

# BEKENDMAKING

De Burgemeester van de Stad Harelbeke maakt overeenkomstig artikel 186 van het gemeentedecreet bekend dat de gemeenteraad op 16 april 2018 het hierna vermelde besluit heeft genomen:

**Decreet lokaal bestuur (DLB) - algemeen directeur en financieel directeur.  
Aanpassing organogram, personeelsformatie, en rechtspositieregeling en  
overige aanpassingen aan de rechtspositieregeling.**

Datum van bekendmaking op de website van de stad: 18 april 2018

De tekst van deze beslissing luidt als volgt:

De gemeenteraad,

In afwezigheid van stadsecretaris Carlo Daelman die wordt vervangen door waarnemend stadssecretaris Frank Detremmerie op grond van art. 27 par. 1, 1<sup>o</sup> en 88 par. 3 van het gemeentedecreet.

Op grond van volgende overwegingen zowel feitelijk als juridisch:

1. Decretaal kader en aanleiding

Het Vlaams regeerakkoord 2014-2019 voorziet (o.m.) in een politiek-ambtelijke integratie van de OCMW- en gemeentebesturen. De beleidsvisie van de Vlaamse Regering inzake de bestuurlijke vernieuwingen en de nieuwe verhouding tussen Vlaanderen en de lokale besturen is verankerd in het Decreet Lokaal Bestuur (DLB) van 22.12.2018, zoals bekendgemaakt in het Belgisch Staatsblad op 15.02.2018.

Het DLB voorziet een verdere integratie van gemeente en OCMW met behoud van de afzonderlijke rechtspersoonlijkheid voor gemeente en OCMW. Verder vervangt dit decreet de bestaande organieke decreten die de organisatie en de werking van de lokale besturen regelen (het gemeentedecreet, het OCMW-decreet en het decreet intergemeentelijke samenwerking).

Op het ambtelijke vlak moet de integratie zoals voorzien in het DLB in de eerste plaats vorm krijgen door een eenduidige aansturing van het personeel in de nieuwe figuur van de algemeen directeur en de financieel directeur die in de plaats treden van de huidige gemeentesecretaris en OCMW-secretaris respectievelijk de huidige financieel beheerder van gemeente en OCMW.

De algemeen directeur en de financieel directeur zijn personeelslid van de gemeente maar bedienen ook het OCMW.

Om tegen 01.08.2018 tot één algemeen directeur en één financieel directeur te komen voorziet het DLB vooreerst een overgangsregeling voor de eerste invulling van het ambt van algemeen en financieel directeur (art. 581 – 588 DLB).

Daarnaast voorziet art. 589 in een waarborgregeling voor de zittende functiehouders die niet worden aangesteld als algemeen of financieel directeur. De ambten van secretaris en financieel beheerder verdwijnen in de gemeente en het OCMW op 01.08.2018.

Verder voorziet het DLB een aantal bepalingen die per 01.01.2019 in werking treden en die ook gericht zijn op de integratie van gemeente en OCMW. Het gaat o.m. om:

- een gezamenlijke rechtspositieregeling voor het personeel van de stad en het OCMW;
- een gemeenschappelijke deontologische code voor het personeel van de stad en het OCMW;
- een gemeenschappelijk organogram voor de stad en het OCMW.

## 2. Verdere overwegingen

Om met ingang van 01.08.2018 een algemeen directeur en financieel directeur te kunnen aanstellen worden volgende wijzigingen ter goedkeuring voorgelegd.

De wijzigingen gaan in op 01.08.2018.

De functiebeschrijving van de nieuwe functies wordt behandeld in een volgend dagordepunt.

### 2.1. Wijziging van het organogram van de stad

De graad van secretaris wordt vervangen door de graad algemeen directeur en de graad financieel beheerder wordt vervangen door de graad financieel directeur

Eventuele latere aanpassingen zullen gebeuren na een strategische denkoefening op het niveau van stad en OCMW.

### 2.2. Wijziging van de personeelsformatie van de stad

De oude decretale graden (secretaris en financieel beheerder) worden geschrapt en de nieuwe decretale graden (algemeen directeur en financieel directeur) worden toegevoegd.

