voor basis- en secundair onderwijs, instellingen voor hoger onderwijs en de academies voor deeltijds kunstonderwijs (hierna het Besluit LSI).

§3. Elke partner kan de samenwerking vroegtijdig stopzetten via een aangetekende opzegging aan de andere partners die het volgende schooljaar ingaat.
In dat geval bezorgt het samenwerkingsinitiatief een verslag over de periode van samenwerking aan de Canon Cultuurcel van het Departement Onderwijs en Vorming (hierna de Canon Cultuurcel) uiterlijk op 30 juni voor het begin van het daaropvolgende schooljaar.

Art. 4 Samenwerking met externe partner(s)

§1. Het musicalgezelschap ADS zal ons begeleiden in de opbouw van ons totaalspektakel

§2. De samenwerking met een externe partner kan worden stopgezet. In dat geval wordt er ofwel een nieuwe externe partner gekozen ofwel wordt het initiatief voortgezet zonder externe partner. Deze wijzigingen aan de overeenkomst moeten door alle betrokken partners worden goedgekeurd. De academie deelt die wijzigingen mee aan de Canon Cultuurcel.

Titel 2: Planning van de leeractiviteiten

Art. 5

§1. De leeractiviteiten vinden plaats binnen de schooluren van het basisonderwijs rekening houdende met de vakantieperiodes

§2. De leeractiviteiten vinden plaats in het kader van een opgemaakte kalenderstructuur in samenspraak met beide partijen:
In grote lijnen:

- één vaste namiddag of voormiddag op de werkvloer van de basisklassen
- extra muros activiteiten
- workshops in de academie zelf
- toon en contactmomenten met ouders
- overlegmomenten leerkrachten basis en SAMWD

Titel 3: Algemene coördinatie

Art. 6

§1. Het schoolbestuur van de academie neemt de algemene coördinatie op zich.

§2. De academie dient een voorstel in en wijst een verantwoordelijke aan die optreedt als contactpersoon voor de Canon Cultuurcel.

Art. 7

Onverminderd de afspraken over de algemene coördinatie, blijft elk schoolbestuur verantwoordelijk voor zijn onderwijsinstelling(en) en voor de personeelsleden die het heeft aangesteld.

Titel 4: Ondersteuning

Art. 8 Basis berekening

De academie van het lokaal samenwerkingsinitiatief ontvangt jaarlijks van de Vlaamse overheid conform artikelen 139-142 Decreet DKO:

- een puntenenveloppe per deelnemende leerling met een maximaal puntenvolume van 35 punten;
- een werkingsbudget per deelnemende leerling met een maximaal werkingsbudget van 1059 euro.

Art. 9 Afwijkingen puntenvolume

Na onderling overleg met de andere partners kan het schoolbestuur van de academie aan de Canon Cultuurcel de vraag stellen om meer of minder punten in te zetten in het tweede of derde schooljaar.

Art. 10 Aanwending

De academie kan de puntenenveloppe uitsluitend aanwenden voor de organisatie en coördinatie van culturele leeractiviteiten voor de deelnemende leerlingen van de deelnemende onderwijsinstellingen.
Het schoolbestuur van de academie richt hiervoor tijdelijke betrekkingen in het ambt van leraar in.

Het schoolbestuur van de academie kan het werkingsbudget autonoom aanwenden voor:
1° materiaalkosten;
2° vervoerskosten en uitrustingskosten voor het lokale samenwerkingsinitiatief;
3° een vergoeding voor de externe partner(s) te bepalen bij goedkeuring project
4° toegangsgelden.

Titel 5: Het ter beschikking stellen van personeelsleden, schoolinfrastructuur, leermiddelen, materiaal en vervoer

Art. 11 Personeelsleden

§1. Elke deelnemende partner stelt de nodige personeelsleden ter beschikking van het samenwerkingsinitiatief, met name name leerkrachten Muziek Woord Dans uit de Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans Peter Benoit Harelbeke en leerkrachten uit de gemeentelijke basisschool Noord.
Na goedkeuring kunstkuur, wordt er samengezeten en volgens lestijdenpakket leerkrachten aangesteld.

Art. 12 Schoolinfrastructuur

§1. Elke deelnemende partner stelt de nodige schoolinfrastructuur ter beschikking van het samenwerkingsinitiatief, met name de klassen van de Stedelijke academie voor Muziek Woord Dans en de lokalen van de basisschool gemeenteschool Noord Harelbeke.

Art. 13 Leermiddelen en materiaal

§1. Elke deelnemende partner stelt de nodige leermiddelen en materialen ter beschikking van het samenwerkingsinitiatief, met name instrumenten uit de academie; spots; dichtbundels, leerboeken. Ander materiaal zal duidelijk worden tijdens verloop van het project.

Art. 14 Gemeenschappelijk gebruik materiaal

In geval van gemeenschappelijk gebruik van materiaal, blijft dit eigendom van de inbrengende partner. De inbrengende partner staat ook in voor het eventueel onderhoud en de herstellingen.
In geval van beschadiging spelen de normale regels inzake verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid (d.w.z. dat de schadeverwekker in principe verantwoordelijk en aansprakelijk zal zijn).

Titel 6: Praktische afspraken

Art. 15 Leiding personeelsleden

De directeur van de academie waar de betrekking reglementair wordt georganiseerd, is de leidinggevende van het tijdelijk aangesteld personeelslid in de academie. Dit geldt eveneens wanneer het personeelslid zijn opdracht vervult in één van de deelnemende onderwijsinstellingen.

Art. 16 Toezicht

§1. De organisatie van het toezicht is een gezamenlijke verantwoordelijkheid van de deelnemende partners. Elke deelnemende partner is verantwoordelijk voor de organisatie van het toezicht in de eigen betrokken onderwijsinstellingen. In onderling overleg kan het toezicht samen met andere betrokken partners worden georganiseerd. Bij gebreken in het toezicht gelden de normale aansprakelijkheidsregels.

§2. Elke leraar of elke persoon belast met het toezicht is aansprakelijk voor de leerlingen onder zijn toezicht. Bij gebreken in het toezicht gelden de normale aansprakelijkheidsregels.

Art. 17 Verzekeringen

De verzekeringspolissen die elke partner afsluit ten behoeve van zijn leerlingen en personeelsleden, gelden eveneens voor de volgende betrokkenen die zich in het schoolleven van die partner bevinden:
- de personeelsleden aangesteld door de SAMWD;
- de deelnemende leerlingen van de deelnemende onderwijsinstellingen;
- de deelnemende externe partners.

Het gaat minimaal om:
- een polis burgerlijke aansprakelijkheid voor de leerlingen, het personeel en de externe partners;
- een polis tegen lichamelijke ongevallen voor de leerlingen;
- een verzekering rechtsbijstand voor het personeel.

Titel 7: Veiligheid, preventie, welzijn

Art. 18 Naleving welzijnswetgeving

§1. Elke deelnemende partner leeft de geldende welzijnswetgeving na en respecteert de adviezen van de interne en/of externe diensten voor Preventie en Bescherming op het Werk.

§2. De preventieadviseurs van de deelnemende partners maken hierover afspraken en wisselen de nodige gegevens (bv. risicoanalyses) uit.

§3. Elke deelnemende partner brengt de bezoekende leerlingen, personeelsleden en externe partners op de hoogte van zijn welzijnsbeleid.

Art. 19 Aankoop materiaal

De wettelijke opgelegde adviesverlening door de preventiedienst bij aankoop van materiaal wordt opgenomen door de preventiedienst van de betrokken partner.

Art. 20 Controle gebouwen en werkplaats

Elke deelnemende partner staat in voor de wettelijke keuringen van installaties en toestellen in zijn lokalen die ter beschikking worden gesteld van het samenwerkingsinitiatief.

Art. 21 Rookverbod

Er geldt een absoluut en permanent verbod op het roken van producten op basis van tabak of van soortgelijke producten. De deelnemende partners brengen in hun vestigingsplaatsen rookverbodstekens aan zodanig dat ieder die aanwezig is, er kennis van kan nemen. De deelnemende partners doen het nodige om dit rookverbod eveneens te handhaven bij gebruik door derden van deze vestigingsplaatsen.

Titel 8: Interne kwaliteitszorg

Art. 22 IKZ

§1. De academie en de scholen, instellingen voor hoger onderwijs en desgevallend externe partners zijn samen verantwoordelijk voor de kwaliteit van het lokale samenwerkingsinitiatief. Ze gaan na in welke mate de toegekende ondersteuning bijdraagt tot het realiseren van de doelstellingen, vermeld in artikel 2.

§2. De lokale samenwerkingsinitiatieven laten de controle door de onderwijsinspectie toe, zoals bepaald in het decreet van 8 mei 2009 betreffende de kwaliteit van onderwijs.

Art. 23 Jaarverslag

§ 1. Het schoolbestuur van de academie bezorgt jaarlijks in samenspraak met de betrokkenen in het samenwerkingsinitiatief een verslag aan de Canon Cultuurcel uiterlijk op 31 juli voor het begin van het daaropvolgende schooljaar waarop de ondersteuning betrekking heeft.

De verslaggeving omvat een inhoudelijk en een financieel verslag. Het financieel verslag bevat een overzicht van de gemaakte kosten.

§2. Dit jaarverslag wordt vooraf aan alle betrokken partners ter beschikking gesteld zodat de samenwerking jaarlijks kan worden geëvalueerd.

Titel 9: Slotbepalingen

Art. 24

Meer specifieke regels en afspraken kunnen intern worden vastgelegd in elke onderwijsinstelling, via een dienstnota.

Art. 25 Opschortende voorwaarde

Deze samenwerkingsovereenkomst wordt aangegaan onder de opschortende voorwaarde van goedkeuring van de ondersteuningsaanvraag van het lokaal samenwerkingsinitiatief conform artikel 145 Decreet DKO en de bepalingen van het Besluit LSI.

Aldus opgemaakt te Harelbeke op 15 april 2019 in 3 exemplaren waarvan elk der voornoemde partijen erkent één exemplaar te hebben ontvangen.

Getekend door,

Te Harelbeke
15 april 2019

Voor de academie en de gemeentelijke basisschool Noord Harelbeke:

De algemeen directeur,
Carlo Daelman

de voorzitter van de gemeenteraad,
Rita Beyaert

Voor Arte del Sueno:

De voorzitter,
Tom Desmet

Artikel 3:

De stedelijke academie voor muziek, woord en dans (SAMWD) gaat een samenwerkingsovereenkomst aan met de stedelijke basisschool Zuid Harelbeke.

De overeenkomst wordt goedgekeurd als volgt:

Overeenkomst
Lokaal Samenwerkingsinitiatief 'KOZ (Kunst op Zuid)'
Deeltijds Kunstonderwijs SAMWD Peter Benoit / Basisonderwijs Gemeenteschool Zuid Harelbeke

Tussen de hierna vermelde schoolbesturen, vertegenwoordigd zoals nader aangeduid, is overeengekomen een samenwerkingsovereenkomst te sluiten volgens de toepasselijke bepalingen van het decreet van 9 maart 2018 betreffende het deeltijds kunstonderwijs (hierna decreet DKO) en het Decreet Lokaal Bestuur:

- de de stad Harelbeke,
  vertegenwoordigd door mevrouw Rita Beyaert, voorzitter van de gemeenteraad en de heer Carlo Daelman, algemeen directeur,
  in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit van 15 april 2019*;*

- de Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans Peter Benoit Harelbeke,
  vertegenwoordigd door de directeur mevrouw Inge Kerkhove

- De gemeentelijke basisschool Harelbeke Zuid vertegenwoordigd door de directeur de heer Charly Nowé, afstand tot de academie 3 km

Voormelde partijen hebben de inhoud van deze overeenkomst vastgesteld als volgt

Titel 1:Partijen, doel, deelname externe partner(s)

Art. 1 Partijen

§1. Het lokaal samenwerkingsinitiatief bestaat uit de volgende onderwijsinstellingen en/of externe partners:

- Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans Peter Benoit – Toekomststraat 29 – 8530 Harelbeke – instellingsnummer 50419
- Gemeentelijke Basisschool Harelbeke Zuid – Generaal Deprezstraat 91 – 8530 Harelbeke – instellingsnummer 19604 – afstand tot de academie: 3 km

§2. Het contactadres is: Stad Harelbeke – Marktstraat 29 – 8530 Harelbeke

Art. 2 Doel

§1. Het lokaal samenwerkingsinitiatief heeft de volgende doelstellingen conform artikel 136, eerste lid van het Decreet DKO:
1° het cultureel bewustzijn en de culturele expressie van de betrokken leerlingen basisonderwijs versterken;

2° een duurzaam delend netwerk tussen leerkrachten basisonderwijs en deeltijds kunstonderwijs voor het organiseren van culturele leeractiviteiten tot stand brengen;
3° het toeleiden van leerlingen basisonderwijs die blijk geven van artistieke interesse en aanleg naar het deeltijds kunstonderwijs bevorderen, in het bijzonder leerlingen uit scholen met een meerderheid van leerlingen die beantwoorden aan:

- de leerlingenkenmerken, vermeld in artikel 78, § 1, 1°, van het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997;

4° de muzische vorming structureel verweven in de scholenwerking
5° leerlingen en hun ouders laten kennismaken met de academie en op die manier hen te helpen de stap te zetten naar een opleiding in de academie
6° talentontwikkeling bij de kinderen stimuleren
7°bevorderen van lokale samenwerkingsinitiatieven
8°een stevige kunstinjectie op school geven
9°kennis maken met een gevarieerd aanbod van werkvormen om tot muzische expertise te komen

§2. Deze doelstellingen worden als volgt geconcretiseerd:

De bedoeling is om elke donderdagnamiddag een kunstinjectie te geven aan alle leerlingen van de onderbouw. Ze gaan aan de slag in klasdoorbrekende groepjes met één domein van muzische, hetzij muziek, drama of beweging.
We werken in een cyclus van een 3-tal weken. De leerlingen worden bij het begin van een cyclus in groepen verdeeld en schuiven door zodat ze elke activiteit gedaan hebben aan het einde van de drie weken.
De lessen muziek, drama en beweging duren 2 lestijden.
Alle activiteiten kaderen binnen het jaarthema van de school.

Omdat een les door een leerkracht verschillende keren wordt gegeven, heeft de leerkracht de mogelijkheid de les bij te sturen en te herwerken. De lessen worden op voorhand ook naar de collega's gestuurd en er wordt feedback gegeven.
Binnen de school zijn er 3 leerkrachten die met het project aan de slag willen: een titularis van L2, van L3 en een leerkracht Muzische Vorming.
Het project wordt ruimer gezien dan enkel de momenten waarop een academieleerkracht langs komt, maar wil ook een rol spelen in andere lessen. De lesmomenten met de academieleerkracht worden ook opgevat als co-teaching-momenten en niet als een 'vrij uurtje' voor de klasleerkracht.
- Het is de bedoeling dat onze leerkrachten vaardigheden en inzichten verwerven binnen het muzische domein. Sessies die door ervaren leerkrachten uit de academie worden gegeven zijn hier van essentieel belang. De specifieke inhouden zijn het domein van de leerkrachten basisonderwijs. De meerwaarde van het samenwerken zit in de koppeling tussen beiden expertises.
Het is de bedoeling dat er tijdens de feedback-momenten boeiende gesprekken ontstaan: opmerken van valkuilen die voor sommige leeftijdsgroepen moeilijk zijn en hoe die op te lossen; hoe omgaan met grote groepen jonge kinderen als leerkracht DKO; inspelen op onverwachte situaties en/of improviseren waar nodig voor leerkrachten basis

§3. De doelgroep bestaat uit:

Leerlingen uit het 1ste, 2de en 3de leerjaar (de onderbouw)

Art. 3 Duur

§1. De samenwerkingsovereenkomst wordt afgesloten voor drie schooljaren en gaat in op 1 september 2019.

§2. De samenwerkingsovereenkomst wordt van rechtswege ontbonden wanneer de minister op advies van de onderwijsinspectie beslist om het samenwerkingsinitiatief vroegtijdig stop te zetten conform artikel 15 van het Besluit van de Vlaamse Regering van 4 mei 2018 betreffende de lokale samenwerkingsinitiatieven tussen scholen voor basis- en secundair onderwijs, instellingen voor hoger onderwijs en de academies voor deeltijds kunstonderwijs (hierna het Besluit LSI).

§3. Elke partner kan de samenwerking vroegtijdig stopzetten via een aangetekende opzegging aan de andere partners die het volgende schooljaar ingaat.

In dat geval bezorgt het samenwerkingsinitiatief een verslag over de periode van samenwerking aan de Canon Cultuurcel van het Departement Onderwijs en Vorming (hierna de Canon Cultuurcel) uiterlijk op 30 juni voor het begin van het daaropvolgende schooljaar.

Titel 2: Planning van de leeractiviteiten

Art. 4

§1. De leeractiviteiten vinden plaats binnen de schooluren van het basisonderwijs rekening houdende met de vakantieperiodes

§2. De leeractiviteiten vinden plaats in het kader van een opgemaakte kalenderstructuur in samenspraak met beide partijen:
In grote lijnen:

- één vaste namiddag of voormiddag op de werkvloer van de basisklassen
- extra muros activiteiten
- workshops in de academie zelf
- toon en contactmomenten met ouders
- overlegmomenten leerkrachten basis en SAMWD

Titel 3: Algemene coördinatie

Art. 5

§1. Het schoolbestuur van de academie neemt de algemene coördinatie op zich.

§2. De academie dient een voorstel in en wijst een verantwoordelijke aan die optreedt als contactpersoon voor de Canon Cultuurcel.

Art. 6

Onverminderd de afspraken over de algemene coördinatie, blijft elk schoolbestuur verantwoordelijk voor zijn onderwijsinstelling(en) en voor de personeelsleden die het heeft aangesteld.

Titel 4: Ondersteuning

Art. 7 Basis berekening

De academie van het lokaal samenwerkingsinitiatief ontvangt jaarlijks van de Vlaamse overheid conform artikelen 139-142 Decreet DKO:

- een puntenenveloppe per deelnemende leerling met een maximaal puntenvolume van 35 punten;
- een werkingsbudget per deelnemende leerling met een maximaal werkingsbudget van 1059 euro.

Art. 8 Afwijkingen puntenvolume

Na onderling overleg met de andere partners kan het schoolbestuur van de academie aan de Canon Cultuurcel de vraag stellen om meer of minder punten in te zetten in het tweede of derde schooljaar.

Art. 9 Aanwending

De academie kan de puntenenveloppe uitsluitend aanwenden voor de organisatie en coördinatie van culturele leeractiviteiten voor de deelnemende leerlingen van de deelnemende onderwijsinstellingen.
Het schoolbestuur van de academie richt hiervoor tijdelijke betrekkingen in het ambt van leraar in.

Het schoolbestuur van de academie kan het werkingsbudget autonoom aanwenden voor:
1° materiaalkosten;
2° vervoerskosten en uitrustingskosten voor het lokale samenwerkingsinitiatief;
3° toegangsgelden.

Titel 5: Het ter beschikking stellen van personeelsleden, schoolinfrastructuur, leermiddelen, materiaal en vervoer

Art. 10 Personeelsleden

§1. Elke deelnemende partner stelt de nodige personeelsleden ter beschikking van het samenwerkingsinitiatief, met name leerkrachten Muziek Woord Dans uit *de* Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans Peter Benoit Harelbeke en leerkrachten uit de gemeentelijke basisschool Zuid.
Na goedkeuring kunstkuur, wordt er samengezeten en volgens lestijdenpakket leerkrachten aangesteld.

Art. 11 Schoolinfrastructuur

§1. Elke deelnemende partner stelt de nodige schoolinfrastructuur ter beschikking van het samenwerkingsinitiatief, met name de klassen van de Stedelijke academie voor Muziek Woord Dans en de lokalen van de basisschool De Driesprong.

Art. 12 Leermiddelen en materiaal

§1. Elke deelnemende partner stelt de nodige leermiddelen en materialen ter beschikking van het samenwerkingsinitiatief, met name instrumenten uit de academie;spots; dichtbundels, leerboeken. Ander materiaal zal duidelijk worden tijdens verloop van het project.

Art. 13 Gemeenschappelijk gebruik materiaal

In geval van gemeenschappelijk gebruik van materiaal, blijft dit eigendom van de inbrengende partner. De inbrengende partner staat ook in voor het eventueel onderhoud en de herstellingen. In geval van beschadiging spelen de normale regels inzake verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid (d.w.z. dat de schadeverwekker in principe verantwoordelijk en aansprakelijk zal zijn).

Titel 6: Praktische afspraken

Art. 14 Leiding personeelsleden

De directeur van de academie waar de betrekking reglementair wordt georganiseerd, is de leidinggevende van het tijdelijk aangesteld personeelslid in de academie. Dit geldt eveneens wanneer het personeelslid zijn opdracht vervult in één van de deelnemende onderwijsinstellingen.

Art. 15 Toezicht

§1. De organisatie van het toezicht is een gezamenlijke verantwoordelijkheid van de deelnemende partners. Elke deelnemende partner is verantwoordelijk voor de organisatie van het toezicht in de eigen betrokken onderwijsinstellingen. In onderling overleg kan het toezicht samen met andere betrokken partners worden georganiseerd. Bij gebreken in het toezicht gelden de normale aansprakelijkheidsregels.

§2. Elke leraar of elke persoon belast met het toezicht is aansprakelijk voor de leerlingen onder zijn toezicht. Bij gebreken in het toezicht gelden de normale aansprakelijkheidsregels.

Art. 16 Verzekeringen

De verzekeringspolissen die elke partner afsluit ten behoeve van zijn leerlingen en personeelsleden, gelden eveneens voor de volgende betrokkenen die zich in het schoolleven van die partner bevinden.
- de deelnemende leerlingen van de deelnemende onderwijsinstellingen;
- de deelnemende externe partners.
- de personeelsleden aangesteld door de SAMWD

Het gaat minimaal om:
- een polis burgerlijke aansprakelijkheid voor de leerlingen, het personeel en de externe partners;
- een polis tegen lichamelijke ongevallen voor de leerlingen;
- een verzekering rechtsbijstand voor het personeel.

Titel 7: Veiligheid, preventie, welzijn

Art. 17 Naleving welzijnswetgeving

§1. Elke deelnemende partner leeft de geldende welzijnswetgeving na en respecteert de adviezen van de interne en/of externe diensten voor Preventie en Bescherming op het Werk.

§2. De preventieadviseurs van de deelnemende partners maken hierover afspraken en wisselen de nodige gegevens (bv. risicoanalyses) uit.

§3. Elke deelnemende partner brengt de bezoekende leerlingen, personeelsleden en externe partners op de hoogte van zijn welzijnsbeleid.

Art. 18 Aankoop materiaal

De wettelijke opgelegde adviesverlening door de preventiedienst bij aankoop van materiaal wordt opgenomen door de preventiedienst van de betrokken partner.

Art. 19 Controle gebouwen en werkplaats

Elke deelnemende partner staat in voor de wettelijke keuringen van installaties en toestellen in zijn lokalen die ter beschikking worden gesteld van het samenwerkingsinitiatief.

Art. 20 Rookverbod

Er geldt een absoluut en permanent verbod op het roken van producten op basis van tabak of van soortgelijke producten. De deelnemende partners brengen in hun vestigingsplaatsen rookverbodstekens aan zodanig dat ieder die aanwezig is, er kennis van kan nemen. De deelnemende partners doen het nodige om dit rookverbod eveneens te handhaven bij gebruik door derden van deze vestigingsplaatsen.

Titel 8: Interne kwaliteitszorg

Art. 21 IKZ

§1. De academie en de scholen, instellingen voor hoger onderwijs en desgevallend externe partners zijn samen verantwoordelijk voor de kwaliteit van het lokale samenwerkingsinitiatief. Ze gaan na in welke mate de toegekende ondersteuning bijdraagt tot het realiseren van de doelstellingen, vermeld in artikel 2.

§2. De lokale samenwerkingsinitiatieven laten de controle door de onderwijsinspectie toe, zoals bepaald in het decreet van 8 mei 2009 betreffende de kwaliteit van onderwijs.

Art. 22 Jaarverslag

§ 1. Het schoolbestuur van de academie bezorgt jaarlijks in samenspraak met de betrokkenen in het samenwerkingsinitiatief een verslag aan de Canon Cultuurcel uiterlijk op 31 juli voor het begin van het daaropvolgende schooljaar waarop de ondersteuning betrekking heeft.

De verslaggeving omvat een inhoudelijk en een financieel verslag. Het financieel verslag bevat een overzicht van de gemaakte kosten.

§2. Dit jaarverslag wordt vooraf aan alle betrokken partners ter beschikking gesteld zodat de samenwerking jaarlijks kan worden geëvalueerd.

Titel 9: Slotbepalingen

Art. 23

Meer specifieke regels en afspraken kunnen intern worden vastgelegd in elke onderwijsinstelling, via een dienstnota.

Art. 24 Opschortende voorwaarde

Deze samenwerkingsovereenkomst wordt aangegaan onder de opschortende voorwaarde van goedkeuring van de ondersteuningsaanvraag van het lokaal samenwerkingsinitiatief conform artikel 145 Decreet DKO en de bepalingen van het Besluit LSI.

Aldus opgemaakt te Harelbeke op 15 april 2019 in 2 exemplaren waarvan elk der voornoemde partijen erkent één exemplaar te hebben ontvangen.

Te Harelbeke,
15 april 2019

Getekend door,

Voor de academie en de gemeentelijke basisschool Harelbeke Zuid:

De algemeen directeur,
Carlo Daelman

de voorzitter van de gemeenteraad,
Rita Beyaert

Artikel 4:

De stedelijke academie voor muziek, woord en dans (SAMWD) gaat een samenwerkingsovereenkomst aan met het GO de Driesprong Deerlijk.

De overeenkomst wordt goedgekeurd als volgt:

Overeenkomst
Lokaal Samenwerkingsinitiatief
Deeltijds Kunstonderwijs SAMWD Peter Benoit en de Basisschool GO! De Driesprong Deerlijk

Tussen de hierna vermelde schoolbesturen, vertegenwoordigd zoals nader aangeduid, is overeengekomen een samenwerkingsovereenkomst te sluiten volgens de toepasselijke bepalingen van het decreet van 9 maart 2018 betreffende het deeltijds kunstonderwijs (hierna decreet DKO) en het Decreet Lokaal Bestuur:

- de de stad Harelbeke,
  vertegenwoordigd door mevrouw Rita Beyaert, voorzitter van de gemeenteraad en de heer Carlo Daelman, algemeen directeur,
  in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit van 15 april 2019*;*

- de Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans Peter Benoit Harelbeke,
  vertegenwoordigd door de directeur mevrouw Inge Kerkhove

- Basisschool GO! De Driesprong Deerlijk, vertegenwoordigd door de directeur Isabelle Christiaens

Voormelde partijen hebben de inhoud van deze overeenkomst vastgesteld als volgt:

Titel 1:Partijen, doel, deelname externe partner(s)

Art. 1 Partijen

§1. Het lokaal samenwerkingsinitiatief bestaat uit de volgende onderwijsinstellingen en/of externe partners:

- Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans Peter Benoit – Toekomststraat 29 – 8530 Harelbeke – instellingsnummer 50419
- GO! Basisschool De Driesprong – Kapel ter Rustestraat 3 – 8540 Deerlijk – instellingsnummer 2352 – afstand tot de academie: 3 km

§2. Het contactadres is: Stad Harelbeke – Marktstraat 29 – 8530 Harelbeke

Art. 2 Doel

§1. Het lokaal samenwerkingsinitiatief heeft de volgende doelstellingen conform artikel 136, eerste lid van het Decreet DKO:
1° het cultureel bewustzijn en de culturele expressie van de betrokken leerlingen basisonderwijs versterken;
2° een duurzaam delend netwerk tussen leerkrachten basisonderwijs en deeltijds kunstonderwijs voor het organiseren van culturele leeractiviteiten tot stand brengen;
3° het toeleiden van leerlingen basisonderwijs die blijk geven van artistieke interesse en aanleg naar het deeltijds kunstonderwijs bevorderen, in het bijzonder leerlingen uit scholen met een meerderheid van leerlingen die beantwoorden aan:

- de leerlingenkenmerken, vermeld in artikel 78, § 1, 1°, van het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997;
- de gelijkekansenindicatoren, vermeld in artikel 225, § 1, van de Codex Secundair Onderwijs.