### 2.3. Wijziging van de rechtspositieregeling van de stad

Het uitwerken van één rechtspositieregeling voor stadspersoneel en OCMW-personeel dient grondig voorbereid te worden.

In het licht van de situatie m.b.t. de invulling van de decretale graden wordt de huidige beslissing beperkt tot het hoogst noodzakelijke met name:

- in bijlage II: opnemen van de aanwerving –en bevorderingsvoorwaarden voor deze functies;
- in bijlage III: opnemen van de nieuwe salarisschaal voor deze functies.

De salarisschalen van de decretale graden stadssecretaris en financieel beheerder worden echter behouden voor de berekening van de gewaarborgde wedde toekomend aan de niet in de nieuwe decretale graad aangestelde titularissen.

## 3. Bijkomende aanpassingen in de rechtspositieregeling

In de gemeenteraad van 20.11.2017 werd hoofdstuk V Ziekteverlof aangepast in lijn met het uitgewerkte aanwezigheidsbeleid van de stad.

Vanuit het agentschap binnenlands bestuur werd een opmerking geformuleerd met betrekking tot het recht op ziektedagen voor op proef benoemde statutaire medewerkers. De zinsnede "*dat geen recht heeft op uitkeringen in het kader van de ziekte-en invaliditeitsuitkering*" moet worden geschrapt.

Hoofdstuk X Odrachthouderschap, de waarneming hogere functie en de terbeschikkingstelling wordt uitgebreid met de mogelijkheden om personeel ter beschikking te stellen.

#### 4. Advisering en overleg

De wijziging van de personeelsformatie en de rechtspositieregeling is onderworpen aan syndicaal overleg. Het protocol van akkoord van 26.03.2018 ligt voor.

De voorliggende wijzigingen aan de personeelsformatie en de rechtspositieregeling werden voorgelegd aan managementteam van 30.03.2018.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

- het gemeentedecreet inzonderheid en zonder zich daartoe te willen beperken artikel 43 par. 2, 2° en 75 gezien het ontbreken van delegatie;
- het Decreet Lokaal Bestuur (DLB) inzonderheid en zonder zich daartoe te willen beperken de artikelen 581 tot en met 589.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen:

Om deze redenen;

Na beraadslaging in openbare zitting;

Met unanimiteit;

#### **BESLUIT:**

##### Artikel 1:

Het organogram blijft in hoofdstructuur zoals op 08.03.2010 door de raad bepaald.

In de algemene aansturing van de organisatie wordt de graad 'secretaris' vervangen door de graad 'algemeen directeur'. De graad 'financieel beheerder' wordt vervangen door de graad 'financieel directeur'.

Deze wijzigingen treden in werking op 01.08.2018.

##### Artikel 2:

Op de personeelsformatie worden volgende graden geschrapt en als volgt vervangen:

- de graad 'secretaris' wordt geschrapt en vervangen door 'algemeen directeur'.
- de graad 'financieel beheerder' wordt geschrapt en vervangen door 'financieel directeur'.

Deze wijzigingen treden in werking op 01.08.2018.

Aan de bestaande overgangsformatie worden geen wijzigingen aangebracht.

### Artikel 3:

Volgende artikelen van de rechtspositieregeling van het stadspersoneel worden als volgt gewijzigd. De bijkomende aanpassingen gaan overeenkomstig art. 187 van het gemeentedecreet in de vijfde dag na bekendmaking van deze beslissing overeenkomstig art. 186 van het gemeentedecreet.

1° artikel 234, par. 1, 1<sup>e</sup> lid luidend als volgt: "*dat geen recht heeft op uitkeringen in het kader van de ziekte- en invaliditeitsverzekering*" wordt geschrapt.

2° art. 234, par. 1 3<sup>e</sup> lid luidend als volgt: "*en na eventuele periode van recht op ziekte uitkering in het kader van de ziekte – en invaliditeitsverzekering,*" wordt geschrapt.

3° het opschrift "*Titel III. Het opdrachthouderschap en de waarneming hogere functie*" wordt vervangen door "*Titel III. Het opdrachthouderschap, de waarneming hogere functie en de terbeschikkingstelling*".