4° de muzische vorming structureel verweven in de scholenwerking
5° leerlingen en hun ouders laten kennismaken met de academie en op die manier hen te helpen de stap te zetten naar een opleiding in de academie
8° talentontwikkeling bij de kinderen stimuleren

§2. Deze doelstellingen worden als volgt geconcretiseerd:

We werken een" markt "concept uit op beeldend, muzikaal en woordvlak onder begeleiding van leerkrachten van de academie en de basisschool zelf.
Alle leerlingen komen wekelijks naar de markt (= carrousselwerking) en proeven van de verschillende muzische
werkvormen die worden aangeboden. Dat werkt prikkelend en inspirerend. Die" markt" bevindt zich in en om onze
cultuurcontainer .Inderdaad we willen gedurende die 3 jaar een cultuurcontainer realiseren waar jongeren (maar ook volwassenen) in terecht kunnen om hun kunst uit te proberen,.
Ons doel is om een klascontainer ergens op de site van de school te plaatsen.
We maken er een cultuurcontainer van met als naam "de Markt". In die container laten we de leerlingen van de school, lokaal talent, leerlingen DKO, senioren, plaatselijke band, ouders.... met veel plezier los. Ze geven het beste van zichzelf op vlak van theatermaker, muzikant, danser, beeldend kunstenaar. Diep vanbinnen schuilt in iedereen wel een podiumkunstenaar!.
Het marktaanbod is in het begin niet zo ruim, we kunnen wekelijks een nieuw artikel (kunstvorm) op de markt brengen.
Dit op vrijdagnamiddag, 2 lestijden.We werken per graad daar ook de leerlijnen voor Muzische vorming per graad opgesteld zijn; Planning: als volgt: 1ste trimester: 3de graad (= 40 leerlingen), 2de trimester: 2de graad (= 43 leerlingen) en 3de trimester 1ste graad: 45 leerlingen
De leerlingen krijgen tevens inspraak via de familiebabbel, de theekrans en op het forum. Er wordt telkens gereflecteerd op de wekelijkse carrousselwerking.
Wat is leuk? Wat is verrijkend? Wat bij te sturen? De leerlingen zullen per graad de container mee helpen opbouwen, dat zal dienen als apotheose van de 3 jaar intens samenwerken.

Tijdens personeelsvergaderingen met leerkrachten DKO zal er stilgestaan worden bij de uitvoering en de specifieke uitwerking van de Muzische domeinen. Opmerkingen worden meegenomen naar de volgende periode.
Ook de ouderraad krijgt in dit ganse project een belangrijke rol. Zij zullen logistiek ondersteunen en
zullen het project " van alle Markten thuis zijn" meenemen in de verwerking van hun activiteiten tijdens het schooljaar. Het zou fijn zijn om om de zoveel tijd een open markt te houden waar ook ouders en sympathisanten
op aanwezig zijn en waar de leerlingen hun aangeleerde technieken aan de man kunnen brengen. Dit zouden we doen op een toon & doe moment waar ouders onze kinderen, leerkrachten en DKO leerkrachten aan het werk zien alsook op onze maandelijkse fora
2de jaar: het aanbod op onze markt wordt ruimer. Leerkrachten uit de dagschool hebben zich technieken eigen gemaakt, ontdekken hun eigen talenten en kunnen bijna als zelfstandige aan de slag op de markt.
Maar ook: we gaan naar de Markt in de academie, naar een echte markt, ... We wisselen producten uit.
De markt wordt groter en groter....We werken een markt uit waarbij we niet alleen klasoverschrijdend werken maar ook schooloverschrijdend. Er wordt een grote markt gehouden in de academie.
Na een cyclus tonen de leerlingen aan de anderen, in de container, hun realisaties op vlak van theater, muziek, beweging,
beeld. Daarnaast wordt de container op aanvraag opengesteld om workshops te geven rond theater, dans, muziek, media, forografie, beeld, ……
Een samenwerking met de lokale gemeenschap is hiervoor aangewezen. Een ouder toont zijn talent in de container; voorlezen voor de senioren; een eerste optreden van een lokale band in de container …

§3. De doelgroep bestaat uit:

- 1e, 2e en 3e graad van de basisschool

Art. 3 Duur

§1. De samenwerkingsovereenkomst wordt afgesloten voor drie schooljaren en gaat in op 1 september 2019.

§2. De samenwerkingsovereenkomst wordt van rechtswege ontbonden wanneer de minister op advies van de onderwijsinspectie beslist om het samenwerkingsinitiatief vroegtijdig stop te zetten conform artikel 15 van het Besluit van de Vlaamse Regering van 4 mei 2018 betreffende de lokale samenwerkingsinitiatieven tussen scholen voor basis- en secundair onderwijs, instellingen voor hoger onderwijs en de academies voor deeltijds kunstonderwijs (hierna het Besluit LSI).

§3. Elke partner kan de samenwerking vroegtijdig stopzetten via een aangetekende opzegging aan de andere partners die het volgende schooljaar ingaat.
In dat geval bezorgt het samenwerkingsinitiatief een verslag over de periode van samenwerking aan de Canon Cultuurcel van het Departement Onderwijs en Vorming (hierna de Canon Cultuurcel) uiterlijk op 30 juni voor het begin van het daaropvolgende schooljaar.

Art. 4 Samenwerking met externe partner(s)

§1. Met Lokaalmarkt Deerlijk: dit is een overdekte boerenmarkt, elke vrijdag in Deerlijk. Het zou fijn zijn om niet alleen naar een markt te gaan maar er ook zelf te mogen staan met eigen producten. Dit doen we al met onze zelfgemaakte soep met groenten uit onze moestuin of onze zelfgemaakte confituur . Nu zouden we tevens kunnen schitteren met ander talent op die markt!
§2. Met Uzien: Uzien is een fabriek van plezante dingen. Een plek van creatie; experiment en amusement. Een team van vrijwilligers zorgt ervoor dat Uzien beweegt en leeft. Of het nu om een feest, een voorstelling, een tentoonstelling, een lezing of een workshop gaat, in Uzien ben je welkom en word je gezien.è Dit zouden we graag willen afhuren om een toonmoment te houden, dit al dan niet ism met andere scholen uit de buurt.
§3. Met: de zussen feryn zijn ouders van kinderen van onze school.
Zij zullen onze beeldende carrousselwerking helpen versterken. Uiteraard kunnen we nog beroep doen op ouders en grootouders, daar zij nu reeds ingeschakeld worden om mee te helpen tijdens

onze werkwinkels waar de talenten van de kinderen centraal staan (oa hulp bij beeldende , drama, muzikale activiteiten)
§4. Met de cultuurdienst Deerlijk: We wensen meer in te zetten op het cultuurbeschouwelijke door op zoek te gaan naar actieve kunstbeoefenaars in onze schoolomgeving (zoals crea-atelier) dit ism de cultuurdienst van Deerlijk.

§5. De samenwerking met een externe partner kan worden stopgezet. In dat geval wordt er ofwel een nieuwe externe partner gekozen ofwel wordt het initiatief voortgezet zonder externe partner. Deze wijzigingen aan de overeenkomst moeten door alle betrokken partners worden goedgekeurd. De academie deelt die wijzigingen mee aan de Canon Cultuurcel.

Titel 2: Planning van de leeractiviteiten

Art. 5

§1. De leeractiviteiten vinden plaats binnen de schooluren van het basisonderwijs rekening houdende met de vakantieperiodes

§2. De leeractiviteiten vinden plaats in het kader van een opgemaakte kalenderstructuur in samenspraak met beide partijen:
In grote lijnen:

- één vaste namiddag of voormiddag op de werkvloer van de basisklassen
- extra muros activiteiten
- workshops in de academie zelf
- toon en contactmomenten met ouders
- overlegmomenten leerkrachten basis en SAMWD

Titel 3: Algemene coördinatie

Art. 6

§1. Het schoolbestuur van de academie neemt de algemene coördinatie op zich.

§2. De academie dient een voorstel in en wijst een verantwoordelijke aan die optreedt als contactpersoon voor de Canon Cultuurcel.

Art. 7

Onverminderd de afspraken over de algemene coördinatie, blijft elk schoolbestuur verantwoordelijk voor zijn onderwijsinstelling(en) en voor de personeelsleden die het heeft aangesteld.

Titel 4: Ondersteuning

Art. 8 Basis berekening

De academie van het lokaal samenwerkingsinitiatief ontvangt jaarlijks van de Vlaamse overheid conform artikelen 139-142 Decreet DKO:

- een puntenenveloppe per deelnemende leerling met een maximaal puntenvolume van 35 punten;
- een werkingsbudget per deelnemende leerling met een maximaal werkingsbudget van 1059 euro.

Art. 9 Afwijkingen puntenvolume

Na onderling overleg met de andere partners kan het schoolbestuur van de academie aan de Canon Cultuurcel de vraag stellen om meer of minder punten in te zetten in het tweede of derde schooljaar.

Art. 10 Aanwending

De academie kan de puntenenveloppe uitsluitend aanwenden voor de organisatie en coördinatie van culturele leeractiviteiten voor de deelnemende leerlingen van de deelnemende onderwijsinstellingen.
Het schoolbestuur van de academie richt hiervoor tijdelijke betrekkingen in het ambt van leraar in.

Het schoolbestuur van de academie kan het werkingsbudget autonoom aanwenden voor:
1° materiaalkosten;
2° vervoerskosten en uitrustingskosten voor het lokale samenwerkingsinitiatief;
3° een vergoeding voor de externe partner(s) te bepalen indien goedkeuring project
4° toegangsgelden.

Titel 5: Het ter beschikking stellen van personeelsleden, schoolinfrastructuur, leermiddelen, materiaal en vervoer

Art. 11 Personeelsleden

§1. Elke deelnemende partner stelt de nodige personeelsleden ter beschikking van het samenwerkingsinitiatief, met name leerkrachten Muziek Woord Dans uit *de* Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans Peter Benoit Harelbeke en leerkrachten uit de basisschool GO! De Driesprong.
Na goedkeuring kunstkuur, wordt er samengezeten en volgens lestijdenpakket leerkrachten aangesteld.

Art. 12 Schoolinfrastructuur

§1. Elke deelnemende partner stelt de nodige schoolinfrastructuur ter beschikking van het samenwerkingsinitiatief, met name de klassen van de Stedelijke academie voor Muziek Woord Dans en de lokalen van de basisschool De Driesprong.

Art. 13 Leermiddelen en materiaal

§1. Elke deelnemende partner stelt de nodige leermiddelen en materialen ter beschikking van het samenwerkingsinitiatief, met name instrumenten uit de academie; spots; dichtbundels, leerboeken. Ander materiaal zal duidelijk worden tijdens verloop van het project.

Art. 14 Gemeenschappelijk gebruik materiaal

In geval van gemeenschappelijk gebruik van materiaal, blijft dit eigendom van de inbrengende partner. De inbrengende partner staat ook in voor het eventueel onderhoud en de herstellingen.
In geval van beschadiging spelen de normale regels inzake verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid (d.w.z. dat de schadeverwekker in principe verantwoordelijk en aansprakelijk zal zijn).

Titel 6: Praktische afspraken

Art. 15 Leiding personeelsleden

De directeur van de academie waar de betrekking reglementair wordt georganiseerd, is de leidinggevende van het tijdelijk aangesteld personeelslid in de academie. Dit geldt eveneens wanneer het personeelslid zijn opdracht vervult in één van de deelnemende onderwijsinstellingen.

Art. 16 Toezicht

§1. De organisatie van het toezicht is een gezamenlijke verantwoordelijkheid van de deelnemende partners. Elke deelnemende partner is verantwoordelijk voor de organisatie van het toezicht in de eigen betrokken onderwijsinstellingen. In onderling overleg kan het toezicht samen met andere betrokken partners worden georganiseerd. Bij gebreken in het toezicht gelden de normale aansprakelijkheidsregels.

§2. Elke leraar of elke persoon belast met het toezicht is aansprakelijk voor de leerlingen onder zijn toezicht. Bij gebreken in het toezicht gelden de normale aansprakelijkheidsregels.

Art. 17 Verzekeringen

De verzekeringspolissen die elke partner afsluit ten behoeve van zijn leerlingen en personeelsleden, gelden eveneens voor de volgende betrokkenen die zich in het schoolleven van die partner bevinden

- de personeelsleden aangesteld door de SAMWD
- de deelnemende leerlingen van de deelnemende onderwijsinstellingen;
- de deelnemende externe partners.

Het gaat minimaal om:

- een polis burgerlijke aansprakelijkheid voor de leerlingen, het personeel en de externe partners;
- een polis tegen lichamelijke ongevallen voor de leerlingen;
- een verzekering rechtsbijstand voor het personeel.

Titel 7: Veiligheid, preventie, welzijn

Art. 19 Naleving welzijnswetgeving

§1. Elke deelnemende partner leeft de geldende welzijnswetgeving na en respecteert de adviezen van de interne en/of externe diensten voor Preventie en Bescherming op het Werk.

§2. De preventieadviseurs van de deelnemende partners maken hierover afspraken en wisselen de nodige gegevens (bv. risicoanalyses) uit.

§3. Elke deelnemende partner brengt de bezoekende leerlingen, personeelsleden en externe partners op de hoogte van zijn welzijnsbeleid.

Art. 20 Aankoop materiaal

De wettelijke opgelegde adviesverlening door de preventiedienst bij aankoop van materiaal wordt opgenomen door de preventiedienst van de betrokken partner.

Art. 21 Controle gebouwen en werkplaats

Elke deelnemende partner staat in voor de wettelijke keuringen van installaties en toestellen in zijn lokalen die ter beschikking worden gesteld van het samenwerkingsinitiatief.

Art. 22 Rookverbod

Er geldt een absoluut en permanent verbod op het roken van producten op basis van tabak of van soortgelijke producten. De deelnemende partners brengen in hun vestigingsplaatsen rookverbodstekens aan zodanig dat ieder die aanwezig is, er kennis van kan nemen. De deelnemende partners doen het nodige om dit rookverbod eveneens te handhaven bij gebruik door derden van deze vestigingsplaatsen.

Titel 8: Interne kwaliteitszorg

Art. 23 IKZ

§1. De academie en de scholen, instellingen voor hoger onderwijs en desgevallend externe partners zijn samen verantwoordelijk voor de kwaliteit van het lokale samenwerkingsinitiatief. Ze gaan na in welke mate de toegekende ondersteuning bijdraagt tot het realiseren van de doelstellingen, vermeld in artikel 2.

§2. De lokale samenwerkingsinitiatieven laten de controle door de onderwijsinspectie toe, zoals bepaald in het decreet van 8 mei 2009 betreffende de kwaliteit van onderwijs.

Art. 24 Jaarverslag

§ 1. Het schoolbestuur van de academie bezorgt jaarlijks in samenspraak met de betrokkenen in het samenwerkingsinitiatief een verslag aan de Canon Cultuurcel uiterlijk op 31 juli voor het begin van het daaropvolgende schooljaar waarop de ondersteuning betrekking heeft.

De verslaggeving omvat een inhoudelijk en een financieel verslag. Het financieel verslag bevat een overzicht van de gemaakte kosten.

§2. Dit jaarverslag wordt vooraf aan alle betrokken partners ter beschikking gesteld zodat de samenwerking jaarlijks kan worden geëvalueerd.

Titel 9: Slotbepalingen

Art. 25

Meer specifieke regels en afspraken kunnen intern worden vastgelegd in elke onderwijsinstelling, via een dienstnota.

Art. 26 Opschortende voorwaarde

Deze samenwerkingsovereenkomst wordt aangegaan onder de opschortende voorwaarde van goedkeuring van de ondersteuningsaanvraag van het lokaal samenwerkingsinitiatief conform artikel 145 Decreet DKO en de bepalingen van het Besluit LSI.

Aldus opgemaakt te Harelbeke op 15 april 2019 in 3 exemplaren waarvan elk der voornoemde partijen erkent één exemplaar te hebben ontvangen.

Getekend door,

Te Harelbeke
15 april 2019

Voor de academie:

De algemeen directeur,
Carlo Daelman

de voorzitter van de gemeenteraad,
Rita Beyaert

Voor de Basisschool GO! De Driesprong:

GO! scholengroep Deinze-Tielt-Waregem
Dirk Vandevelde

de directeur van De Driesprong
Isabelle Christiaens

Voor de Cultuurdienst Deerlijk:
Diensthoofd Vrije Tijd
Wouter Mortier

Cultuurfunctionaris
Freek Depraetere

Artikel 5:

De stedelijke academie voor muziek, woord en dans (SAMWD) gaat een samenwerkingsovereenkomst aan met de vrije basisschool St. Lodewijk Deerlijk.

De overeenkomst wordt goedgekeurd als volgt:

Overeenkomst
Lokaal Samenwerkingsinitiatief
Deeltijds Kunstonderwijs SAMWD Peter Benoit en de Vrije Basisschool St.-Lodewijk Deerlijk

Tussen de hierna vermelde schoolbesturen, vertegenwoordigd zoals nader aangeduid, is overeengekomen een samenwerkingsovereenkomst te sluiten volgens de toepasselijke bepalingen van het decreet van 9 maart 2018 betreffende het deeltijds kunstonderwijs (hierna decreet DKO) en het Decreet Lokaal Bestuur:

- de de stad Harelbeke,
  vertegenwoordigd door mevrouw Rita Beyaert, voorzitter van de gemeenteraad en de heer Carlo Daelman, algemeen directeur,
  in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit van 15 april 2019*;*

- de Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans Peter Benoit Harelbeke,
  vertegenwoordigd door de directeur mevrouw Inge Kerkhove

- De Vrije basisschool St.-Lodewijk vertegenwoordigd door de directeur de heer Jan Depraetere

- De cultuurdienst Deerlijk vertegenwoordigd door Freek Depraetere

Voormelde partijen hebben de inhoud van deze overeenkomst vastgesteld als volgt:

Titel 1:Partijen, doel, deelname externe partner(s)

Art. 1 Partijen

§1. Het lokaal samenwerkingsinitiatief bestaat uit de volgende onderwijsinstellingen en/of externe partners:

- Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans Peter Benoit – Toekomststraat 29 – 8530 Harelbeke – instellingsnummer 50419
- Vrije Basisschool St.-Lodewijk – Pladijsstraat 296 – 8540 Deerlijk – instellingsnummer 19661 – afstand tot de academie: 5 km

§2. Het contactadres is: Stad Harelbeke – Marktstraat 29 – 8530 Harelbeke

Art. 2 Doel

§1. Het lokaal samenwerkingsinitiatief heeft de volgende doelstellingen conform artikel 136, eerste lid van het Decreet DKO:
1° het cultureel bewustzijn en de culturele expressie van de betrokken leerlingen basisonderwijs versterken;
2° een duurzaam delend netwerk tussen leerkrachten basisonderwijs en deeltijds kunstonderwijs voor het organiseren van culturele leeractiviteiten tot stand brengen;
3° het toeleiden van leerlingen basisonderwijs die blijk geven van artistieke interesse en aanleg naar het deeltijds kunstonderwijs bevorderen, in het bijzonder leerlingen uit scholen met een meerderheid van leerlingen die beantwoorden aan:
- de leerlingenkenmerken, vermeld in artikel 78, § 1, 1°, van het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997;
- de gelijkekansenindicatoren, vermeld in artikel 225, § 1, van de Codex Secundair Onderwijs.

4° de muzische vorming structureel verweven in de scholenwerking
5° leerlingen en hun ouders laten kennismaken met de academie en op die manier hen te helpen de stap te zetten naar een opleiding in de academie
8° talentontwikkeling bij de kinderen stimuleren
9°een toename in dialoog en het ondersteunen van groei in samenwerkingsrelatie tot een gedeeld 'wij-gevoel'
10°werken in klasoverschrijdende groepen

§2. Deze doelstellingen worden als volgt geconcretiseerd:

Zoals in het eerste gedeelte aangegeven willen we, school en academie, samen vorm geven aan het project via de atelierwerking in onze school. De atelierwerking beslaat 2 lestijden per week. Hiervan reserveren we 75% invulling met muzische activiteiten. Zie het als een 'muzische markt'. De overige 25% ateliertijd reserveren we voor STEM en Compotationeel denken. Alle leerlingen komen wekelijks naar 'de muzische markt' en proeven o.a. van verschillende muzische werkvormen en leerinhouden die gekoppeld zijn aan de leerplandoelen muzische vorming van het basisonderwijs.
Dat werkt prikkelend en inspirerend. We brengen ook regelmatig nieuwe zaken (kunstvormen) op de 'markt'.
Deze muzische leerinhouden en werkvormen worden opgemaakt door leerkrachten DKO én leerkrachten basisonderwijs.
Deze leerinhouden worden in de verschillende muzische ateliers aangebracht en uitgewerkt, telkens via co-teaching. Door drie jaar inhoudelijk samen te werken, zullen alle partners sterker worden: de leerkrachten DKO kunnen de ervaringen met heterogene groepen en met jongere kinderen aanwenden binnen de academie; leerkrachten basisonderwijs hebben hun 'muzisch talent' verrijkt of (her)ontdekt.
Hoe gaan we dit realiseren?

Een schooljaar bestaat uit:
- 35 lesweken = 35 ateliers van telkens 2 lestijden ofwel 70 lestijden per kind, per schooljaar. Hiervan wordt minstens 75%
besteed aan muzische activiteiten.
Klasoverschrijdend maken we volgende groepen:
- 3 groepen derde kleuter/eerste leerjaar (15 kinderen per groep)
- 3 groepen tweede/derde leerjaar (15 kinderen per groep)
- 5 groepen vierde/vijfde/zesde leerjaar (15 kinderen per groep)
Basisschool:
- 11 leerkrachten nemen deel aan de atelierwerking (3 of 4 in co-teaching, 5 zelfstandig en we reserveren ook twee leerkrachten om een het niet-muzisch atelieraanbod te voorzien (STEM en computationeel denken).
Academie:
- 3 à 4 leerkrachten nemen deel aan de muzische atelierwerking (7 lestijden in co-teaching)
Zo kunnen we de jaarplanning, die samen werd uitgewerkt, organiseren. Concreet zou dit betekenen dat de kinderen bijna 30% van de ateliertijd ingevuld zullen krijgen via muzisch co-teaching DKO-basisonderwijs. Dit is zondermeer een spectaculair effect t.o.v. de huidige situatie. Deze kwantitatieve ondersteuning zal zich zeker vertalen in meer kwaliteit door de sterke samenwerking tussen leerkrachten DKO & basisonderwijs.
We willen het accent van de muzische ateliers leggen op het muzisch proces. We willen niet expliciet naar een toonmoment werken. Toch vinden we het belangrijk dat kinderen af en toe eens hun creaties kunnen tonen aan (groot)ouders. Daarom voorzien we regelmatig 'open markten':
- een opendeurdag (waar geïnteresseerden komen kijken naar wat de kinderen aan het doen zijn in de verschillende ateliers).
- tentoostellingen (beeld)
- korte toonmomenten (woord, dans, muziek).
We maakten een bewuste keuze om niet toe te werken naar een schoolfeest omdat we dan het proces te weining kunnen laten zien. Door bovenstaande kijkmomenten te organiseren willen we proces en product met elkaar combineren. Kinderen die nog meer productgericht willen werken nodigen we uit om aan te sluiten bij het aanbod van de academie.
De basisschool heeft op dit ogenblik reeds een (muzische) atelierwerking uitgewerkt . Er wordt reeds af en toe een beroep gedaan op externe parnters. Het is ook de bedoeling om deze partners te blijven betrekken in de atelierwerking.

§3. De doelgroep bestaat uit:

- alle leerlingen van de Vrije Basisschool St.-Lodewijk vanaf 3e kleuter

Art. 3 Duur

§1. De samenwerkingsovereenkomst wordt afgesloten voor drie schooljaren en gaat in op 1 september 2019.

§2. De samenwerkingsovereenkomst wordt van rechtswege ontbonden wanneer de minister op advies van de onderwijsinspectie beslist om het samenwerkingsinitiatief vroegtijdig stop te zetten conform artikel 15 van het Besluit van de Vlaamse Regering van 4 mei 2018 betreffende de lokale samenwerkingsinitiatieven tussen scholen voor basis- en secundair onderwijs, instellingen voor hoger onderwijs en de academies voor deeltijds kunstonderwijs (hierna het Besluit LSI).

§3. Elke partner kan de samenwerking vroegtijdig stopzetten via een aangetekende opzegging aan de andere partners die het volgende schooljaar ingaat.
In dat geval bezorgt het samenwerkingsinitiatief een verslag over de periode van samenwerking aan de Canon Cultuurcel van het Departement Onderwijs en Vorming (hierna de Canon Cultuurcel) uiterlijk op 30 juni voor het begin van het daaropvolgende schooljaar.

Art. 4 Samenwerking met externe partner(s)

§1. De samenwerking met de externe partner(s) wordt als volgt vormgegeven:
1° Anneloor Meersman is ouder van kinderen in de basisschool Sint-Lodewijk en muziektherapeut. Ze komt de muziekateliers versterken (afhankelijk van de planning op haar werk). Anneloor heeft het voorbije schooljaar de ateliers mee invulling gegeven (domein muziek), telkens in samenspraak

en in co-teaching met de betrokken leerkracht. Dit heeft o.a. geleid tot het opzetten van een schoolkoor (communie, kerstviering, schoolfeest). We willen dit ook in de toekomst behouden en beroep blijven doen op haar expertise om ons team te versterken.