4° Na art. 134 worden volgende vier artikelen ingevoegd:

### **"Hoofdstuk III Terbeschikkingstelling**

#### **Art. 134bis 1**

*Het vast aangestelde statutaire personeelslid kan, onder voorwaarden in dit hoofdstuk bepaald, tijdelijk ter beschikking gesteld worden van een gebruiker. Overeenkomstig art. 104bis, 230 en art. 195§2 van het gemeentedecreet kan de stad ter beschikking stellen aan:*

*1° een andere overheid;*

*2° een vereniging zonder winstoogmerk in de zin van de wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk, de internationale verenigingen zonder winstoogmerk en de stichtingen, waarin de gemeente niet deelneemt en waarvan de activiteit verband houdt met een gemeentelijk belang*

*3° een gemeentelijk verzelfstandig agentschap of een OCMW – vereniging in privaatrechtelijke vorm;*

*4° naar een vereniging waaraan de gemeente wel deelneemt, maar waarbij er geen gemeentelijke belangen gerealiseerd worden.*

*In een samenwerkingsovereenkomst tussen de gebruiker en de stad worden concrete afspraken met betrekking tot de ter beschikkingstelling vastgelegd.*

*De modaliteiten opgenomen onder artikel 134bis.2 tot en met art. 134bis.4 zijn in ieder geval bij elke terbeschikkingstelling steeds van toepassing*

#### **Art. 134 bis 2**

*Deze terbeschikkingstelling gaat gepaard met een gedeeltelijke overdracht van het werkgeversgezag.*

*Het vast aangestelde statutaire personeelslid kan zich hiertegen niet verzetten.*

*Naast de stad oefent ook de gebruiker werkgeversgezag uit over het ter beschikking gestelde personeelslid.*

*De gebruiker komt zijn verplichtingen inzake het welzijn op het werk na t.a.v. het ter beschikking gestelde personeelslid, in overeenstemming met de terbeschikkingstellingsovereenkomst.*

*Het ter beschikking gestelde personeelslid blijft onder de voorwaarden van de rechtspositieregeling van de stad vallen.*

*Het arbeidsreglement van de gebruiker is van toepassing op het personeelslid voor de periode dat hij ter beschikking staat van de gebruiker.*

*De stad beslist na overleg met de gebruiker over de toekenning van verloven en afwezigheden aan het ter beschikking gestelde personeelslid. In de*

*beheersovereenkomst tussen de gebruiker en de stad worden afspraken uitgewerkt met betrekking tot langdurige afwezigheden en eventuele vervangingen.  
De stad evalueert het ter beschikking gestelde personeelslid op basis van een verslag van de gebruiker.*

*De stad kan in voorkomend geval een tuchtprocedure opstarten op basis van een verslag van de gebruiker.*

### **Art. 134bis 3**

*De ter beschikkingstelling van het vast aangestelde statutaire personeelslid is onderworpen aan volgende voorwaarden:*

*1° de terbeschikkingstelling moet een beperkte tijd hebben;*

*2° de arbeidsvoorwaarden en het salaris, met inbegrip van vergoedingen, voordelen, verloven en afwezigheden, van het ter beschikking gestelde personeelslid worden exclusief vastgesteld door de stad. De stad betaalt het salaris, eventueel aangevuld met toelagen en vergoedingen, rechtstreeks aan het ter beschikking gestelde personeelslid. In de overeenkomst tussen de stad en de gebruiker wordt de terugbetaling van de werkgeverskosten geregeld.*

*3° gedurende de periode waarin het vast aangestelde personeelslid ter beschikking van de gebruiker wordt gesteld is de gebruiker verantwoordelijke voor de toepassing van de bepalingen van de wetgeving inzake de reglementering en de bescherming van de arbeid die gelden op de plaats van het werk zoals bedoeld bij art. 19 van de wet van 24 juli 1987 betreffende de tijdelijke arbeid, de uitzendarbeid en het ter beschikking stellen van werknemers ten behoeve van gebruikers.*

*4° de voorwaarden en de duur van de ter beschikkingstelling evenals de aard van de opdracht moet worden vastgesteld in de overeenkomst, afgesloten door de aanstellende overheid en de gebruiker.*

### **Art. 134bis 4**

*Met toepassing van artikel 104bis van het gemeentedecreet beslist de aanstellende overheid over de individuele terbeschikkingstelling van het personeelslid en sluit de overeenkomst van terbeschikkingstelling af."*

5° Bijlage II. "Bijzondere benoemings- en bevorderingsvoorwaarden van de rechtspositieregeling voor het stadspersoneel" wordt als volgt gewijzigd.

De bevorderingsvoorwaarden voor de graad beleidsmedewerker (A1a-A3a), bibliothecaris (A1a-A3a), stedenbouwbambtenaar (A1a-A3a) en preventieadviseur (A1a-A3a) punt 2. "Minimum over 2 jaar niveauanciënniteit beschikking in niveau C en/of B" worden als volgt gewijzigd: "Minimum over 4 jaar niveauanciënniteit beschikken in niveau C en/of B."

Artikel 4:

Bijlage II. Bijzondere benoemings- en bevorderingsvoorwaarden van de gemeentelijke rechtspositieregeling voor het stadspersoneel wordt met ingang van 01.08.2018 als volgt gewijzigd.

De graden 'financieel beheerder' en 'secretaris' en bijhorende aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden worden geschrapt en vervangen door hetgeen volgt:

## **Financieel Directeur**

### **Aanwervingsvoorwaarden :**

- 1. houder zijn van een academisch gericht masterdiploma, of een licentiaatsdiploma of een diploma hoger onderwijs van 2 cycli*
- 2. minimum over 10 jaar relevante werkervaring beschikken, waarvan 5 jaar in een leidinggevende functie.*

3. slagen in een aanwervingsexamen

**Bevorderingsvoorwaarden :**

1. tenminste over een graad beschikken met functionele loopbaan A1a-A3a
2. minimum over 10 jaar niveauanciënniteit beschikken in niveau A
3. over een gunstige evaluatie beschikken
4. slagen voor een bevorderingsexamen

**Algemeen directeur**

**Aanwervingsvoorwaarden :**

1. houder zijn van een academisch gericht masterdiploma, of een licentiaatsdiploma of een diploma hoger onderwijs van 2 cycli
2. minimum over 10 jaar relevante werkervaring beschikken waarvan 5 jaar in een leidinggevende functie
3. slagen in een aanwervingsexamen

**Bevorderingsvoorwaarden :**

1. tenminste over een graad beschikken met functionele loopbaan A1a-A3a
2. minimum over 10 jaar niveauanciënniteit beschikken in niveau A
3. over een gunstige evaluatie beschikken
4. slagen voor een bevorderingsexamen

Artikel 5:

Bijlage III. Uitgewerkte salarisschalen voor het gemeentepersoneel van de gemeentelijke rechtspositieregeling wordt als volgt gewijzigd.

De salarisschalen voor de graad secretaris en de graad financieel beheerder worden per 01.08.2018 geschrapt en vervangen door onderstaande salarisschalen voor de graden algemeen directeur en financieel directeur:

Salarisschalen	Algemeen directeur	Financieel directeur
minimum	47848,788	45074,952
maximum	70661,539	66564,719
Verhoging	15x1x1520,85	1x1x1432,651
<b>0</b>	47848,788	45074,952
<b>1</b>	49369,638	46507,60313
<b>2</b>	50890,488	47940,25427
<b>3</b>	52411,338	49372,9054
<b>4</b>	53932,188	50805,55653
<b>5</b>	55453,038	52238,20767
<b>6</b>	56973,888	53670,8588
<b>7</b>	58494,738	55103,50993
<b>8</b>	60015,588	56536,16107
<b>9</b>	61536,438	57968,8122
<b>10</b>	63057,288	59401,46333
<b>11</b>	64578,138	60834,11447
<b>12</b>	66098,988	62266,7656
<b>13</b>	67619,838	63699,41673

<b>14</b>	69140,688	65132,06787
<b>15</b>	70661,538	66564,719

De salarisschalen van de decretale graden stadssecretaris en financieel beheerder worden echter behouden voor de berekening van de gewaarborgde wedde toekomend aan de niet in de nieuwe decretale graad aangestelde titularis.

Artikel 6:

Deze beslissing zal worden bekendgemaakt overeenkomstig art. 186 van het gemeentedecreet. Ze treedt in werking zoals in de artikelen hiervoor aangeduid.

Harelbeke op 18 april 2018

Alain TOP

burgemeester