2° Cultuurdienst Deerlijk – gemeentebestuur Deerlijk – BiB Deerlijk
Elk jaar gaan we met alle leerlingen minstens één theatervoorstelling bijwonen in OC d'Iefte in Deerlijk. Het is de bedoeling om dit ook in de toekomst te behouden.
We willen wel meer inzetten op het cultuurbeschouwelijke door op zoek te gaan naar actieve kunstbeoefenaars in onze schoolomgeving. In het derde leerjaar wordt er met de theaterkoffer gewerkt en in het vierde leerjaar is een gidsbeurt voorzien in het theatercentrum d'Iefte en een bezoek aan de bibliotheek. Daarbij kunnen we in de toekomst aankloppen bij de cultuurdienst om ons in contact te brengen met plaatselijke kunstenaars. We kunnen hen uitnodigen op school (ook buiten de ateliers) om de interesse bij kinderen aan te wakkeren. Vanuit de gemeentelijke BIB worden ook auteurslezingen voorzien. De gemeente Deerlijk organiseert, in onze schoolgebouwen, tekenlessen voor kinderen van het derde tot zesde leerjaar. Het is de bedoeling om ook de tekenacademie te betrekken in het project en actief te laten participeren als gelijkwaardige partner. Zo kan er een extra co-teacher ingeschakeld worden op het domein beeld. Deze leerkracht beeld kan ook haar
expertise aanwenden om de invulling van het muzisch domein 'beeld' en de daarbijhorende leerplandoelen en leerinhouden uit te werken. Deze prikkeling kan kinderen prikkelen om aan te sluiten bij het naschools aanbod dat in onze school georganiseerd wordt

§2. De samenwerking met een externe partner kan worden stopgezet. In dat geval wordt er ofwel een nieuwe externe partner gekozen ofwel wordt het initiatief voortgezet zonder externe partner. Deze wijzigingen aan de overeenkomst moeten door alle betrokken partners worden goedgekeurd. De academie deelt die wijzigingen mee aan de Canon Cultuurcel.

Titel 2: Planning van de leeractiviteiten

Art. 5

§1. De leeractiviteiten vinden plaats binnen de schooluren van het basisonderwijs rekening houdende met de vakantieperiodes

§2. De leeractiviteiten vinden plaats in het kader van een opgemaakte kalenderstructuur in samenspraak met beide partijen:
In grote lijnen:

- één vaste namiddag of voormiddag op de werkvloer van de basisklassen
- extra muros activiteiten
- workshops in de academie zelf
- toon en contactmomenten met ouders
- overlegmomenten leerkrachten basis en SAMWD

Titel 3: Algemene coördinatie

Art. 6

§1. Het schoolbestuur van de academie neemt de algemene coördinatie op zich.

§2. De academie dient een voorstel in en wijst een verantwoordelijke aan die optreedt als contactpersoon voor de Canon Cultuurcel.

Art. 7

Onverminderd de afspraken over de algemene coördinatie, blijft elk schoolbestuur verantwoordelijk voor zijn onderwijsinstelling(en) en voor de personeelsleden die het heeft aangesteld.

Titel 4: Ondersteuning

Art. 8 Basis berekening

De academie van het lokaal samenwerkingsinitiatief ontvangt jaarlijks van de Vlaamse overheid conform artikelen 139-142 Decreet DKO:

- een puntenenveloppe per deelnemende leerling met een maximaal puntenvolume van 35 punten;
- een werkingsbudget per deelnemende leerling met een maximaal werkingsbudget van 1059 euro.

Art. 9 Afwijkingen puntenvolume

Na onderling overleg met de andere partners kan het schoolbestuur van de academie aan de Canon Cultuurcel de vraag stellen om meer of minder punten in te zetten in het tweede of derde schooljaar.

Art. 10 Aanwending

De academie kan de puntenenveloppe uitsluitend aanwenden voor de organisatie en coördinatie van culturele leeractiviteiten voor de deelnemende leerlingen van de deelnemende onderwijsinstellingen.
Het schoolbestuur van de academie richt hiervoor tijdelijke betrekkingen in het ambt van leraar in.

Het schoolbestuur van de academie kan het werkingsbudget autonoom aanwenden voor:
1° materiaalkosten;
2° vervoerskosten en uitrustingskosten voor het lokale samenwerkingsinitiatief;
3° een vergoeding voor de externe partner(s) te bepalen indien goedkeuring project
4° toegangsgelden.

Titel 5: Het ter beschikking stellen van personeelsleden, schoolinfrastructuur, leermiddelen, materiaal en vervoer

Art. 11 Personeelsleden

§1. Elke deelnemende partner stelt de nodige personeelsleden ter beschikking van het samenwerkingsinitiatief, met name leerkrachten Muziek Woord Dans uit *de* Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans Peter Benoit Harelbeke en leerkrachten uit de vrije basisschool St.-Lodewijk.
Na goedkeuring kunstkuur, wordt er samengezeten en volgens lestijdenpakket leerkrachten aangesteld.

Art. 12 Schoolinfrastructuur

§1. Elke deelnemende partner stelt de nodige schoolinfrastructuur ter beschikking van het samenwerkingsinitiatief, met name de klassen van de Stedelijke academie voor Muziek Woord Dans en de lokalen van de vrije basisschool St.-Lodewijk.

Art. 13 Leermiddelen en materiaal

§1. Elke deelnemende partner stelt de nodige leermiddelen en materialen ter beschikking van het samenwerkingsinitiatief, met name instrumenten uit de academie; spots; dichtbundels, leerboeken. Ander materiaal zal duidelijk worden tijdens verloop van het project.

Art. 14 Gemeenschappelijk gebruik materiaal

In geval van gemeenschappelijk gebruik van materiaal, blijft dit eigendom van de inbrengende partner. De inbrengende partner staat ook in voor het eventueel onderhoud en de herstellingen. In geval van beschadiging spelen de normale regels inzake verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid (d.w.z. dat de schadeverwekker in principe verantwoordelijk en aansprakelijk zal zijn).

Titel 6: Praktische afspraken

Art. 15 Leiding personeelsleden

De directeur van de academie waar de betrekking reglementair wordt georganiseerd, is de leidinggevende van het tijdelijk aangesteld personeelslid in de academie. Dit geldt eveneens wanneer het personeelslid zijn opdracht vervult in één van de deelnemende onderwijsinstellingen.

Art. 16 Toezicht

§1. De organisatie van het toezicht is een gezamenlijke verantwoordelijkheid van de deelnemende partners. Elke deelnemende partner is verantwoordelijk voor de organisatie van het toezicht in de eigen betrokken onderwijsinstellingen. In onderling overleg kan het toezicht samen met andere betrokken partners worden georganiseerd. Bij gebreken in het toezicht gelden de normale aansprakelijkheidsregels.

§2. Elke leraar of elke persoon belast met het toezicht is aansprakelijk voor de leerlingen onder zijn toezicht. Bij gebreken in het toezicht gelden de normale aansprakelijkheidsregels.

Art. 17 Verzekeringen

De verzekeringspolissen die elke partner afsluit ten behoeve van zijn leerlingen en personeelsleden, gelden eveneens voor de volgende betrokkenen die zich in het schoolleven van die partner bevinden

- de personeelsleden aangesteld door de SAMWD
- de deelnemende leerlingen van de deelnemende onderwijsinstellingen;
- de deelnemende externe partners.

Het gaat minimaal om:

- een polis burgerlijke aansprakelijkheid voor de leerlingen, het personeel en de externe partners;
- een polis tegen lichamelijke ongevallen voor de leerlingen;
- een verzekering rechtsbijstand voor het personeel.

Titel 7: Veiligheid, preventie, welzijn

Art. 19 Naleving welzijnswetgeving

§1. Elke deelnemende partner leeft de geldende welzijnswetgeving na en respecteert de adviezen van de interne en/of externe diensten voor Preventie en Bescherming op het Werk.

§2. De preventieadviseurs van de deelnemende partners maken hierover afspraken en wisselen de nodige gegevens (bv. risicoanalyses) uit.

§3. Elke deelnemende partner brengt de bezoekende leerlingen, personeelsleden en externe partners op de hoogte van zijn welzijnsbeleid.

Art. 20 Aankoop materiaal

De wettelijke opgelegde adviesverlening door de preventiedienst bij aankoop van materiaal wordt opgenomen door de preventiedienst van de betrokken partner.

Art. 21 Controle gebouwen en werkplaats

Elke deelnemende partner staat in voor de wettelijke keuringen van installaties en toestellen in zijn lokalen die ter beschikking worden gesteld van het samenwerkingsinitiatief.

Art. 22 Rookverbod

Er geldt een absoluut en permanent verbod op het roken van producten op basis van tabak of van soortgelijke producten. De deelnemende partners brengen in hun vestigingsplaatsen rookverbodstekens aan zodanig dat ieder die aanwezig is, er kennis van kan nemen. De deelnemende partners doen het nodige om dit rookverbod eveneens te handhaven bij gebruik door derden van deze vestigingsplaatsen.

Titel 8: Interne kwaliteitszorg

Art. 23 IKZ

§1. De academie en de scholen, instellingen voor hoger onderwijs en desgevallend externe partners zijn samen verantwoordelijk voor de kwaliteit van het lokale samenwerkingsinitiatief. Ze gaan na in welke mate de toegekende ondersteuning bijdraagt tot het realiseren van de doelstellingen, vermeld in artikel 2.

§2. De lokale samenwerkingsinitiatieven laten de controle door de onderwijsinspectie toe, zoals bepaald in het decreet van 8 mei 2009 betreffende de kwaliteit van onderwijs.

Art. 24 Jaarverslag

§ 1. Het schoolbestuur van de academie bezorgt jaarlijks in samenspraak met de betrokkenen in het samenwerkingsinitiatief een verslag aan de Canon Cultuurcel uiterlijk op 31 juli voor het begin van het daaropvolgende schooljaar waarop de ondersteuning betrekking heeft.

De verslaggeving omvat een inhoudelijk en een financieel verslag. Het financieel verslag bevat een overzicht van de gemaakte kosten.

§2. Dit jaarverslag wordt vooraf aan alle betrokken partners ter beschikking gesteld zodat de samenwerking jaarlijks kan worden geëvalueerd.

Titel 9: Slotbepalingen

Art. 25

Meer specifieke regels en afspraken kunnen intern worden vastgelegd in elke onderwijsinstelling, via een dienstnota.

Art. 26 Opschortende voorwaarde

Deze samenwerkingsovereenkomst wordt aangegaan onder de opschortende voorwaarde van goedkeuring van de ondersteuningsaanvraag van het lokaal samenwerkingsinitiatief conform artikel 145 Decreet DKO en de bepalingen van het Besluit LSI.

Aldus opgemaakt te Harelbeke op 15 april 2019 in 3 exemplaren waarvan elk der voornoemde partijen erkent één exemplaar te hebben ontvangen.

Getekend door,

Te Harelbeke
15 april 2019

Voor de academie:

De algemeen directeur,
Carlo Daelman

de voorzitter van de gemeenteraad,
Rita Beyaert

Voor de Vrije Basisschool St.-Lodewijk:

vzw De Brug - Katholieke Basisscholen

de directeur,

Zwevegem en Sint-Lodewijk,

Jan Depraetere

Voor de Cultuurdienst Deerlijk:

Diensthoofd vrije tijd
Wouter Mortier

Cultuurfunctionaris
Freek Depraetere

Artikel 6:

De samenwerkingsovereenkomsten gaan enkel effectief in op 01.09.2019 als de ondersteuningsaanvragen worden goedgekeurd.

HUIS VAN WELZIJN

20. Energiehuis W13. Heroriëntering takenpakket. Annexe aan de samenwerkingsovereenkomst. Goedkeuring.

De gemeenteraad,

De beslissing van de gemeenteraad van 16.11.2015 vermeldt het akkoord waarbij W13 werd voorgedragen als Energiehuis voor het Vlaams Energieagentschap (VEA) in het kader van het toekennen van energieleningen.

Er werd een samenwerkingsovereenkomst afgesloten tussen W13 en de stad en OCMW Harelbeke met ingang van 01 januari 2016.

Er was een ontwerp van samenwerkingsovereenkomst tussen W13 als Energiehuis en de diverse lokale besturen en deze overeenkomst werd ondertekend door het stad.
Er werd een vertegenwoordiging afgevaardigd van het OCMW naar de kredietcommissie en er werd een samenwerkingsovereenkomst afgesloten tussen het Vlaams Gewest en het Energiehuis W13.

In het besluit van 14.12.2018 van de Vlaams Minister van Begroting, Financiën en Energie de heer Bart Tommelein werd de heroriëntering van de taken van de energiehuizen tot uniek energieloket, inclusief de daarbij horende vergoedingsregeling werd goedgekeurd.

De bijakte wordt ter goedkeuring aan de raad voorgelegd.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

- het decreet lokaal bestuur (DLB), inzonderheid art. 40 par. 1 en 34 , 2°;
- het besluit van de Vlaamse regering (BVR) van 14.12.2018 betreffende de wijziging van de Vlaamse Energielening en de uitbreiding van het takenpakket Vlaamse Energiehuizen.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen:

Om deze redenen;

Na beraadslaging in openbare zitting;

Gaat over tot de geheime stemming;

25 leden nemen deel aan de stemming;

Met unanimiteit;

BESLUIT:

Artikel 1:

De annexe aan de samenwerkingsovereenkomst tussen W13 enerzijds en Harelbeke anderzijds wordt goedgekeurd als volgt:

ANNEX SAMENWERKINGSOVEREENKOMST ENERGIEHUIS 2.0

Algemeen kader
W13 is een welzijnsvereniging van de 14 OCMW's in Zuid-West-Vlaanderen en het CAW Zuid-West-Vlaanderen. De 14 OCMW's zijn de OCMW's van de gemeentes Anzegem, Avelgem, Deerlijk, Harelbeke, Kortrijk, Kuurne, Lendelede, Menen, Spiere-Helkijn, Waregem, Wervik, Wevelgem, Wielsbeke, en Zwevegem.
W13 werd in 2015 opgericht met als doel het voeren van een gezamenlijk sociaal welzijns-en zorgbeleid voor de regio. Door het bundelen van de regionale krachten worden extra kansen gecreëerd voor mensen in kwetsbare situaties.

W13 zet al jaren in op de toegang tot een betaalbare, duurzame en energiezuinige woning, specifiek voor doelgroepen met een laag inkomen. W13 bouwde hiertoe een sterk partnerschap (lokale besturen, brede welzijnsveld, sociale en private verhuurders), concrete projecten (de woonclub, Kracht.Wonen) én een regionale solidariteit in functie van een toegankelijke woonmarkt voor doelgroepen in een kwetsbare situatie uit. Naast betaalbare en duurzame woningen realiseerde W13 diverse projecten in functie van kwaliteit en energiezuinigheid, waarbij maximaal wordt ingezet op een outreachende aanpak. W13 gelooft in een integrale aanpak in het zoeken naar concrete oplossingen voor mensen in kwetsbare situaties en verbindt daarom de thema's wonen, energie en welzijn.

W13 als Energiehuis voor de regio sinds 1 januari 2016
Energie is een basisbehoefte voor iedereen. Het aandeel van energie in de uitgaven van een gezin wordt steeds belangrijker. Nochtans is het mogelijk om flink te besparen op het energieverbruik door energiebesparende maatregelen. Dit vraagt een aanzienlijke investering en vaak heeft niet iedereen hiervoor budget. In de regio Zuid-West-Vlaanderen kunnen burgers sinds 2009 goedkope en renteloze leningen aanvragen. Sinds 1 januari 2016 is welzijnsvereniging W13 erkend als Energiehuis. Deze erkenning werd goedgekeurd in alle gemeenteraden in de regio.
W13 ondertekende –na deze goedkeuring in de gemeenteraden- de samenwerkingsovereenkomst met het Vlaams Energieagentschap. Dit betekent dat Energiehuis W13 instaat voor de organisatie en coördinatie van de Vlaamse Energielening in de regio. Via deze Vlaamse Energielening kon men geld ontlenen om energiebesparende maatregelen uit te voeren aan zijn of haar woning. Energiehuis W13 verstrekt goedkope leningen voor energetische renovaties en investeringen in hernieuwbare energie aan 2%. Daarnaast leende de sociale doelgroep renteloos en kon men beroep doen op ondersteuning en begeleiding bij het uitvoeren van de werken.
Vanaf 1 januari 2019 kunnen er enkel nog leningen verstrekt worden aan 1% en 0%.
In samenwerking met de lokale besturen werkt Energiehuis 13 volgens het principe frontoffice/ backoffice. De front-office wordt opgenomen vanuit de lokale besturen en de backoffice situeert zich bij het Energiehuis.
Samen tegen energiearmoede

In de periode van 1 oktober 2009 tot en met 31 december 2018 werden 2078 Vlaamse energieleningen in de regio toegekend. 25.74% van de leningen zijn 0% leningen. Dit betekent concreet dat ongeveer één op de vier leningen werd toegekend aan financieel kwetsbare gezinnen:

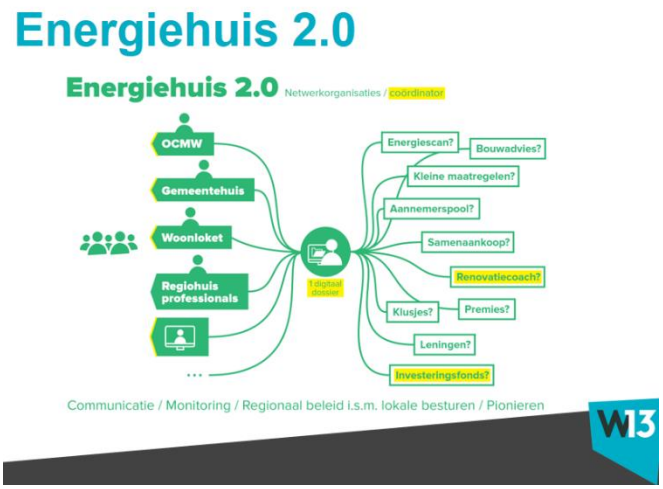
- *gezinnen met een laag inkomen*
- *gezinnen met recht op verhoogde tegemoetkoming in het kader van de ziekteverzekering*
- *gezinnen die in begeleiding zijn voor betalingsproblemen betreffende energie.*

Energiehuis W13 als uniek loket voor energie, met focus op de kwetsbare groepen
Tegen 2050 wil de Vlaamse Regering alle woningen in Vlaanderen energiezuinig maken. Naar aanleiding van dit Renovatiepact krikt de Vlaamse Regering de renovatiegraad terug op door onder andere de rol van de Energiehuizen te hervormen.
De Vlaamse Regering besliste dat Energiehuizen vanaf 1 januari 2019 zich zullen focussen op de kerntaken: het verschaffen van leningen aan kwetsbare groepen en verenigingen en het wegwijs

maken van alle burgers in het Vlaamse energiebeleid. Sinds 1/10/2017 breidde de Vlaamse Regering de energieleningen uit door het verlengen van de afbetalingstermijn van vijf naar acht jaar, tot zelfs naar tien jaar voor de sociale doelgroep. Dit betekent dat het maandelijks te betalen bedrag lager wordt. Deze maatregel blijft ook in 2019 bestaan. Daarnaast blijven ook de 0% leningen voor de kwetsbare groep voortbestaan. Het leenbedrag verhoogt van 10.000 naar 15.000, waardoor verschillende energiemaatregelen in 1 beweging kunnen genomen worden. Als laatste wordt de sociale doelgroep uitgebreid naar iedereen die geniet van het sociaal tarief van gas en elektriciteit én naar alle huishoudens met een belastbaar inkomen tot en met €30.640. Er wordt voor de kwetsbare doelgroep ook begeleiding, ondersteuning en ontzorging voorzien bij de uitvoering van de werken.
Niet commerciële instellingen kunnen een energielening bekomen tot 31/12/2019 aan 1%. Alle andere geïnteresseerden worden doorverwezen naar de banken. Daarnaast verschaft het Energiehuis basisinformatie aan de burgers over alle gemeentelijke, provinciale, gewestelijke en federale energiebeleidsmaatregelen, premies, leningen en energetische renovaties en ondersteunt het waar nodig (aanvraag premies, aanvraag energielening, …). Ook het doorverwijzen naar de juiste diensten is cruciaal.

Energiehuis W13 als expert en betrouwbare partner

Het Energiehuis bundelt de regionale krachten en bouwt verder de samenwerking met andere organisaties uit: vzw Effect, Leiedal, de lokale loketten (woonloketten en sociaal huis), de intergemeentelijke samenwerkingen (3 IGS'en) en de renovatiebegeleiders. Naast de regionale samenwerking werkt W13 en het Energiehuis nauw samen het Vlaams Energieagentschap. W13 werkt samen met Leiedal aan een digitale tool in opdracht van het Energieagentschap (zie figuur)
W13 heeft expertise in het woon -en welzijnsbeleid voor mensen in kwetsbare situaties en werkt vanuit het Energiehuis drempels weg rond energiearmoede.



Het Energiehuis W13 is erkend sinds 1 januari 2016 en bouwde sindsdien expertise op in de begeleiding van de kwetsbare groepen. W13 werkt vanuit het Energiehuis aanvullend op wat lokale besturen en andere organisaties reeds doen.

ANNEX SAMENWERKINGSOVEREENKOMST ENERGIEHUIS 2.0

Tussen enerzijds
W13, President Kennedypark 10 in 8500 Kortrijk (KBO:0630.835.639) vertegenwoordigd door de heer Philippe De Coene, voorzitter, en mevrouw Kim Van Belleghem, directeur, verder de initiatiefnemer te noemen,

En anderzijds
Gemeente Harelbeke,
vertegenwoordigd door de heer Alain Top, burgemeester, en Dhr Carlo Daelman, algemeen directeur

Wordt overeengekomen wat volgt

1. Voorgeschiedenis en wettelijk kader

De erkenning van W13 als Energiehuis werd goedgekeurd in de verschillende gemeenteraden in de regio najaar 2015. We verwijzen dan ook naar de eerdere samenwerkingsovereenkomsten afgesloten tussen de verschillende gemeenten.
Er werd een samenwerkingsovereenkomst afgesloten tussen Energiehuis W13 en het Vlaams Energieagentschap. Energiehuis W13 staat in voor de coördinatie en organisatie van de Vlaamse Energielening in de regio (zie bijlage ondertekende samenwerkingsovereenkomst VEA).

Het besluit van de Vlaamse Regering heroriënteert het takenpakket van de Energiehuizen (cf. infra). De geldende erkenningsvoorwaarden van het Energiehuis W13 blijven bestaan (zie bijlage: Besluit Vlaamse Regering). Energiehuis W13 sluit –naar aanleiding van de heroriëntering van het takenpakket- een annex overeenkomst af met de verschillende gemeenten in de regio.

2. Inhoudelijk en doelstellingen

De Vlaamse Regering besliste dat de Energiehuizen vanaf 1 januari 2019 instaan voor het verschaffen van leningen aan kwetsbare groepen en verenigingen en het wegwijs maken van alle burgers in het Vlaamse energiebeleid. Het pakket ziet er als volgt uit:

- *informeren en communiceren: gestructureerde basisinformatie aanbieden over o.a. gemeentelijke, provinciale, gewestelijke en federale energiebeleidsmaatregelen; premies en leningen; basisinformatie m.b.t energetische renovatie;*
- *ondersteunen: ondersteuning aanbieden bij V-test en indien relevant bij wijziging van energieleverancier; bij het aanvragen van premies en energieleningen; bij het aanvragen en vergelijken van offertes;*
- *het verstrekken en beheren van 0 %-energieleningen, inclusief ontzorging en bijzondere begeleiding en ondersteuning voor de kwetsbare doelgroep bij uitvoering van werken;*
- *de ontzorging van bewoners met een energielening aangegaan bij de financiële sector, advies bij het aangaan van energieleningen en begeleiding en ondersteuning bij het uitvoeren van werken;*
- *het coördineren en doorverwijzen van uitvoerende diensten en desgevallende correcte doorverwijzing;*
- *een "aanvullend" pakket aangaande energie-efficiëntie gerelateerde dienstverlening die door de energiehuizen en/of hun partners tegen vergoeding wordt aangeboden, zoals bijvoorbeeld het initiëren, organiseren of ondersteuning aanbieden bij groepsaankopen, de coördinatie van en ondersteuning bij collectieve renovaties en wijkprojecten, het verstrekken van doorgedreven renovatieadvies;*
- *een "vernieuwend" pakket aangaande activiteiten die vernieuwend of experimenteel zijn en kunnen bijdragen tot de versterking van het beleid inzake energie-efficiëntie. Hierbij werd gedacht aan bijvoorbeeld de deelname aan Europese projecten, projecten rond niet-residentiële gebouwen, ESCO-dienstverlening voor stedelijk patrimonium.*

Energiehuis W13 zal samen met de verschillende partners deze taken opnemen.

Vanuit het Vlaams Energieagentschap wordt Energiehuis W13 gezien als partner in de verdere uitbouw van een tool rond dienstverlening (in samenwerking met Leiedal).

3. Opvolging en afvaardiging in de commissie

Bestuur Stad Harelbeke vaardigt Mijnheer Windels Dominique af als effectief lid om te zetelen in de kredietcommissie. Dit orgaan beoordeelt de dossiers van de Vlaamse Energielening. De dossiers die niet voldoen aan de kredietacceptatievoorwaarden en/of die technisch afwijken, worden hier besproken. Het is belangrijk dat er continuïteit is in de afvaardiging in deze vergadering die tweemaandelijks samenkomt.

Deze overeenkomst werd ondertekend te Harelbeke op 15 maart 2019.
Elk der partijen verklaart er minstens één te hebben ontvangen.

Voor W13,
De heer Philippe De Coene, *mevrouw Kim Van Belleghem*

Voorzitter *directeur*

Voor het lokaal bestuur Harelbeke,

Burgemeester *Algemeen directeur*
Alain Top *Carlo Daelman*

Artikel 2:

De raad neemt akte van de samenwerkingsovereenkomst tussen W13 en het VEA

Artikel 3:

Een afschrift van deze beslissing op te sturen naar W13.

***

Gaat vervolgens over tot de geheime stemming betreffende de aanduiding van de heer Dominique Windels in de kredietcommissie van het Energiehuis.

25 leden nemen aan de stemming deel.

De heer Windels bekomt 24 ja stemmen. Er zijn 0 stemmen tegen en er is 1 onthouding.

Om deze redenen;

BESLUIT:

Artikel 4:

Als contactpersoon voor de stad Harelbeke de heer Dominique Windels als effectief lid in de kredietcommissie van het Energiehuis af te vaardigen.

DEPARTEMENT MANAGEMENT EN PERSONEEL

21. Vragenkwartiertje.

VARIA BIJ DE DAGORDEPUNTEN VAN DE GEMEENTERAAD 15 APRIL 2019

Openbare zitting

1 Gemeentelijk Ruimtelijk Uitvoeringsplan (RUP) "Bloemenwijk-Vaarnewijk" en bijhorend ontwerp van de rooilijn voor de Vaarnewijkstraat. Definitieve vaststelling.

Tussenkomst schepen David Vandekerckhove:
De gemeenteraad heeft het ontwerp van het RUP "Bloemenwijk-Vaarnewijk" en bijhorend ontwerp van de rooilijn voor de Vaarnewijkstraat voorlopig vastgesteld in zitting van 19.11.2018.
Het openbaar onderzoek liep van 30.11.2018 tot en met 28.01.2019.
Het departement Omgeving bracht gunstig advies uit op 22.01.2019.
De deputatie van West-Vlaanderen bracht gunstig advies uit op 24.01.2019.
Het openbaar onderzoek werd gesloten in zitting van het college van burgemeester en schepenen dd. 05.02.2019 waarbij werd vastgesteld dat 13 bezwaren werden ingediend.
De bezwaren handelden in hoofdzaak over voorbouwlijnen, dakvorm, bijkomende functies in zone voor wonen, tracé van de verlenging van de Vaarnewijkstraat en de gevolgen op betrokken percelen, autonome kantoren toelaten in de zone voor bedrijvigheid, restricties bedrijvigheid in zone watergebonden bedrijvigheid inclusief groenbuffer, toegang kade en service-weg, (niet) fietsen op het jaagpad.
De Gecoro behandelde deze bezwaren voor advies in zitting van 27.02.2019.
Er wordt ingegaan op de bezwaren over het weglaten van de voorbouwlijn en het

versoepelen van de dakvorm in bepaalde woonzones. Inzake fietsen op het jaagpad wordt verduidelijkt dat het jaagpad wel degelijk een voorrang aan fietsers geeft. De groenbuffer wordt niet gesupprimeerd ten voordele van overslag naar de kade. De toegang tot de kade wordt verduidelijkt en het gebruik van de service-weg wordt in de voorschriften ingeschreven. Autonome kantoren worden niet toegelaten in de zone voor bedrijvigheid wegens de strijdigheid met het beleidskader uit het provinciaal ruimtelijk structuurplan. Vragen naar bijkomende functies in zones voor wonen worden niet toegelaten gezien ze de ruimtelijke structuur van het gebied wijzigen. De restricties voor watergebonden bedrijvigheid werden geanalyseerd waarbij die vaststelling in sommige gevallen onterecht bleek en in sommige gevallen verduidelijking van de voorschriften vereiste.

Het tracé van de verlenging van de Vaarnewijkstraat werd behouden. Het tracé is een afweging van verschillende mogelijkheden binnen de premisse van een zo kort mogelijke verbinding tussen de Vaarnewijkstraat (beginpunt) en de publieke kade (eindpunt). Tracés met meerdere bochten werden niet verder onderzocht omwille van ruimte-inefficiëntie en de verkeerstechnische moeilijkere doorstroming voor zwaar verkeer. In eerste instantie werd een recht tracé onderzocht, doormidden het perceel van de bezwaarindiener. In het college van 25.09.2018 werd na raadpleging van de betrokken partijen/eigenaars beslist om het voorgelegde tracé uit het voorliggende RUP en rooilijnplan te kiezen om volgende redenen: om de impact op bedrijfsgebouwen en nuttige perceelsoppervlakte (in vorm) te beperken, om de ontsluiting van elk bedrijf te garanderen, om de meest haalbare oplossing te kiezen zowel in realisatie als op financieel vlak, gezien de bocht wellicht geen probleem zal vormen voor zwaar vervoer. Vanuit al deze argumenten werd het tracé vanuit het algemeen belang - weliswaar met het maximale behoud van de perceelmogelijkheden voor de betrokken partijen/eigenaars - vastgelegd op de huidige locatie. De voorziene minimale bocht werd bij de uittekening van het rooilijnplan gecheckt en goed bevonden voor de doorgang zwaar vervoer.

Het stadsbestuur wil zich engageren om dit RUP bij middel van een mini-RUP aan te passen indien alle betrokkenen op de site en het stadsbestuur tot een gemeenschappelijk akkoord komen over een aanpassing of verlegging van het voorgelegde tracé.

Nu wordt het ontwerp opnieuw voorgelegd aan de gemeenteraad voor definitieve vaststelling van het RUP "Bloemenwijk-Vaarnewijk" en de bijhorende rooilijn voor de Vaarnewijkstraat.
Decretaal is voorzien dat de administratieve goedkeuringsprocedure inzake het vaststellen van die nieuwe rooilijn gelijktijdig kan lopen met desbetreffende RUP-procedure.
De gemeenteraad is bevoegd op basis van art. 2.2.14 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening.
Hierbij wil ik uw goedkeuring vragen voor dit punt.

<u>Tussenkomst Wout Patyn:</u>
Wij gaan het RUP Bloemenwijk-Vaarnewijk niet goedkeuren niet omdat wij tegen alles zijn dat erin staat, maar omdat niet gekozen is geweest voor het rechtdoortracé van de Vaarnewijkstraat tot aan de Leie. Met de N-VA zijn we van mening dat dit de minst complexe oplossing zou geweest zijn. En dat het zowel een win-win zou zijn geweest voor alle betrokkenen alsook voor de stad. We vrezen dat de weg er nu niet zal komen wat een spijtige zaak zou zijn voor de bedrijven en de publieke loskade. We blijven wel het stadsbestuur steunen in haar zoektocht naar een oplossing en hopen dat jullie alsnog voor het rechtdoortracé kiezen.

Om daarbij nog aan toe te voegen, we hebben die wens ook geuit op de raadscommissie grondgebiedszaken, zouden we heel graag de omkering van de dienstweg van het aanpalend bedrijf en het jaagpad zien. We zijn dan ook blij dat dit staat ingeschreven in het RUP.
Het zal de veiligheid van onze fietsers op het jaagpad, dat trouwens al ingeschreven staat als fietssnelweg , vergroten. We vrezen een beetje dat er te veel uitgangen naar het jaagpad zullen leiden wat conflictsituaties oplevert.

Tussenkomst raadslid André Vanassche:
Wij hebben begrip dat dit en de volgende twee RUP's slechts 5 dagen voor de gemeenteraad in de raadscommissie Grondgebiedszaken toegelicht werd. We durven hopen dat dit in het vervolg ongeveer één maand voor de gemeenteraad zal gebeuren. Wij denken dat iedereen van deze nieuw samengestelde raad best wat meer tijd wenst om deze zo belangrijke dossiers in te kijken.
Wat het RUP Bloemwijk – Vaarnewijk zelf betreft stellen wij vast dat hetgeen voorgesteld wordt op heel wat bezwaren stuit, waarvan o.a. de doortrekking van de Vaarnewijkstraat tot aan de Leie verre van iedereen tevreden stelt. Wij stellen voor om, zoals het met het Brexit dossier in Engeland, dit RUP hier vandaag nog niet "Definitief" goed te keuren en nog eens met de betrokken partijen rond de tafel te gaan zitten in een poging om een tot een betere oplossing te komen. Wij vrezen dat het RUP zoals het nu voorligt voor zoveel problemen en processen zal zorgen dat het nooit gerealiseerd zal kunnen worden. Wij vragen dan ook in de eerste plaats uitstel van dit punt tot na een nieuw overleg met de betrokken bedrijven. Indien er vandaag geen uitstel komt zal onze fractie zich onthouden.

Tussenkomst raadslid Rik Vandenabeele:
Ik wil me aansluiten bij de bedenkingen van mijn collega's. Hoe kunnen we nu ondernemers lokken met de Vaarnewijkstraat met een dergelijk dossier vol onzekerheden.

Reactie van schepen David Vandekerckhove:
De houding van de Vld en de N-VA verbaast mij in deze gemeenteraad om de volgende reden: het tracé zoals het hier voorgesteld werd, werd in september 2018 door het college als tracé gekozen. Toen zat N-VA en Vld nog in de meerderheid. Ik moet iedereen ontgoochelen. Uitstellen kan niet, anders zetten we andere dossiers zoals de verhuis van de Infraxsite op de helling. Misschien zal het feit dat dit hier goedgekeurd wordt, de betrokken eigenaars extra motiveren om rond de tafel te gaan zitten en alsnog tot een overeenkomst te komen. Mocht dit gebeuren dan ben ik bereid en is de stad bereid om via een mini-RUP alsnog de situatie te veranderen. Een situatie die dan het resultaat is van geslaagde gesprekken en onderhandelingen. Ik denk wij ons als stad niks te verwijten hebben. We hebben de dialoog tussen de verschillende betrokken partners echt gestimuleerd. We hebben met iedereen apart gepraat. We hebben met iedereen samen gepraat. Ook nog ondernemers die zonder ons met elkaar gepraat hebben. Er is geen akkoord uit de bus gekomen. Dit is helaas niet onze verantwoordelijkheid maar ik wil uiteraard het voortschrijdend overleg faciliteren en mij engageren om als er daar resultaat uitkomt, opnieuw met het RUP naar de gemeenteraad te komen.

Reactie van raadslid André Vanassche:
Als er toch zoveel bereidheid is, waarom dan toch niet wachten?

Antwoord van schepen David Vandekerckhove:
Omdat we anders de andere dossiers op de helling zetten.

2 Gemeentelijk Ruimtelijk Uitvoeringsplan (RUP) "Bavikhove Dorp West". Definitieve vaststelling.

Tussenkomst raadslid Cedric Van Den Bussche:
Onze fractie heeft zo zijn bedenkingen over de communicatie naar de buurtbewoners en de verengingen die hierbij betrokken zijn, deze kon stukken beter. We hopen dan ook dat deze definitieve vaststelling ook zo rap mogelijk gecommuniceerd wordt zodat de betrokken verenigingen tijdig de nodige acties kunnen ondernemen.

Tussenkomst van Wout Patyn:
Toevoegend aan het RUP was te lezen in het verslag van het schepencollege dat jullie zijn ingegaan op onze vraag die wij gesteld hebben op de gemeenteraad van februari om de Doornhoutsevoetweg door te trekken. De nieuwe trage weg wordt zelfs een betonweg, wat ook voorzien is in een toekomstige budgetwijziging. Dank hiervoor.

Tussenkomst van Brecht Vandeburie:
De verlichting van de Doornhoutsevoetweg werkt nog steeds niet. Wat is de status?
Reactie van schepen Tijs Naert:
We zijn er ons bewust van dat er een probleem is met de verlichting. Het sleept al een hele tijd aan. Wat betreft het aanleggen van de voetweg in beton: dit was ook de voorkeuroptie van het college. Ik ben blij dat iedereen blij is. In 2019 wordt de studie gepland en in 2020 gaan we voor de aanleg.

Tussenkomst schepen David Vandekerckhove:
Ik denk dat dit dossier net een voorbeelddossier is op vlak van inspraak. Ik denk zelfs niet dat er al ooit een RUP geweest is waar voorafgaand zoveel participatie van alle betrokkenen mogelijk was, o.a. met het traject rond de vrijetijdssite.

3 Heraanleg Marktplein - Fase 2: aanleg markt. Goedkeuring bestek, raming (2.415.488,30 euro excl. btw of 2.905.648,47 euro incl. btw (490.160,17 euro btw medecontractant) waarvan lastens de stad 2.382.501,75 euro excl. btw (= 2.334.096,07 euro voor wegeniswerken en 48.405,68 euro = 75 % aandeel rioleringskosten)) en gunningswijze.

Tussenkomst van raadslid Nancy Debeerst:
Is er op het nieuwe marktplein ook gedacht aan de kinderen? Is er een speelplein voorzien? Wat met de kinderen als de ouders gezellig op een terrasje zitten? Nochtans waren er in de vorige legislatuur voorstellen hieromtrent maar nu is er precies geen sprake meer van. We hopen dat dit snel opgelost wordt met een degelijk speelplein en niet zomaar een schommel en een wipplank om ervan af te zijn.

Tussenkomst van raadslid Wout Patyn:
Ook hier zijn wij blij dat een van onze doelstellingen, namelijk het verlaten van de piste waarbij er doorgaand verkeer zou zijn via de Parette naar het nieuwe marktplein, dat dit behouden is in de plannen.
De timing is ingeschat op 180 werkdagen en zou eindigen voor de eerste en tweede fase op 19 juli 2020. Dit betekent dat er moet gestart worden reeds na het groot verlof dit jaar, wij nemen aan dat dit ook is doorgesproken met de projectontwikkelaar van het vrije. Maar hoe zal de werfzone en het aantal parkeerplaatsen dan opgevangen worden in eerste en tweede fase?

Tot slot nog een vraag: Wat is de stand van zaken van het beeldje 'De Liederik', dit komt terug maar hoe (natuursteen, brons)?

Tussenkomst raadslid Fleur De Buck:
Hoever staat het met de invulling van de handelspanden?

Antwoord van de volgende schepenen:
Schepen Tijs Naert:
Er is wel degelijk nagedacht over speelelementen op het marktplein. Het bijvoegen van een waterpartij speelse waterelementen kan daartoe bijdragen en er zijn ook ideeën voor het plaatsen van een speelplein op het grasveld van de kerk. Ook het afsluiten van de weg tussen de Parette en de N43 en het niet toelaten van doorgaand verkeer zal de veiligheid van de kinderen bewerkstelligen.
Op de vraag van Wout Patyn:
Er zal inderdaad parkeerdruk zijn. Ondertussen is er extra capaciteit gekomen op de Vrijdomkaai, dit zal wel een beetje soelaas bieden.

Reactie van schepen Kathleen Duchi op de vraag van de handelspanden:
De verkoop is begonnen. Er is al 1 verkocht. Er is één onderhandeling los van de horecazaken.

5 Studie "Infrastructuurwerken i.f.v. revitaliseren bedrijventerrein Harelbeke-Zuid (Infrax project R/001430)". Goedkeuren bijakte ingevolge herinrichting openbaar domein ter hoogte van het bedrijf Lano, Venetiëlaan, raming (20.000,00 euro excl. btw) en gunningswijze.

Tussenkomst raadslid Rik Vandenabeele:
Wat hier voor ligt lijkt me toch moeilijk realiseerbaar. De camions zullen dan het fietspad moeten kruisen, zullen de groenstrook moeten kruisen. Hoever staat het verder met de fietsweg langs de spoorweg over de site Lano?

Antwoord van schepen Tijs Naert:
Die studie moet juist uitwijzen wat de opties zijn om op een veilige manier vrachtwagens en de fietsweg met elkaar te combineren. Wat betreft die weg op de site Lano: u heeft inderdaad gelijk dat er nog verder onderhandelingen moeten gebeuren met de eigenaar tussen Lano en de Generaal Deprezstraat, om die verbinding volledig te maken.

6 Studie "Infrastructuurwerken i.f.v. revitaliseren bedrijventerrein Harelbeke-Zuid (Infrax project R/001430)". Goedkeuren bijakte opmaak sloopopvolgingsplan, raming (2.738,32 euro excl. btw) en gunningswijze.

Tussenkomst van raadslid Rik Vandenabeele:
Er werd vorige week met toeters en bellen aangekondigd dat er extra centen zouden komen voor de riolering vanuit de Vlaamse overheid. Komen we hiervoor in aanmerking?

Antwoord van Tijs Naert:
Uiteraard, wij zullen dit bewerkstelligen via de Vlaamse Milieumaatschappij en onze aanbieder Infrax. We beheren niet zelf meer onze riolen.

8 Groot onderhoud asfaltwegen 2019. Goedkeuring bestek, raming (70.097,20 euro excl. btw) en gunningswijze.

Tussenkomst raadslid André Vanassche:
Is het mogelijk om tegen de volgende gemeenteraad een overzicht te geven van de planning van het "Groot onderhoud asfaltwegen" die jullie voorzien in de huidige legislatuur ?
Welke straten zijn prioritair? Plannen jullie ook om deftige uitwijkstroken aan te leggen langs asfaltwegen waar fietsers vaak geconfronteerd zijn met zwaar verkeer en landbouwmachines ?

Reactie van schepen Tijs Naert:
We zullen ervoor zorgen André maar het zal niet tegen de volgende gemeenteraad zijn, het zal eerder najaar zijn. Dit zal gecombineerd worden met de opmaak van het meerjarenplan.

11 Installaties, machines en uitrusting cultuur: Monitors/Speakerssysteem. Goedkeuring bestek, raming (20.661,16 euro + 21% btw) en gunningswijze.

Tussenkomst raadslid Rik Vandenabeele:
Is dit wel een zinvolle investering gezien de staat van het dossier cc Het Spoor? Kunnen we dit meenemen in de volgende infrastructuur?

Antwoord van schepen Francis Pattyn:
Het bestek werd opgemaakt door experts dus ik verwacht dat wat erin staat correct is. Het is ook zo dat het geluidssysteem verplaatsbaar is naar andere infrastructuren.
U hoeft zich dus geen zorgen te maken.

15 Organisatie speelstraten in Harelbeke. Hervaststelling kaderreglement.

Tussenkomst raadslid Lise-Marie Platteau:
Wij staan uiteraard achter het vernieuwde en uitgebreide reglement van de speelstraten. We kunnen alleen maar toejuichen dat kinderen de kans krijgen om ongestoord op straat te spelen. We willen wel vragen dat hier voldoende reclame voor wordt gemaakt zodat iedereen op de hoogte is van de nieuwe mogelijkheden. We hopen dat er via verschillende kanalen en op verschillende momenten zal over worden gecommuniceerd. Ik denk dan aan het aanschrijven van de verschillende wijkcomités, een publicatie in het hblad, via sociale media. We hopen met zijn allen dat er door het vernieuwde reglement èn door de communicatie hierover heel wat speelstraten zullen bijkomen!

Reactie van schepen David Vandekerckhove:
Ik volg Lise-Marie in haar betoog.

16 Wijziging statuten sportraad. Goedkeuring.

Tussenkomst raadslid Lise-Marie Platteau:

Op dit moment is het onduidelijk of personen die inwoner zijn van Harelbeke maar geen lid van een Harelbeekse sportvereniging in de sportraad mogen zitten.
Deze onduidelijkheid is ontstaan door de aanpassing van art. 2.10 en meer bepaald de schrapping van de volgende woorden: 'deze personen moeten woonachtig zijn in de gemeente'. Is dit de bedoeling? Graag wat meer verduidelijking.

Tussenkomst raadslid Willy Vandemeulebroucke:
Ik heb in het verleden altijd gepleit om de seniorenvereniging toe te laten tot de sportraad en nu wil ik dit pleidooi opnieuw herhalen.

Reactie van schepen Dominique Windels:
Ik ben altijd voorstander geweest van diversiteit in adviesraden dus ik denk dat dit geen probleem is dat zij op vandaag al kunnen deelnemen aan de activiteiten en de vergaderingen van de sportraad.

Vraag van raadslid Thomas Guillemyn:
Waarom wordt artikel 2.9. in die zin gewijzigd?

Reactie van schepen Dominique windels:
Dit heeft te maken met het decreet lokaal bestuur. Het woord 'gemeentelijk' wordt toegevoegd vanwege het samenvoegen van ocmw en gemeente.

17 Stedelijke academie voor Beeldende Vorming (SABV). Naamswijziging naar Academie Harelbeke Anders! (AHA!)

Tussenkomst van raadslid Rik Vandenabeele:
Ik ben verwonderd dat jullie dit voorstellen. Dit moest toch eerst naar het staatsblad.

Reactie van schepen Francis Pattyn:
Juist omdat het naar het staatsblad moet stellen wij dit nu aan deze gemeenteraad voor. Het is een prerogatief van de gemeenteraad en ik wil bij deze vragen of jullie akkoord zijn.

Vraag van raadslid Wout Pattyn:
Komt er in het SAMW dan ook een naamsverandering?

Tussenkomst van raadslid willy Vandemeulebroucke:
Mijn verwondering is omgeslagen in bewondering. Ik ben heel tevreden met de duidelijkheid die er eindelijk komt in dit dossier.

VARIA GEMEENTERAAD 15 APRIL 2019

Tussenkomst raadslid Nancy Debeerst:
Er is heel wat bezorgdheid omtrent het moleneiland. Het was oorspronkelijk en altijd de bedoeling geweest om enkel het gebouw van de bloemmolens op het eiland te houden en geen andere bebouwing. Veel natuur en een vistrap.

Nu zijn er al plannen in omloop waarop te zien is dat er meerdere appartementen zullen gebouwd worden. Er is ook sprake van een jachthaven terwijl dit op het origineel plan en maquette nergens terug te vinden is. Er is dus heel wat verwarring en ongerustheid bij de bevolking. Geruchten beginnen hun eigen leven te leiden en dit kan niet de bedoeling zijn. De bewoners verdienen duidelijke communicatie hieromtrent. Wat is waarheid en vooral hoe gaat het moleneiland er uiteindelijk uitzien?

Tussenkomst raadslid Lise-Marie Platteau:
Wij willen graag proficiat wensen aan de organisatie van de ronde van Harelbeke.
Het waren boeiende avonden met interessante sprekers en er was telkens ook een mooie opkomst. We zijn benieuwd naar de vertaaloefening die nu zal gebeuren naar het meerjarenplan. Het is ons echter wel opgevallen dat het schepencollege op geen enkele avond voltallig aanwezig was! Het is nochtans wel het schepencollege dat op ronde gaat in Harelbeke. Jammer!

Tussenkomst raadslid Fleur De Buck:
Recentelijk werden er een aantal poezen vergiftigd in de wijk het Papestuk.
Dit veroorzaakte uiteraard veel commotie en reacties op de sociale media zoals in de groep je bent van Oarelbeke, en terecht.

Ik vroeg me in aansluiting op deze reacties dan ook af wat voor gevolg er hieraan wordt gegeven, komt er een onderzoek door de politie, is er een autopsie gebeurd bij de dierenarts, en vooral, hoe kunnen wij dit als stadsbestuur beter preventief aanpakken?

Vorige maand kaartte ik reeds het zwerfkattenprobleem aan, nu zijn het de vergiftigingen die vaker en vaker voorkomen in onze stad. Misschien kan er via de Facebookpagina en het Hblad ook gecommuniceerd worden wat burgers het beste doen in dergelijke situaties zoals wanneer ze een vergiftigde kat vinden, wat extra info en handige nummers ook omtrent het laten ophalen van een kattenlijk en dergelijke meer. Dit zijn kleine ingrepen waarvan de budgettaire impact nihil is, maar van onschatbare waarde is voor de Harelbeekse dierenvriend.

Tussenkomst raadslid André Vanassche:
Drinkwaterprobleem in Hulste
De bewoners van verschillende straten in Hulste hadden gedurende 8 tot 9 dagen geen drinkwater. Een eerste brief van De Watergroep werd bij mij afgegeven op 28 maart om 21u30.
Op 6 april kwam de tweede brief met het goede nieuws dat het probleem opgelost was. Tussendoor werd enkel gecommuniceerd via de digitale weg. Ik weet dat het de watergroep is die dit moet doen maar ik heb ondervonden dat enkel begin en einde aankondigen per brief te weinig is voor zo een lange periode.
Omdat niet iedereen over een computer beschikt vragen wij dat het stadsbestuur, in de toekomst, maatregelen treft om de bewoners van de betrokken straten tussendoor nog eens extra te verwittigen, je kan in dergelijke situatie nooit te veel communiceren. Dit zou eventueel kunnen door het inschakelen van vrijwilligers, misschien een taak voor het Zorgbedrijf of andere hulpdiensten.

Reactie van schepen David Vandekerckhove i.v.m. het Moleneiland:
Ik wil aanstippen dat op vandaag de bestemming van het Moleneiland milieubelastende industrie is. Men zou dit vergeten maar dit is zo. In 2013 hebben wij een overeenkomst ondertekenD met de Vlaamse Waterweg waarin stond dat in het kader van de Leiewerken een deel bewoning zou toegelaten worden op het Moleneiland i.p.v. belastende industrie. Ik denk dat iedereen het er over eens is dat daar best geen belastende industrie meer komt. Dit weekend werd er een flyer verspreid waarop 5 woonblokken stonden en voor alle duidelijkheid: de bedenkers van deze flyer zijn daar verantwoordelijk voor, dit is niet de visie van het stadsbestuur. Op vandaag zijn we bezig met visievorming rond RUP Moleneiland. Dit is opgestart en ik heb begrepen dat alle fracties hier in deze gemeenteraad willen hebben dat het Moleneiland groener wordt dan in het verleden. Wij zullen daar ook naar streven. Zoveel als mogelijk.

Reactie van Nancy Debeerst:
Zijn de bewoners daarvan op de hoogte?

Reactie van David Vandekerckhove:
Ik was dit weekend heel sterk verbaasd over het concept dat te zien was op de flyer. Ik heb met de mensen van het comité heel veel overleg gehad, steeds op een constructieve manier maar ik moet eerlijk toegeven dat ik niet tevreden was met de manier waarop dit weekend gecommuniceerd werd. Ik betreur dit ten zeerste. Dit strookt niet met de waarheid.

Burgemeester Alain Top i.v.m. de ronde van Harelbeke:
Dit was inderdaad een succes. Wat betreft de aanwezigheid van het college: zoals u weet heeft het college heel veel andere activiteiten. We proberen zoveel mogelijk aanwezig te zijn op de avonden van de ronde van Harelbeke. Het lukt niet steeds om iedereen aanwezig te hebben. Wat de vertaalslag betreft: dit is inderdaad de volgende uitdaging. De nieuwe ideeën moeten meegenomen worden in het strategisch meerjarenplan.

Wat betreft het drinkwater: door een foute aansluiting op het drinkwaternet werd de waterleiding bevuild. Er was onmiddellijk contact diezelfde donderdagavond met de Watergroep. Tussen de Watergroep en de burgemeester was er de afspraak dat de Watergroep zou communiceren niet alleen met de inwoners maar ook met mezelf. Helaas heb ik moeten vaststellen dat ik telkens zelf om extra informatie moest vragen en dit kan inderdaad beter. Om dit te evalueren en om afspraken te maken voor de toekomst hebben we nu een vergadering gepland met de Watergroep en de verantwoordelijken van de communicatie. Ik ben er geen voorstander voor om als stad de communicatie van de Watergroep over te nemen. Drinkwater en veilig drinkwater is hun verantwoordelijkheid en ik wil die verantwoordelijkheid niet naar mij toetrekken.

Tussenkomst schepen Francis Pattyn:
Ik wil even reageren op de insteek van Lise-Marie Platteau i.v.m. de ronde van Harelbeke. Zoals u weet heeft Harelbeke een zeer druk cultureel leven en ik ben een aantal keer elders aanwezig geweest zoals eens in Bavikhove op een concert en op een lezing van Bart van Loon.

Tussenkomst schepen Tijs Naert:
Het zwerfkattenbeleid staat stevig op zijn poten in Harelbeke. Ik zou dit verder verduidelijken wat vergiftiging betreft. Uw insteek om de wijkagent te contacteren is een goede insteek. Ik zou hetzelfde traject volgen.

Punt 1:
Stemden tegen: de raadsleden wout Patyn, Brecht Vandeburie
Onthielden zich: de raadsleden André Vanassche, Rik Vandenabeele, Lise - Marie Platteau, Nancy Debeerst, Cedric Van Den Bussche.

Punt 17:
Stemde tegen: raadslid Rita Beyaert

De overige besluiten in openbare stemming werden genomen met unanimiteit der stemmen van de aanwezige leden.

VERSLAG

Er worden naast de gemaakte opmerking geen verdere opmerkingen gemaakt op het verslag van 18.03.2019 dat dus als goedgekeurd mag worden beschouwd.

De zitting eindigt om 21.24 u

Carlo Daelman
Algemeen directeur

Rita Beyaert
Voorzitter